EPS ILO

RENDICIÓN DE CUENTAS AL III TRIMESTRE

AÑO 2026

“MECANISMO PARA EL ESTABLECIMIENTO Y VALIDACIÓN DE LOS INDICADORES DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DESEMPEÑO DE LA EPS ILO S.A.”

Contenido

1. Introducción
2. Misión
3. Visión
4. Normatividad legal
5. Alcance de la Rendición de Cuentas
6. Objetivos Principal
7. Objetivo Especifico
8. El accionar de la EPS ILO S. A.
9. Identificación de Indicadores
10. Identificadores de Calidad del Servicio
11. Indicadores de Gestión
12. Indicadores Empresariales
13. Educación Sanitaria
14. Benchmarking

Introducción

- Si bien la teoría sobre la rendición de cuentas, trata de aplicarse a las autoridades políticas, de manera exclusiva en sus actividades directas, esto no excluye a que la Rendición de Cuentas se extienda a la prestación de los servicios de saneamiento.

- La presente Rendición de Cuentas, tiene la finalidad de informar a los usuarios y no usuarios de los servicios de saneamiento, para que conozcan sobre la gestión de la Empresa, tanto en el aspecto técnico operacional, económico, comercial, administrativo y financiero, y las causas que originaron los resultados obtenidos.

Misión

- "Brindar servicios de agua potable y de alcantarillado, preservando el medio ambiente para mejorar la calidad de vida de la población de Ilo."


Vista Panorámica del Puerto de Ilo

Visión

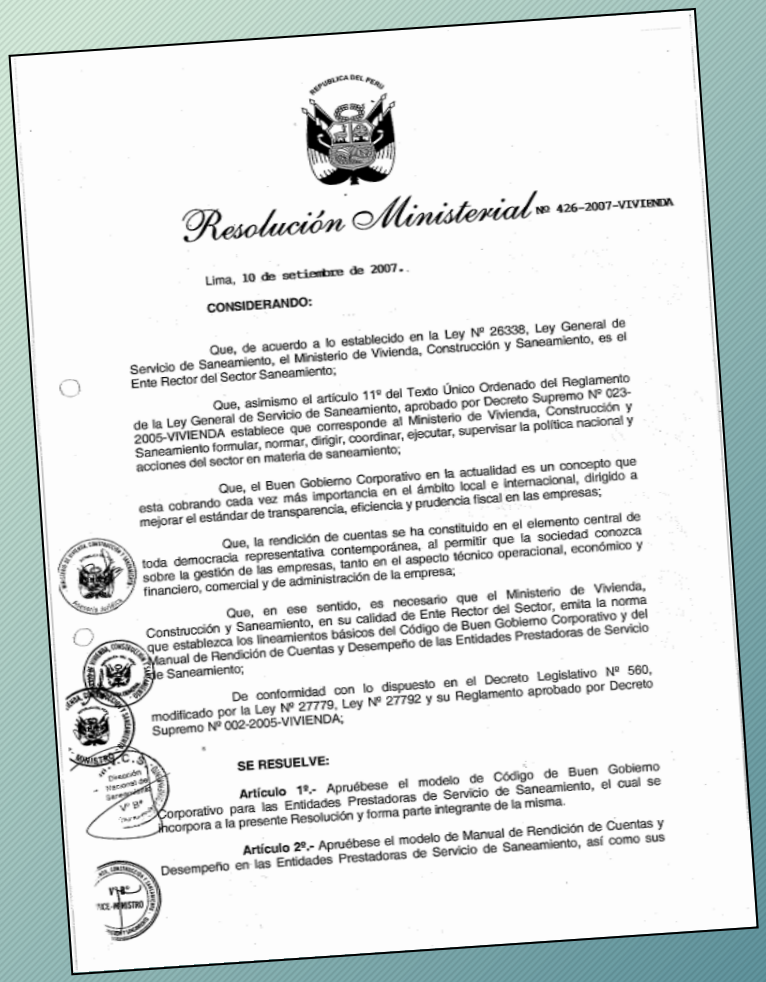
- "Ser una empresa líder a nivel nacional en servicios de saneamiento, comprometida con el desarrollo sustentable de la provincia de Ilo."





Normatividad Legal (1)
Resolución Ministerial Nº 426-2007-VIVIENDA
Aprobación del Manual de Rendición de Cuentas

EPS ILO



Resolución Ministerial Nº 426-2007-VIVIENDA

Lima, 10 de setiembre de 2007.

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo a lo establecido en la Ley Nº 26338, Ley General de Servicio de Saneamiento, el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, es el Ente Rector del Sector Saneamiento;

Que, asimismo el artículo 11º del Texto Único Ordenado del Reglamento de la Ley General de Servicio de Saneamiento, aprobado por Decreto Supremo Nº 023-2005-VIVIENDA establece que corresponde al Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento formular, normar, dirigir, coordinar, ejecutar, supervisar la política nacional y acciones del sector en materia de saneamiento;

Que, el Buen Gobierno Corporativo en la actualidad es un concepto que esta cobrando cada vez más importancia en el ámbito local e internacional, dirigido a mejorar el estándar de transparencia, eficiencia y prudencia fiscal en las empresas;

Que, la rendición de cuentas se ha constituido en el elemento central de toda democracia representativa contemporánea, al permitir que la sociedad conozca sobre la gestión de las empresas, tanto en el aspecto técnico operacional, económico y financiero, comercial y de administración de la empresa;

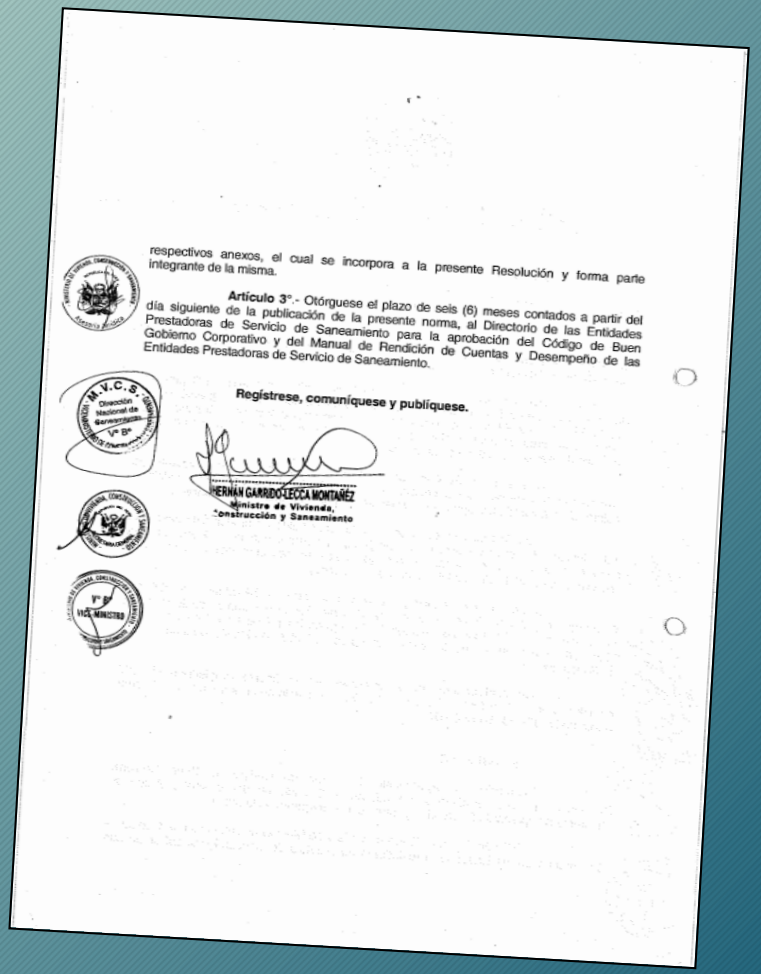
Que, en ese sentido, es necesario que el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, en su calidad de Ente Rector del Sector, emita la norma que establezca los lineamientos básicos del Código de Buen Gobierno Corporativo y del Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño de las Entidades Prestadoras de Servicio de Saneamiento;

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Legislativo Nº 560, modificado por la Ley Nº 27779, Ley Nº 27792 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo Nº 002-2005-VIVIENDA;

SE RESUELVE:

Artículo 1º.- Apruébese el modelo de Código de Buen Gobierno Corporativo para las Entidades Prestadoras de Servicio de Saneamiento, el cual se incorpora a la presente Resolución y forma parte integrante de la misma.

Artículo 2º.- Apruébese el modelo de Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño en las Entidades Prestadoras de Servicio de Saneamiento, así como sus



respectivos anexos, el cual se incorpora a la presente Resolución y forma parte integrante de la misma.

Artículo 3° - Otórguese el plazo de seis (6) meses contados a partir del día siguiente de la publicación de la presente norma, al Directorio de las Entidades Prestadoras de Servicio de Saneamiento para la aprobación del Código de Buen Gobierno Corporativo y del Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño de las Entidades Prestadoras de Servicio de Saneamiento.

