4CDBFF8F-D454-46D8-97D0-97F2ABA1AAD1

CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DEL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES INICIAL

La Contraloría General de la República hace constar la presentación virtual del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares POR CESE EN EL CARGO que comprende información entre el 01/01/2026 y el 30/09/2026 de la entidad: **4549 – EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO ILO SOCIEDAD ANONIMA** cuyo titular es **CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA**, identificado(a) con **DNI N°42105518,** en el cargo de **PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE DIRECCIÓN TRANSITORIA,** en el marco del proceso de Transferencia de Gestión del/la **0445 – MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO** cuyo titular saliente es **HUMBERTO JESUS TAPIA GARAY** identificado(a) con **DNI N°42857394,** en el cargo de **ALCALDE.**

Jueves, 22 de Octubre de 2026

Subgerencia de Prevención
Contraloría General de la República

Nota:

- La presentación ni el contenido del Informe Rendición de Cuentas de Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.

INFORME
"RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES"
POR CESE DE CARGO[1]

INICIAL [2]

ANEXO N° 6

EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ILO SOCIEDAD ANÓNIMA

Directiva N° 016-2022-CG/PREVI

ILO – ILO – MOQUEGUA

OCTUBRE-2026

FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 22/10/2026 16:32:21-0500	ALVAREZ JARA Carlos Roberto FAU 20565423372 soft Firmado digitalmente por ALVAREZ JARA Carlos Roberto FAU 20565423372 soft Fecha: 2026.10.22 17:04:29 -05'00'
FUNCIONARIO RESPONSABLE **NOMBRES Y APELLIDOS**:HENRY HURTADO CRUZ **CARGO:GERENTE GENERAL**	**FIRMA DEL TITULAR DE LA EMPRESA Y OTRO ORGANISMO** **NOMBRES Y APELLIDOS: ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA** **CARGO**: **PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POS RAT**

[1] *Tipo Informe : a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo*

[2] *Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo*

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y sus anexos.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1.1 Información General del Titular

1.2 Misión, Visión, Valores y Organigrama

1.3 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

1.4 Limitaciones en el Periodo a Rendir

1.5 Recomendaciones de Mejora

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA

IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA

V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

VI. ANEXOS

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1.1 Información General del Titular

Nombre de la Empresa:	EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ILO SOCIEDAD ANONIMA S.A.		
Código de la Empresa:	500149	Cargo del Titular:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT
Apellidos y Nombres del Titular:	CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA		
Tipo de documento de identidad:	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	N° de documento de identidad:	42105518
Teléfono (1):	945086539	Correo Electrónico (1):	carlos.alvarez@otass.gob.pe
Tipo de informe:	RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES - INICIAL		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión:	01-01-2025	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	Acta de Sesión Extraordinaria N° 002-2024 del Consejo Directivo del OTASS
Fecha de cese de gestión (*):		Nro. Documento de Cese de corresponder (*)	
Fecha de inicio del periodo reportado:	01-01-2026	Fecha de corte del periodo reportado:	30.09.2026
Fecha de Presentación:	22/10/2026		
Apellidos y Nombres del Funcionario Responsable:	HENRY HURTADO CRUZ		
Cargo del Funcionario Responsable:	GERENTE GENERAL		

(*) Cuando Corresponda

Comentarios:

1.2 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

Brindar servicios de agua potable y de alcantarillado, preservando el medio ambiente, para mejorar la calidad de vida de la población de Ilo.

b. Visión

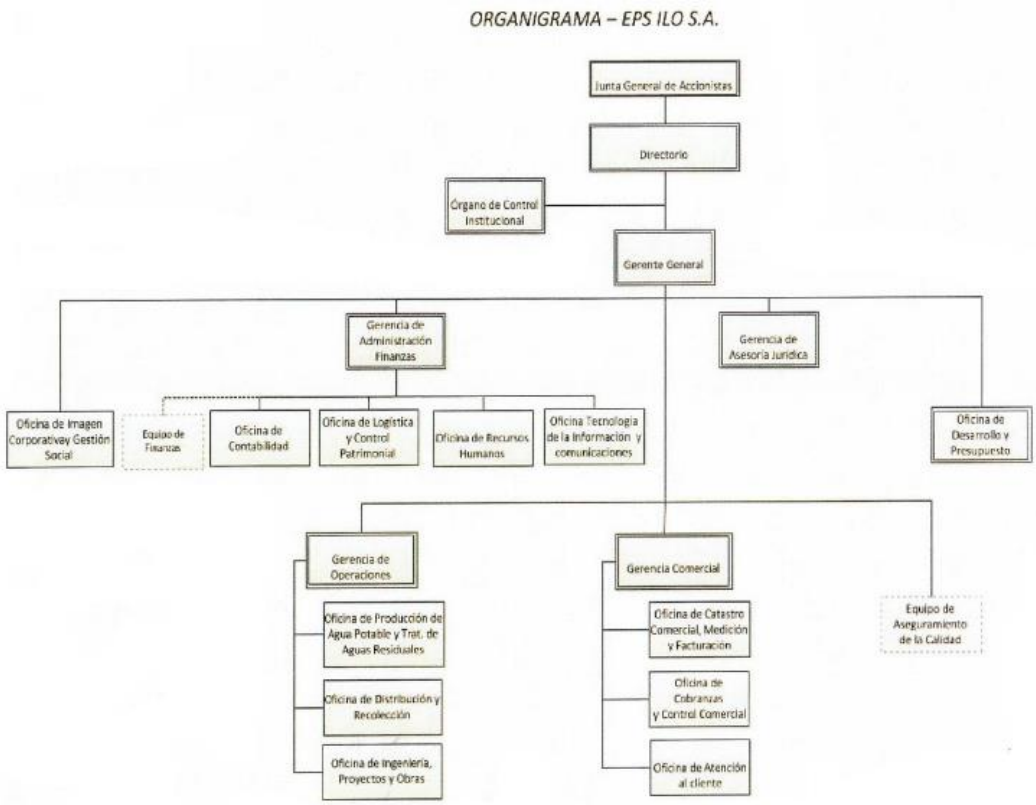
Ser una empresa líder a nivel Nacional en servicios de saneamiento, comprometida con el desarrollo sostenible de la provincia de Ilo.

c. Valores

Los integrantes de la EPS ILO S.A. en su práctica cotidiana se guían por los mejores valores que una persona puede practicar, con énfasis en:

- Compromiso, asumiendo como propia la situación y destino de la EPS.
- Transparencia, mostrando en forma honesta las razones de las acciones, productos y decisiones de las que participa.
- Responsabilidad, tomando siempre la obligación de realizar satisfactoriamente las tareas que la EPS le asigna.
- Respeto, demostrando aprecio por los demás, con especial consideración por el honor, la dignidad y la estima. Solidaridad, integrándose a los equipos de trabajo, conjunto de trabajadores de la EPS, así como al medio social en el que se desenvuelve.

d. Organigrama



1.3 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

Se logró la conclusión del Régimen de Apoyo Transitorio de EPS Ilo S.A. mediante el Acuerdo N° 01 del Consejo Directivo del OTASS el cual se declara y se establece el periodo de dos (02) años del Post Régimen de Apoyo Transitorio, dando inicio a una nueva etapa de seguimiento y cumplimiento de las disposiciones correspondientes.

A 30 de septiembre del presente año, la gestión estuvo orientada al desarrollo y cumplimiento de acciones relevantes para mejorar la calidad y sostenibilidad de los servicios de agua potable y alcantarillado, que permitieron garantizar la prestación de los servicios que se brinda a la población de la provincia de Ilo, con una continuidad promedio de 16.77 hr/día, y coberturas de agua de 91.74% y de alcantarillado de 90.51%.

Se ha logrado la transferencia de OTASS por S/ S/ 15, 537,364.00 para financiar la IOARR "Construcción de línea de conducción; en el (la) R-1 Cata Catas a cámara de reparto Costa Azul y empalme en PP.JJ. 18 de Mayo, distrito de Ilo, provincia de Ilo, departamento de Moquegua", con CUI N° 2702568.

EPS Ilo S.A. alcanzó un puntaje de 91.6 en el indicador de solvencia económica-financiera, ubicándose en el nivel de solvencia elevada, lo que refleja una sólida capacidad para cumplir sus obligaciones financieras y una gestión económica favorable.

Al 01.01.2026, se logró implementar las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), lo que permitió sincerar los estados financieros y generar un incremento en el patrimonio neto de la EPS Ilo S.A.

Se logró posicionarse en el segundo lugar del Ranking de Empresas Prestadoras Medianas a nivel nacional, al alcanzar un Índice de Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento (IGPSS) de 84.73 %, según el Benchmarking Regulatorio de la SUNASS 2026. Destacó con un 100 % en Gobernabilidad y Gobernanza y Sostenibilidad Financiera, además de ocupar el segundo lugar en el Ranking de Remisión de Información, evidenciando el compromiso institucional con la gestión eficiente, la transparencia y la mejora continua en la prestación de los servicios de saneamiento.

La EPS Ilo S.A., liderada por el gerente general, Ing. Henry Hurtado Cruz, participó en Expo Agua 2026, del 30 de setiembre al 2 de octubre, fortaleciendo conocimientos e identificando nuevas tecnologías e innovaciones para optimizar los servicios de agua potable y alcantarillado. Asimismo, recibió un reconocimiento de ANEPSSA por su participación y compromiso con el desarrollo del sector saneamiento, reafirmando su apuesta por la mejora continua, la innovación y el fortalecimiento institucional.

1.4 Limitaciones en el Período a Rendir

La escala salarial vigente, establecida en 1998, se encuentra desfasada, lo que ha generado una notable desmotivación entre los trabajadores. Esta falta de actualización impacta directamente en la satisfacción laboral y en el desempeño general del personal. La falta de interés en las convocatorias para cubrir plazas vacantes se debe, principalmente, a los salarios bajos. Esto ha llevado a una escasa participación de profesionales y técnicos, resultando en vacantes no cubiertas y sobrecarga laboral para el personal existente.

La existencia de redes de agua potable de asbesto-cemento con más de 30 años de antigüedad en la Pampa Inalámbrica, están comprometidas debido a la frecuencia de roturas. Esto limita la mejora en la continuidad y presión del servicio.

1.5 Recomendaciones de Mejora.

Reforzar las acciones de seguimiento y monitoreo periódico para asegurar el cumplimiento de las metas de gestión establecidas en el Estudio Tarifario 2025-2028, POI, PEI y otros planes estratégicos de la empresa. Adoptar la certificación ISO 9001 como parte de la estrategia de mejora continua. Esto permitirá estandarizar los procesos de gestión, optimizar la eficiencia operativa y garantizar una calidad constante en los servicios prestados a la población ileña. Realizar la implementación del Plan de Trabajo Archivístico, a fin de proteger, conservar la información y documentación contenida en los archivos físicos y/o digitales ante posible deterioro o pérdida. Implementación de los Planes de Acción para los Informes de Servicio de Control Posterior y Control Simultáneo.

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Comprende la información relevante de la Gestión de la Empresa mediante los cuales se organizan y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Gestión de Planeamiento, Gestión Financiera Contable, Gestión de Inversiones, Gestión de Presupuesto, Gestión de Tesorería, Gestión de Abastecimiento, Gestión de Recursos Humanos, Gestión Administrativa, Gestión Informática, Gestión de Control, Gestión Legal.

1. Gestión de Planeamiento

1.1. Información General del Plan Estratégico Institucional

Horizonte temporal del PEI (*)			
Año inicio	2022	Año fin	2026
Documento que aprueba el PEI vigente	Resolución de Gerencial N° 234-2021-GG-EPS ILO S.A	Fecha de emisión del documento de aprobación	30/12/2021
Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI (**)	5	Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar	https://www.transparencia.gob.pe/enlaces/pte_transparencia_enlaces.aspx?id_entidad=13175&id_tema=5&ver=

(*) El horizonte temporal del PEI debe cubrir el POI Multianual que se viene desarrollando a la fecha.
(**) Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

1.2. Resumen de los Objetivos Estratégicos Institucionales de la Empresa

Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI):	Perspectiva	Nivel de Cumplimiento (%)
OEI 1: Mejorar la calidad de los servicios de agua potable y alcantarillado a la población de la provincia de Ilo	Procesos Internos	92.11%
OEI 2: Ampliar y asegurar la sostenibilidad de la infraestructura de agua potable, alcantarillado y disposición de aguas residuales de la EPS ILO S.A.	Procesos Internos	86.27%
OEI 3: Fortalecer la gestión de los procesos comerciales, operacionales y administrativos de la EPS ILO S.A.	Procesos Internos	83.14%
OEI 4: Mejorar la situación económica financiera y gestión de la EPS ILO S.A. hasta alcanzar autonomía empresarial.	Financiera	41.32%
OEI 5: Implementar Gestión de Riesgos y contribuir a la sostenibilidad de los recursos hídricos y medio ambiente.	Clientes y Grupos de Interés	60.00%
Total		**72.57**

Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

2. Gestión de Presupuesto

2.1. Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Egresos

RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NIVEL DE EJECUCIÓN
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	**23,004,276**	**18,772,896**	**82**
2. EGRESOS	**25,652,053**	**14,842,631**	**58**
RESULTADO DE OPERACIÓN	**-2,647,777**	**3,930,265**	**-148**
3. GASTOS DE CAPITAL	**32,637,852**	**10,658,160**	**33**
4. INGRESOS DE CAPITAL			
5. TRANSFERENCIAS NETAS	**8,140,451**	**8,261,088**	**101**
RESULTADO ECONOMICO			
6. FINANCIAMIENTO NETO			
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	**27,145,178**	**27,145,178**	**100**
SALDO FINAL	**-**	**28,678,371**	
GIP-TOTAL			
Impuestos a la Renta			

Ver Anexo 2.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

3. Gestión de Inversiones

3.1. Resumen de Inversiones

N°	Tipo de Inversión (Programa, Proyecto, IOARR, etc)	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de las inversiones activas	Cantidad total de las inversiones desactivadas	Costo total de las inversiones activas	Devengado acumulado de las inversiones activas	Pago total de las inversiones activas	Saldo de las inversiones activas
	TOTAL GENERAL							
1	09	01	08	00	21,438,598.30	15,738,124.99	15,738,124.99	5,700,473.31
2								

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Regla: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de período a rendir.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

3.2. Resumen de Obras Públicas - OP

N°	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de OP finalizadas sin liquidación	Cantidad de OP finalizadas con liquidación	Cantidad total de Obras Públicas	Costo Total Final o Estimación de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
1	00	03	00	02	04	09	22,004,560	16,218,107.00	5,786,453.56

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

3.3. Resumen de Obras Públicas Paralizadas

N°	Cantidad de OPP con resolución de priorización	Cantidad de OPP sin resolución de priorización
1	00	01

Ver Anexo 3.3 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

4. Gestión Financiera Contable

4.1 Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras) (En soles)

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	
TOTAL DEL ACTIVO	
CUENTAS DE ORDEN	
TOTAL PASIVO CORRIENTE	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	
TOTAL DEL PASIVO	
TOTAL DEL PATRIMONIO	

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	
CUENTAS DE ORDEN	

Ver Anexo 4.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
La EPS ILO S.A. es empresa no financiera.

4.2 Estado Situacional Financiera (para Empresa no Financiera) (En soles)

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	**41,885,282**
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	**259,423,845**
TOTAL DEL ACTIVO	**301,309,127**
CUENTAS DE ORDEN	**3,058,587**
TOTAL PASIVO CORRIENTE	**3,450,459**
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	**154,903,263**
TOTAL DEL PASIVO	**158,353,722**
TOTAL DEL PATRIMONIO	**142,955,405**
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	**301,309,127**
CUENTAS DE ORDEN	**3,058,587**

Ver Anexo 4.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

4.3 Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras) (En Soles).

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS POR INTERESES	
GASTOS POR INTERESES	
MARGEN FINANCIERO BRUTO	
Provisiones para Créditos Directos	
MARGEN FINANCIERO NETO	
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS	
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)	
MARGEN OPERACIONAL	
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	
MARGEN OPERACIONAL NETO	

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES	
RESULTADO DE OPERACIÓN	
OTROS INGRESOS Y GASTOS	
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	
IMPUESTO A LA RENTA	
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	

Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos	
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO	

Depreciación	
Amortización	

Ver Anexo 4.2 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
La EPS ILO S.A. es empresa no financiera.

4.4 Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras) (En soles)

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
TOTAL DE INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	**17,857,365**
Costo de Ventas	-12,659,379
GANANCIAS (PÉRDIDA BRUTA)	
Gastos operacionales, de administración, ventas, distribución y otros gastos	-5,488,610
Ganancia (Pérdida) de la baja en Activos Financieros medidos al Costo Amortizado	
Otros Ingresos Operativos	2,467,014
GANANCIA (PÉRDIDA) OPERATIVA	
Ingresos Financieros	63,898
Diferencia de Cambio (Ganancias)	
Gastos Financieros	36,710
Diferencia de Cambio (Pérdidas)	
Participación en los Resultados Netos Asociados y Negociación Conjuntos Contabilizados por el Método de Participación	
Ganancia (Pérdida) que surgen de la Diferencia entre el valor Libro Anterior y el Valor Justo de Activos Financieros Reclasificados Medidas a Valor Razonable	
RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS	**2,203,578**
Gasto por Impuesto a las Ganancias	
GANANCIAS (PÉRDIDA) NETA DE OPERACIONES CONTINUAS	**2,203,578**
Ganancia (Pérdida) Neta de Impuesto a las Ganancias Procedente de Operaciones Discontinuas	
GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL EJERCICIO	**2,203,578**

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
SUMA DE COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL CON IMPUESTOS A LAS GANANCIAS RELACIONADAS	
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DE EJERCICIO, NETO	**2,203,578**
Depreciación	
Amortización	

Ver Anexo 4.2 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

4.5 Estado de Cambios en el Patrimonio Neto (En soles)

CONCEPTOS	CAPITAL	ACCIONES DE INVERSION	CAPITAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS LEGALES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	OTRAS RESERVAS DE PATRIMONIO	TOTAL
Saldos al 1° día del mes del año a reportar o inicio de gestión.	69,063,052		80,649,586		181,750		5,255,529		155,149,917
Total, de Cambios en Patrimonio					196,501		-12,391,013		-12,194,512
Saldo al 31 de diciembre del año a reportar o término de gestión	69,063,052		80,649,586		378,251		-7,1354,84		142,955,405

Ver Anexo 4.3 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

4.6 Estado de Flujo en Efectivo (En Soles).

CONCEPTOS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	

CONCEPTOS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	7,286,850
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	-2,438,937
C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	4,847,913
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	32,334,287
Efectivo y Equivalentes al Efectivo Inicio del Ejercicio	37,182,200

Ver Anexo 4.4 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

5. Gestión de Tesorería

5.1 Flujo de Caja (En soles)

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	**22,485,590.28**
EGRESOS DE OPERACIÓN	**14,795,085.81**
FLUJO OPERATIVO	**7,690,540.47**
INGRESOS DE CAPITAL	
GASTOS DE CAPITAL	**10,200,813.08**
Presupuesto de Inversiones -FBK	
TRANSFERENCIAS NETAS	**7,521,292.14**
FLUJO ECONÓMICO	**5,010,983.53**
FINANCIAMIENTO NETO	**-163,071.00**
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	
PAGO DE DIVIDENDOS	
FLUJO NETO DE CAJA	**4,847,912.53**
SALDO INICIAL DE CAJA	32,334,287.47
SALDO FINAL DE CAJA	**37,182,200.00**
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	
RESULTADO PRIMARIO	**5,010,983.53**
Participación de trabajadores D. Legislativo N°892	