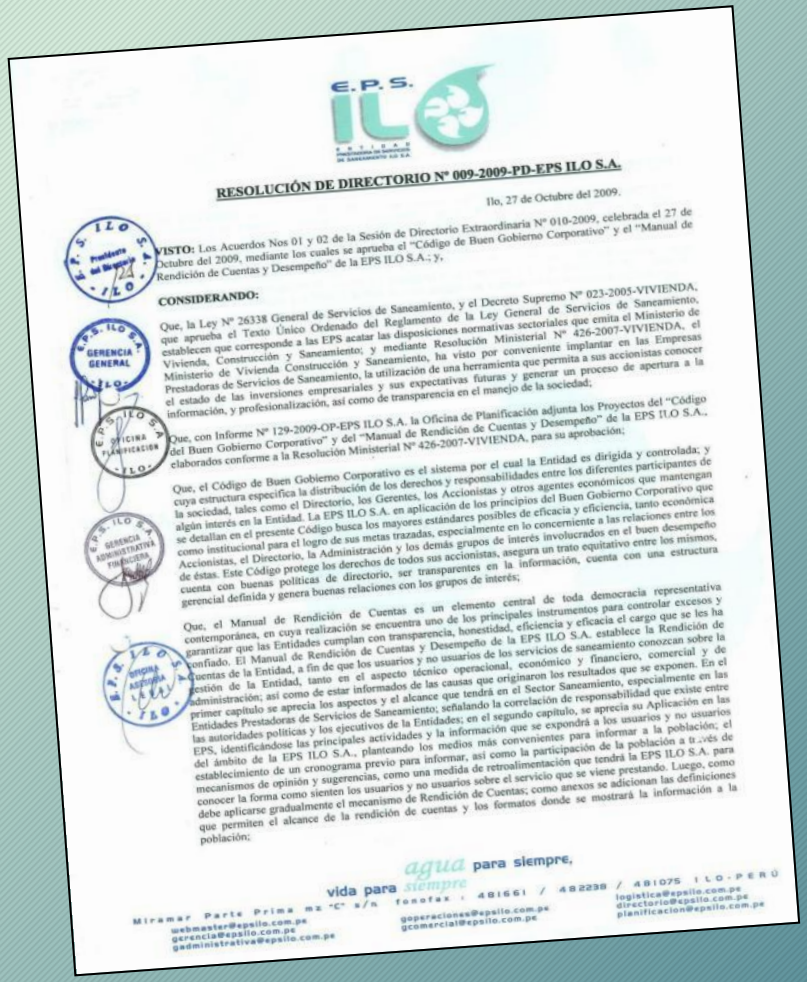
Regístrese, comuníquese y publíquese.

HERNAN GARRIDO-LECCA MONTAÑEZ
Ministro de Vivienda, Construcción y Saneamiento

GESTION INSTITUCIONAL – SEPTIEMBRE 2026

Normatividad Legal (2)
Resolución de Directorio Nº 009-2009–PD-EPS ILO S.A.
Realización de Audiencia Publica sobre rendición de cuentas

EPS ILO



E.P.S. ILO S.A.

RESOLUCIÓN DE DIRECTORIO Nº 009-2009-PD-EPS ILO S.A.

Ilo, 27 de Octubre del 2009.

VISTO: Los Acuerdos Nos 01 y 02 de la Sesión de Directorio Extraordinaria Nº 010-2009, celebrada el 27 de Octubre del 2009, mediante los cuales se aprueba el "Código de Buen Gobierno Corporativo" y el "Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño" de la EPS ILO S.A.; y,

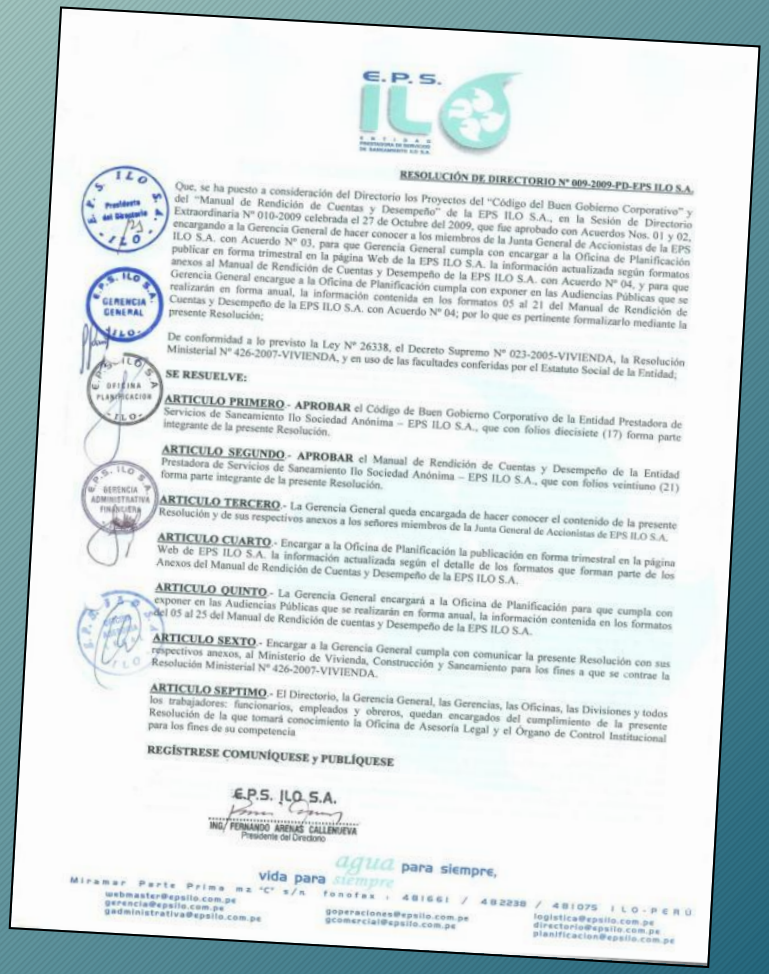
CONSIDERANDO:

Que, la Ley Nº 26338 General de Servicios de Saneamiento, y el Decreto Supremo Nº 023-2005-VIVIENDA, que aprueba el Texto Único Ordenado del Reglamento de la Ley General de Servicios de Saneamiento, establecen que corresponde a las EPS acatar las disposiciones normativas sectoriales que emita el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento; y mediante Resolución Ministerial Nº 426-2007-VIVIENDA, el Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, ha visto por conveniente implantar en las Empresas Prestadoras de Servicios de Saneamiento, la utilización de una herramienta que permita a sus accionistas conocer el estado de las inversiones empresariales y sus expectativas futuras y generar un proceso de apertura a la información, y profesionalización, así como de transparencia en el manejo de la sociedad;

Que, con Informe Nº 129-2009-OP-EPS ILO S.A. la Oficina de Planificación adjunta los Proyectos del "Código del Buen Gobierno Corporativo" y del "Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño" de la EPS ILO S.A., elaborados conforme a la Resolución Ministerial Nº 426-2007-VIVIENDA, para su aprobación;

Que, el Código de Buen Gobierno Corporativo es el sistema por el cual la Entidad es dirigida y controlada; y cuya estructura especifica la distribución de los derechos y responsabilidades entre los diferentes participantes de la sociedad, tales como el Directorio, los Gerentes, los Accionistas y otros agentes económicos que mantengan algún interés en la Entidad. La EPS ILO S.A. en aplicación de los principios del Buen Gobierno Corporativo que se detallan en el presente Código busca los mayores estándares posibles de eficacia y eficiencia, tanto económica como institucional para el logro de sus metas trazadas, especialmente en lo concerniente a las relaciones entre los Accionistas, el Directorio, la Administración y los demás grupos de interés involucrados en el buen desempeño de éstas. Este Código protege los derechos de todos sus accionistas, asegura un trato equitativo entre los mismos, cuenta con buenas políticas de directorio, ser transparentes en la información, cuenta con una estructura gerencial definida y genera buenas relaciones con los grupos de interés;

Que, el Manual de Rendición de Cuentas es un elemento central de toda democracia representativa contemporánea, en cuya realización se encuentra uno de los principales instrumentos para controlar excesos y garantizar que las Entidades cumplan con transparencia, honestidad, eficiencia y eficacia el cargo que se les ha confiado. El Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño de la EPS ILO S.A. establece la Rendición de Cuentas de la Entidad, a fin de que los usuarios y no usuarios de los servicios de saneamiento conozcan sobre la gestión de la Entidad, tanto en el aspecto técnico operacional, económico y financiero, comercial y de administración; así como de estar informados de las causas que originaron los resultados que se exponen. En el primer capítulo se aprecia los aspectos y el alcance que tendrá en el Sector Saneamiento, especialmente en las Entidades Prestadoras de Servicios de Saneamiento; señalando la correlación de responsabilidad que existe entre las autoridades políticas y los ejecutivos de la Entidades; en el segundo capítulo, se aprecia su Aplicación en las EPS, identificándose las principales actividades y la información que se expondrá a los usuarios y no usuarios del ámbito de la EPS ILO S.A., planteando los medios más convenientes para informar a la población; el establecimiento de un cronograma previo para informar, así como la participación de la población a través de mecanismos de opinión y sugerencias, como una medida de retroalimentación que tendrá la EPS ILO S.A. para conocer la forma como sienten los usuarios y no usuarios sobre el servicio que se viene prestando. Luego, como debe aplicarse gradualmente el mecanismo de Rendición de Cuentas; como anexos se adicionan las definiciones que permiten el alcance de la rendición de cuentas y los formatos donde se mostrará la información a la población;



E.P.S. ILO S.A.

RESOLUCIÓN DE DIRECTORIO Nº 009-2009-PD-EPS ILO S.A.

Que, se ha puesto a consideración del Directorio los Proyectos del "Código del Buen Gobierno Corporativo" y del "Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño" de la EPS ILO S.A., en la Sesión de Directorio Extraordinaria Nº 010-2009 celebrada el 27 de Octubre del 2009, que fue aprobado con Acuerdos Nos. 01 y 02, encargando a la Gerencia General de hacer conocer a los miembros de la Junta General de Accionistas de la EPS ILO S.A. con Acuerdo Nº 03, para que Gerencia General cumpla con encargar a la Oficina de Planificación publicar en forma trimestral en la página Web de la EPS ILO S.A. la información actualizada según formatos anexos al Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño de la EPS ILO S.A. con Acuerdo Nº 04, y para que Gerencia General encargue a la Oficina de Planificación cumpla con exponer en las Audiencias Públicas que se realizarán en forma anual, la información contenida en los formatos 05 al 21 del Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño de la EPS ILO S.A. con Acuerdo Nº 04; por lo que es pertinente formalizarlo mediante la presente Resolución;

De conformidad a lo previsto la Ley Nº 26338, el Decreto Supremo Nº 023-2005-VIVIENDA, la Resolución Ministerial Nº 426-2007-VIVIENDA, y en uso de las facultades conferidas por el Estatuto Social de la Entidad;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO - **APROBAR** el Código de Buen Gobierno Corporativo de la Entidad Prestadora de Servicios de Saneamiento Ilo Sociedad Anónima – EPS ILO S.A., que con folios diecisiete (17) forma parte integrante de la presente Resolución.

ARTICULO SEGUNDO - **APROBAR** el Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño de la Entidad Prestadora de Servicios de Saneamiento Ilo Sociedad Anónima – EPS ILO S.A., que con folios veintiuno (21) forma parte integrante de la presente Resolución.

ARTICULO TERCERO - La Gerencia General queda encargada de hacer conocer el contenido de la presente Resolución y de sus respectivos anexos a los señores miembros de la Junta General de Accionistas de EPS ILO S.A.

ARTICULO CUARTO - Encargar a la Oficina de Planificación la publicación en forma trimestral en la página Web de EPS ILO S.A. la información actualizada según el detalle de los formatos que forman parte de los Anexos del Manual de Rendición de Cuentas y Desempeño de la EPS ILO S.A.

ARTICULO QUINTO - La Gerencia General encargará a la Oficina de Planificación para que cumpla con exponer en las Audiencias Públicas que se realizarán en forma anual, la información contenida en los formatos del 05 al 25 del Manual de Rendición de cuentas y Desempeño de la EPS ILO S.A.

ARTICULO SEXTO - Encargar a la Gerencia General cumpla con comunicar la presente Resolución con sus respectivos anexos, al Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento para los fines a que se contrae la Resolución Ministerial Nº 426-2007-VIVIENDA.

ARTICULO SEPTIMO - El Directorio, la Gerencia General, las Gerencias, las Oficinas, las Divisiones y todos los trabajadores: funcionarios, empleados y obreros, quedan encargados del cumplimiento de la presente Resolución de la que tomará conocimiento la Oficina de Asesoría Legal y el Órgano de Control Institucional para los fines de su competencia

REGÍSTRESE COMUNÍQUESE y PUBLÍQUESE

E.P.S. ILO S.A.
ING. FERNANDO ARENAS CALLEGUEVA
Presidente del Directorio

agua para siempre, vida para siempre
Miramar Parte Prima mz "C" s/n fonofax : 481661 / 482238 / 481075 ILO-PERÚ
webmaster@epsilo.com.pe gerencia@epsilo.com.pe gadministrativa@epsilo.com.pe
goperaciones@epsilo.com.pe gcomercial@epsilo.com.pe
logistica@epsilo.com.pe directorio@epsilo.com.pe planificacion@epsilo.com.pe

Normatividad Legal (3)
Acuerdo Segunda Audiencia Publica de Rendición de Cuentas y Desempeño del Año 2010
Publicación Virtual de la Rendición de Cuentas en la Pagina Web

- Aprobar la Rendición de Cuentas y Desempeño de la EPS ILO S.A. – 2010.

- Al no haber objeción alguna a la propuesta de que a partir del ejercicio fiscal 2012, la Rendición de Cuentas se realice en forma virtual mediante la pagina web de la EPS ILO S.A. y en forma anual, se dio por aprobada la misma.

Alcance de la Rendición de Cuentas

- Los objetivos trazados por la EPS ILO S.A. se han de lograr con el apoyo de la población y el respaldo político.

- Al plantearse el apoyo de la población se requiere que ella tenga las herramientas que le permita participar de manera activa en las decisiones que tome la Empresa para una buena prestación de los servicios de saneamiento; por ello se requiere que la Empresa rinda cuentas de sus actividades a la población de tal manera, que los usuarios y no usuarios puedan conocer y opinar sobre dicha prestación.

Objetivo Principal

- El mecanismo de Rendición de Cuentas se establece para que la EPS ILO S.A. muestre e informe a la población, en forma accesible y entendible, la situación de su gestión, los logros alcanzados, los recursos utilizados y las metas a alcanzar como parte de su desarrollo y sostenibilidad en la prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado.

Objetivos Específicos

- ✓ Fortalecer el sentido de la empresa como servicio público.
- ✓ Contribuir al desarrollo de los principios constitucionales de transparencia.
- ✓ Corresponsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos para la prestación de servicios de saneamiento.
- ✓ Constituir un espacio de interlocución directa entre los funcionarios públicos de los Municipios Provincial y Distritales de Ilo y los ejecutivos de la EPS ILO S.A. con la ciudadanía, donde el esquema es que la Ciudadanía sea una receptora activa de los informes de gestión.
- ✓ Servir como insumo para ajustar planes de mediano y largo plazo, de manera que responda a las necesidades y demandas del ámbito de la EPS ILO S.A.

El accionar de la EPS ILO S. A.

- De acuerdo al mandato establecido, la EPS ILO S.A. debe brindar los servicios de agua potable y alcantarillado dentro de su jurisdicción, conforme se señala en los Contratos de explotación y Estatutos de la Empresa.
- Asimismo, el accionar de la EPS ILO S.A. se encuentra regulado, según normas establecidas, por lo tanto comunican sobre su gestión a los siguientes Instituciones:

  - Junta de Accionistas
  - Directorio
  - SUNASS
  - Municipio
  - Ministerio de Economía y Finanzas
  - Contraloría General de la República.

EPS ILO

IDENTIFICACIÓN DE INDICADORES

IDENTIFICACIÓN DE INDICADORES

Para que el mecanismo de Rendición de Cuentas surta efecto, se deberá explicitar las actividades e indicadores más representativos y de fácil comprensión de la población, de tal forma que no represente una duplicidad de información o esta no sea una información sin trascendencia en la gestión de la Empresa, que solo distrae, pero no informa de la situación por la que atraviesa la EPS ILO S.A.

Indicadores

INDICADORES DE CALIDAD DEL SERVICIO

Información trimestral a través de la página web de la EPS ILO S. A.: www.epsilo.com.pe u otro medio.

- *Formato Nº 1: Continuidad del Servicio de agua potable.*
- *Formato Nº 2: Niveles de Presión en redes de agua potable.*
- *Formato Nº 3: Tratamiento de aguas servidas.*

INDICADORES DE GESTIÓN

Información trimestral a través de la página web de la EPS ILO S. A.: www.epsilo.com.pe u otro medio.

Formato Nº 4: Costo de los servicios de saneamiento.

- *Comentarios sobre las cuentas y la situación real de la EPS ILO S.A.*
- *Educación Sanitaria.*
- *Imagen Institucional.*
- *RR. PP. y Plan de Comunicaciones*

INDICADORES EMPRESARIALES

Información anual que se expone en Audiencia Pública y página web de la EPS ILO S. A.: www.epsilo.com.pe u otro medio.

- *Formato Nº 5: Producción de agua potable.*
- *Formato Nº 6: Reservorios de agua potable.*
- *Formato Nº 7: Estaciones de bombeo de agua potable.*
- *Formato Nº 8: Estaciones de bombeo de aguas servidas.*
- *Formato Nº 9: Conexiones de agua potable.*
- *Formato Nº 10: Conexiones de alcantarillado.*
- *Formato Nº 11: Micromedición.*
- *Formato Nº 12: Promedio de consumo y facturación.*
- *Formato Nº 13: Reclamos primera instancia.*
- *Formato Nº 14: Reclamos segunda instancia.*
- *Formato Nº 15: Personal*
- *Formato Nº 16: Personal Directivo.*
- *Formato Nº 17: Distribución de costos y gastos por naturaleza.*
- *Formato Nº 18: Balance General Comparativo.*
- *Formato Nº 19: Estado de Ganancias y Pérdidas Comparativo.*

INDICADORES DE PLANES DE DESARROLLO

Información anual que se expone en Audiencia Pública y página web de la EPS ILO S. A.: www.epsilo.com.pe u otro medio.

- *Formato Nº 20: Metas del Plan Maestro Optimizado.*
- *Formato Nº 21: Proyectos del Plan Maestro Optimizado.*

Guía Metodológica

Es importante tener en cuenta que para el cálculo de los Indicadores, se debe considerar lo siguiente:

- ✓ **Definición :** Significado de cada indicador.
- ✓ **Propósito :** Objetivo que se busca en su análisis.
- ✓ **Interpretación :** Permite evaluar cada uno de los Indicadores.
- ✓ **Regla de cálculo :** Fórmula o metodología de cálculo por cada Indicador.
- ✓ **Unidad de medida :** Unidad en que es medido cada indicador.
- ✓ **Fuente de información :** Documento interno de la empresa del cual proviene la información que se remite a SUNASS.
- ✓ **Variables asociadas :** Descripción de la información requerida para el calculo de los Indicadores de gestión.