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

5.2 Resumen de Cartas Fianzas en Custodia

N°	Cantidad Total de Cartas Fianza
1	12

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

5.3 Resumen de Documentos Valorados en custodia

N°	Cantidad de Letras*	Cantidad de Pagarés*	Cantidad de Facturas negociables*	Cantidad de otros documentos**
1	0	0	0	0

(*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.
(**) Indicar la cantidad de otros documentos distintos a Letras, Pagarés y Facturas negociables registrados en el anexo 5.3

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

5.4 Resumen de Titulares y Suplentes de las Cuentas Bancarias.

N°	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
1	1	2

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

5.5 Resumen de cantidad y saldos de cuentas (Depósitos y Colocaciones)

N°	Cantidad de Cuentas	Monto Total	Cantidad de Cuentas	Monto Total
	Moneda nacional S/.	En soles	Moneda extranjera	En soles
1	23	37,182,200.00		

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

6. Gestión de Endeudamiento

6.1 Resumen de Operaciones de Endeudamiento – Préstamos

N°	Cantidad de Contratos de Préstamos	Monto del préstamo asignado a la entidad	Monto Total desembolsado en Moneda Nacional
1			

Ver Anexo 6.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7. Gestión de Abastecimiento

7.1 Gestión Logística

7.1.1 Resumen de Procedimientos de Selección (Vigentes)

N°	Objeto	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
		A	B
	Total General	**4,500,313.60**	**12**
1	Bien	2,539,837.60	6
2	Consultoría de Obra	594,206.00	2
3	Obra	0	0
4	Servicio	1,366,270.00	4

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.1.2 Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago

N°	Objeto	Número total de contratos	Monto en soles S/.
	Total General	**13**	**12,773,073.13**
1	Bien	4	2,557,753.60
2	Consultoría de Obra	2	594,206.00
3	Obra	2	8,148,259.53
4	Servicio	5	1,472,854.00

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.2 Gestión de Muebles e Inmuebles

7.2.2 Resumen de Bienes Inmuebles y Predios

N°	Tipo de Inmueble/Predio	Cantidad Propios	Cantidad Alquilados	Cantidad Bajo Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad bajo otros derechos	Total
1	**Inmuebles**	**05**	**0**	16	0	0	21
2	**Predios**	**0**	**0**	0	0	0	0

Ver Anexo 7.3 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.2.3 Resumen de Vehículos y Maquinarias

Estado	Cantidad de vehículos	Cantidad de maquinarias	Total	Cantidad Total adquiridos por la gestión
Operativo	28	05	33	
Inoperativo	28	0	28	

Ver Anexo 7.4 Vehículos y Maquinarias (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.2.4 Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF? (1)	NO	No hay diferencia en las conciliaciones de balance.
2	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal? (2)	NO	

N° Base Normativa

1 Artículo N° 8 de la Ley N° 29151
Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley Nº 29151, artículo 121°.
Decreto Supremo Nº 344-2020-EF que disponen medida sobre la presentación del inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prórroga hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1°.
Resolución Nº 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva Nº 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12.
Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

2 Resolución Jefatural N°335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a se prescribe que el inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.3 Gestión Informática

7.3.1 Resumen de Aplicativos informáticos de la Empresa.

N°	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	11	02

Ver Anexo 7.5 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.3.2 Resumen de Licencias de Software.

N°	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
1	OFFICE 365	73
2	ANYDESK	01

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

8. Gestión de Recursos Humanos

8.1. Resumen de Cantidad de personal al inicio y al final del período a reportar

Rubros	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado	Cantidad de Personal del último mes a reportar	Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
Planilla	122	123	340,866.16
Locación de Servicios	54	52	221,932.44
Servicios de Terceros			
Pensionistas			
Modalidades formativas y otros de similar naturaleza (Incluye Serum, Sesigras)	20	28	29,438.01
TOTAL DE PERSONAL			
Personal en Planilla			
Según Afiliación			
Personal Reincorporado			

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

9. Gestión de Control

9.1. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO		
1	2026	2	2

Ver Anexo 9.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:
A: Año de Emisión del Informe de Control Posterior.
B: Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte.
C: Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

9.2. Resumen General de Situaciones Adversas de los informes de Control Simultáneo

N°	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultaneo con Situaciones adversas con acciones y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas con acciones y sin acciones
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO		
1	2026	1	1

Ver Anexo 9.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda:
A: Año de Emisión del Informe de Control Simultaneo en los cuales tenga Informes con situaciones adversas en proceso y sin acciones.
B: Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte.
C: Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

9.3. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Entidad	Año: 2023		Año: 2024		Año: 2025		Año: 2026	
		Grado de Madurez	Grado de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez

1	Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento de Agua Potable y Alcantarillado de Ilo S.A.	87.1	Avanzado	72.5	Intermedio	75.83	Avanzado	79.17	Avanzado

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 4 años.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
En el primer entregable del año 2026 el grado de madurez fue 79.17.

10. Gestión Administrativa de Modernización

10.1. Gestión de la Calidad de Servicios

La entidad implementó la NTCS	(Si / No)	**Cantidad de bienes o servicios mejorados con la aplicación de la NTCS (*)**	

(*) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 1 del anexo 10.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

10.2. Gestión de Reclamos (GdR)

Medio de Uso del Libro de Reclamaciones	(Digital / Físico / Ambos)	**Link virtual o ubicación física del Libro de Reclamaciones**	
Reclamos Presentados por la Ciudadanía		**Tiempo mínimo de atención de reclamos (en días)**	
Reclamos Denegados		**Tiempo máximo de atención de reclamos (en días)**	
Reclamos Aceptados		**Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (*)**	
Cantidad de bienes o servicios mejorados con la aplicación de la gestión de reclamos (**)			

Nota:
Reclamo: Es el mecanismo de participación de la ciudadanía a través del cual las personas, expresan su insatisfacción o disconformidad ante la entidad o empresa de la Administración Pública que lo atendió o le prestó un bien o servicio.
Leyenda:
(*) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación
(**) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
NO APLICA

10.3. Gobierno abierto (GA)

Principio de Gobierno Abierto	Cantidad de iniciativas implementadas
En Transparencia y acceso a la información pública	
En Participación ciudadana	
En Rendición de cuentas	
En Integridad	

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 2 del anexo 10.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
NO APLICA

10.4. Simplificación Administrativa – Sistema Único de Trámites (SUT)

SUT				Respuesta
La entidad utiliza el SUT (Sistema Único de Trámites) para la elaboración y actualización de su TUPA:				(Sí / No)
La entidad cuenta con el TUPA aprobado y vigente, publicado en el SUT: (Incluye los procedimientos administrativos estandarizados de su competencia)				(Sí / No)
En caso de contar de ser afirmativa la respuesta anterior sobre el TUPA:				
Norma de Aprobación				
Fecha de emisión de la norma de aprobación		**Fecha de publicación de la norma de aprobación**		
Medio de Uso del TUPA	(Digital / Físico / Ambos)	**Link virtual o ubicación física del TUPA**		

Nota: En caso no aplique, color N/A = No Aplica

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
NO APLICA

11. Gestión Legal

11.1. Total de Procesos y Obligaciones Pecuniarias a favor y contra la Empresa

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos y similares	Cantidad Total de Procesos	Cantidad total de Casos Emblemáticos	Cantidad total de abogados con carga de expedientes	Cantidad de casos declarados fundados	Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles
	A	B	C	D	E	F	G	H

1	**34**	50	6	90	1	2	21	6

Fecha Corte:
Ver Anexo 11.1 (Adjunto en PDF)
Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal.

A: Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.
B: Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)
C: Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares) ingresados en el anexo 11.1
D: Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C
E: Cantidad total de Casos Emblemáticos
F: Total de abogados que tienen expedientes asignados
G: Cantidad de casos declarados fundados vinculados a la cantidad total de todos los procesos
H: Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles vinculados a la cantidad total de todos los procesos

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

11.2. Montos de los procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra la Empresa

N°	**Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil**			**Estado demandado/denunciado/tercero civil**		
	Monto Total establecido en las sentencias	**Monto Cobrado**	**Monto Pendiente de cobro**	**Monto Total establecido en las sentencias**	**Monto Pagado**	**Monto Pendiente de pago**
	A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**
1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Leyenda:
A: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante, denunciante, agraviado o actor civil.
B: Monto específico cobrado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil
C: Monto específico pendiente de cobro en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil
D: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil
E: Monto específico pagado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil
F: Monto específico pendiente de pago en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la empresa en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	**# Indicadores**
1	Continuidad
2	Presión
3	Cloro Residual

4	Micromedición
5	Conexiones de agua potable
6	Conexiones de Alcantarillado
7	Agua No Facturada

Ver Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Empresa.

IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA

Cuenta con información de servicios públicos o misionales que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las empresas públicas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	# Servicios Públicos / Misionales que brinda la empresa	# Servicios Públicos / Misionales que no brinda la empresa
1	Servicio de Agua Potable	
2	Servicios Alcantarillado	

Ver Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Empresa

V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de las empresas responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos o misionales que brinda la empresa a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	# Servicios Públicos / Misionales autoevaluados que brinda la empresa
1	Servicio de Agua Potable
2	Servicio de Alcantarillado

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

ANEXOS:

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Anexo 1: Gestión de Planeamiento

Anexo 1.1: Matriz Estratégica de la Empresa

Anexo 2: Gestión de Presupuesto

Anexo 2.1: Presupuesto de Ingresos y Egresos

Anexo 3: Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversiones

Anexo 3.2: Obras Públicas

Anexo 3.3: Obras Públicas Paralizadas

Anexo 4: Gestión Financiera Contable

Anexo 4.1: Estado de Situación Financiera

Anexo 4.2: Estado de Resultados Integrales

Anexo 4.3: Estado de Cambios en Patrimonio Neto

Anexo 4.4: Estado de Flujos en Efectivo

Anexo 5: Gestión de Tesorería

Anexo 5.1: Flujo de Caja

Anexo 6: Gestión de Endeudamiento

Anexo 6.1: Operaciones de Endeudamiento - Préstamos

Anexo 7: Gestión de Abastecimiento

Gestión de Logística

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección Vigente

Anexo 7.2: Contratos Vigentes y Pendientes de Pago

Gestión de Bienes Muebles e Inmuebles

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios

Anexo 7.4: Vehículos y Maquinarias

Gestión Informática

Anexo 7.5: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1: Cantidad de Personal al Inicio y al Final del Período a Reportar

Anexo 9: Gestión de Control

Anexo 9.1: Recomendaciones de los Informes de Control Posterior

Anexo 9.2: Situaciones Adversas de los informes de Control Simultáneo

Anexo 9.3: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Gestión Administrativa de Modernización

Anexo 10.1: Gestión de la Calidad de los Servicios y Gobierno Abierto

Anexo 11: Gestión Legal

Anexo 11.1: Cantidad Total de Procesos y otros similares

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Empresa.

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos o Misionales que Brinda la Empresa

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN DE PLANEAMIENTO

ANEXO 1.1
MATRIZ ESTRATÉGICA DE LA EMPRESA

DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	: EPS ILO S.A.			
Departamento - Provincia - Distrito	: MOQUEGUA - ILO - ILO			
Nombre del titular de la entidad	: ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA			
Cargo	: PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT			
Periodo en el cargo	: **Del**	**1/01/2025**	**al**	**CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte	: **Al**	**30/09/2026**		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: Local			

Visión Corporativa											
Visión de Empresa											
N°	**Objetivo Estratégico Corporativo (FONAFE)**	**Objetivo Estratégico Institucional (OEI) / Objetivo Operativo**	**Perspectiva**	**Nombre del Indicador**	**Parámetro de Medición**	**Sentido esperado del Indicador**	**Línea Base Año**	**Línea Base Valor**	**Meta Del Periodo a reportar**		
									Valor obtenido del indicador al final de período reportado (***)	**Avance del indicador en el período reportado (%)**	**Nivel de Cumplimiento (NC) %**
	A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**	**K**
1		**OEI. 01. Mejorar la calidad de los servicios de agua potable y alcantarillado a la población de la provincia de Ilo**									
		AEI. 01.01 Mejorar el servicio de agua potable de calidad en la Provincia de Ilo	**Procesos internos**	**Continuidad**	**Horas/Día**	**Ascendente**	**2020**	**19.05**	23.02	16.77	73%
				Presión	**m.c.a.**	**Ascendente**	**2020**	**23.81**	26.85	25.14	94%
				Número de parámetros que superan los LMP del agua	**N°**	**Descendente**	**2020**	**6**	5.00	5.00	100%
				Cloro Residual	**%**	**Ascendente**	**2020**	**100**	100.00	100.00	100%
		AEI. 01.02 Optimizar la produccón y distribución de agua potable		**Macro medidores operativos**	**%**	**Ascendente**	**2020**	**80**	100.00	86.21	86%
		AEI. 01.03 Mejorar la recolección, conducción y tratamiento de aguas residuales en la Provincia de Ilo.		**Caudal de aguas residuales tratadas**	**%**	**Ascendente**	**2020**	**74.14**	85.00	97.25	100%
2		**OEI.02. Ampliar y asegurar la sostenibilidad de la infraestructura de agua potable, alcantarillado y disposición de aguas residuales de la EPS ILO S.A.**									
		AEI. 02.01 Ampliar e incrementar las inversiones en el Sistema de Agua Potable y Alacantarillado en las zonas focalizadas de la Provincia de Ilo	**Procesos internos**	**Cobertura a los servicios de agua**	**%**	**Ascendente**	**2020**	**88.22**	98.44	91.74	100%
				Cobertura de alcantarillado	**%**	**Ascendente**	**2020**	**84.41**	95.69	90.51	100%
		AEI. 02.02 Gestionar y asegurar la ejecución de las Inversiones de la empresa financiadas por toda fuente		**Ejecución del Plan de Inversiones**	**%**	**Ascendente**	**2020**	**69**	100.00	31.36	31%
				Nivel de ejecución del Plan Anual de Promoción de	**%**	**Ascendente**	**2020**	**0**	0.00	0.00	0%
		AEI. 02.03 Optimizar el mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura sanitaria, maquinaria y equios del Sistema de Agua de la EPS		**Atención de incidencias operativas de agua**	**%**	**Ascendente**	**2020**	**s.i.**	100.00	100.00	100%
		AEI. 02.04 Optimizar el mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura sanitaria, maquinaria y equios del Sistema de Alacantarillado de la EPS		**Atención de incidencias operativas de alcantarillado**	**%**	**Ascendente**	**2020**	**s.i.**	100.00	100.00	100%

3		OEI. 03. Fortalecer la gestión de los procesos comerciales, operacionales y administrativos de la EPS ILO S.A.									
		AEI. 03.01 Reducir el volumen de agua no facturada en el Sistema Operativo Comercial		Agua No Facturada	%	Descendente	2020	47.90	28.50	36.88	71%
		AEI. 03.02 Optimizar la medición de entrega de agua potable		Micro medición	%	Ascendente	2020	67.18	97.94	91.85	94%
		AEI. 03.03 Eficiencia en la gestión de atención al cliente		Atención de reclamos comerciales	%	Ascendente	2020	86	100.00	85.18	85%
		AEI. 03.04 Optimizar la implementación deacciones del VMA (Valores Máximos Admisibles)		Unidades registradas UND	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	56.67	57%
		AEI. 03.05 Implementación del sistema computarizado de la red de agua potable y alcantarillado	Procesos internos	Catastro Comercial en Sistema GIS	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	100.00	100%
				Catastro Técnico en Sistema GIS	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	100.00	100%
		AEI. 03.06 Implementar Programa de Desarrollo de capacidades de Recursos Humanos		Plan de Fortalecimiento de Capacidades	%	Ascendente	2020	35	60.00	23.26	39%
		AEI. 03.07 Mejorar las condiciones del ambiente laboral con dotación de equipos y medios de trabajo		Porcentaje de trabajadores con satisfacción laboral en EPS Ilo	%	Ascendente	2020	71	88.00	76.00	86%
		AEI. 03.08 Evaluar el cumplimiento de funciones de los colaboradores		Evaluación de desempeño	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	0.00	0%
		AEI. 03.09 Implementar y monitorear el cumplimiento del Código de Buen Gobierno Corporativo en la EPS		Evaluación anual de Gobierno Corporativo	N°	Ascendente	2020	1	1.00	1.00	100%
		AEI. 03.10 Mejorar los procesos de gestión de la empresa		Relación de Trabajo	%	Descendente	2020	79	73.11	68.21	100%
4		OE.04 Mejorar la situación económica financiera y gestión de la EPS ILO S.A. hasta alcanzar autonomía empresarial.									
		AEI. 04.01 Optimizar los costos operativos de la EPS	Financiera	Margen Neto	%	Ascendente	2020	s.i.	14.79	11.06	100%
				Margen Operativo	%	Ascendente	2020	s.i.	14.40	-3.09	-21%
		AEI. 04.02 Incrementar los procesos opertivos		Recaudación acumulada	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	85.43	85%
		AEI. 04.03 Reducir las cuentas por cobrar		Recuperación de deuda de 3 meses a mas	%	Ascendente	2020	s.i.	81.00	1.05	1.30%
5		OEI. 05. Implementar Gestión de Riesgos y contribuir a la sostenibilidad de los recursos hídricos y medio ambiente.									
		AEI. 05.01 Elaborar y ejecutar un Plan de Respuestas en caso de emergencias	Clienetes y Grupos de interes	Actualización del Plan de contingencias de emergencias	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	0.00	0%
				Cumplimiento de acciones MRSE ejecutadas del Plan Tarifario	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	60.00	60%
		AEI. 05.02 Contratar Seguros de Riesgo y de Responsabilidad Civil		Contratos de seguros	N°	Ascendente	2020	2	2.00	0.00	0%
		AEI. 05.03 Implementar y monitorear el cumplimiento del Sistema de Control Internoen la EPS		Presentación de productos entregables a la Contraloría General de la Republica	N°	Ascendente	2020	5	5.00	3.00	60%

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 1.1

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: PAREDES EYZAGUIRRE ALFREDO FIR 29549607 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 15:57:22-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE
Nombres y apellidos : Alfredo Paredes Eyzaguirre
DNI : 29549607
Cargo: Jefe de la Oficina de Desarrollo y Presupuesto

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 16:07:02-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN DE PRESUPUESTO

ANEXO N° 2.1
PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad	:	EPS ILO S.A.			
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA - ILO - ILO			
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA			
Cargo	:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT			
Periodo en el cargo	:	**Del**	**1/01/2025**	**al**	**CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte	:	**Al**	**30/09/2026**		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Local			

RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NIVEL DE EJECUCIÓN (A)
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	**23,004,276**	**18,772,896**	**82**
1.1 Venta de Bienes			
1.2 Venta de Servicios	20,654,263	15,798,430	76
1.3 Ingresos Financieros			
1.4 Ingreso por participación o dividendos			
1.5 Ingresos complementarios	2,350,013	2,974,466	127
1.6 Otros			
2. EGRESOS	**25,652,053**	**14,842,631**	**58**
2.1 Compra de Bienes	**5,838,473**	**3,263,918**	**56**
2.1.1 Insumos y suministros	4,193,793	2,667,826	64
2.1.2 Combustibles y lubricantes	327,652	189,896	58
2.1.3 Otros	1,317,028	406,196	31
2.2 Gastos de personal (GIP)	**7,693,238**	**4,879,199**	**63**
2.2.1. Sueldos y Salarios (GIP)	**6,363,666**	**4,065,196**	**64**
2.2.1.1 Básica (GIP)	4,086,806	2,621,879	64
2.2.1.2 Bonificaciones	760,646	696,386	92
2.2.1.3 Gratificaciones (GIP)	725,860	312,491	43
2.2.1.4 Asignaciones (GIP)			
2.2.1.5 Horas Extras (GIP)			
2.2.1.6 Otros (GIP)			
2.2.2 Compensación por tiempo de Servicios (GIP)	397,727	174,276	44
2.2.3 Seguridad y previsión Social (GIP)	392,627	260,164	66
2.2.4 Dietas de Directorio (GIP)			
2.2.5 Capacitación (GIP)			
2.2.6 Jubilicaciones y Pensiones (GIP)			
2.2.7 Otros gastos de personal (GIP)	**1,329,572**	**814,003**	**61**
2.2.7.1 Refrigerio (GIP)			
2.2.7.2 Uniformes (GIP)	36,225	23,278	64
2.2.7.3 Asistencia Médica (GIP)			
2.2.7.4 Seguro complementario de alto riesgo (GIP)	27,355	18,606	68
2.2.7.5 Pago de indem. por cese de relac. Lab. (GIP)			
2.2.7.8 Bonos de productividad (GIP)			
2.2.7.9 Participación de trabajadores (GIP)	21,587	21,574	100
2.2.7.10 Otros (GIP)	1,244,405	750,545	60
2.3 Servicios prestados por terceros	**10,022,249**	**5,554,802**	**55**
2.3.1 Transporte y almacenamiento	545,310	317,476	58
2.3.2 Tarifas de servicios públicos	1,318,077	799,046	61
2.3.3 Honorarios profesionales (GIP)	1,715,097	1,083,899	63
2.3.3.1 Auditorias (GIP)			
2.3.3.2 Consultorías (GIP)	620,329	316,187	51
2.3.3.4 Otros servicios no personales (GIP)			
2.3.4 Mantenimiento y Reparación	529,877	149,662	28
2.3.5 Alquileres	217,098	59,941	28
2.3.6 Serv. de vigilancia, guardiania y limp. (GIP)			
2.3.6.1 Vigilancia (GIP)	626,728	497,855	79

2.3.6.2 Guardiania (GIP)			
2.3.6.3 Limpieza (GIP)	101,693	83,782	82
2.3.7 Publicidad y Publicaciones	58,008	27,728	48
2.3.8 Otros			
2.3.8.1 Servicios de mensajeria y correspondencia (GIP)	12,000		
2.3.8.2 Prov. De personal y coop, y services (GIP)			
2.3.8.3 Otros relacionados a GIP (GIP)	4,278,032	2,219,226	52
2.3.8.4 Otros no relacionados a GIP			
2.4 Tributos	**1,739,809**	**1,005,707**	**58**
2.4.1 Impuestos a las transacciones Financieras -ITF			
2.4.2 Otros impuestos y contribuciones	1,739,809	1,005,707	58
2.5 Gastos diversos de Gestión	**308,784**	**102,827**	**33**
2.5.1 Seguros	184,984	58,080	31
2.5.2 Viáticos (GIP)	123,800	44,747	36
2.5.3 Gastos de Representación			
2.5.4 Otros			
2.5.4.1 Otros relacionados a GIP (GIP)			
2.5.4.2 Otros no relacionados a GIP			
2.6 Gastos Financieros	**49,500**	**36,178**	**73**
2.7 Otros			
RESULTADO DE OPERACIÓN	**- 2,647,777**	**3,930,265**	**- 148**
3. GASTOS DE CAPITAL	**32,637,852**	**10,658,160**	
3.1 Presupuesto de Inversiones -fbk	**32,637,852**	**10,658,160**	**33**
3.1.1 Proyecto de inversión	30,835,855	9,835,687	32
3.1.2 Gastos de capital no ligados a proyectos	1,801,997	822,473	46
3.2 Inversión Financiera			
3.3 Otros			
4. INGRESOS DE CAPITAL			
4.1 Aportes de Capital			
4.2 Ventas de Activo Fijo			
4.3 Otros			
5. TRANSFERENCIAS NETAS	**8,140,451**	**8,261,088**	**101**
5.1 Ingresos por Transferencias	8,303,274	8,303,274	100
5.2 Egresos por Transferencias	162,823	42,186	26
RESULTADO ECONOMICO	- 27,145,178	1,533,193	- 6
6. FINANCIAMIENTO NETO			
6.1 Financiamiento Externo Neto			
6.1.1 Financiamiento largo plazo			
6.1.1.1 Desembolso			
6.1.1.2 Servicios de Deuda			
6.1.1.2.1 Amortización			
6.1.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
6.1.2 Financiamiento de corto plazo			
6.1.2.1 Desembolsos			
6.1.2.2 Servicio de la Deuda			
6.1.2.2.1 Amortización			
6.1.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
6.2 Financiamiento Interno Neto			
6.2.1 Financiamiento Largo Plazo			
6.2.1.1 Desembolsos			
6.2.1.2 Servicio de la Deuda			
6.2.1.2.1 Amortización			
6.2.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
6.2.2 Financiamiento Corto Plazo			
6.2.2.1 Desembolsos			
6.2.2.2 Servicio de la Deuda			
6.2.2.2.1 Amortización			
6.2.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	**27,145,178**	**27,145,178**	**100**
SALDO FINAL	**-**	**28,678,371**	
GIP-TOTAL			
Impuestos a la Renta			

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.1

 Firmado digitalmente por: PAREDES EYZAGUIRRE ALFREDO FIR 29549607 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 20/10/2026 11:45:01-0500
FIRMA DEL RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Alfredo Paredes Eyzaguirre
DNI: 29549607
Cargo: Jefe de la Oficina de Desarrollo y Presupuesto

 Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 20/10/2026 11:51:37-0500
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS DE CONTROL
SECCIÓN I

GESTIÓN DE INVERSIONES
ANEXO N° 3.1
INVERSIONES

DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	: EPS ILO S.A.			
Departamento - Provincia - Distrito	: MOQUEGUA - ILO - ILO			
Nombre del titular de la entidad	: ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA			
Cargo	: PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT			
Periodo en el cargo	: **Del**	**1/01/2025**	**al**	**CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte	: **Al**	**30/09/2026**		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: Local			

N°	Datos Generales								Devengado Acumulado de la Inversión Al inicio del año o inicio de la gestión	Datos del Avance de Ejecución Financiero Al final del año o cese de la gestión				Avance de Ejecución Física		Fechas de Ejecución Física	
	Unidad Ejecutora de Inversiones	Código Único de Inversiones / Código de Idea	Nombre de la Inversión / Idea	Tipo de Inversión	Modalidad de Ejecución	Estado de la Inversión	Fase de la Inversión	Contemplado en la PMI		Costo de la Inversión Actualizado	Devengado Acumulado de la Inversión	Pago Total de las inversiones activas a la fecha de corte	% de Avance de la Inversión	% de Avance de la Inversión Acumulada al inicio del año o inicio de la gestión	% de Avance de la Inversión Acumulada al final del año o cese de la gestión	Fecha de inicio de la inversión	Fecha final de la inversión
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
								TOTAL	*(Sumatoria)*	*(Sumatoria)*	*(Sumatoria)*	*(Sumatoria)*	*(Sumatoria)*	*(Sumatoria)*	*(Sumatoria)*		
1	EPS ILO S.A.	2252177	REHABILITACION DE LAS REDES DE AGUA Y ALCANTARILLADO DE LOS SECTORES CIRCUNVALACION CUAJONE, MIGUEL GRAU, LOS OLIVOS Y MIRAMAR PARTE ALTA, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA	PROYECTO DE INVERSION	CONTRATA	ACTIVO	EN EJECUCIÓN	SI	1,974,843.00	8,142,627	6,644,782	6,644,782	81.60%	20.59%	65.30%	1/08/2016	31/03/2027
2	EPS ILO S.A.	2189368	REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL AGRUPAMIENTO CESAR VALLEJO, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA	PROYECTO DE INVERSION	CONTRATA	ACTIVO	EN EJECUCIÓN	SI	431,937.00	3,717,206.68	2,608,997	2,608,997	70.20%	11.50%	56.80%	2/02/2016	15/03/2027
3	EPS ILO S.A.	2499095	REMODELACION DE CAPTACION DE AGUA ; EN EL(LA) DE LA EPS ILO S.A. PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE MEDICIÓN DE AGUA CRUDA DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	ADMINISTRACIÓN DIRECTA	ACTIVO	FINALIZADA	NO	416,194	574,336.12	466,955	466,955	81.30%		100%	26/10/2021	31/03/2027
4	EPS ILO S.A.	2575853	RENOVACION DE MICROMEDIDORES; EN EL(LA) EPS ILO S.A. DE 3200 CONEXIONES , DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	ADMINISTRACIÓN DIRECTA	ACTIVO	FINALIZADA	NO	859,478	1,450,080.80	866,978	866,978	59.80%	100%	100%	1/06/2023	1/12/2026
5	EPS ILO S.A.	2662798	REMODELACION DE CÁMARA DE VÁLVULAS; EN EL(LA) LINEA DE CONDUCCION DE AGUA CRUDA ITE NORTE Y PASTO GRANDE DISTRITO DE EL ALGARROBAL, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	CONTRATA	ACTIVO	FINALIZADA	NO	405,249.00	1,490,879.93	1,170,707.00	1,170,707.00	78.50%		90.80%	1/09/2025	30/12/2027
6	EPS ILO S.A.	2634345	REMODELACION DE CÁMARA DE VÁLVULAS; CONSTRUCCION DE RED DE DISTRIBUCION; EN EL(LA) TRAMO: CALIENTA NEGROS - PLAYA PUERTO INGLES DE LA EPS ILO S.A DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	CONTRATA	CERRADO	FINALIZADA	NO	346,757.00	565,962.52	479,982.00	479,982.00	84.80%	100%	100%	1/08/2024	1/09/2026
7	EPS ILO S.A.	2648905	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN COLECTOR PRIMARIO EN LA AV. DE INGRESO A LA CIUDAD DE ILO, DESDE LA DESCARGA DE LA URB. MAGISTERIO DE LA PAMPA INALAMBRICA HASTA EL BY PASS ALTO ILO DISTRITO DE ILO DE LA PROVINCIA DE ILO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA	PROYECTO DE INVERSION	CONTRATA	ACTIVO	FINALIZADA	NO	456,778	905,959.64	679,320.00	679,320.00	75.00%		88.90%	4/09/2025	30/09/2026
8	EPS ILO S.A.	2589176	REPARACIÓN DE LINEA DE CONDUCCIÓN, EN EL (LA) SECTOR DE ALTO ILO, CHALACA, NYLON SAN PEDRO Y ARENAL DISTRITO DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	CONTRATA	ACTIVO	FINALIZADA	SI	2,448,317.00	3,078,227.26	2,752,539.99	2,752,539.99	89.40%	100%	100%	14/07/2025	15/08/26

9	EPS ILO S.A.	2602293	ADQUISICION DE VEHICULO, SISTEMAS DE PROCESAMIENTO Y ALMACENAMIENTO (SERVIDORES, STORAGE, LIBRERIAS DE RESPALDO, CLOUDBRIDGE), COMPUTADORA (LABORATORIO) Y EQUIPO DE OTROS ACTIVOS COMPLEMENTARIOS; EN EL(LA) GERENCIA GENERAL, GERENCIA DE ADMINISTRACION FINANCIERA, GERENCIA COMERCIAL Y GERENCIA DE OPERACIONES DE LA EPS ILO S.A. DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	ADMINISTRACIÓN DIRECTA	ACTIVO	EN EJECUCIÓN	NO	531,756.00	2,079,280.50	547,846.00	547,846.00	26.30%	40.80%	40.80%	1/06/2023	29/07/2029

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.1

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: ZEGARRA MAMANI Claudia Veronika FAU 20115851919 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/10/2026 17:34:45-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos:Claudia Veronika Zegarra Mamani
DNI:43133487
Cargo:Jefe de Oficina de Ingeniería, Proyectos y Obras

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 10:03:09-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS DE CONTROL
SECCIÓN I

GESTIÓN DE INVERSIONES
ANEXO N° 3.2
OBRAS PÚBLICAS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad	:	EPS ILO S.A.
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA - ILO - ILO
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
Cargo	:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT
Periodo en el cargo	:	**Del** **1/01/2025** **al** **CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte	:	**Al** **30/09/2026**
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Local

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Codigo Infobras	Codigo Único de inversiones	Número de Contrato de la Obra	Nombre de la obra	Modalidad de ejecución	Estado de Ejecución	Fecha del Expediente Técnico	Recepción de Obra	Fecha de termino programado	Fecha de termino Real	Monto del contrato o Presupuesto analítico aprobado	Monto Valorizado Acumulado Real (S/)	Costo Final de la Obra o Estimación	Monto total pagado de la Obra	Saldo por pagar de la Obra	% de Avance de Ejecución Financiera	% de Avance Físico
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
											TOTAL	*(Sumatoria)*	*(Sumatoria)*	*(Sumatoria)*	*(Sumatoria)*	*(Sumatoria)*	*(Sumatoria)*	*(Sumatoria)*
1	EPS ILO S.A.	556616	2252177	CONTRATO N° 003-2026 CONTRATO N° 001-2026	REHABILITACION DE LAS REDES DE AGUA Y ALCANTARILLADO DE LOS SECTORES CIRCUNVALACION CUAJONE, MIGUEL GRAU, LOS OLIVOS Y MIRAMAR PARTE ALTA, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA	CONTRATA	EN EJECUCIÓN	SI	NO	4/10/2026	-	5,341,821.20 328,866.00	4,180,017.70	8,142,627.37	6,644,782.00	1,497,845.37	81.60%	65.30%
2	EPS ILO S.A.	560591	2189368	CONTRATO N° 07-2026 CONTRATO N° 012-2026	REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL AGRUPAMIENTO CESAR VALLEJO, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA	CONTRATA	EN EJECUCIÓN	SI	NO	29/09/2026	-	2.806.438.33 189,220.27	1,282,446.40	3,717,206.68	2,608,997.00	1,108,209.68	70.20%	56.80%
3	EPS ILO S.A.	154528	2499095	CONTRATO N° 010-2026 CONTRATO N° 011-2026	REMODELACION DE CAPTACION DE AGUA ; EN EL(LA) DE LA EPS ILO S.A. PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE MEDICIÓN DE AGUA CRUDA DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	ADMINISTRACIÓN DIRECTA	FINALIZADA SIN LIQUIDACIÓN	SI	RECEPCIÓN TOTAL	22/09/2026	7/08/2026	574,336.12	502,921.30	574,336.12	466,955.00	107,381.12	81.30%	100.00%
4	EPS ILO S.A.	515543	2575853	CONTRATO N° 007-2025 CONTRATO N° 008-2025	RENOVACION DE MICROMEDIDORES; EN EL(LA) EPS ILO S.A. DE 3200 CONEXIONES , DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	ADMINISTRACIÓN DIRECTA	FINALIZADA SIN LIQUIDACIÓN	SI	RECEPCIÓN TOTAL	7/07/2025	7/07/2025	1,450,080.80	1,220,657.01	1,450,080.80	866,978.00	583,102.80	59.80%	100.00%
5	EPS ILO S.A.	545901	2662798	CONTRATO N° 017-2025 CONTRATO N° 019-2025	REMODELACION DE CAMARA DE VALVULAS; EN EL(LA) LINEA DE CONDUCCION DE AGUA CRUDA ITE NORTE Y PASTO GRANDE DISTRITO DE EL ALGARROBAL, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	CONTRATA	FINALIZADA CON LIQUIDACIÓN	SI	RECEPCIÓN TOTAL	20/04/2026	30/04/2026	1,183,976.43 197,457.92	995,501.93	1,490,879.93	1,170,707.00	320,172.93	78.50%	90.80%
6	EPS ILO S.A.	545903	2634345	CONTRATO N° 015-2025 CONTRATO N° 018-2025	REMODELACION DE CAMARA DE VALVULAS; CONSTRUCCION DE RED DE DISTRIBUCION; EN EL(LA) TRAMO: CALIENTA NEGROS - PLAYA PUERTO INGLES DE LA EPS ILO S.A DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	CONTRATA	FINALIZADA CON LIQUIDACIÓN	SI	RECEPCIÓN TOTAL	22/12/2025	22/12/2025	505,989.42 60,541.93	380,766.26	565,962.52	479,982.00	85,980.52	84.80%	100.00%
7	EPS ILO S.A.	537079	2648905	CONTRATO N° 010-2025 CONTRATO N° 012-2025	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN COLECTOR PRIMARIO EN LA AV. DE INGRESO A LA CIUDAD DE ILO, DESDE LA DESCARGA DE LA URB. MAGISTERIO DE LA PAMPA INALAMBRICA HASTA EL BY PASS ALTO ILO DISTRITO DE ILO DE LA PROVINCIA DE ILO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA	CONTRATA	FINALIZADA CON LIQUIDACIÓN DE EJECUCIÓN	SI	RECEPCIÓN TOTAL	17/11/2025	27/11/2025	701,701.99 91,501.24	692,893.99	905,959.64	679,320.00	226,639.64	75,00%	88.90%
8	EPS ILO S.A.	525904	2589176	CONTRATO N° 005-2025 CONTRATO N° 006-2025	REPARACIÓN DE LINEA DE CONDUCCIÓN, EN EL (LA) SECTOR DE ALTO ILO, CHALACA, NYLON SAN PEDRO Y ARENAL DISTRITO DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	CONTRATA	FINALIZADA CON LIQUIDACIÓN	SI	RECEPCIÓN TOTAL	10/11/2025	14/11/2025	2,560,640.58 209,763.96	2,560,640.55	3,078,227.00	2,752,540.00	325,687.00	89.40%	100.00%

9	EPS ILO S.A.	505659	2602293	-	ADQUISICION DE VEHICULO, SISTEMAS DE PROCESAMIENTO Y ALMACENAMIENTO (SERVIDORES, STORAGE, LIBRERIAS DE RESPALDO, CLOUDBRIDGE), COMPUTADORA (LABORATORIO) Y EQUIPO DE OTROS ACTIVOS COMPLEMENTARIOS; EN EL(LA) GERENCIA GENERAL, GERENCIA DE ADMINISTRACION FINANCIERA, GERENCIA COMERCIAL Y GERENCIA DE OPERACIONES DE LA EPS ILO S.A. DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	ADMINISTRACIÓN DIRECTA	EN EJECUCIÓN	SI	NO	31/12/2028	-	2,079,280.50	742,695.43	2,079,280.50	547,846.00	1,531,434.50	26.30%	40.80%

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.2

REPÚBLICA DEL PERÚ
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: ZEGARRA MAMANI Claudia Veronika FAU 20115851919 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/10/2026 17:35:45-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos:Claudia Veronika Zegarra Mamani
DNI : 43133487
Cargo:Jefe de Oficina de Ingeniería, Proyectos y Obras

REPÚBLICA DEL PERÚ
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 10:03:51-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS DE CONTROL
SECCIÓN I

GESTIÓN DE INVERSIONES
ANEXO N° 3.3
OBRAS PUBLICAS PARALIZADAS

DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	: EPS ILO S.A.			
Departamento - Provincia - Distrito	: MOQUEGUA - ILO - ILO			
Nombre del titular de la entidad	: ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA			
Cargo	: PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT			
Periodo en el cargo	: **Del**	**1/01/2025**	**al**	**CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte	: **Al**	**30/09/2026**		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: Local			

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Codigo Infobras	Codigo Unico de inversiones	Nombre de la obra	Fecha de inicio de Obra	Fecha de último avance reportado	Causal de Paralización	Fecha de Paralización	Tiempo de Paralización	Se encuentra dentro del Inventario de Obras Paralizadas	Número de Resolución de Priorización
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	EPS ILO S.A.	154260	2314553	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA 7 DE MAYO, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, MOQUEGUA	9/03/2022	Set-22	Acumulación de penalidad de ejecución de obra.	29/10/202	1,440	SI	NO CUENTA