EPS ILO

INDICADORES DE CALIDAD DEL SERVICIO

Continuidad del servicio

EPS ILO

CONTINUIDAD DEL SERVICIO

FORMATO N° 1

Localidad / Sub Sector	Horas de Abastecimiento Agua Potable	Delimitación Geográfica
Ilo / 1-A-1	21.76	Magisterio, Aduaneros, Huáscar, Episa, Meylan, 7 de Mayo, urb Ilo, Urb Garibaldi
Ilo / 1-A-2		San Pedro, Monterrico, 20 de Diciembre, Costa Azul, Nylon San Pedro.
Ilo / 1-A-3		Bello Horizonte, Enapu.
Ilo / 1-A-4		Kennedy Intermedio, Kennedy Parte Alta Mz. E
Ilo / 1-A-5		Nueva Esperanza, 18 de Mayo, Santa Cruz.
Ilo / 1-A-6		Circunvalación Cuajone.
Ilo / 1-A-7		V. Militar, Cuartel Cata Catas, Aeropuerto, Pozo de Lizas.
Ilo / 2-B-1	23.27	San Francisco, Cesar Vallejo, Arenal
Ilo / 2-B-2		Chalaca, Nylon (Mza. A-E)
Ilo / 2-B-3		A. I San Pedro.
Ilo / 2-B-4		A. I Nylon II
Ilo / 2-B-5		Kenedy morales,Kennedy Parte Alta, Miguel Grau, Los Olivos
Ilo / 3-C-1	22.71	Miramar baja, Parq. Artezanal, Villa Hermosa.
Ilo / 3-C-2		P.J Miguel Grau, Asoc 6 de Mayo, Miramar prima, Miramar parte Alta.
Ilo / 3-C-3		Miramar prima comt. 25 de la Mza P a la mza. Z.
Ilo / 4-D-1	22.74	Villa del Mar, San Gerónimo, Urb. Ghersi, Urb. Tupac Amaru.
Ilo / 1-J-1		Ciudad Nueva, Promuvi Pacocha
Ilo / 1-J-2		Cesar Vallejo (Patillos), Valle Hermoso
Ilo / 2-K-1		Cuidad Jardín
Ilo / 3-L-1	23.82	Temporales
Ilo / 5-E-1	12.07	Liberacion, Villa Marina, Los Olivares,Edif. Amarillos Bloque A, B y C.
Ilo / 5-E-2		Daniel A. Carrion, Magisterio, Edif. Verdes y Amarillos bloque D,E y F.
Ilo / 5-E-3		Luis E. Valcarcel, Cesar Vallejo p/alta de la Mz A a la Mz. I.
Ilo / 6-F-1	17.05	Jose C. Mariategui, Amauta, Habitad, las glorietas, Villa porteño, Jose Olaya.
Ilo / 6-F-2		Tren al sur, Las gardenias, la florida, Accipias, Integracion L. Americana
Ilo / 7-G-1		Vista al mar, V. Periodistica, Mirador el pacifico, Villa las lomas
Ilo / 7-G-2		Boca del sapo, Juan Pablo II, 2 de marzo, Villa las lomas.
Ilo / 8-H-1	11.11	24 de octubre, Vista alegre, Nuevo Ilo I-II de la Mz 7 a la Mz 20 y III.
Ilo / 8-H-2		Ampli. Sr. De los Milagros, Bella Vista, Ciudad Enersur, Arenales.
Ilo / 8-H-3		Nueva generación, N. Alianza, Alto Chiribaya, Piletas Villa Bicentenario y 3 de setiembre
Ilo / 8-H-4		Sr. De los milagros A y B, Villa Primavera 26 al 32 y 2 al 9, Vista Azul, Costa verde, Cobre sur
Ilo / 9-I-1	10.70	1ro de mayo, V. Paraiso, V. Algarrobal, V. pacifico, V. progreso.
Ilo / 9-I-2		Los angeles, Brisas, V. Asoc. Carcil
Ilo / 9-I-3		Santa rosa, Alameda, V. Hermosa, V. la paz, V. Universitaria, V. P. el encanto

Continuidad del servicio

Promedio continuidad puerto	
ENERO	23:22:42
FEBRERO	19:43:36
MARZO	20:33:34
ABRIL	21:37:46
MAYO	22:39:59
JUNIO	23:20:54
JULIO	24:00:00
AGOSTO	24:00:00
SETIEMBRE	24:00:00
OCTUBRE	
NOVIEMBRE	
DICIEMBRE	
PROMEDIO TOTAL	**22:35:23**

Continuidad Pampa Inalámbrica	
ENERO	12:38:16
FEBRERO	11:53:40
MARZO	11:58:54
ABRIL	10:27:56
MAYO	13:51:32
JUNIO	15:02:34
JULIO	15:51:46
AGOSTO	14:14:47
SETIEMBRE	12:22:16
OCTUBRE	
NOVIEMBRE	
DICIEMBRE	
PROMEDIO TOTAL	**13:09:05**

Al III Trimestre del año 2026 se ha distribuido **5,432,354.29 m3** de agua potable, abasteciendo al sector del Puerto con 22.59 hrs/día, equivalente a 22:35:23 horas de servicio y al sector de la Pampa Inalámbrica con 13.15 hrs/día, equivalente a 13:09:05 horas, obteniendo un abastecimiento promedio de 16.77 hrs/día, con un equivalente a 16:46:01 horas.

Niveles de Presión en las Redes de Agua Potable

EPS ILO

NIVELES DE PRESION EN LAS REDES DE AGUA POTABLE

FORMATO N° 2

Local./Sector	Nivel de Presion Agua Potable (mca)	Calificacion	Delimitación Geográfica
Ilo / 1-A-1	19.06	Regular	Magisterio, Aduaneros, Huáscar, Episa, Meylan, 7 de Mayo, urb Ilo, Urb Garibaldi
Ilo / 1-A-2			San Pedro, Monterrico, 20 de Diciembre, Costa Azul, Nylon San Pedro.
Ilo / 1-A-3			Bello Horizonte, Enapu.
Ilo / 1-A-4			Kennedy Intermedio, Kennedy Parte Alta Mz. E
Ilo / 1-A-5			Nueva Esperanza, 18 de Mayo, Santa Cruz.
Ilo / 1-A-6			Circunvalación Cuajone.
Ilo / 1-A-7			V. Militar, Cuartel Cata Catas, Aeropuerto, Pozo de Lizas.
Ilo / 2-B-1	20.87	Bueno	San Francisco, Cesar Vallejo, Arenal
Ilo / 2-B-2			Chalaca, Nylon (Mza. A-E)
Ilo / 2-B-3			A. I San Pedro.
Ilo / 2-B-4			A. I Nylon II
Ilo / 2-B-5			Kenedy morales,Kennedy Parte Alta, Miguel Grau, Los Olivos
Ilo / 3-C-1	33.53	Bueno	Miramar baja, Parq. Artezanal, Villa Hermosa.
Ilo / 3-C-2			P.J Miguel Grau, Asoc 6 de Mayo, Miramar prima, Miramar parte Alta.
Ilo / 3-C-3			Miramar prima comt. 25 de la Mza P a la mza. Z.
Ilo / 4-D-1	34.25	Bueno	Villa del Mar, San Gerónimo, Urb. Ghersi, Urb. Tupac Amaru.
Ilo / 1-J-1			Ciudad Nueva, Promuvi Pacocha
Ilo / 1-J-2			Cesar Vallejo (Patillos), Valle Hermoso
Ilo / 2-K-1			Cuidad Jardín
Ilo / 3-L-1	23.04	Bueno	Temporales
Ilo / 5-E-1	24.4	Bueno	Liberacion, Villa Marina, Los Olivares,Edif. Amarillos Bloque A, B y C.
Ilo / 5-E-2			Daniel A. Carrion, Magisterio, Edif. Verdes y Amarillos bloque D,E y F.
Ilo / 5-E-3			Luis E. Valcarcel, Cesar Vallejo p/alta de la Mz A a la Mz. I.
Ilo / 6-F-1	19.29	Regular	Jose C. Mariategui, Amauta, Habitad, las glorietas, Villa porteño, Jose Olaya.
Ilo / 6-F-2			Tren al sur, Las gardenias, la florida, Accipias, Integracion L. Americana
Ilo / 7-G-1			Vista al mar, V. Periodistica, Mirador el pacifico, Villa las lomas
Ilo / 7-G-2			Boca del sapo, Juan Pablo II, 2 de marzo, Villa las lomas.
Ilo / 8-H-1	30.59	Bueno	24 de octubre, Vista alegre, Nuevo Ilo I-II de la Mz 7 a la Mz 20 y III.
Ilo / 8-H-2			Ampli. Sr. De los Milagros, Bella Vista, Ciudad Enersur, Arenales.
Ilo / 8-H-3			Nueva generación, N. Alianza, Alto Chiribaya, Piletas Villa Bicentenario y 3 de setiembre
Ilo / 8-H-4			Sr. De los milagros A y B, Villa Primavera 26 al 32 y 2 al 9, Vista Azul, Costa verde, Cobre sur
Ilo / 9-I-1	23.32	Bueno	1ro de mayo, V. Paraiso, V. Algarrobal, V. pacifico, V. progreso.
Ilo / 9-I-2			Los angeles, Brisas, V. Asoc. Carcil
Ilo / 9-I-3			Santa rosa, Alameda, V. Hermosa, V. la paz, V. Universitaria, V. P. el encanto
Ilo / 9-I-4			Asoc. Ape. Algarrobal, Asoc. Casa H. El bosque, Asoc. Villa Panamericana, frank Archibal

Niveles de Presión en las Redes de Agua Potable

EPS ILO

Presión del Servicio (mca.)	
ENERO	22.86
FEBRERO	22.44
MARZO	24.3
ABRIL	23.53
MAYO	26.32
JUNIO	26.66
JULIO	26.19
AGOSTO	26.86
SETIEMBRE	27.1
OCTUBRE	
NOVIEMBRE	
DICIEMBRE	
PROMEDIO TOTAL	**25.14**

Con respecto a la presión del servicio, podemos indicar que el promedio en toda la Provincia de Ilo es de 25.14 mca, estando este valor mayor al mínimo permisible, según la norma OS.050 del reglamento Nacional de Edificaciones.

mca: metros de columna de agua

<10 mca	**Malo**
10–20 mca	**Regular**
21–50 mca	**Bueno**

Tratamiento de aguas Servidas

El proceso de tratamiento de las aguas servidas que se recolectan, se realizan, mediante (05) lagunas de estabilización: (01) aireada y (04) facultativas con una capacidad instalada de 179 lps. (*)

FORMATO N° 3		
Localidad	**Porcentaje Tratamiento**	Nivel **de Tratamiento (Según Norma)**
Ilo	**97.42%**	**-**

(*) *Considerando los datos de diseño de la firma CADUCEO CONSULTORES S.A.*



Las cinco lagunas se encuentran operativas.