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.3

FIRMA DIGITAL
Firmado digitalmente por: ZEGARRA MAMANI Claudia Veronika FAU 20115851919 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/10/2026 17:36:29-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos:Claudia Veronika Zegarra Mamani
DNI:43133487
Cargo:Jefe de Oficina de Ingeniería, Proyectos y Obras

FIRMA DIGITAL
Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 10:04:44-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCION I
GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO 4.1

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EMPRESAS NO FINANCIERAS) [EN SOLES]

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad	: **EPS ILO S.A.**			
Departamento - Provincia - Distrito	: **MOQUEGUA - ILO - ILO**			
Nombre del titular de la entidad	: **ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA**			
Cargo	: **PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT**			
Periodo en el cargo	: **Del**	**1/01/2025**	**al**	**CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte	: **Al**	**30/09/2026**		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	: **Local**			

RUBROS	Al 30 de Setiembre de 2026	Al 31 de Diembre de 2025
ACTIVO		
ACTIVO CORRIENTE		
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	37,182,200.00	32,334,287.00
Inversiones Financieras		
Cuentas por Cobrar Comerciales (Neto)	3,198,580.00	4,780,259.00
Otras cuentas por Cobrar (Neto)	218,334.00	384,496.00
Cuentas por Cobrar a Entidades Relacionadas		3,010,101.00
Inventarios (Neto)	1,232,185.00	961,303.00
Activos Biológicos		
Activos No Corrientes Mantenidos para la Venta		
Activos por Impuestos a las Ganancias		
Gastos Pagados por Anticipado	53,983.00	52,842.00
Otros Activos (Neto)		
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	41,885,282.00	**41,523,288.00**
ACTIVO NO CORRIENTE		
Cuentas por Cobrar Comerciales		
Otras cuentas por Cobrar	715,115.00	569,105.00
Cuentas por Cobrar a Entidades Relacionadas		
Activos Biológicos		
Inversiones Mobiliarias (Neto)		
Propiedades de Inversión		
Propiedades, Planta y Equipo (Neto)	258,490,358.00	171,452,487.00
Activos Intangibles (Neto)	197,862.00	939,496.00
Activos por impuestos a las Ganancias Diferidas		
Otros Activos	20,510.00	34,152.00
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	**259,423,845.00**	**172,995,240.00**
TOTAL DEL ACTIVO	**301,309,127.00**	**214,518,528.00**
CUENTAS DE ORDEN	**3,058,587.00**	**43,765,856.00**
PASIVO Y PATRIMONIO		
PASIVO CORRIENTE		
Sobregiro Bancarios		
Obligaciones Financieras		
Cuentas por Pagar Comerciales	205,065.00	312,712.00
Otras Cuentas por Pagar	2,707,197.00	1,849,996.00
Cuentas por Pagar a Entidades Relacionadas		
Provisiones		
Pasivos Mantenidos para la Venta		
Pasivos por Impuestos a las Ganancias		
Beneficios a los Empleados	538,197.00	637,263.00
Otros Pasivos		
TOTAL PASIVO CORRIENTE	**3,450,459.00**	**2,799,971.00**
PASIVO NO CORRIENTE		
Obligaciones Financieras		
Cuentas Pagar Comerciales		
Otras Cuentas por Pagar	30,292,618.00	31,026,419.00
Cuentas por Pagar a Entidades Relacionadas		
Pasivos por Impuestos a las Ganancias Diferidos	42,565,738.00	12,805,624.00
Provisiones	210,414.00	
Beneficios a los Empleados		

Otros Pasivos		
Ingresos Diferidos (Neto)	81,834,493.00	70,539,271.00
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	**154,903,263.00**	**114,371,314.00**
TOTAL DEL PASIVO	**158,353,722.00**	**117,171,285.00**
PATRIMONIO		
Capital	69,063,052.00	69,063,052.00
Acciones de Inversión		
Capital Adicional	80,649,586.00	80,649,586.00
Resultado no Realizados		
Reservas Legales	378,251.00	181,750.00
Otras Reservas		
Resultados Acumulados	-7,135,484.00	-52,547,145.00
Otras Reservas de Patrimonio		
TOTAL DEL PATRIMONIO	**142,955,405.00**	**97,347,243.00**
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	**301,309,127.00**	**214,518,528.00**
CUENTAS DE ORDEN	**3,058,587.00**	**43,765,856.00**

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.1

FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por: CAYTANO AGUILAR MILAGROS KARIN FIR 04653478 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 20/10/2026 19:21:36-0500	FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 20/10/2026 19:27:08-0500
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE**
Nombres y Apellidos:Milagros Caytano Aguilar	**Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz**
DNI:04653478	**DNI:07642811**
Cargo:Jefe de Oficina de Contabilidad	**Cargo:Gerente General**

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO 4.2

ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES (EMPRESAS NO FINANCIERAS) [EN SOLES]

DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad	:	EPS ILO S.A.		
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA - ILO - ILO		
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA		
Cargo	:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT		
Periodo en el cargo	:	**Del** **1/01/2025**	**al**	**CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte	:	**Al** **30/09/2026**		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Local		

RUBROS	Al 30 de Setiembre de 2026	Al 31 de Diciembre de 2025
INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS		
Ventas Netas de Bienes		
Prestación de Servicios	17,857,365.00	22,587,282.00
TOTAL DE INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS		
Costo de Ventas	-12,659,379.00	-15,464,573.00
GANANCIAS (PÉRDIDAS BRUTAS)	5,197,986.00	7,122,709.00
Gastos de Ventas y Distribución	-2,031,697.00	-2,757,883.00
Gastos de Adminitración	-3,456,913.00	-4,089,248.00
Ganancia (Pérdida) de la baja en Activos Finacieros medidos al Costo Amortizado		
Otros Ingresos Operativos	2,467,014.00	2,102,945.00
Otros Gastos Operativos		
GANANCIA (PÉRDIDA) OPERATIVA	2,176,390.00	2,378,523.00
Ingresos Financieros	63,898.00	132,122.00
Diferencia de Cambio (Ganancias)		
Gastos Financieros	-36,710.00	-57,335.00
Diferencia de Cambio (Pérdidas)		
Participación en los Resultados Netos Asociados y Negociacios Conjuntos Contabilizados por el Método de Participación		
Ganancia (Pérdida) que surgen de la Diferencia entre el valor Libro Anterior y el Valor Justo de Activos Financieros Reclasificados Medidas a Valor Razonable		
RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS	2,203,578.00	2,453,310.00
Gasto por Impuesto a las Ganancias		
GANANCIAS (PÉRDIDA) NETA DE OPERACIONES CONTINUAS	2,203,578.00	2,453,310.00
Ganancia (Pérdida) Neta de Impuesto a las Ganancias Procedente de Operaciones Discontinuas		
GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL EJERCICIO	**2,203,578.00**	**2,453,310.00**
COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL		
Ganancias (Pérdidas) Neta por Activos Financieros Disponibles para la Venta		
Ganancias de Inversiones por Instrumentos de Patrimonio		
Otros Componentes de Resultado Integral		
OTRO RESULTADO INTEGRAL ANTES DE IMPUESTOS		
IMPUESTO A LAS GANANCIAS RELACIONADO CON COMPONENTES DE OTRO RESULTADO	-	
Ganancias Netas por Activos Financieros Disponibles para la Venta		
Ganancias de Inversiones por Instrumentos de Patrimonio		
Otros Componentes de Resultados Integral		
SUMA DE COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL CON IMPUESTOS A LAS GANANCIAS RELACIONADAS		
Otros resultados Integrales		
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DE EJERCICIO, NETO		
Depreciación		
Amortización		

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.2

 Firmado digitalmente por: CAYTANO AGUILAR MILAGROS KARIN FIR 04653478 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 20/10/2026 19:22:42-0500	 Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 20/10/2026 19:27:35-0500
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE**
Nombres y Apellidos:Milagros Caytano Aguilar	**Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz**
DNI:04653478	**DNI:07642811**
Cargo:Jefe de Oficina de Contabilidad	**Cargo:Gerente General**

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO 4.3

ESTADO DE CAMBIOS EN PATRIMONIO NETO (EN SOLES)

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad	:	EPS ILO S.A.			
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA - ILO - ILO			
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA			
Cargo	:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT			
Periodo en el cargo	:	**Del**	**1/01/2025**	**al**	**CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte	:	**Al**	**30/09/2026**		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Local			

CONCEPTOS	CAPITAL	ACCIONES DE INVERSION	CAPITAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS LEGALES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	OTRAS RESERVAS DE PATRIMONIO	TOTAL
SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 2025	69,063,052.00		38,337,258.00		181,750.00		-73,628,340.00		33,953,720.00
Ajuste de años anteriores:									
Cambios en Políticas Contables									
Corrección de Errores									
Saldo Inicial Reexpresado	69,063,052.00	-	38,337,258.00	-	181,750.00	-	-73,628,340.00	-	33,953,720.00
Cambios de Patrimonio:									-
Resultado Integral:									-
Ganancia (Pérdida) Neta del Ejercicio							2,453,310.00		2,453,310.00
Otro Resultado Integral									-
Dividendos en Efectivo Declarados									-
Emisión de Acciones									-
Reducción de Capital									-
Reducción o Amortización de Acciones de INVERSIÓN									-
Incremento (Disminución) por otras Aportaciones de los Propietarios			42,312,328.00						42,312,328.00
Disminución (Incremento) por otras Distribuciones a los Propietarios									-
Incremento (Disminución) por Cambios en la Participación de Subsidiarias que no Implique Pérdida de Control									-
Incremento (Disminución) por Transacciones de Acciones de Cartera									-

Incremento (Disminución) por Transacciones y Otros Cambios							18,627,885.00		18,627,885.00
Total de Cambios en Patrimonio	69,063,052.00	-	80,649,586.00	-	181,750.00	-	-52,547,145.00	-	97,347,243.00
SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	69,063,052.00	-	80,649,586.00	-	181,750.00	-	-52,547,145.00	-	97,347,243.00

SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 2026	69,063,052.00	-	80,649,586.00	-	181,750.00	-	-52,547,145.00	-	97,347,243.00
Ajuste de años anteriores:									
Cambios en Políticas Contables									
Corrección de Errores							57,802,674.00		57,802,674.00
Saldo Inicial Reexpresado	69,063,052.00	-	80,649,586.00	-	181,750.00	-	5,255,529.00	-	155,149,917.00
Cambios de Patrimonio:									-
Resultado Integral:									-
Ganancia (Pérdida) Neta del Ejercicio							2,203,578.00		2,203,578.00
Otro Resultado Integral									-
Dividendos en Efectivo Declarados									-
Emisión de Acciones									-
Reducción de Capital									-
Reducción o Amortización de Acciones de INVERSIÓN									-
Incremento (Disminución) por otras Aportaciones de los Propietarios									-
Disminución (Incremento) por otras Distribuciones a los Propietarios					196,501.00				196,501.00
Incremento (Disminución) por Cambios en la Participación de Subsidiarias que no Implique Pérdida de Control									-
Incremento (Disminución) por Transacciones de Acciones de Cartera									-
Incremento (Disminución) por Transacciones y Otros Cambios							-14,594,591.00		-14,594,591.00
Total de Cambios en Patrimonio	69,063,052.00	-	80,649,586.00	-	378,251.00	-	-7,135,484.00	-	142,955,405.00
SALDO AL 30 DE SETIEMBRE DE 2026	**69,063,052.00**	**-**	**80,649,586.00**	**-**	**378,251.00**	**-**	**-7,135,484.00**	**-**	**142,955,405.00**

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.3

FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por: CAYTANO AGUILAR MILAGROS KARIN FIR 04653478 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 20/10/2026 19:23:13-0500
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos:Milagros Caytano Aguilar
DNI:04653478
Cargo:Jefe de Oficina de Contabilidad

FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 20/10/2026 19:28:01-0500
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO 4.4

ESTADO DE FLUJO EN EFECTIVO (EN SOLES)

DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	:	EPS ILO S.A.			
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA - ILO - ILO			
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA			
Cargo	:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT			
Periodo en el cargo	:	**Del**	**1/01/2025**	**al**	**CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte	:	**Al**	**30/09/2026**		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Local			

CONCEPTOS	Al 30 de Setiembre de 2026	Al 31 de Diciembre de 2025
A.ACTIVIDADES DE OPERACION		
Cobranza a (por):		
Venta de Bienes y Prestación de Servicios	22,451,238.00	26,207,047.00
Honorarios y comisiones		
Regalías, cuotas, comisiones, otros ingresos de actividades ordinarias		
Intereses y Rendimientos Recibidos (no incluidos en la Actividad de Financiación)		
Reembolso de Impuestos a las Ganancias		
Dividendos Recibidos (no incluidos en la Actividad de Inversión)		
Otras Entradas de Efectivo Relativos a la Actividad de Operación	2,563,686.00	
Pagos a (por):		
Proveedores de Bienes y Servicios	-7,582,237.00	-9,821,523.00
Cuenta de los Empleados	-3,854,907.00	-4,005,818.00
Impuesto a las Ganancias	-2,376,435.00	-3,843,408.00
Intereses y Rendimientos (no incluidos en la Actividad de Financiación)		
Dividendos (no incluidos en la Actividad de Inversión)		
Regalías		
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad de Operación	-3,914,495.00	-2,235,959.00
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	**7,286,850.00**	**6,300,339.00**
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
Cobranza a (por):		
Reembolso de Adelanto de Préstamos y Préstamos Concedidos a Terceros		
Reembolso Recibido a Préstamo a Entidades Relacionadas		
Venta de Instrumentos Financieros de Patrimonio o Deuda de Otras Entidades		
Contratos Derivados (Futuro, a término, opciones)		
Venta de Subsidiarias, Neto del Efectivo Desapropiado		
Venta de Participaciones en Negocios Conjuntos, Neto del Efectivo Desapropiado		
Venta de Propiedades de Inversión		
Venta de Propiedades, Planta y Equipo		
Venta de Activos Intangibles		
Venta de Otros Activos de largo plazo		
Intereses y Rendimientos Recibidos		
Dividendos Recibidos		
Reembolso de Impuestos a las Ganancias		
Otros Cobros de Efectivo Relativo a la Actividad de Inversión		
Pagos a (por):		
Anticipos y Préstamos Concedidos a Terceros		
Préstamos Concedidos a Entidades Relacionadas		
Compra de Instrumentos Financieros de Patrimonio o Deuda de Otras Entidades		
Contratos Derivados (Futuro, a término, opciones)		
Compra de Subsidiarias, Neto de Efectivo Aquirido		
Compra de Participaciones en Negocios Conjuntos, Neto del Efectivo Adquirido		
Compra de Participaciones no Controladoras		
Compra de Propiedad de Inversión		
Compra de Propiedades, Planta y Equipo	-1,852,303.00	-279,096.00
Desembolsos por obras en curso de Propiedades, Planta y Equipo	-5,823,547.00	-5,428,451.00
Compra de Activos Intangibles		
Compra de Otros Activos de largo plazo		
Impuestos a las Ganancias		
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad Inversión	5,236,913.00	6,578,260.00

FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	**-2,438,937.00**	**870,713.00**
C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN		
Cobranza a (por):		
Obtención de Préstamos de Corto Plazo		
Obtención de Préstamos de Largo Plazo		
Préstamos de Entidades Relacionadas		
Emisión de Acciones y Otros Instrumentos de Patrimonio		
Venta de Acciones Propias en Cartera		
Reembolso de Impuestos a las Ganancias		
Otros Cobros de Efectivo Relativo a la Actividad de Financiación		
Pagos a (por):		
Amortización o Pago de Préstamos de Corto Plazo		
Amortización o Pago de Préstamos de Largo Plazo		
Préstamos de Entidades Relacionadas		
Pasivos por Arrendamieno Financiero		
Recompra o Rescate de Acciones de la Entidad (Acciones en Cartera)		
Adquisición de Otras Participaciones en el Patrimonio		
Intereses y Rendimientos		
Dividendos		
Impuestos a las Ganancias		
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad de Financiación		
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	**4,847,913.00**	**7,171,052.00**
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	32,334,287.00	25,163,235.00
Efectivo y Equivalentes al Efectivo Inicio del Ejercicio	37,182,200.00	32,334,287.00

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.4

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: CAYTANO AGUILAR MILAGROS KARIN FIR 04653478 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 19:23:59-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos:Milagros Caytano Aguilar

DNI:04653478

Cargo:Jefe de Oficina de Contabilidad

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 19:28:33-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz

DNI:07642811

Cargo:Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN DE TESORERÍA

ANEXO N° 5.1

FLUJO DE CAJA (EN SOLES)

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad	:	EPS ILO S.A.			
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA - ILO - ILO			
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA			
Cargo	:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT			
Periodo en el cargo	:	**Del**	**1/01/2025**	**al**	**CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte	:	**Al**	**30/09/2026**		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Local			

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	**22,485,590.28**
Venta de Bienes y Servicios	22,030,466.19
Ingresos Financieros	63,898.30
Ingresos por participación o dividendos	
Ingresos Complementarios	391,225.79
Retenciones de Tributos	
Otros	
EGRESOS DE OPERACIÓN	14,795,085.81
Compra de Bienes	3,175,991.78
Gastos de personal	4,236,939.79
Servicios prestados por terceros	5,077,474.52
Tributos	1,908,593.92
Por Cuenta Propia	1,265,565.12
Por Cuenta de Terceros	643,028.80
Gastos diversos de Gestón	96,374.15
Gastos Financieros	36,178.13
Otros	263,533.52
FLUJO OPERATIVO	**7,690,504.47**
INGRESOS DE CAPITAL	-
Aportes de Capital	
Ventas de activo fijo	
Otros	
GASTOS DE CAPITAL	10,200,813.08
Presupuesto de Inversiones -FBK	10,200,813.08
Proyectos de Inversión	8,216,302.63
Gastos de capital no ligados a proyectos	978,300.86
Inversión Finaciera	
Otros	1,006,209.59
TRANSFERENCIAS NETAS	7,521,292.14
Ingresos por Transferencias	8,303,274.00
Egresos por Transferencias	781,981.86
FLUJO ECONÓMICO	5,010,983.53
FINANCIAMIENTO NETO	-163,071.00
Financiamiento Externo Neto	-163,071.00
Financiamiento largo plazo	-163,071.00
Desembolsos	
Servicios de Deuda	163,071.00
Amortización	132,214.00
Intereses y comisiones de la deuda	30,857.00
Financiamiento corto plazo	-
Desembolsos	
Servicios de Deuda	-
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
Financiamiento Interno Neto	-
Financiamiento largo plazo	-
Desembolsos	
Servicios de Deuda	-

Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
Financiamiento corto plazo	-
Desembolsos	
Servicios de Deuda	-
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	
PAGO DE DIVIDENDOS	-
Pago de Dividendos de Ejercicios Anteriores	
Adelanto de Dividendos ejercicio	
FLUJO NETO DE CAJA	4,847,912.53
SALDO INICIAL DE CAJA	32,334,287.47
SALDO FINAL DE CAJA	37,182,200.00
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	
RESULTADO PRIMARIO	5,010,983.53
Participación de trabajadores D.Legislativo N°892	

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 5.1

REPÚBLICA DEL PERÚ
Firma Digital

Firmado digitalmente por: ABRIL MERCADO Silvia Carmen FAU 20115851919 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/10/2026 16:47:40-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos:Silvia Carmen Abril Mercado
DNI:04648367
Cargo:Jefe de la Oficina de Equipo de Finanzas

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 09:58:37-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN DE ENDEUDAMIENTO

ANEXO 6.1
OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO – PRÉSTAMOS

DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	:	EPS ILO S.A.			
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA - ILO - ILO			
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA			
Cargo	:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT			
Periodo en el cargo	:	Del 1/01/2025	al	CONTINUA EN EL CARGO	
Fecha de corte	:	Al 30/09/2026			
Sector (gob Nacional) / Pliego Central (gob Regional y Local) (1)	:	Local			

N°	Tipo de préstamo	Norma legal que aprobó el préstamo	Monto del préstamo asignado a la entidad (i)	Moneda del Préstamo	Destino del Préstamo	Fuente Crediticia	Fecha de entrada de vigencia del Contrato	Fecha final contractual para utilización de desembolsos	Fecha final vigente para utilización de desembolsos	Monto desembolsado hasta 31 de diciembre del año anterior	Monto desembolsado durante el año fiscal vigente (iii)	Monto total desembolsado (ii) + (iii) = (iv)	Desembolso no requerido por la entidad (v)	Saldo por desembolsar (i) - (iv) - (v) = (vi)	Proyección de desembolsos			
															Año n +1	Año n +2	Año n +3	Saldo por desembolsar después del año n +3
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1	Prestamo del estado (FONAVI)	Convenio N° 3-93	13,575,668	soles	mejorar las condiciones de la población del puerto de ilo	transferencia	01.01.1995	30.03.2011	30.03.2011	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Prestamo del estado (FONAVI)	Convenio N° 30-96	11,825,517	soles	mejorar las condiciones de la población del puerto de ilo	transferencia	01.07.2000	01.06.2012	01.06.2012	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Prestamo del estado (FONAVI)	Convenio N° 5671-2017	7,157,311	soles	mejorar las condiciones de la población del puerto de ilo	transferencia	01.01.2002	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Nota: Año n es el año actual

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 6.1

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: CAYTANO AGUILAR MILAGROS KARIN FIR 04653478 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 19:24:32-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos:Milagros Caytano Aguilar
DNI:04653478
Cargo:Jefe de Oficina de Contabilidad

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 19:29:05-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN DE LOGÍSTICA
ANEXO 7.1
PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN VIGENTES

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : EPS ILO S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA - ILO - ILO
Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
Cargo : PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT
Periodo en el cargo : **Del** **1/01/2025** **al** **CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte : **Al** **30/09/2026**
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Local

N°	Código de convocatoria PAC	N° del procedimiento	Objeto Contractual	N° de ítem	Descripción del ítem de la contratación	Estado del ítem	Valor Referencial / Valor Estimado	Fecha de Convocatoria
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	-	LP-ABR-4-2026-OC/EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICION DE LLAVES DE PASO, PARA EL IOARR: ADQUISICION DE MICROMEDIDORES EN EL (LA) EPS ILO S.A. PARA 7,048 CONEXIONES EN EL DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA, CUI N° 2702090	**INTEGRACION DE LAS BASES**	-	**16/09/2026**
2	-	LP-ABR-9-2026-E.P.S. ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE VÁLVULAS MARIPOSAS CON ACTUADOR NEUMÁTICO Y DISPOSITIVOS PARA SISTEMA NEUMÁTICO DE BATERÍA DE FILTROS Y DESCARGA DE LODOS DE TURBODECANTADORES EN PTAP CATA CATAS DE LA EPS ILO S.A.	**CONVOCATORIA**	-	**1/09/2026**
3	-	LP-ABR-6-2026-EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE VÁLVULAS PARA EL PLAN DE TRABAJO DE REDUCCIÓN DEL ANF DE LA OFICINA DE DISTRIBUCIÓN Y RECOLECCIÓN DE LA EPS ILO S.A. DE LA I.O.A.R.R. CUI N.º 2602293	**INTEGRACION DE LAS BASES**	-	**11/08/2026**
4	-	CP-ABR-5-2026-EPS ILO S.A.-1	Consultoría de Obra	1	CONTRATACIÓN DE LA SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA "CONSTRUCCION DE LINEA DE CONDUCCION; EN EL(LA) R-1 CATA CATAS A CÁMARA DE REPARTO COSTA AZUL Y EMPALME EN PP.JJ. 18 DE MAYO DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA"	**CONTRATADO**	**S/ 404,985.73**	**24/07/2026**
5	**10**	CP SER-SM-1-2026-EPS ILO S.A.-1	Servicio	1	SERVICIO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA GESTION COMERCIAL DE LA EPS ILO S.A.	**CONTRATADO**	**S/ 856,326.00**	**9/07/2026**
6	**8**	LP-ABR-7-2026-EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE EPPS PARA LA EPS ILO S.A.	**RECURSO DE APELACION**	-	**7/07/2026**
7	-	CP SER-SM-2-2026-EPS ILO S.A.-1	Servicio	1	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA PARA LAS INSTALACIONES DE LA EPS ILO S.A., PERIODO 2026-2027	**OTORGAMIENTO DE LA BUENO PRO**	-	**30/06/2026**
8	-	LP-ABR-8-2026-C/EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS DE LABORATORIO PARA LA OFICINA DE PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA EPS ILO S.A. IOARR: "ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO, SISTEMAS DE PROCESAMIENTO Y ALMACENAMIENTO (SERVIDORES, STORAGE, LIBRERÍAS DE RESPALDO, CLOUDBRIDGE), COMPUTADORA (LABORATORI	**DESIERTO**	-	**25/06/2026**
9	-	CP-ABR-1-2026-C/EPS ILO S.A.-2	Servicio	1	PLAN ANUAL DEL AÑO 2026 DE MONITORIO Y ANÁLISIS FÍSICO QUÍMICO, HIDROBIOLOGICO, MICROBIOLOGICO Y AGUA RESIDUAL POR CONSULTORA AMBIENTAL O LABORATORIO ACREDITADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE PLAN DE CONTROL DE CALIDAD (PCC)	**DESIERTO**	-	**12/06/2026**

10	-	LP-SM-1-2026-EPS ILO S.A.-1	Obra	1	CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: IOARR "CONSTRUCCION DE LINEA DE CONDUCCION; EN EL(LA) R-1 CATA CATAS A CÁMARA DE REPARTO COSTA AZUL Y EMPALME EN PP.JJ. 18 DE MAYO DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA"; CON CUI 2702568	**CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**	-	**4/06/2026**
11	-	CP-ABR-1-2026-C/EPS ILO S.A.-1	Servicio	1	PLAN ANUAL DEL AÑO 2026 DE MONITORIO Y ANÁLISIS FÍSICO QUÍMICO, HIDROBIOLOGICO, MICROBIOLOGICO Y AGUA RESIDUAL POR CONSULTORA AMBIENTAL O LABORATORIO ACREDITADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE PLAN DE CONTROL DE CALIDAD (PCC)	**DESIERTO**	-	**18/05/2026**
12	-	SIE-SIE-1-2026-OC/EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE 5,180.00 KG DE SULFATO DE COBRE PENTAHIDRATADO PARA EL TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE EN LAS PTAP¿S DE LA EPS ILO S.A.- PERIODO 2026	**CONTRATADO**	**S/ 94,000.00**	**6/05/2026**
13	**11**	LP-SM-1-2026-CS/EPS ILO SA-1	Bien	1	ADQUISICION DE COMPUERTAS DE EJE EXTENDIDO CON ACTUADOR ELECTRICO PARA LA PTAP DE LA PAMPA INALAMBRICA DE LA EPS ILO S.A.	**CONTRATADO**	**S/ 1,215,200.00**	**16/04/2026**
14	-	CP-ABR-1-2026-CS/EPS ILO S.A.-1	Consultoría de Obra	1	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE SALDO DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSION: REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL AGRUPAMIENTO CESAR VALLEJO, DISTRITO Y PROVINCIA	**CONTRATADO**	**S/ 189,220.27**	**9/04/2026**
15	**6**	CP-ABR-3-2026-C/EPS ILO S.A.-2	Servicio	1	SERVICIO DE COBRANZA DE RECIBOS POR CONSUMO DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO Y COLATERALES DENTRO DEL ÁMBITO DE LA CIUDAD DE ILO	**CONTRATADO**	**S/ 252,054.00**	**8/04/2026**
16	**9**	CP-ABR-4-2026-C/EPS ILO S.A.-1	Servicio	1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DESINFECCIÓN Y LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DE R-4, R-5, PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE CATA CATAS, PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE PAMPA INALÁMBRICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA EPS ILO S.A.	**CONTRATADO**	**S/ 187,990.00**	**20/03/2026**
17	-	LP-SM-2-2026-CS/EPS ILO SA-1	Bien	1	ADQUISICION DE MICROMEDIDORES DE AGUA POTABLE DN 15MM (1/2") PARA EL IOARR: ADQUISICION DE MICROMEDIDORES EN EL (LA) EPS ILO S.A., PARA 7,048 CONEXIONES EN EL DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA, CUI 2702090	**CONTRATADO**	**S/ 673,084.00**	**3/03/2026**
18	**5**	LP-ABR-3-2026-OC/EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICION DE LECHE GRANDE PARA LOS TRABAJADORES DE LA EPS ILO S.A., SEGÚN NEGOCIACION COLECTIVA LAUDO ARBITRAL 2024-SUTEPS Y STEPS ILO S.A.	**CONTRATADO**	**S/ 182,829.60**	**27/02/2026**
19	**5**	LP-ABR-2-2026-OC/EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICION DE VALES O TARJETAS ELECTRONICAS DE CONSUMO UTILES DE ASEO Y CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS TRABAJADORES DE LA EPS ILO S.A. CORRESPONDIENTE AL PERIODO 2026, SEGÚN NEGOCIACION COLECTIVA LAUDO ARBITRAL 2024-SUTEPS Y STEPS ILO S.A.	**CONTRATADO**	**S/ 252,724.00**	**27/02/2026**
20	**6**	CP-ABR-3-2026-C/EPS ILO S.A.-1	Servicio	1	SERVICIO DE COBRANZA DE RECIBOS POR CONSUMO DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO Y COLATERALES DENTRO DEL ÁMBITO DE LA CIUDAD DE ILO	**BASES INTEGRADAS**	-	**19/02/2026**
21	-	CP-ABR-2-2026-C/EPS ILO S.A.-1	Servicio	1	SERVICIO DE TRANSPORTE POR CARRETERA DE BOTELLONES VACIOS DE CLORO LIQUIDO DE ILO - LIMA DE LA EPS ILO S.A PARA EL PERIODO MARZO 2026 A DICIEMBRE 2027	**CONTRATADO**	**S/ 69,900.00**	**18/02/2026**
22	-	LP-ABR-1-2026-C/EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICION DE EQUIPOS DE LABORATORIO PARA LA IMPLEMENTACION DEL LABORATORIO MICROBIOLOGICO DE LA OFICINA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EPS ILO. S.A	**CONTRATADO**	**S/ 122,000.00**	**12/02/2026**
23	**2**	LP-ABR-10-2025-OC/EPS ILO S.A.-2	Bien	1	ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA ABASTECIMIENTO DE LAS UNIDADES VEHICULARES, EQUIPOS Y MAQUINARIAS DE LA EPS ILO S.A	**BASES INTEGRADAS**	-	**28/01/2026**

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación::

Justificación del Anexo 7.1



Firmado digitalmente por:
CAÑI YUPANQUI EMPERATRIZ
ALEXIA FIR 73252343 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 20/10/2026 18:24:35-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos:73252343
DNI:Emperatriz Alexia Cañi Yupanqui
Cargo:Jefe de la Oficina de Logística, Control y Patrimonial.



Firmado digitalmente por:
HURTADO CRUZ HENRY FIR
07642811 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 20/10/2026 18:28:37-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN DE LOGÍSTICA
ANEXO 7.2
CONTRATOS VIGENTES Y PENDIENTES DE PAGO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : EPS ILO S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA - ILO - ILO
Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
Cargo : PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT
Periodo en el cargo : **Del** **1/01/2025** **al** **CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte : **Al** **30/09/2026**
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Local

N°	Objeto Contractual	Número del contrato	Descripción del contrato	Fecha de Vigencia Inicial	Fecha de Vencimiento de la obligación	N° del ítem	Monto Contratado del ítem	RUC del Contratista
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Consultoría de Obra	CONTRATO N°017-2026-GG-EPS ILO S.A.	CONTRATACIÓN DE LA SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA "CONSTRUCCION DE LINEA DE CONDUCCION; EN EL(LA) R-1 CATA CATAS A CÁMARA DE REPARTO COSTA AZUL Y EMPALME EN PP.JJ. 18 DE MAYO DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA"	-	-	1	S/ 404,985.73	10267161823 - 20608985710
2	Consultoría de Obra	CONTRATO N°012-2026-GG-EPS ILO S.A	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE SALDO DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSION: REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL AGRUPAMIENTO CESAR VALLEJO, DISTRITO Y PROVINCIA	2/06/2026	30/10/2026	1	S/ 189,220.27	20604501289 - 20448454747
3	Servicio	CONTRATO N°014-2026-GG-EPS ILO S.A.	SERVICIO DE COBRANZA DE RECIBOS POR CONSUMO DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO Y COLATERALES DENTRO DEL ÁMBITO DE LA CIUDAD DE ILO	15/06/2026	15/01/2028	1	S/ 252,054.00	1042155691
4	BIEN	CONTRATO N°06-2026-OC/EPS ILO S.A.	ADQUISICION DE LECHE GRANDE PARA LOS TRABAJADORES DE LA EPS ILO S.A., SEGÚN NEGOCIACION COLECTIVA LAUDO ARBITRAL 2024-SUTEPS Y STEPS ILO S.A.	30/03/2026	29/03/2027		S/ 182,829.60	20603204914
5	BIEN	CONTRATO N°08-2026-OC/EPS ILO S.A.	ADQUISICION DE VALES O TARJETAS ELECTRONICAS DE CONSUMO UTILES DE ASEO Y CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS TRABAJADORES DE LA EPS ILO S.A. CORRESPONDIENTE AL PERIODO 2026, SEGÚN NEGOCIACION COLECTIVA LAUDO ARBITRAL 2024-SUTEPS Y STEPS ILO S.A.	17/04/2026	16/04/2027	1	S/ 252,724.00	20100070970
6	Servicio	CONTRATO N°005-2026-GG-EPS ILO S.A.	SERVICIO DE TRANSPORTE POR CARRETERA DE BOTELLONES VACIOS DE CLORO LIQUIDO DE ILO - LIMA DE LA EPS ILO S.A PARA EL PERIODO MARZO 2026 A DICIEMBRE 2027	31/03/2026	-	1	S/ 69,900.00	20546838804
7	BIEN	CONTRATO N°011-2026-GG-EPS ILO S.A.	ADQUISICION DE COMPUERTAS DE EJE EXTENDIDO CON ACTUADOR ELECTRICO PARA LA PTAP DE LA PAMPA INALAMBRICA DE LA EPS ILO S.A.	20/05/2026	16/10/2026	1	S/ 1,215,200.00	20601190487
8	OBRA	CONTRATO N°003-2026-GG-EPS ILO S.A.	CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: REHABILITACIÓN DE LAS REDES DE AGUA Y ALCANTARILLADO DE LOS SECTORES CIRCUNVALACIÓN CUJONE, MIGUEL GRAU, LOS OLIVOS Y MIRAMAR PARTE ALTA, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, REGIÓN MOQUEGUA CON CUI N° 2252177	3/03/2026	29/08/2026		S/ 5,341,821.20	20448307523
9	SERVICIO	CONTRATO N° 13-2026-GG-EPS ILO S.A.	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DESINFECCIÓN Y LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DE R-4, R-5, PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE CATA CATAS, PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE PAMPA INALÁMBRICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA EPS ILO S.A.	1/06/2026	1/04/2028	1	S/ 187,990.00	20606346213
10	OBRA	CONTRATO N°007-2026-GG-EPS ILO S.A.	EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: ¿REHABILITACIÓN DE LAS REDES DE AGUA Y ALCANTARILLADO Y CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL AGRUPAMIENTO CESAR VALLEJO, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA¿ con CUI N°2189368	2/06/2026	**30/09/2026**	1	S/ 2,806,438.33	20600363167
11	BIEN	CONTRATO N°004-2026-GG-EPS ILO S.A.	ADQUISICIÓN DE CLORO LIQUIDO PARA EL TRATAMIENTO DE AGUA EN LA EPS ILO S.A. PERIODO MARZO 2026 A DICIEMBRE 2027	25/02/2026	25/12/2027	1	S/ 907,000.00	20440302689
12	SERVICIO	CONTRATO N°016-2026-GG-EPS ILO S.A.	PLAN ANUAL DEL AÑO 2026 DE MONITOREO Y ANALISIS FISICO QUIMICO, HIDROBIOLOGICO, MICROBIOLOGICO Y AGUA RESIDUAL POR CONSULTORIA AMBIENTAL O LABORATORIO ACREDITADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE PLAN DE CONTROL DE CALIDAD (PCC)	11/09/2026	11/04/2027	1	S/ 108,000.00	20600651901
13	SERVICIO	CONTRATO N°018-2026-GG-EPS ILO S.A.	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA GESTION COMERCIAL DE LA EPS ILO S.A.	1/10/2026	30/09/2027	1	S/ 854,910.00	20601201136
14								
15								

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.2



Firmado digitalmente por:
CAÑI YUPANQUI EMPERATRIZ
ALEXIA FIR 73252343 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 20/10/2026 18:25:13-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos:73252343
DNI:Emperatriz Alexia Cañi Yupanqui
Cargo:Jefe de la Oficina de Logística, Control y Patrimonial.