EPS ILO

INDICADORES DE GESTION

Costos de los Servicios de Saneamiento

EPS ILO

III TRIMESTRE 2026

FORMATO N° 4				
Localidad	**Tarifa promedio de Agua Potable S/.m³**	**Costo promedio de Agua Potable S/.m³**	**Tarifa promedio de Alcantarillado S/.m³**	**Costo promedio de Alcantarillado S/.m³**
Ilo	3.64	2.73	1.28	1.02



Este indicador señala la Tarifa y el Costo Promedio de los Servicios de Saneamiento.

EPS ILO

INDICADORES EMPRESARIALES

Producción de Agua Potable

EPS ILO

FORMATO N° 5				
Localidad	**Tipo de Planta**	**Antigüedad (años)**	**Capacidad (lps o m^3/seg)**	**Producción (lps)**
Cata Catas	Superficial	40 años	500 l/s	152.36
Pampa Inalámbrica	Superficial	20 años	140 l/s	78.81

Volumen de agua producida	
III trimestre 2026	5,451,092

Al III Trimestre del año 2026, se ha abastecido de agua potable a toda la Provincia de Ilo a través de (02) Plantas de Tratamiento, de Cata Catas de tecnología francesa y de la Pampa Inalámbrica de tipo convencional. Produciéndose un total de 3,722,827 m^3 en ambas Plantas.

Reservorios de Agua Potable

EPS ILO

FORMATO N° 6			
Localidad	**Capacidad (M3)**	**Estado de conservación**	**Ubicación**
R-1	3,600	Regular	Planta de Tratamiento de Cata Catas
R-2	800	Malo	Alto Ilo
R-3	1,800	Regular	Parte alta del P.J. Miramar
R-4	2,800	Malo	Parte prima del P.J. Miramar
R-5	900	Regular	Pampa Inalámbrica
R-6	21,000	Malo	Parte alta de Pacocha
R-7	800	Regular	El Algarrobal
R-8	900	Bueno	Planta Pampa Inalámbrica
R-9	1,150	Bueno	Planta Pampa Inalámbrica
R-10	1,350	Bueno	Villa Miraflores

El sistema de abastecimiento de agua de la Provincia de Ilo, esta conformada por (10) reservorios; de los cuales (08) son de concreto armado tipo apoyado, (01) de concreto tipo elevado y (01) de fierro tipo apoyado.

Cada uno de los reservorios es abastecido desde el reservorio R-1 que tiene una capacidad de 3,600 m3, el R-8 con una capacidad de 900 m3 y R-9 con una capacidad de 1,150 m3.

Estaciones de bombeo de Agua Potable

EPS ILO

FORMATO N° 7					
Localidad/ Estación de bombeo	Capacidad de Bombeo (lps) nominal Datos de Placa	Capacidad de Bombeo (lps)	Estado de conservación	Proporción de Agua Bombeada (%)	Ubicación
EB R-1	30	25	Bueno	83.33	Planta N° 1
EB R-5	30	30	Bueno	100	J.C.Mariátegui
EB R-6	30	30	Regular	100	Pacocha
EB R-8	50	46	Bueno	92	Planta N° 2 (M. A.)
EB R-9	120	110	Bueno	91.67	Planta N° 2 (M. B.)

La EPS ILO .S.A. cuenta con (05) estaciones de bombeo de agua potable, de las cuales la E/B R-1 alimenta al R5, E/B R-6 alimenta al R6, E/B R-8 alimenta al R7, E/B R-9 alimenta a R-10 y la EB R-5, que cuenta con 02 bombas de 125 HP. Solo se usa en tiempos de déficit Hídrico o Emergencia para alimentar el R7 y el R8.

Estación de bombeo de Aguas Servidas

FORMATO N° 8					
Localidad/ Estación de bombeo	**Capacidad de Bombeo (lps) nominal Datos de Placa**	**Capacidad de Bombeo (lps)**	**Estado de conservación**	**Proporción de Agua Bombeada (%)**	**Ubicación**
Cámara # 1	36	25	Regular	69.44	Varadero Artesanal
Cámara # 2	100	100	Regular	100	Villa del Mar
Cámara # 3	15	10	Regular	66.67	Cesar Vallejo Patillos / Valle Hermoso
Cámara # 4	30	25	Regular	83.33	Pacocha
Cámara # 5	23	23	Regular	100	AA.HH. Nueva Victoria

La EPS ILO .S.A. cuenta con (05) estaciones de bombeo de aguas servidas, que permiten la recolección y disposición final de los desagües de la Provincia de Ilo.

En el I Trimestre del año 2026, las (05) Estaciones de bombeo estuvieron operativas, derivando los desagües hacia la Planta de Tratamiento de Media Luna.

Conexiones de Agua Potable

EPS ILO

FORMATO N° 09 CONEXIONES DE AGUA POTABLE						
Categoría	**Conexiones totales Nro**	**Unidades de uso Nro**	**Distribución %**	**Conexiones no facturadas Nro**	**Unidades de uso no facturadas Nro**	**Distribución %**
Doméstico	30,603	31,225	87.37	1,234	1,234	62.51
Comercial	3,348	3,568	9.98	426	426	21.58
Industrial	271	286	0.80	49	49	2.48
Estatal	227	227	0.64	80	80	4.05
Social	252	431	1.21	185	185	9.38
Total	**34,701**	**35,737**	**100.00**	**1,974**	**1,974**	**100.00**

Nota: Corresponde al mes de setiembre del año 2026

La cantidad total de conexiones de agua potable al III trimestre del año 2026 asciende a **34,701**. Asimismo, se registran **35,737 unidades** de uso por categoría, con su respectiva distribución porcentual. Por otro lado, el total de conexiones de agua potable **no facturadas** es de **2,022** las cuales también cuentan con su distribución porcentual correspondiente

Conexiones de Alcantarillado

FORMATO N° 10 CONEXIONES DE ALCANTARILLADO						
Categoría	Conexiones totales Nro	Unidades de uso Nro	Distribución %	Conexiones no facturadas Nro	Unidades de uso no facturadas Nro	Distribución %
Doméstico	30,422	31,015	90.81	1,193	1,193	78.18
Comercial	2,586	2,699	7.90	266	266	17.43
Industrial	210	225	0.66	31	31	2.03
Estatal	166	166	0.49	29	29	1.90
Social	49	50	0.14	7	7	0.46
Total	**33,433**	**34,155**	**100.00**	**1,526**	**1,526**	**100.00**

Nota: Corresponde al mes de setiembre del año 2026

La cantidad total de conexiones de alcantarillado al III trimestre del año 2026 asciende a **33,433**. Asimismo, se registran **34,155 unidades** de uso por categoría, con su respectiva distribución porcentual. Por otro lado, el total de conexiones de alcantarillado **no facturadas** es de **1,526** las cuales también cuentan con su distribución porcentual correspondiente.

Micromedición



FORMATO N ° 11 MICROMEDICIÓN			
Localidad	**Medidores Instalados (1)**	**Medidores operativos (2)**	**Nivel de Micromedición %**
Ilo	34,701	31,873	91.85
Total	**34,701**	**31,873**	**91.85**

Nota: Corresponde al mes de setiembre del año 2026

(1) Se considera el total de conexiones de agua potable
(2) Se considera el total de conexiones con medidor leído

Al **III trimestre del año 2026**, se registra un total de **34,701 conexiones de agua potable**, de las cuales **31,873** corresponden a conexiones con **medidor leído**, alcanzando un **nivel de micromedición del 91.85 %.**

Promedio de Consumo y Facturación

EPS ILO

FORMATO N° 12 PROMEDIO DE CONSUMO Y FACTURACIÓN		
Categoría	**Promedio consumo (m3 / mes)**	**Promedio facturación (S/. / mes)**
Doméstico	8.61	30.34
Comercial	27.36	178.39
Industrial	93.19	1,052.01
Estatal	202.44	1,222.34
Social	45.61	99.58
Total	**377.21**	**2,582.66**

CONSUMO DE PESQUERAS	
Suministro	**Consumo en m3**
30109592	12,718
30013235	47,122
30106113	32,618
3241621	0
Total	**92,458**

Nota: Suma de enero a setiembre2026

CONSUMO INDUSTRIAL SIN PESQUERAS	
Usuarios	**Consumo en m3**
338	44.99

Nota: Corresponde al acumulado de enero a setiembre 2026

- Los promedios han sido calculados en base al acumulado al III Trimestre del año 2026.
- El promedio de facturación esta expresado en soles corresponden a agua y alcantarillado que asciende a S/. 2,582.66 no incluye I.G.V.
- La categoría industrial comprende: empresas Pesqueras, plantas de aceite, hieleras, predios en construcción, otros.
- El consumo de las principales Pesqueras asciende a 92,458 m3.
- El promedio de consumo de la categoría Industrial sin Pesqueras ascendiente a 44.99 m3.

Reclamos en Primera Instancia

EPS ILO

FORMATO N° 13			
Tipo de Reclamo	Recibidos	Atendidos	Días Promedio de
	Nro	Nro	Atención
A1. Consumo Medido	5,118	4,299	19
A2. Consumo Promedio	31	28	17
A3. Asignación de Consumo	7	7	16
A7. Confusión o cruce de suministros	14	10	18
B1. Tipo de Tarifa	29	21	19
C1. Conceptos Emitidos	33	27	16
Factor de Ajuste VMA	4	4	17
TOTAL	**5,236**	**4,396**	**17**

Reclamos en Segunda Instancia

FORMATO N° 14			
Tipo de Reclamo	Presentados Nro	Absueltos a favor Nro	Días Promedio de Atención
Consumo Medido	59	27	19
TOTAL	59	27	19

Personal

Formato Nº 15	
CATEGORIA	**Nº**
PROFESIONAL	14
ADMINISTRATIVOS	44
OPERATIVOS	65
TOTAL	**123**

AL III TRIMESTRE DEL AÑO 2026, TENEMOS 123 TRABAJADORES EN PLANILLA, DE ACUERDO CON EL PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL APROBADO PARA EL PRESENTE AÑO.

Junta Empresarial y Directorio

FORMATO N° 16			
Nombre y Apellidos	**Miembro**	**Acta**	**Fecha de designación**
Carlos Roberto Alvarez Jara	Presidente del Directorio de la EPS ILO S.A.	Acta de Sesión Extraordinaria N° 002-2024	01/01/2025
Enrique Montenegro Marcelo	Miembro del Directorio de la EPS ILO S.A.	Acta de Sesión Extraordinaria N° 002-2024	01/01/2025
Alberto Manuel Santaria Soto	Miembro del Directorio de la EPS ILO S.A.	Acta de Sesión Extraordinaria N° 002-2024	01/01/2025

Distribución Costos y Gastos por Naturaleza

En este formato se puede observar el costo de venta; como el costo mas alto tenemos Provisión del, ejercicio, el mismo que tiene el porcentaje mas alto alcanzando el 32.74%.

FORMATO Nº 17					
Costos	**Costo de Ventas**	**Gastos Administrativos**	**Gastos de Ventas**	**Total**	**%**
Suministros	1,753,564.85	164,649.99	196,739.63	2,114,954.47	11.63%
Cargas de personal	2,700,018.46	1,254,823.96	825,808.91	4,780,651.33	26.28%
Servicio Préstamo por terceros	2,040,652.47	1,256,208.47	848,314.69	4,145,175.63	22.79%
Tributos	725,638.83	229,591.93	5,715.52	960,946.28	5.28%
Cargas Diversas de Gestión	72,976.31	128,510.34	29,219.79	230,706.44	1.27%
Provisión del Ejercicio	5,370,093.11	459,374.32	125,898.22	5,955,365.65	32.74%
Otros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
TOTAL GENERAL	**12,662,944.03**	**3,493,159.01**	**2,031,696.76**	**18,187,799.80**	**100%**

Estado de Situación Financiera Comparativo

EPS ILO

FORMATO N° 18

ACTIVO	2026	2025	Var. Abs	%
ACTIVO CORRIENTE				
Efectivo y Equivalente de Efectivo	37,182,200	28,451,994	8,730,206	31%
Inversiones Financieras				
Cuentas por Cobrar Comerciales (Neto)	3,198,580	4,253,845	-1,055,265	-25%
Otras Cuentas por Cobrar (Neto)	218,334	341,912	-123,578	-36%
Cuentas por cobrar a Entidades Relac	-	3,010,101	-3,010,101	
Inventarios	1,232,185	972,645	259,540	27%
Activos Biologicos				
Activos no Corrientes manten para yenta				
Gastos Pagados por Anticipado	53,983	60,979	-6,996	-11%
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	**41,885,282**	**37,091,476**	**4,793,806**	***13%***
ACTIVO NO CORRIENTE				
Otras Cuentas por Cobrar (Neto)	715,115	569,105	146,010	26%
Cuentas por cobrar a Entidades Relac				
Activos Biologicos				
Propiedades, Planta y Equipo (neto)	258,490,138	137,428,453	121,061,685	88%
Activos Intangibles (Neto)	197,862	976,246	-778,384	-80%
Activos por Impuestos a las Ganancias diferidas	20,510	39,441	-18,931	-48%
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	**259,423,625**	**139,013,245**	**120,410,380**	**87%**
TOTAL ACTIVO	**301,308,907**	**176,104,721**	**125,204,186**	**71%**
CUENTAS DE ORDEN	**2,843,454**	**44,656,102**	**-41,812,648**	**-94%**

PASIVO Y PATRIMONIO	2026	2025	Var. Abs	%
PASIVO CORRIENTE				
Sobregiros Bancarios				
Obligaciones Financieras				
Cuentas por Pagar Comerciales	208,410	291,594	-83,184	-29%
Otras Cuentas por Pagar	2,724,532	2,671,979	52,553	2%
Beneficios a los Empleados	520,863	1,093,390	-572,527	-52%
TOTAL PASIVO CORRIENTE	**3,453,805**	**4,056,963**	**-603,158**	**-15%**
PASIVO NO CORRIENTE				
Cuentas por Pagar Comerciales			0	
Otras cuentas por pagar	30,292,617	51,453,913	-21,161,296	-41%
Ingresos Diferidos (Neto)	42,565,738	12,805,624	29,760,114	232%
Pasivo por impuesto a las Gan Diferi	81,834,493	64,418,699	17,415,794	27%
Provisiones	210,414		210,414	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	**154,903,262**	**128,678,236**	**26,225,026**	**20%**
TOTAL PASIVO	**158,357,067**	**132,735,199**	**25,621,868**	**19%**
PATRIMONIO NETO				
Capital	69,063,052	69,063,052	0	
Capital Adicional	80,649,586	47,139,841	33,509,745	71%
Reserva Legal	378,251	181,750	196,501	108%
Resultados Acumulados	-9,339,062	-76,047,361	66,708,299	-88%
Resultado del Ejercicio	2,200,013	3,032,240	-832,227	-27%
TOTAL PATRIMONIO NETO	**142,951,840**	**43,369,522**	**99,582,318**	**230%**
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	**301,308,907**	**176,104,721**	**125,204,186**	**71%**
CUENTAS DE ORDEN	**2,843,454**	**44,656,102**	**-41,812,648**	**-94%**

Estado de Situación Financiera Comparativo

1. **Efectivo y Equivalente de Efectivo (Activo corriente):** Se tiene un incremento neto de S/ 8,730,206 con respecto a Setiembre 2025, con una variación de 31%.
2. **Cuentas por cobrar comerciales Neto (Activo corriente):** Presenta una disminución neta de S/ 1,055,265 con respecto a Setiembre 2025, con una variación porcentual del -25%.
3. **Otras cuentas por cobrar Neto (Activo corriente):** Se tiene una disminución neta de S/-123,578 con respecto a Setiembre 2025, con una variación porcentual del -36%, variación por el concepto de otras cuentas por cobrar del IGV.
4. **Inventarios (Activo corriente):** Se tiene un incremento neto de S/259,540 con respecto a Setiembre de 2025, con una variación de 27%.
5. **Gastos pagados por anticipado (Activo corriente):** Se tiene una disminución neta de S/ -6,996 con respecto a Setiembre de 2025, que representa una variación de -11% por el concepto de seguros

Estado de Situación Financiera Comparativo

6. **Otras cuentas por cobrar Neto (Activo No corriente):** Presenta un incremento neto de S/ 146,010 con referencia a Setiembre de 2025, que representa el 26% de variación.
7. **Propiedades, Planta y Equipo Neto (Activo No corriente):** Se tiene un incremento neto de S/ 121,061,685 con respecto a Setiembre de 2025, que representa el 88% de variación relativa. Se realizó el proceso de adopción por primera vez de las NIIF, la EPS ILO S.A. aplicó la exención prevista en la NIIF 1 relacionada con el uso del costo atribuido para determinados elementos de propiedades, planta y equipo
8. **Activos Intangibles Neto (Activo No corriente):** Se Tiene un disminución neto de S/-778,384 con respecto a Setiembre de 2025 que representa una variación positiva de 80% debido al incremento de la tasa de amortización.
9. **Activos por impuestos a las ganancias diferidas (Activo No corriente):** Se tiene una disminución neta de S/ -18,931 con respecto a Setiembre de 2025, debido a la renta diferida, que representa un variación relativa negativa de -48%

Estado de Situación Financiera Comparativo

EPS ILO

10. **Cuentas por pagar comerciales (Pasivo Corriente):** Conformado por las cuentas por pagar a proveedores donde se tiene un disminución neto de S/ -83,184 con respecto a Setiembre de 2025, que representa el -29% de variación relativa
11. **Otras Cuentas por pagar (Pasivo Corriente):** Tenemos una incremento neta de S/ 52,553, con respecto a Setiembre de 2025, debido al pago a entidades como ANA, PERPG, que representa una variación relativa negativa del 2%.
12. **Beneficios a los Empleados (Pasivo Corriente):** Se tiene una disminución neta de S/ -520,527, con respecto a Setiembre de 2025, debido a pagos pendiente de gratificación, cts con una variación -52%.
13. **Otras cuentas por pagar (Pasivo no corriente):** En este rubro se encuentra conformado principalmente por los anticipos a los proveedores, por la deuda con SUNAT y UTE FONAVI que registra una disminución neta de S/ -21,161,296 con respecto a Setiembre 2025, que representa una variación del -41%.