Firmado digitalmente por:
HURTADO CRUZ HENRY FIR
07642811 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 20/10/2026 18:29:08-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
ANEXO 7.3
BIENES INMUEBLES Y PREDIOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : EPS ILO S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA - ILO - ILO
Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
Cargo : PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT
Período en el cargo : **Del** **1/01/2025** **al** **CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte : **Al** **30/09/2026**
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Local

N°	Identificación del Bien	Condición del Bien Inmueble / Predio	Nombre del Local / Denominación	Tipo de Bien	Uso Genérico	Departamento	Provincia	Distrito	Dirección	Área (m2)	Sistema de Registro	N° de Partida Registral	Condición de Saneamiento	Tipo de Carga
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	Inmueble	Afectacion en Uso	Reservorio R-6	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	Pacocha	Agrupamiento de Familias Pueblo Nuevo	4,705.96	-	-	NO	No tiene
2	Inmueble	Afectacion en Uso	Planta de Tratamiento N°02 (R8 y R9)	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	El Algarrobal	Pampa Inalambrica	15,193.13	Partida Electrónica	P-05000142	NO	No tiene
3	Inmueble	Inscripción de Dominio (bajo dominio-propiedad)	Reservorio R-7	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	El Algarrobal	Pampa Inalambrica	5,309.80	Partida Electrónica	Inscripción de Dominio (bajo dominio-propiedad)	NO	No tiene
4	Inmueble	Inscripción de Dominio (bajo dominio-propiedad)	Reservorio R-10	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	El Algarrobal	Pampa Inalambrica	2,511.59	Partida Electrónica	Inscripción de Dominio (bajo dominio-propiedad)	NO	No tiene
5	Inmueble	Afectacion en Uso	Bocatoma ITE-Casa Habitacion	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Tacna	Jorge Basadre	Ite	A. H. Pampa Alta Mz F L 09	292.00	-	-	NO	No tiene
6	Inmueble	Inscripción de Dominio (bajo dominio-propiedad)	Bocatoma Pasto Grande	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	El Algarrobal	Valle de Ilo S/N	4,147.64	Partida Electronica	Inscripción de Dominio (bajo dominio-propiedad)	SI	No tiene
7	Inmueble	Afectacion en Uso	Reservorio R-3	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	Ilo	PP.JJ. Miramar Mz R1 L 1	595.35	Partida Electrónica	P-08025924	NO	No tiene
8	Inmueble	Afectacion en Uso	Reservorio R-4	Agua y Saneamiento	Sede Administrativa	Moquegua	Ilo	Ilo	PP.JJ. Miramar Mz C s/n	6,041.35	Partida Electronica	P-08025880	NO	No tiene
9	Inmueble	Afectacion en Uso	Reservorio R-5	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	Ilo	A. H. Jose Carlos Mariategui -Pampa Inalambrica	5,248.57	Partida Electronica	P-08026000	NO	No tiene
10	Inmueble	Afectacion en Uso	Reservorio R-2	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	Ilo	PP.JJ. Alto Ilo	428.72	-	-	NO	No tiene
11	Inmueble	Afectacion en Uso	Caseta de Distribucion Cesar Vallejo	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	Ilo	Pampa Inalambrica (malecon ENACE)	75.00	-	-	NO	No tiene
12	Inmueble	Inscripción de Dominio (bajo dominio-propiedad)	Planta de Tratamiento N° 01	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	Ilo	Cata Catas - Carretera Costanera Sur S/N	72,256.78	Partida Electronica	Inscripción de Dominio (bajo dominio-propiedad)	SI	No tiene
13	Inmueble	Afectacion en Uso	Caseta de Bombeo al R-6	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	Pacocha	Sector 1, Av. Pacocha Lote 2 Mza D2	-	-	-	NO	No tiene
14	Inmueble	Compra - Venta (bajo dominio-propiedad)	Estacion de Bombeo Emergencia Fundo El Hueso	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	El Algarrobal	Valle de Ilo S/N	1,366.00	Partida Electrónica	Compra - Venta (bajo dominio-propiedad)	SI	No tiene
15	Inmueble	Afectacion en Uso	Camara de Bombeo Desague N° 04	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	Pacocha	Zona Planta de Impulsion Aguas Servidas S/N	642.79	Partida Electronica	P-08001558	NO	No tiene
16	Inmueble	Afectacion en Uso	Camara de Bombeo Desague N° 05	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	Ilo	Pampa Inalambrica Nueva Victoria	224.79	-	-	NO	No tiene
17	Inmueble	Afectacion en Uso	Camara de Bombeo Desague N° 03	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	Pacocha	Cesar Vallejo-linderos de la Playa	441.65	-	-	NO	No tiene
18	Inmueble	Afectacion en Uso	Camara de Bombeo Desague N° 01	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	Ilo	Cercado- Varadero Pesquero	35.25	-	-	NO	No tiene
19	Inmueble	Afectacion en Uso	Camara de Bombeo Desague N° 02	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	Ilo	Urb. Villa del Mar	159.09	-	-	NO	No tiene
20	Inmueble	Afectacion en Uso	Laguna de Oxidacion (Planta Tratamiento Desague)	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	Pacocha	Pampa Caliche -Carretera Costanera KM 07.5	205,579.50	-	-	NO	No tiene
21	Inmueble	Afectacion en Uso	Oficinas de Archivos Pueblo Nuevo	Agua y Saneamiento	Otros Usos Institucionales	Moquegua	Ilo	Pacocha	Sector II, Calle Nazca Mz E Lote OU	226.67	Partida Electronica	P-08000065	NO	No tiene

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación::

Justificación del Anexo 7.3



Firmado digitalmente por:
CAÑI YUPANQUI EMPERATRIZ ALEXIA FIR 73252343 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 18:25:53-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos:73252343

DNI:Emperatriz Alexia Cañi Yupanqui

Cargo:Jefe de la Oficina de Logistica, Control y Patrimonial.



Firmado digitalmente por:
HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 18:29:42-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz

DNI:07642811

Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES

ANEXO 7.4

VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad	:	EPS ILO S.A.				
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA - ILO - ILO				
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA				
Cargo	:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT				
Periodo en el cargo	:	**Del**	**1/01/2025**	**al**	**CONTINUA EN EL CARGO**	
Fecha de corte	:	**Al**	**30/09/2026**			
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Local				

N°	Nombre del Local	Código Patrimonial	Tipo de bien	Placa /N° Serie	Modelo	Marca	Año de fabricación	Fecha de Adquisición	Estado de Conservación	Fecha de último mantenimiento
1	Oficinas Administrativas R-4	120010001	MAQUINARIA	VIN (PAT04832)	246B	CATERPILLAR	2007	29-Jan-07	OPERATIVO	
2	Oficinas Administrativas R-4	120010002	MAQUINARIA	HLS 04603 / VIN (HLS 04603) N° 01	420E US	CATERPILLAR	2007	06-Sep-07	OPERATIVO	
3	Oficinas Administrativas R-4	120010004	MAQUINARIA	HLS 07588 / VIN (HLS 07588) N° 02	420E	CATERPILLAR	2008	24-Oct-08	OPERATIVO	
4	Planta de Tratamiento N° 01	120010005	MAQUINARIA	CF50-50883	FD25S	MITSUBISHI	2018	20-Aug-18	OPERATIVO	
5	Oficinas Administrativas R-4	120010006	MAQUINARIA	VIN (1T0324GJLKG345400)	324G	JHON DEERE	2020	15-Jul-20	OPERATIVO	
6	Oficinas Administrativas R-4	240050001	VEHICULO	EGN-281/VIN (8AJFR22GX74520147)	LUX 4X4 DOBLE CABI	TOYOTA	2007	30-Aug-07	OPERATIVO	
7	Oficinas Administrativas R-4	240050003	VEHICULO	EGN-461 VIN (MR0ER32G796001553)	HILUX 4x2 DOBLE	TOYOTA	2008	19-Dec-08	INOPERATIVO	
8	Oficinas Administrativas R-4	240050004	VEHICULO	EGN-458 VIN (MR0ER32G496002711)	HILUX	TOYOTA	2009	05-Jun-09	OPERATIVO	
9	Oficinas Administrativas R-4	240050005	VEHICULO	V7M-717 VIN (MROFZ22G6F12033243)	HILUX PICK UP	TOYOTA	2014	07-Nov-14	OPERATIVO	
10	Oficinas Administrativas R-4	240050006	VEHICULO	V7S-856 VIN (MR0ER32G7F6048819)	HILUX PICK UP	TOYOTA	2015	12-Feb-15	OPERATIVO	
11	Oficinas Administrativas R-4	240050007	VEHICULO	V7S-824 VIN (MR0ER32G4F6048793)	HILUX PICK UP	TOYOTA	2015	12-Feb-15	OPERATIVO	
12	Oficinas Administrativas R-4	240050008	VEHICULO	V9E-839 VIN (KNCSJY76AH7073488)	K2700 /PICKUP 4X2	KIA	2017	23-May-17	OPERATIVO	
13	Oficinas Administrativas R-4	240050009	VEHICULO	AXD-150 VIN (9BFZE55N198573200)	ECOSPORT	FORD	2018	01-Jan-18	OPERATIVO	
14	Oficinas Administrativas R-4	240050010	VEHICULO	EAQ-275 / VIN (3N6CD33A9TK807344)	FRONTIER XE	NISSAN	2026	06-Apr-26	OPERATIVO	
15	Oficinas Administrativas R-4	240050011	VEHICULO	EAQ-449 / VIN (3N6CD33A2TK807055)	FROINTER	NISSAN	2026	06-Apr-26	OPERATIVO	
16	Oficinas Administrativas R-4	240050012	VEHICULO	EAQ-280 / VIN (3N6CD33B8TK801897)	FRONTIER	NISSAN	2026	06-Apr-26	OPERATIVO	
17	Planta de Tratamiento N° 02	240100008	VEHICULO	EB 3682/ VIN (LWBPCJ1FX51A17185)	CGL125	HONDA	2006	28-Feb-06	INOPERATIVO	Para Baja
18	Oficinas Administrativas R-4	240100009	VEHICULO	3758-9B/VIN (LALPCJF82A3103190)	STORM 125 cc	HONDA	2006	28-Feb-06	INOPERATIVO	
19	Oficinas Administrativas R-4	240100010	VEHICULO	5038-9B/VIN (LWBPCJ1F351A17268)	HONDA / AZUL	HONDA	2006	28-Feb-06	INOPERATIVO	
20	Oficinas Administrativas R-4	240100014	VEHICULO	EB-3683 VIN (LALPCJF8373901206)	STORM 125	HONDA	2008	05-Sep-08	INOPERATIVO	
21	Oficinas Administrativas R-4	240100015	VEHICULO	3757-9B / VIN LALPCJF8573901210	HONDA / GRIS	HONDA	2008	05-Sep-08	INOPERATIVO	
22	Oficinas Administrativas R-4	240100017	VEHICULO	VIN (LALPCJF8693905740)/ Z1-0482	STORM 125CC	HONDA	2009	10-Jul-09	INOPERATIVO	
23	Planta de Tratamiento N° 02	240100018	VEHICULO	Z1-2360 / VIN (LALPCJF85A3103202)	STORM CGL125	HONDA	2010	31-May-10	INOPERATIVO	Para Baja
24	Planta de Tratamiento N° 02	240100019	VEHICULO	Z1-2359/ VIN(LALPCJF82A3103190)	STORM	HONDA	2010	31-May-10	INOPERATIVO	Para Baja
25	Planta de Tratamiento N° 02	240100020	VEHICULO	EA-7638 / VIN (LALPCJF81D3008379)	STORM 125CC	HONDA	2013	27-Feb-13	INOPERATIVO	Para Baja

26	Oficinas Administrativas R-4	240100021	VEHICULO	7537-3Z / VIN (LALPCJF8XE3900678)	STORM 125CC	HONDA	2015	16-Feb-15	INOPERATIVO	
27	Oficinas Administrativas R-4	240100022	VEHICULO	9298-2V / VIN (LALPCJ0H9G3200498)	GL-125	HONDA	2015	02-Oct-15	INOPERATIVO	
28	Oficinas Administrativas R-4	240100023	VEHICULO	9243-2V / VIN (LALPCJ0H6G3200507)	CGL-125	HONDA	2015	02-Oct-15	INOPERATIVO	
29	Oficinas Administrativas R-4	240100024	VEHICULO	EW-0088 / VIN (LALJA2598H3101322)	GL-125	HONDA	2017	11-Jul-17	INOPERATIVO	
30	Oficinas Administrativas R-4	240100025	VEHICULO	EW-0089 / VIN (LALJA2592H3101302)	GL-125	HONDA	2017	11-Jul-17	INOPERATIVO	
31	Planta de Tratamiento N° 02	240100026	VEHICULO	EW-0086 / VIN (LWBPCK100E1000524)	GL-150 (2013)	HONDA	2017	11-Jul-17	INOPERATIVO	Para Baja
32	Oficinas Administrativas R-4	240100027	VEHICULO	EW-0090 / VIN (LWBPCK105H1001026)	GL-150 (2017)	HONDA	2017	11-Jul-17	INOPERATIVO	
33	Planta de Tratamiento N° 02	240100028	VEHICULO	EW-0087 / VIN (LTMKD0798H5209006)	XR150L (2017)	HONDA	2017	12-Jul-17	INOPERATIVO	Para Baja
34	Oficinas Administrativas R-4	240100029	VEHICULO	EW-9288 / VIN (LTMKD0790M5302788)	XR150L (2021)	HONDA	2021	26-Nov-21	OPERATIVO	
35	Oficinas Administrativas R-4	240100030	VEHICULO	9494-6V / VIN (LTMKD0794N5302178)	XR150L (2022)	HONDA	2022	18-May-22	OPERATIVO	
36	Oficinas Administrativas R-4	240100031	VEHICULO	9577-6V / VIN (LTMKD0790N5302176)	KD07E-3013055	HONDA	2022	18-May-22	OPERATIVO	
37	Oficinas Administrativas R-4	240100032	VEHICULO	EX-3032/ VIN (LTMKD0796P5306641)	KD07E- 3021133	HONDA	2023	09-May-23	OPERATIVO	
38	Oficinas Administrativas R-4	240100033	VEHICULO	EX-3031/ VIN (LTMKD0793P5306631)	KD07E- 3021151	HONDA	2023	09-May-23	OPERATIVO	
39	Oficinas Administrativas R-4	240100034	VEHICULO	EX-8375/ VIN N° LTMKD079XR5300747	KD07E-3022156	HONDA	2024	29-Nov-24	OPERATIVO	
40	Oficinas Administrativas R-4	240100035	VEHICULO	EY-1243 / VIN (LTMD0795S5500960)	XR 150L	HONDA	2025	08-Aug-25	OPERATIVO	
41	Oficinas Administrativas R-4	240100036	VEHICULO	EY-1908 S/N LTMKD0791T5502285	XR150L	HONDA	2026	07-Mar-26	OPERATIVO	
42	Oficinas Administrativas R-4	240100037	VEHICULO	EY-1909 S/N LTMKD0796T5502282	XR150L	HONDA	2026	07-Mar-26	OPERATIVO	
43	Oficinas Administrativas R-4	240100038	VEHICULO	EY-2463/ VIN (LTMKD0792T5501582)	XR150L	HONDA	2026	11-May-26	OPERATIVO	
44	Planta de Tratamiento N° 02	240120007	VEHICULO	0327-0B/ VIN(8V2KRF02080019601)	CCG125	HONDA	2008	05-Sep-08	INOPERATIVO	Para Baja
45	Planta de Tratamiento N° 02	240120008	VEHICULO	5041-9B / VIN (8V2KRF02080019611)	CCG125 NL	HONDA	2008	05-Sep-08	INOPERATIVO	Para Baja
46	Oficinas Administrativas R-4	240120009	VEHICULO	Z1-6165 / VIN (8V2KRF02090024715)	CCG125	HONDA	2009	10-Jul-09	INOPERATIVO	
47	Planta de Tratamiento N° 02	240120010	VEHICULO	Z1-6164 / VIN (8V2KRF02090024720)	CCG125	HONDA	2009	10-Jul-09	INOPERATIVO	Para Baja
48	Oficinas Administrativas R-4	240120011	VEHICULO	3530-2Z/VIN(8V2KRF020C0039879)	CCG125	HONDA	2013	18-Dec-13	INOPERATIVO	
49	Planta de Tratamiento N° 02	240120012	VEHICULO	EW-0085/ VIN (8WAKYAC30HL000303)	GL 150	HONDA	2017	11-Jul-17	INOPERATIVO	Para Baja
50	Oficinas Administrativas R-4	240120013	VEHICULO	EW-0091/VIN(8WAKYAC30HL000301)	GL 150	HONDA	2017	11-Jul-17	INOPERATIVO	
51	Oficinas Administrativas R-4	240120014	VEHICULO	EW-3192/ VIN(8WAKYAC30JS000567	GL 150	HONDA	2018	11-Oct-18	INOPERATIVO	
52	Oficinas Administrativas R-4	240120015	VEHICULO	EW-3193 / VIN 8WAKYAC30JS000570	GL150	HONDA	2018	11-Oct-18	INOPERATIVO	
53	Oficinas Administrativas R-4	240120016	VEHICULO	EX-6821/ VIN (8WAKYAC60PL000374)	GL-150	HONDA	2024	09-Apr-24	OPERATIVO	
54	Oficinas Administrativas R-4	240120017	VEHICULO	EY-1244 / VIN (8WARYAC60SL001484)	NL 150	HONDA	2025	08-Aug-25	OPERATIVO	
55	Oficinas Administrativas R-4	240140002	VEHICULO	Z1E-824/VIN(9533T82U5AR003973)	26.260 /210	VOLKSWAGEN	2009	07-Nov-09	OPERATIVO	
56	Oficinas Administrativas R-4	240140003	VEHICULO	V2W-928/VIN(9533M82T7ARO23534)	17.220 / 2010	VOLKSWAGEN	2010	20-Oct-10	OPERATIVO	
57	Oficinas Administrativas R-4	240140004	VEHICULO	EAC-023/VIN(LVBS7PEB9JR007519)	BJ4269SNFKB-A4	FOTON	2019	29-Mar-19	OPERATIVO	
58	Oficinas Administrativas R-4	240150003	VEHICULO	Z1-0481 /VIN (ME4KCO9B298101015)	UNICORN CBF - 1	HONDA	2009	10-Jul-09	INOPERATIVO	
59	Oficinas Administrativas R-4	240150004	VEHICULO	EW-9073 / VIN/ (LTMKDO796M5302598)	KD07E-3010263	HONDA	2021	22-Sep-21	OPERATIVO	
60	Oficinas Administrativas R-4	240150005	VEHICULO	EW-9141/ VIN(8WAKYAC50ML001696)	GL-150	HONDA	2021	22-Sep-21	OPERATIVO	
61	Oficinas Administrativas R-4	240170001	VEHICULO	B1D-899 / S/N° JHDFC4JJUAXX17736	FC10 4x2	HINO	2010	18-Jun-10	OPERATIVO	

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:
Justificación del Anexo 7.4



Firmado digitalmente por:
CAÑI YUPANQUI EMPERATRIZ ALEXIA FIR 73252343 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 18:26:23-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos:73252343
DNI:Emperatriz Alexia Cañi Yupanqui
Cargo:Jefe de la Oficina de Logística, Control y Patrimonial.