Estado de Situación Financiera Comparativo

14. Ingresos Diferidos (Pasivo no Corriente): Se tiene un incremento neto de S/ 17,415,794 con respecto a Setiembre 2025, que representa una variación relativa del 27%, se debe a la aplicación de la NIC 12 -Impuesto a las Ganancias, en la cual se reconoció activos y pasivos por impuesto a las ganancias diferido originados por diferencias temporarias entre las bases contables y tributarias de determinados activos y pasivos.

15. Pasivo por impuesto a las Ganancias Diferidos (Pasivo no Corriente): Se tiene un incremento neto de S/ 29,760,114 con respecto a Setiembre 2025, que representa una variación relativa del 232%, se debe a la aplicación de la NIC 12 -Impuesto a las Ganancias, en la cual la EPS ILO S.A. reconoció activos y pasivos por impuesto a las ganancias diferido originados por diferencias temporarias entre las bases contables y tributarias de determinados activos y pasivos.

16. Provisiones (Pasivo no Corriente): Se tiene un incremento neto de S/ 210,414 con respecto a Setiembre 2025, que representa una variación relativa del 100%, en aplicación de la NIC 37 – Provisiones, Pasivos Contingentes y Activos Contingentes, se efectuó la evaluación de los procesos laborales en curso sobre la base de la información proporcionada por sus asesores legales externos

Estado de Situación Financiera Comparativo

17. Capital Adicional (Patrimonio Neto): Se tiene un incremento de S/. 33,509,745 que representa el 71%, que corresponde a las 02 obras transferidas por el único accionista Municipalidad Provincial de Ilo.

18. Reserva Legal (Patrimonio Neto): Se encuentra conformado por el 10% de la utilidad bruta, se tiene un incremento por S/ 196,501 que representa una variación del 108%.

19. Resultados acumulados(Patrimonio Neto): Se tiene un incremento por S/ 66,708,299, que representa una variación relativa del -88%

20. Resultado del ejercicio(Patrimonio Neto): Se tiene un disminución neta de S/ -832,227 con respecto a Setiembre de 2025, que representa una variación relativa de -27%

Estado de Resultado Integral Comparativo

EPS ILO

FORMATO N° 19	2026	2025	Var. Abs.	%
INGRESOS OPERACIONALES				
Prestacion de Servicios	17,857,365	16,736,906	1,120,459	7%
Otros Ingresos Operacionales				
TOTAL INGRESOS BRUTOS	**17,857,365**	**16,736,906**	1,120,459	7%
Costo de Ventas (Operacionales)	-12,662,944	-10,489,653	-2,173,291	21%
Otros Costos Operacionales				
TOTAL COSTOS OPERACIONALES	**5,194,421**	**6,247,253**	-1,052,832	-17%
GANANCIA (PERDIDA) BRUTA	**5,194,421**	**6,247,253**	-1,052,832	-17%
Gastos de Ventas	-2,031,697	-1,930,499	-101,198	5%
Gastos de Administración	-3,493,159	-2,785,672	-707,487	25%
Ganancias (Pérdidas) por Venta de Activos				
Otros Ingresos	2,467,013	1,472,414	994,599	68%
Otros Gastos				
GANACIA (PERDIDA) OPERATIVA	**2,136,578**	**3,003,496**	-866,918	-29%
Ingresos Financieros	63,898	68,286	-4,388	-6%
Gastos Financieros	-463	-39,542	39,079	-99%
RESULTADO ANTES DE PARTICIP. Y DEL IMP. A LA RENTA	**2,200,013**	**3,032,240**	-832,227	-27%
Impuesto Corriente	-	-	-	0%
Impuesto Diferido		-	-	0%
GANANCIA (PERDIDA) NETA DE ACTIVIDADES CONTINUAS	**2,200,013**	**3,032,240**	-832,227	-27%
Ingreso (Gasto) Neto de Operaciones en Discontinuación	-	-	-	0%
GANANCIA (PERDIDA) ANTES DE LA RESERVA	**2,200,013**	**3,032,240**	-832,227	-27%
Reserva Legal	-	-	-	0%
GANANCIA (O PERDIDA) NETA DEL EJERCICIO	**2,200,013**	**3,032,240**	-832,227	-27%

Estado de Resultado Integral Comparativo (1)

EPS ILO

1. **VENTAS:** Representado por la facturación por prestación de servicio de agua y alcantarillado y colaterales a usuarios, muestra un incremento neto de S/ 1,12,459, con respecto a Setiembre de 2025, con una variación relativa positiva del 7%.
2. **COSTO DE VENTAS:** Considerado nuestro Sistema Técnico, producción de agua Potable y Alcantarillado tiene una variación relativa del 21% frente a Setiembre 2025.
3. **GASTO ADMINISTRATIVO:** Servicio de consultoría para tasación de activos del rubro de propiedad planta y equipo, e implementación de NIIF, gastos de personal, depreciación de activos, hay variación relativa del 25% por el incremento de gasto con respecto a Setiembre de 2025.
4. **GASTO DE VENTAS:** Representa el Sistema Comercial, tiene una variación relativa del 5% con respecto a Setiembre 2025.
5. **INGRESOS FINANCIEROS**: Podemos concluir que hay una disminución de ingresos generados por los intereses de las cuentas corrientes a plazo que mantiene la empresa, que representa una variación relativa de -6% con respecto a Setiembre 2025.
6. **GASTOS FINANCIEROS:** Generado por los gastos de intereses y mantenimiento en cuentas corrientes, con una variación relativa del 99% con respecto a Setiembre 2025.

Estado de Resultado Integral Comparativo (2)

EPS ILO

7. OTROS INGRESOS: Compuestos por los intereses moratorios y comisiones por convenio de refinanciamiento de deudas con nuestros usuarios, derivados de la facturación. También se encuentran los ingresos por subsidios gubernamentales que representa el 68 % de variación relativa frente a Setiembre de 2025.

8. SITUACIÓN: Al 30 de Setiembre de 2026 el Estado de Resultados Netos del ejercicio muestra una ganancia de S/ 2,200,013, registrando una variación relativa -27% con respecto a Setiembre de 2025, concluyendo que nuestros gastos operacionales (incluyendo nuestros gastos operativos por depreciación y amortización de activos fijos) se ven incrementados en nuestra facturación por la prestación de servicios acumulados a la fecha, teniendo como factor la emergencia hídrica

EPS ILO

INDICADORES EMPRESARIALES

Estudio Tarifario de EPS ILO S.A. 2025-2028
Metas de Gestión
(Resolución de Consejo Directivo N°00084-2024-SUNASS –CD)

EPS ILO

FORMATO N° 20

METAS DE GESTION	UNIDAD DE MEDIDA	AÑO 01	AÑO 02	AÑO 03	AÑO 04
		PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
Relación de trabajo	%	77	78	74	76
Eficiencia de la Micromedición	%	98	98	98	98
Reemplazo de medidores de la EP	N°	1663	7782	8800	5187
Continuidad de la EP	Hrs/día	17	17	17	17
Presión de la EP	m.c.a.	28	28	28	28
Catastro Comercial	%	100	100	100	100
Catastro técnico de la EP	%	100	100	100	100
Porcentaje de avance financiero del programa de inversiones de la EP (*)	%	7	34	56	100
Porcentaje de ejecución de la reserva para el plan de control de calidad (PCC) y programa de adecuación sanitaria (PAS)	%	33	86	86	100
Porcentaje de ejecución de la reserva para los mecanismos de retribución por servicios ecosistémicos (MRSE)	%	9	40	70	100
Porcentaje de ejecución de la reserva para la gestión de riesgos de desastres (GRD) y adaptación al cambio climático (ACC)	%	23	43	76	100

Estudio Tarifario de EPS ILO S.A. 2025-2028
Plan de Inversiones
(Resolución de Consejo Directivo N°00084-2024-SUNASS –CD)

EPS ILO

FORMATO N° 21

NOMBRE DEL PROYECTO	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	AÑO 4	TOTAL
"REMODELACIÓN DE LA CAMARA DE PURGA DE AIRE VA-5 Y AMPLIACIÓN DE LA RED DE DISTRIBUCIÓN; EN EL (LA) TRAMO: CALIENTA NEGROS - PLAYA PUERTO INGLES EPS ILO S.A. , PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA"	180,000	275,262	0	0	455,262
ADQUISICION DE 1000 MEDIDORES PARA CONEXIONES NUEVAS EN LA EPS ILO S.A., PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	30,000	30,000	30,000	30,000	120,000
RENOVACION DE MICROMEDIDORES EN EL (LA) EPS ILO S.A., DE 23235 CONEXIONES EN EL DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	2,076,924	577,174	3,593,366	401,624	6,649,088
ADQUISICION DE 197 MEDIDORES DE ALTOS CONSUMIDORES DE LA EPS ILO S.A. DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	77,118	0	72,845	0	149,963
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN COLECTOR PRIMARIO EN LA AV. DE INGRESO A CIUDAD DE ILO , DESDE LA DESCARGA DE LA URB. MAGISTERIO DE LA PAMPA INALAMBRICA HASTA EL BY PASS ALTO ILO DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA (2521623)	580,171	154,714	0	0	734,885
ADQUISICION DE ARENA CUARZOSA PARA LA PTAP CATA CATAS	109,334	0	0	0	109,334
ADQUISICION DE COMPUERTAS TIPO GUILLOTINA PARA LA PTAP PAMPA INALAMBRICA	515,036	515,036	0	0	1,030,072
"RENOVACIÓN DE LINEA DE ADUCCION DESDE COSTA AZUL - CIUDAD NUEVA, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA "	0	0	0	574,005	574,005
REEMPLAZO DE LINEA DE DESCARGA DE LAGUNA FACULTATIVA TERCIARIA 3A	24,530	0	0	0	24,530
"REMODELACION DE GALERIA FILTRANTE, EN EL (LA) EN LA CAPTACION DE PASTO GRANDE DE EPS ILO S.A. DISTRITO DE EL ALGARROBAL, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA"	0	0	0	1,466,336	1,466,336
MEJORAMIENTO DE PTAP N°1 MEDIANTE UN SISTEMA DE RECUPERACION DE AGUA DE LAVADO DE UNIDADES Y TRATAMIENTO DE LODOS DEL DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	0	1,846,909	1,846,909	0	3,693,818
CONSTRUCCIÓN DE CERCO PERIMETRICO DE PLANTA CATA CATAS	0	856,164	856,164	0	1,712,328
REMODELACIÓN DE LAS CAMARAS DE PURGA DE AIRE Y PURGA DE AGUA DE LA LINEA DE CONDUCCION EN EL (LA) TRAMO DEL R-1 A COSTA AZUL	0	0	0	601,055	601,055
REHABILITACION DE LAS CAMARAS DE PURGA DE AIRE Y PURGA DE LODO DE LA LINEA DE CONDUCCION DE AGUA CRUDA ITE NORTE Y PASTO GRANDE, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	463,482	353,389	0	0	816,871

Estudio Tarifario de EPS ILO S.A. 2025-2028
Plan de Inversiones
(Resolución de Consejo Directivo N°00084-2024-SUNASS –CD)

EPS ILO

FORMATO N° 21

NOMBRE DEL PROYECTO	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	AÑO 4	TOTAL
"CONSTRUCCION DE OFICINA PARA ATENCION AL CLIENTE EN EL SECTOR DE LA PAMPA INALAMBRICA, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA"	0	0	538,934	538,934	1,077,868
REDUCCION DE LA CARTERA MOROSA Y CONEXIONES INACTIVAS PARA SINCERAR LAS CUENTAS DE LA EPS ILO S.A.	157,773	0	0	0	157,773
MEJORAMIENTO, REMODELACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EXISTENTE DE LAS OFICINAS DE ATENCION AL CLIENTE DE LA GERENCIA COMERCIAL DE LA EPS ILO S.A., DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	74,426	0	0	0	74,426
ADQUISICION DE 19 DATALOGGER PARA GRANDES CONSUMIDORES EN LA EPS ILO S.A. DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	23,729	21,356	0	0	45,085
ACTUALIZACION DE DATOS DE USUARIOS DE (LA) EPS ILO S.A., PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	105,200	0	0	0	105,200
"RENOVACION DEL SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE INFORMACION (COMPUTADORAS, IMPRESORAS Y PERIFERICOS, EN EL (LA) GERENCIA GENERAL , GERENCIA DE ADMINISTRACION FINANCIERA , GERENCIA COMERCIAL Y GERENCIA DE OPERACIONES DE LA EPS ILO S.A. DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	107,957	107,957	107,957	107,957	431,828
"IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA WEB, EN TODAS LAS SEDES DE LA GERENCIA GENERAL , GERENCIA DE ADMINISTRACION FINANCIERA , GERENCIA COMERCIAL Y GERENCIA DE OPERACIONES DE LA EPS ILO S.A. DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA"	19,200	0	0	0	19,200
"ADQUISICION DE VEHICULO, SISTEMA DE PROCESAMIENTO Y ALMACENAMIENTO (SERVIDORES, STORAGE, LIBRERIAS DE RESPALDO, CLOUDBRIDGE) COMPUTADORA (LABORATORIO) Y EQUIPO DE OTROS ACTIVOS COMPLEMENTARIOS , EN EL (LA) GERENCIA GENERAL, GERENCIA DE ADMINISTRACION FINANCIERA , GERENCIA COMERCIAL Y GERENCIA DE OPERACIONES DE LA EPS ILO S.A. DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA" (2602293)	102,468	124,378	0	825,063	1,051,909
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES TECNICOS	0	0	99,141	438,947	538,088
TOTAL	4,647,348	4,862,339	7,145,316	4,983,921	21,638,924

Estudio Tarifario de EPS ILO S.A. 2025-2028
Otras inversiones
(Resolución de Consejo Directivo N°00084-2024-SUNASS –CD)

EPS ILO

FORMATO N° 21					
NOMBRE	**AÑO 1**	**AÑO 2**	**AÑO 3**	**AÑO 4**	**TOTAL**
INVERSIONES EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES (GRD) Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO (ACC)	240 000	215 000	345 000	245 000	1 045 000
TOTAL	**240 000**	**215 000**	**345 000**	**245 000**	**1 045 000**
INVERSIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE PLAN DE CONTROL DE CALIDAD (PCC) Y PLAN DE ADECUACIÓN SANITARIA (PAS)	170 000	265 000	0	67 000	502 000
TOTAL	**170 000**	**265 000**	**0**	**67 000**	**502 000**
INVERSIONES PARA MECANISMOS DE RETRIBUCIÓN POR SERVICIOS ECOSISTÉMICOS (MRSE)	89 500	280 833	275 833	270 833	917 000
TOTAL	**89 500**	**280 833**	**275 833**	**270 833**	**917 000**

Oficina Imagen Corporativa y Gestión Social

La Oficina de Imagen Corporativa y Gestión Social de la EPS ILO S.A., ha realizado en el III trimestre del año 2026, acciones de comunicación interna y externa, Relaciones publicas y Educación Sanitaria

Actividades de Comunicación Interna:

- Se ejecutó la uniformización de la línea gráfica en los materiales institucionales, asegurando el adecuado uso del logotipo de la empresa. Asimismo, se implementó señalética institucional en la Oficina de Atención al Cliente, contribuyendo a una mejor orientación de los usuarios y al fortalecimiento de la imagen corporativa.
- Se desarrollaron seis (06) sesiones de charlas motivacionales dirigidas a aproximadamente 115 colaboradores, orientadas a mejorar las habilidades comunicacionales, promover la comunicación intrapersonal y fortalecer el desempeño laboral.
- Se ejecutó una campaña de reconocimiento al desempeño del personal, basada en la evaluación del cumplimiento de metas, desempeño laboral y contribución a los objetivos institucionales, promoviendo una cultura organizacional orientada a resultados.
- Se implementaron periódicos murales en zonas estratégicas de alta afluencia, con actualización permanente, permitiendo el acceso a información institucional relevante (cumpleaños, proyectos, logros, entre otros), especialmente para el personal sin acceso a medios digitales.
- Se oficializó el grupo institucional de WhatsApp de colaboradores, como canal de difusión oportuna de información corporativa y de coordinación operativa entre áreas.
- Se realizaron reuniones informativas con trabajadores y representantes sindicales, orientadas a comunicar avances de gestión, resultados institucionales y recoger aportes para la mejora continua de la gestión empresarial.

Oficina Imagen Corporativa y Gestión Social

Actividades de Comunicación Externa:

- Se elaboraron y actualizaron mapas de actores y públicos, clasificándolos en autoridades, gremios, líderes de opinión, medios de comunicación y organizaciones sociales, lo que permitió una gestión más efectiva de las relaciones institucionales.
- Se ejecutaron capacitaciones dirigidas al personal de atención al cliente, fortaleciendo competencias en protocolos de atención, comunicación efectiva y calidad del servicio.
- Se realizaron publicaciones informativas sobre interrupciones del servicio, mantenimiento, emergencias y mejoras operativas, asegurando una comunicación oportuna con los usuarios.
- Se gestionaron entrevistas del vocero institucional en medios de comunicación (televisión, radio y prensa escrita), difundiendo resultados, avances y proyectos, contribuyendo al posicionamiento y reputación institucional.

Oficina Imagen Corporativa y Gestión Social

Actividades de Relaciones Públicas y Comunicaciones:

- Organización de eventos y reuniones, delegadas por la Gerencias General
- Coordinar la agenda oficial con una periodicidad mensual para su apoyo y asistencia a la gerente general.
- Uso de la red social Facebook Empresarial, sobre las actividades internas y externas, de las gerencias de Operaciones y Comercial, asimismo la publicación de notas de prensa, entrevistas, comunicados y roles por restricción del servicio.
- Participación de vocero en temas de Educación Sanitaria.
- Coordinación con los stakeholders para fortalecer alianzas a través de firmas de convenio (UGEL ILO) y las reuniones con los dirigentes zonales. Asimismo, comunicación con los medios de comunicación local.
- Actualización permanente del directorio de autoridades e instituciones Públicas y Privadas. Así como el directorio periodístico y de las organizaciones civiles.
- Oficina encargada de elaboración de las notas de prensa, comunicados y programaciones de las actividades internas y externas, ceremonias, eventos.

EPS ILO

PLAN DE EDUCACION SANITARIA:

- Se realizaron visitas a doce (10) instituciones educativas del nivel primario para ejecutar Agua Clases y el concurso de Cruciagua
- Se viene coordinando con las instituciones educativas de nivel primario y secundario, para impulsar la campaña DE MONITOREO DE LA SALUBRIDAD Y CALIDAD DEL AGUA ALMACENADA EN TANQUES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, a la fecha se han visitado 05 instituciones educativas, previa coordinación con la Ugel.
- Se ejecutaron acciones de orientación dirigidas a los nuevos usuarios, quienes recibieron información sobre aspectos comerciales, facturación y funcionamiento de las instalaciones de la EPS Ilo. Asimismo, se promovió el uso adecuado de los servicios de saneamiento, fortaleciendo la relación usuario-empresa.
- Se continua la campaña Ecorecicla 2026 dirigida a usuarios no domésticos, en articulación con aliados estratégicos como Southern Peru, ReciclaPerú y el Programa de VMA de la EPS Ilo.


EPS ILO
EPS ILO
EPS ILO
EPS ILO
EPS ILO
EPS ILO