Firmado digitalmente por:
HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 18:30:14-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN INFORMÁTICA
ANEXO 7.5
APLICATIVOS INFORMÁTICOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad :EPS ILO S.A.
Departamento - Provincia - Distrito :MOQUEGUA - ILO - ILO
Nombre del titular de la entidad :ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
Cargo :PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT
Periodo en el cargo **:Del** **1/01/2025** **al** **CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte **:Al** **30/09/2026**
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :Local

N°	Nombre de Aplicación Informática	Objetivo	Area usuaria (U.O. Propietaria)	Estado	Año de última actualización
	A	B	C	D	E
1	SIINCO	Sistema de Control Comercial	Gerencia Comercial	En operación	2026
2	AVALON	Sistema de Control Administrativo	Gerencia de Administración	En operación	2026
3	SIAF	Registran información de Ingresos y Gastos de la institución	Gerencia de Administración	En operación	2024
4	SICAP	Sistema de Captura de Datos - SUNASS	Oficina TIC	En operación	2020
5	SIG	Sistema de Captura de Variables de Gestión	Oficina TIC	En operación	2024
6	UTILITARIO	Sistema de Información Gerencial	Gerencia General	En operación	2023
7	VMA	Sistema de Control VMA	Gerencia Comercial	En operación	2023
8	INTRANET	Sistema de Tramite Documentario	Oficina TIC	En operación	2026
9	ZKTECO	Sistema de Control de Asistencia	Gerencia de Administración	En operación	2020
10	EPDESK	Sistema de Soporte Técnico Informático	Oficina TIC	En operación	2026
11	SGT	Sistema de Gestión de Turnos	Oficina de Atención al Cliente	En operación	2026

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.5

Firmado digitalmente por: PORTUGAL ASTOQUILCA Jose Luis FAU 20115851919 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 19/10/2026 17:28:17-0500
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Ing. Jose Luis Portugal Astoquilca
DNI: 04644879
Cargo: Jefe de Oficina de Tencologías de la Información y Comunicaciones

Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 20/10/2026 10:02:10-0500
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCION I
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

ANEXO N° 8.1
CANTIDAD DE PERSONAL AL INICIO Y AL FINAL DEL PERIODO A REPORTAR

DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	:	EPS ILO S.A.
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA - ILO - ILO
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
Cargo	:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT
Periodo en el cargo	:	**Del 1/01/2025 al CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte	:	**Al 30/09/2026**
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Local

Periodo reportado	Mes y año de inicio							Mes y año fin a reportar							
	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado							Cantidad de Personal del último mes a reportar							Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
RUBROS	**D. Leg. N° 276**	**D. Leg. N° 728**	**Ley N° 30057**	**Otros regímenes**	**Carreras especiales(*)**	**Otros(**)**	**Total**	**D. Leg. N° 276**	**D. Leg. N° 728**	**Ley N° 30057**	**Otros regímenes**	**Carreras especiales(*)**	**Otros(**)**	**Total**	
PERSONAL															
Planilla															
Gerente General	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Gerentes	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	2	5,046.34
Ejecutivos	-	12	-	-	-	-	12	-	12	-	-	-	-	12	38,950.25
Profesionales	-	20	-	-	-	-	20	-	19	-	-	-	-	19	49,678.45
Técnico	-	15	-	-	-	-	15	-	14	-	-	-	-	14	36,178.06
Administrativos	-	11	-	-	-	-	11	-	11	-	-	-	-	11	35,363.19
Operativos	-	64	-	-	-	-	64	-	65	-	-	-	-	65	175,649.87
Locación de Servicios	-					54	54	-	-	-	-	-	52	52	**221,932.44**
Servicios de Terceros															
Personal de Cooperativas															
Personal de Services															
Otros															
Pensionistas															
Regimen 20530															
Regimen															
Regimen															
Modalidades Formativas y otros de Similar Naturaleza (Incluye Serum, Sesigras)	-	-	-	-	-	20	20	-	-	-	-	-	28	28	29,438.01
TOTAL	**-**	**122**	**-**	**-**	**-**	**20**	**142**	**-**	**123**	**-**	**-**	**-**	**28**	**151**	**370,304.17**
Personal en Planilla															
Personal en CAP															
Personal Fuera de CAP															
Según Afiliación															
Sujetos a Negociación Colectiva															
No Sujetos a Negociación Colectivo															

Personal Reincorporado															
Ley de Ceses Colectivos															
Derivados de Procesos de Despidos															
Otros															

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 8.1



Firmado digitalmente por:
SANTA CRUZ CASAS Yenny
Mayra FAU 20115851919 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 19/10/2026 13:17:00-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Yenny Santa Cruz Casas
DNI:42220230
Cargo:Jefe de Oficina de Recursos Humanos



Firmado digitalmente por:
HURTADO CRUZ HENRY FIR
07642811 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 20/10/2026 10:21:38-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCION I
GESTIÓN DE CONTROL

ANEXO 9.1
RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE CONTROL POSTERIOR

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad	:	EPS ILO S.A.			
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA - ILO - ILO			
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA			
Cargo	:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT			
Periodo en el cargo	:	**Del**	**1/01/2025**	**al**	CONTINUA EN EL CARGO
Fecha de corte	:	**Al**	30/09/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Local			

Año	Tipo de Informe de Control Posterior	DATOS DEL INFORME DE CONTROL POSTERIOR				RECOMENDACIONES PENDIENTE Y EN PROCESO			
		N° de Informe	Título del Informe	Fecha Emisión	Fecha Publicación	N° de orden en el informe de Control	Descripción	Fecha de Vencimiento	Estado de la Recomendación
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
2026	Acción de Oficio Posterior	010-2026-OCI/0445-AOP	Verificación del Cumplimiento de Perfil Profesional de la Jefa de Oficina de Catastro Comercial, Medicióny Facturación de la EPS ILO S.A.	9/06/2026	10/06/2026	1	b) Adoptar las acciones que corresponden en el ambito de sus competencias a fin de atender o superar los hechos con indicio de irregularidad como resultado de la Acción de Oficio Posterior, y de ser el caso, disponer el deslinde de responsabilidades que correspondan.	8/07/2026	En Proceso
2026	Acción de Oficio Posterior	12473-2026-CG/PREV-AOP	Contratación de Bienes Mediante Catálogos Electrónicos de Acuerdos Marco	7/09/2026	9/09/2026	2	b) Adoptar las acciones que correspondan, en el ámbito de sus competencias, a fin de atender o superar el hecho con indicio de irregularidad como resultado de la Acción de Oficio Posterior, y de ser el caso, disponer el deslinde de responsabilidades que correspondan.	7/10/2026	En Proceso

Nota: ordenado por año y tipo de informe

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 9.1
OFICIO N° 0142-2026-GAF-EPS ILO S.A. de 5/10/2026 Asunto: Remito Pronunciamiento de las Acciones de Implementación del Informe de Acción de Oficio Posterior N° 12473-2026- CG/PREV-AOP. No considera el plan de acción. el Documento es presentado a la Subgerencia de Prevención via virtual, asignadosele a OCI de la EPS ILO S.A. ssmmcc. por lo que se consideró en proceso.



Firmado digitalmente por:
CAYTANO AGUILAR MILAGROS KARIN FIR 04653478 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 19:25:12-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos:Milagros Caytano Aguilar
DNI:04653478
Cargo:Gerente de Administracion y Finanzas.



Firmado digitalmente por:
HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 19:29:36-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN DE CONTROL

ANEXO 9.2

SITUACIONES ADVERSAS DE LOS INFORMES DE CONTROL SIMULTÁNEO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad	:	EPS ILO S.A.			
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA - ILO - ILO			
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA			
Cargo	:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT			
Periodo en el cargo	:	**Del**	**1/01/2025**	**al**	CONTINUA EN EL CARGO
Fecha de corte	:	**Al**	30/09/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Local			

Año	Tipo de Informe de Control Simultáneo	DATOS DEL INFORME DE CONTROL SIMULTANEO				SITUACIONES ADVERSAS CON ACCIONES Y SIN ACCIONES		
		N° de Informe	Título del Informe	Fecha Emisión	Fecha Publicación	N° de orden en el informe	Descripción	Estado de la Situación Adversa
A	B	C	D	E	F	G	H	I
2025	Visita de Control	N° 006-2025-OCI/4549-SV	Verificación del Estado Situacional de los Reservorios de Almacenamiento de Agua Potable de la Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento de Agua Potable y Alcantarillado de ILO S.A.	10/09/2025	13/09/2025	6	1) Los Reservorios de Almacenamiento de Agua Potable Carecen de Mantenimiento a Nivel Estructural… 2) Falta de Cerco Perimétrico y Caseta de Válvulas en los Reservorios R-2, R-3, R-6 Y R-7… 3) Posible Falla Estructural de los Componentes de los Reservorios R-1, R 2, R-4, R-6 Y R-7; …4) Deslizamientos en Taludes Contiguos a los Reservorios R-1 Y R-2….	Sin Acciones

Nota: ordenado por año y tipo de informe

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 9.2
A ausencia de jefe de OCI en la EPS ILO motivo la no presentación es su oportunidad. Con oficio Nº 0457-2026-GG EPS ILO S.A. de 14/10/2026 Asunto: Remisión de propuesta de Plan de Acción Respecto de las situaciones Adversas del Informe de Visita de Control Nº 006-2025-OCI/4549 remiten al OCI de la EPS ILO S.A. documento que se le observó para su corrección y posterior implementación.

 Firmado digitalmente por: CAYTANO AGUILAR MILAGROS KARIN FIR 04653478 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 20/10/2026 19:25:52-0500
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos:Milagros Caytano Aguilar
DNI:04653478
Cargo:Gerente de Administracion y Finanzas.

 Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 20/10/2026 19:30:02-0500
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCION I
GESTION DE CONTROL

ANEXO 9.3
IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad	:	EPS ILO S.A.
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA - ILO - ILO
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
Cargo	:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT
Periodo en el cargo	:	**Del** **1/01/2025** **al** CONTINUA EN EL CARGO
Fecha de corte	:	**Al** 30/09/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Local

Presentación de entregables (I)

	Entregable	2023	2024	2025	2026
	A				
1	Diagnóstico				
2	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Remediación	Si	Si	Si	Si
3	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Control	Si	Si	Si	Si
4	Seguimiento Semestral del Plan de Acción	Si	Si	Si	Si
5	Evaluación Semestral de la Implementación del SCI	Si	Si	Si	Si
6	Reporte de Identificación de Deficiencias (RID)	Si	Si	Si	Si
7	Seguimiento Anual del Plan de Acción (2)	Si	Si	Si	PROCESO
8	Evaluación Anual de la Implementación del SCI	Si	Si	Si	PROCESO

Estado de Medidas de Remediación (II)

Año	Eje	Componente	Cantidad Medidas de Remediación	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
				Implementado	No Implementado	Proceso	Pendiente	Desestimado	No Aplica	Implementado	No Implementado	Desestimado	No Aplica
A	B	C	D										
2026	Cultura Organizacional	Ambiente de Control	11	4	0	0	7	0	0	PROCESO			
2026	Cultura Organizacional	Información y Comunicación	7	2	0	0	5	0	0				
2026	Gestión de Riesgos	Evaluación de Riesgos	0	0	0	0	0	0	0				
2026	Gestión de Riesgos	Actividades de Control	11	10	0	0	1	0	0				
2026	Supervisión	Supervisión	8	4	0	0	4	0	0				

Nota: Para aquellas entidades que no hayan identificado ninguna deficiencia en algun perioro, colocar el numeral 0 (CERO)

Estado de Medidas de Control (III)

Año	Sector	Producto	Cantidad Medidas de Control	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
				Implementado	No	Proceso	Pendiente	Desestimado	No Aplica	Implementado	No	Desestimado	No Aplica

A	B	C	D	Implementado	Implementado	Proceso	Pendiente	Desestimado	No Aplica	Implementado	Implementado	Desestimado	No Aplica
2026	SANEAMIENTO	Servicio de Agua Potable y Alcantarillado	43	14	0	0	29	0	0	PROCESO			
2026	SANEAMIENTO	Abastecimiento de Agua Segura	9	0	0	0	9	0	0				
2026	SANEAMIENTO	Comercialización y Servicios Colaterales	19	4		1	14	0	0				

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 9.3
EN PROCESO: El segundo Reporte de Seguimiento del Plan de Acción Anual y el Reporte de Evaluación Anual de la Implementación del SCI deben presentarse hasta el 30 de noviembre de 2026

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: CAYTANO AGUILAR MILAGROS KARIN FIR 04653478 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 19:26:21-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos:Milagros Caytano Aguilar
DNI:04653478
Cargo:Gerente de Administracion y Finanzas.

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 19:30:38-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE MODERNIZACIÓN

ANEXO 10.1
GESTIÓN DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y GOBIERNO ABIERTO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad	:	EPS ILO S.A.			
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA - ILO - ILO			
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA			
Cargo	:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT			
Periodo en el cargo	:	**Del**	**1/01/2025**	**al**	**CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte	:	**Al**	**30/09/2026**		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Local			

1. GESTIÓN DE LA CALIDAD DE SERVICIOS

Nro	Listado de bienes y/o servicios mejorados	Tipo(*) (Bien / Servicio)	Motivo u Origen de la Mejora (NTGCS / NTGDR / OTROS)	Aspectos mejorados (**)
	A	B	C	D
1				
2				
3				
	(Agregar mas filas de ser necesario)			

Leyenda:

(A): Detallar los bienes y servicios que habrían sido mejorados durante el periodo a reportar, como referencia los siguientes términos:

i. Bienes: Son los productos tangibles que responden a las necesidades y expectativas de las personas y que son entregados por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones (por ejemplo; desayuno escolar, tablets, bono, DNI, pasaporte, medicina, libros, vacunas, etc.). Para la provisión de bienes se podría requerir de servicios para asegurar su adecuada entrega.

ii. Servicios: Productos intangibles entregados por las entidades públicas a las personas, en el marco de sus competencias y funciones sustantivas que, al satisfacer sus necesidades y expectativas, generan valor público.

(B): Registrar el tipo producto, según corresponda: Bien / Servicio

(C): Indicar el motivo de la mejora del bien y/o servicio, pudiendo ser: i) cumplimiento de una NTGCS (Norma Técnica para la Gestión de la Calidad Servicios), ii) NTGDR (Norma técnica de la Gestión de Reclamos) u otros, en este caso deberá describir cual fue el motivo de la mejora del bien/servicio.

(D): Describe los aspectos o acciones que se desarrollaron para mejorar el bien y/o servicio que brinda la empresa, pudiendo ser: Reducción de tiempo de atención, implementación de plataforma web para atención, entre otras.

2. GOBIERNO ABIERTO (GA)

Nro	Principio de Gobierno Abierto	Iniciativa(s) o acción(es) implementada(s) en el período de gestión (*)	Medio de verificación de la iniciativa o acción implementada (**)
1	a) Transparencia y acceso a la información pública	1.	1.
		2.	2.
		3.	3.
		(Agregar más filas de ser necesario)	*(Agregar más filas de ser necesario)*
2	b) Participación ciudadana	1.	1.
		2.	2.
		3.	3.
		(Agregar más filas de ser necesario)	*(Agregar más filas de ser necesario)*
3	c) Rendición de cuentas	1.	1.
		2.	2.
		3.	3.
		(Agregar más filas de ser necesario)	*(Agregar más filas de ser necesario)*
4	d) Integridad	1.	1.
		2.	2.
		3.	3.
		(Agregar más filas de ser necesario)	*(Agregar más filas de ser necesario)*

(*) Describir la(s) iniciativa(s) o acción(es) implementada(s) en la entidad, que se desarrollaron durante el periodo a reportar, en referencia a cada principio de gobierno abierto, los cuales se orientan a lograr una administración transparente, participativa, íntegra y que rinde cuentas a los ciudadanos.

(**) Especificar los medios documentales que permiten verificar la ejecución de la iniciativa o acción implementada descrita en la columna (*) (documentos físicos o digitales, pudiendo ser un enlace virtual).

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle la justificación:

Justificación del Anexo 10.1:
No aplica ya que la EPS ILO S.A. no cuenta con ISOS de calidad.



Firmado digitalmente por:
CAYTANO AGUILAR MILAGROS KARIN FIR 04653478 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 15:38:14-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y apellidos:Milagros Caytano Aguilar
DNI : 04653478
Cargo:Gerente de Administracion y Finanzas



Firmado digitalmente por:
HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 15:42:20-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y apellidos:Henry Hurtado Cruz
DNI : 07642811
Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN LEGAL

ANEXO N° 11.1
CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS Y OTROS SIMILARES

DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	:	EPS ILO S.A.
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA - ILO - ILO
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
Cargo	:	PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT
Periodo en el cargo	:	**Del 1/01/2025 al CONTINUA EN EL CARGO**
Fecha de corte	:	**Al 30/09/2026**
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	Local

RELACIÓN DE INVESTIGACIONES O PROCESOS PENALES		
Cantidad total de Investigaciones en el Ministerio Público	**Cantidad total de procesos penales en el Poder Judicial**	**Cantidad total de carga procesal**
34	10	44

CANTIDAD TOTAL DE OTROS PROCESOS Y SIMILARES [SUMA DE A), B) Y C)]	**8**
A) PROCESOS JUDICIALIZADOS PARA RECUPERACIÓN JUDICIAL DE BIENES INMUEBLES	**CANTIDAD**
Cantidad total de procesos judiciales en trámite	0
Cantidad total de procesos judiciales en ejecución	0
Cantidad total de procesos judiciales con programación de diligencia de lanzamiento y/o desalojo	0
B) PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RECUPERACIÓN EXTRAJUDICIAL DE BIENES INMUEBLES	**CANTIDAD**
Cantidad total de procedimientos administrativos en trámite	0
Cantidad total de procedimientos administrativos con programación de diligencia de lanzamiento y/o desalojo	0
C) OTROS PROCESOS Y SIMILARES	**CANTIDAD**
Cantidad de procesos arbitrales	0
Cantidad de arbitrajes laborales	0
Cantidad de procesos administrativos en el PJ	8
Cantidad de conciliaciones	0
Cantidad de otros procesos similares que no se encuentren en el MP ni ante PJ	0

TOTAL DE EMBARGOS EJECUTADOS	**CANTIDAD**
Embargos ejecutados	0

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 11.1

FIRMA DIGITAL
Firmado digitalmente por: LEON HUAMANI EDUARDO TORIBIO FIR 45195974 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 19/10/2026 16:49:27-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos:Eduardo Toribio León Huamani
DNI:45195974
Cargo:Gerente de Asesoria Judirica.

FIRMA DIGITAL
Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20/10/2026 10:08:18-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo:Gerente General

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

ANEXO 13

SECCIÓN III
RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES QUE BRINDA LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

A. DATOS DE LA ENTIDAD (PLIEGO)

CODIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD PLIEGO	: 4549 - EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO ILO SOCIEDAD ANONIMA
DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO	: MOQUEGUA - ILO - ILO
NOMBRE DE TITULAR DE LA ENTIDAD	: EC4612 - ALVAREZ JARA CARLOS ROBERTO
CARGO	: PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE DIRECCIÓN TRANSITORIA
PERIODO EN EL CARGO	: DEL 01/01/2023 AL 31/12/2026
FECHA DE CORTE	: AL 30/09/2026
SECTOR (GOBIERNO NACIONAL) / PLIEGO CENTRAL QUE REALIZA LA TRANSFERENCIA (GOBIERNO REGIONAL Y LOCAL)	: 0445 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO

Nº	BRINDA EL SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL(SI/NO)	SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL (INCLUYE PRODUCTOS DEL SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL)	TIPO DELSERVICIO PÚBLICO	SECTOR DEL SERVICIO PÚBLICO	GRUPO DEL SERVICIO PÚBLICO	RESPONSABLE DEL SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL	CARGO DEL RESPONSABLE DEL SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL
	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)
1	SI	Servicio de Agua Potable : ABASTECIMIENTO DE AGUA SEGURA	SERVICIO	OTROS	SANEAMIENTO	E36487-KRISHTIAN KARL RUIZ VASQUEZ	GERENTE DE OPERACIONES
2	SI	Servicio de Alcantarillado : COMERCIALIZACIÓN Y SERVICIOS COLATERALES	SERVICIO	OTROS	SANEAMIENTO	E36487-KRISHTIAN KARL RUIZ VASQUEZ	GERENTE DE OPERACIONES

Leyenda
(A) Brinda el Servicio Público: SI o NO
(B) Servicios Públicos: Servicios que se entregan a la población en el marco de los objetivos funcionales de la Entidad o Servicios Públicos definidos por la SPI-CGR.
(C) Tipo de servicio público: Puede ser bien, servicio o de regulación.
(D) Sector del servicio público: Agrupación de clasificaciones de Entidades basado en Clasificador Funcional del Sector Público aprobado por Decreto Supremo Nº068-2008-EF y clasificaciones internas del equipo de la SPI-CGR
(E) Grupo del Servicio Público: Agrupación de Servicios Públicos por criterios de familiaridad entre sus finalidades.
(F) Responsable del Servicio Público: Nombre del Funcionario Responsable de la provisión del servicio público.
(G) Cargo Responsable del Servicio Público: Cargo del Funcionario Responsable de la provisión del servicio público

FIRMA DIGITAL
Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 21/10/2026 13:59:09-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA SECCIÓN III
Nombres y Apellidos: HENRY HURTADO CRUZ
DNI: 07642811
Cargo: GERENTE GENERAL

ALVAREZ JARA Carlos Roberto FAU 20565423372 soft
Firmado digitalmente por ALVAREZ JARA Carlos Roberto FAU 20565423372 soft
Fecha: 2026.10.22 09:40:14 -05'00'

FIRMA DEL TITULAR DE LA UE / TITULAR DE LA ENTIDAD
Nombres y Apellidos: ALVAREZ JARA CARLOS ROBERTO
DNI: 42105518
Cargo: PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

ANEXO 14

SECCIÓN IV
RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

A. DATOS DE LA ENTIDAD (PLIEGO)

CODIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD PLIEGO	: 4549 - EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO ILO SOCIEDAD ANONIMA
DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO	: MOQUEGUA - ILO - ILO
NOMBRE DE TITULAR DE LA ENTIDAD	: EC4612 - ALVAREZ JARA CARLOS ROBERTO
CARGO	: PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE DIRECCIÓN TRANSITORIA
PERIODO EN EL CARGO	: DEL 01/01/2023 AL 31/12/2026
FECHA DE CORTE	: AL 30/09/2026
SECTOR (GOBIERNO NACIONAL) / PLIEGO CENTRAL QUE REALIZA LA TRANSFERENCIA (GOBIERNO REGIONAL Y LOCAL)	: 0445 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO

1	Servicio de Agua Potable	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E36487-KRISHTIAN KARL RUIZ VASQUEZ CARGO: GERENTE DE OPERACIONES
	ABASTECIMIENTO DE AGUA SEGURA	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	El estado al inicio de rendir fue BUENO.	BUENO
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	DESCRIPCIÓN DE LIMITACIÓN / DIFICULTAD : Excesiva turbidez del agua cruda en la bocatoma "El Canuto" durante el primer trimestre de 2026, debido a las lluvias, afectando las condiciones operativas del proceso de tratamiento de agua potable. *DESCRIPCIÓN DE ACCIÓN PARA SUPERARLO 1(PÁRRAFO): Formulación de expedientes técnicos para mejorar el proceso de captación y tratamiento del agua, incluyendo la implementación de un presedimentador en la bocatoma "El Canuto".* *DESCRIPCIÓN DE LIMITACIÓN / DIFICULTAD : Las líneas de conducción de agua potable desde la PTAP Cata Catas hasta Costa Azul y el empalme hacia 18 de Mayo son de asbesto-cemento, presentando riesgo de averías y afectaciones al abastecimiento.* *DESCRIPCIÓN DE ACCIÓN PARA SUPERARLO 2(PÁRRAFO): Elaboración del expediente técnico para la renovación de la línea de conducción, actualmente en proceso de licitación y próximo al inicio de los trabajos de ejecución.*	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	El estado del periodo a rendir continua como BUENO.	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO Servicio de Agua Potable ?**	
	1.1 Estado en que se encontró el servicio publico Al inicio de la gestión se tiene valores base del cierre del año 2025, que nos orienta hacia las actividades a realizar para mejorar pues se viene trabajado con metas e indicadores priorizados, que se encuentran plasmados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Institucional, entre los cuales se tiene la continuidad (16.64 hrs/día), presión (23.85 m.c.a.), cloro residual (100%), micro medición (92.17%), etc. 1.2 Principales indicadores Los principales indicadores verificados fueron continuidad, presión, cloro residual, micro medición, ANF, Recaudación etc. 1.3 Medidas adoptadas · Incorporación de una (01) obra de saneamiento, correspondiente al proyecto "Mejoramiento y ampliación del servicio de alcantarillado en colector primario en la Av. de Ingreso a Ciudad de Ilo, desde la descarga de la Urb. Magisterio de la Pampa Inalámbrica hasta el By Pass Alto Ilo, distrito de Ilo, provincia de Ilo, departamento de Moquegua", con CUI N° 2648905, con un monto total de S/ 821,377.12. La incorporación de esta obra fortalece la infraestructura de alcantarillado de la ciudad de Ilo y contribuye a mejorar la prestación del servicio y ampliar la cobertura, conforme a su puesta en operación. · Actualización y puesta en funcionamiento del catastro técnico, facilitando la identificación y evaluación de las condiciones actuales de las redes de distribución de agua potable. · Desarrollo de proyectos de inversión para la ampliación de las redes de agua potable y alcantarillado sanitario, financiados por OTASS y EPS ILO S.A. · En cuanto a la cobranza y recaudación, se adoptaron diversas medidas, como son: - Ejecución del programa "Reducción de la cartera Morosa y Conexiones Inactivas para Sincerar las Cuentas de la EPS ILO S.A." - Implementación de una estrategia para la entrega oportuna de los recibos del mes a las diferentes Instituciones y Principales Clientes (Grandes consumidores). - Envío de notificaciones y avisos de cobranza a usuarios con deuda, previo a la ejecución del corte del servicio. - Implementación de servicio de recaudación (Caja) en la oficina descentralizada de la pampa inalámbrica (R5.). 1.4 Resultados logrados en la población · Se ha logrado la incorporación de 1547 conexiones nuevas de agua potable. · Se ha incrementado de 33,156 conexiones de agua potable a 34,703 conexiones de agua potable. · Se obtuvo una continuidad del servicio de 16.77 hrs/dia en promedio. · Se obtuvo una presión de agua de 25.14 m.c.a. · La cobertura de agua potable se ha incrementado a 91.74%. · El cloro residual conforme las muestras realizadas se mantiene en 100% · La micro medición se ha incrementado a 92.17%	

	1.5 Limitaciones y dificultades · Crecimiento desordenado en las localidades sin considerar los sistemas de abastecimiento de agua potable y alcantarillado sanitara. · Contamos con infraestructura y redes de agua potable y alcantarillado muy antiguas, las mismas que generan pérdidas de agua. · Sigue siendo nuestro principal deudor la Municipalidad Provincial de Ilo, lo cual hace que se incremente considerablemente nuestro nivel de morosidad.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO Servicio de Agua Potable ?**	
	2.1 Mejora de procesos (reducción de pasos en el proceso) · En lo que respecta al sistema de distribución se ha implementado trabajos para acciones sectorización, que permiten la evaluación y reparación de fugas por la antigüedad y tuberías de asbesto cemento, reduciendo el porcentaje de pérdidas en las mismas, incrementado además los horarios del servicio, reduciendo los tiempos de atención de las incidencias reportadas por los usuarios. 2.1. Reducción de tiempos · Se ha reducido los tiempos en el pago de los recibos de agua potable y alcantarillado, en lo cual se ha implementado los pagos en línea (yape, plin, billetera electrónica, BCP aplicativo móvil y agentes). 2.1. Reducción de costos · Los costos se verán reducidos una vez se obtenga la optimización de los procedimientos, cuando estos sean culminados. · En cuanto al servicio de alcantarillado se ha firmado convenios de cooperación con el OTASS para realizar las acciones de mantenimiento preventivo y limpieza de colectores. 2.1. Atención oportuna a la población · Se han incrementado los horarios de abastecimiento, incrementándose la continuidad del servicio que se brinda a la población de Ilo. · Se ha implementado el uso de aplicativos informáticos, para el reporte y atención oportuna de las incidencias operacionales o de cualquier otra índole que su pudieran presentar. · Se ha implementado una línea telefónica, exclusiva para la atención de ocurrencias operacionales (DANA)	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO Servicio de Agua Potable ?**	
	El servicio al inicio de la gestión tenía un indicador de Agua No Facturada de 45.28%, disminuyendo al concluir el año 2026 a 36.88%, como resultado de las acciones orientadas a reducir las pérdidas de agua, entre ellas la detección de conexiones clandestinas y reaperturas indebidas, la atención oportuna de fugas y la implementación de medidas contempladas en el Plan de Reducción del ANF. Interrupciones frecuentes del servicio debido a averías en la infraestructura sanitaria, ocasionadas por factores climáticos y la antigüedad de las redes de agua potable y alcantarillado. Medidas adoptadas -Se viene realizando la adquisición de un equipo Hidrojet con apoyo de la Municipalidad Provincial de Ilo. - Implementación de un aplicativo para el registro y seguimiento de incidencias operacionales, que permite mejorar los tiempos de atención de roturas en las redes de distribución y contribuir a la reducción del Agua No Facturada. -Estado de la calidad del servicio al finalizar la gestión Incremento de la continuidad del servicio a 16.77 hrs/dia Para optimizar los indicadores de presión y continuidad se ha adquirido equipos de medición (datalloggers y macromedidor) que contribuirá en las acciones de sectorización y la reducción del ANF.	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ACCESIBILIDAD	
	TIEMPO DE ATENCIÓN	
	ATENCIÓN AL CIUDADANO / USUARIO	
4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Servicio de Agua Potable DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 90% AL 100%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	Objetivos establecidos al inicio de la gestión -En el año 2026, se ha trabajado en base a veintiséis indicadores, estableciendo como línea base los valores obtenidos en el año 2025, los mismos que están relacionados a mejorar la calidad del servicio, calidad del producto, eficiencia operacional, más recursos y eficiencia de gestión Objetivos logrados al final de la gestión -Se ha logrado una producción acumulada de agua potable de 5,451,092 m³ en lo que va del año 2026, manteniendo el control de la calidad del agua suministrada, con un cumplimiento del 100% de cloro residual conforme a las muestras realizadas. Asimismo, se registra una continuidad promedio del servicio de 16.77 horas/día y una presión promedio de 25.14 m.c.a. -Atención oportuna de averías e incidencias en los sistemas de agua potable y alcantarillado sanitario, mediante la ejecución de trabajos correctivos para restablecer la operatividad de la infraestructura y reducir las afectaciones a la población usuaria.	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO Servicio de Agua Potable SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	La situación de entrega del servicio al iniciar la gestión -Se contaba con una programación de abastecimiento de agua potable por sectores y coordinación con el área de mantenimiento para atender las interrupciones frecuentes del servicio, ocasionadas por factores climáticos y por la antigüedad de las redes, algunas con más de 30 años de servicio. -Se presentaban constantes atoros y colapsos de buzones de alcantarillado, asociados a los malos hábitos de algunos usuarios y a la antigüedad de las redes colectoras, requiriendo atención correctiva para restablecer su operatividad.	OPORTUNAMENTE SIN INCONVENIENTES

	Medidas Adoptadas para brindar un servicio oportuno -Se vienen realizando las gestiones para la adquisición de un equipo hidrojet, con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Ilo, destinado a fortalecer las labores de limpieza y mantenimiento de las redes de alcantarillado sanitario y colectores, mejorando la capacidad de respuesta ante atoros y otras incidencias operacionales. La situación de entrega del servicio a finalizar la gestión -La continuidad del servicio de agua potable registra un promedio de 16.77 h/día -Se mantiene el control de la calidad del agua potable, con un cumplimiento del 100% de cloro residual conforme a las muestras realizadas. -Abastecimiento de agua con camión cisterna a las zonas críticas ante situaciones de mantenimiento correctivo. -Limpieza y mantenimiento de los colectores de alcantarillado reduciendo los atoros en las redes de recolección.	
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO Servicio de Agua Potable ?**	
	Situación de los recursos financieros al iniciar la gestión Al 01.01.2026 de la gestión del año 2025, se puede indicar que la EPS mostró resultados positivos en sus ratios financieros como el ratio de prueba acida de 3.61, demostrando que la empresa tiene la capacidad de cumplir con sus obligaciones en el corto plazo. Así mismo, al periodo 30.09.2026 el ratio de Prueba Acida fue de 2.39 por lo tanto indica que la empresa puede solventar las deudas a corto plazo. Medidas adoptadas para el uso adecuado de los recursos financieros Se realiza un control y seguimiento a la mejora de los ingresos (facturación y recaudación de los servicios de saneamiento), reducción de los costos y gastos operativos, así como la ejecución de las inversiones, en cumplimiento a los Flujos de Cajas proyectados, Planes de Inversión y Plan Comercial. La empresa al 01.01.2026, muestra en el rubro efectivo equivalente efectivo S/ 32,334,287, lo que permitió la implementación de obras de saneamiento y compras de activos fijos. Situación de los recursos financieros al finalizar la gestión La empresa al 30.09.2026, muestra un incremento en el activo corriente de S/ 4,793,806 y una disminución del pasivo corriente de S/ 606,504, lo que demuestra que la empresa tiene capacidad económica para asumir sus compromisos en el corto plazo, lo que asegura una sostenibilidad financiera de los recursos. Los Estados Financieros de la EPS ILO S.A. han sido preparados y presentados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) vigentes en el Perú, considerando que la EPS ILO S.A ha establecido como plazo de adopción de NIIF a partir del año 2025 y el periodo de transición a partir del 01.01.2026 conforme a lo establecido en la NIIF 1 - Adopción por primera vez de las NIIF. Los Estados Financieros se presentan en forma comparativa, han sido elaborados bajo el principio del devengo, el supuesto de negocio en marcha y utilizando principalmente la base del costo histórico, excepto en aquellos casos en que las NIIF requieran o permitan una medición diferente, como el valor razonable. Asimismo, su preparación considera la naturaleza regulada de la entidad como Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento (EPS) y las disposiciones legales y normativas aplicables al sector, en tanto no se opongan a las NIIF, con el objetivo de presentar razonablemente la situación financiera, el desempeño y los flujos de efectivo de la empresa.	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	58'452,728	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	25'542,977	
C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO Servicio de Agua Potable .**	
	DOCUMENTOS SUSTENTATORIOS DE RESULTADO DE SERVICIOS.pdf	
2	Servicio de Alcantarillado	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: E36487-KRISHTIAN KARL RUIZ VASQUEZ CARGO: GERENTE DE OPERACIONES
	COMERCIALIZACIÓN Y SERVICIOS COLATERALES	
A	**INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
A.1	**ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO RENDIR?**
	El estado al inicio de rendir fue BUENO.	BUENO
A.2	**LIMITACIONES Y DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	DESCRIPCIÓN DE LIMITACIÓN / DIFICULTAD: Las líneas de conducción e interconexión entre los reservorios R-1 al R-5, R-5 al R-7 y R-8 al R-7 son de asbesto-cemento, lo que incrementa el riesgo de roturas y afecta la confiabilidad del sistema de abastecimiento. *DESCRIPCIÓN DE ACCIÓN PARA SUPERARLO: Formulación de expedientes técnicos para la renovación y/o rehabilitación de las líneas de conducción, priorizando los tramos críticos para mejorar las condiciones operativas del sistema.* *DESCRIPCIÓN DE LIMITACIÓN / DIFICULTAD: Capacidad de almacenamiento y regulación del reservorio R-7 que requiere evaluación para atender adecuadamente la demanda y las necesidades operativas del sistema.*	

	DESCRIPCIÓN DE ACCIÓN PARA SUPERARLO: Elaboración del expediente técnico para el redimensionamiento de la capacidad del reservorio R-7, considerando la demanda y las condiciones hidráulicas del sistema.	
A.3	**SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR**	**¿CUÁL FUE EL ESTADO DEL SERVICIO AL FINAL DEL PERIODO A RENDIR?**
	El estado del periodo a rendir continua como BUENO.	BUENO
B	**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO/MISIONAL**	
1	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO Servicio de Alcantarillado ?**	
	1.1 Estado en que se encontró el servicio publico Al inicio de la gestión se tiene valores base del cierre del año 2025, que nos orienta hacia las actividades a realizar para mejorar pues se viene trabajado con metas e indicadores priorizados, que se encuentran plasmados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Institucional, entre los cuales se tiene la continuidad (16.64 hrs/día), presión (23.85 m.c.a.), cloro residual (100%), micro medición (92.17%), etc. 1.2 Principales indicadores Los principales indicadores verificados fueron continuidad, presión, cloro residual, micro medición, ANF, Recaudación etc. 1.3 Medidas adoptadas · Incorporación de una (01) obra de saneamiento, correspondiente al proyecto "Mejoramiento y ampliación del servicio de alcantarillado en colector primario en la Av. de Ingreso a Ciudad de Ilo, desde la descarga de la Urb. Magisterio de la Pampa Inalámbrica hasta el By Pass Alto Ilo, distrito de Ilo, provincia de Ilo, departamento de Moquegua", con CUI N° 2648905, con un monto total de S/ 821,377.12. La incorporación de esta obra fortalece la infraestructura de alcantarillado de la ciudad de Ilo y contribuye a mejorar la prestación del servicio y ampliar la cobertura, conforme a su puesta en operación. · Actualización y puesta en funcionamiento del catastro técnico, facilitando la identificación y evaluación de las condiciones actuales de las redes de distribución de agua potable. · Desarrollo de proyectos de inversión para la ampliación de las redes de agua potable y alcantarillado sanitario, financiados por OTASS y EPS ILO S.A. · En cuanto a la cobranza y recaudación, se adoptaron diversas medidas, como son: - Ejecución del programa "Reducción de la cartera Morosa y Conexiones Inactivas para Sincerar las Cuentas de la EPS ILO S.A." - Implementación de una estrategia para la entrega oportuna de los recibos del mes a las diferentes Instituciones y Principales Clientes (Grandes consumidores). - Envío de notificaciones y avisos de cobranza a usuarios con deuda, previo a la ejecución del corte del servicio. - Implementación de servicio de recaudación (Caja) en la oficina descentralizada de la pampa inalámbrica (R5.). 1.4 Resultados logrados en la población · Se ha logrado la incorporación de 1547 conexiones nuevas de agua potable. · Se ha incrementado de 33,156 conexiones de agua potable a 34,703 conexiones de agua potable. · Se obtuvo una continuidad del servicio de 16.77 hrs/dia en promedio. · Se obtuvo una presión de agua de 25.14 m.c.a. · La cobertura de agua potable se ha incrementado a 91.74%. · El cloro residual conforme las muestras realizadas se mantiene en 100% · La micro medición se ha incrementado a 92.17% 1.5 Limitaciones y dificultades · Crecimiento desordenado en las localidades sin considerar los sistemas de abastecimiento de agua potable y alcantarillado sanitara. · Contamos con infraestructura y redes de agua potable y alcantarillado muy antiguas, las mismas que generan pérdidas de agua. · Sigue siendo nuestro principal deudor la Municipalidad Provincial de Ilo, lo cual hace que se incremente considerablemente nuestro nivel de morosidad.	
2	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PROVISIÓN DEL SERVICIO Servicio de Alcantarillado ?**	
	2.1 Mejora de procesos (reducción de pasos en el proceso) · En lo que respecta al sistema de distribución se ha implementado trabajos para acciones sectorización, que permiten la evaluación y reparación de fugas por la antigüedad y tuberías de asbesto cemento, reduciendo el porcentaje de pérdidas en las mismas, incrementado además los horarios del servicio, reduciendo los tiempos de atención de las incidencias reportadas por los usuarios. 2.1. Reducción de tiempos · Se ha reducido los tiempos en el pago de los recibos de agua potable y alcantarillado, en lo cual se ha implementado los pagos en línea (yape, plin, billetera electrónica, BCP aplicativo móvil y agentes). 2.1. Reducción de costos · Los costos se verán reducidos una vez se obtenga la optimización de los procedimientos, cuando estos sean culminados. · En cuanto al servicio de alcantarillado se ha firmado convenios de cooperación con el OTASS para realizar las acciones de mantenimiento preventivo y limpieza de colectores. 2.1. Atención oportuna a la población · Se han incrementado los horarios de abastecimiento, incrementándose la continuidad del servicio que se brinda a la población de Ilo. · Se ha implementado el uso de aplicativos informáticos, para el reporte y atención oportuna de las incidencias operacionales o de cualquier otra índole que su pudieran presentar. · Se ha implementado una línea telefónica, exclusiva para la atención de ocurrencias operacionales (DANA)	SE MANTIENEN
3	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA MEJORAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO Servicio de Alcantarillado ?**	
	El servicio al inicio de la gestión tenía un indicador de Agua No Facturada de 45.28%, disminuyendo al concluir el año 2026 a 36.88%, como resultado de las acciones orientadas a reducir las pérdidas de agua, entre ellas la detección de conexiones clandestinas y reaperturas indebidas, la atención oportuna de fugas y la implementación de medidas contempladas en el Plan de Reducción del ANF. Interrupciones frecuentes del servicio debido a averías en la infraestructura sanitaria, ocasionadas por factores climáticos y la antigüedad de las redes de agua potable y alcantarillado. Medidas adoptadas -Se viene realizando la adquisición de un equipo Hidrojet con apoyo de la Municipalidad Provincial de Ilo. - Implementación de un aplicativo para el registro y seguimiento de incidencias operacionales, que permite mejorar los tiempos de atención de roturas en las redes de distribución y contribuir a la reducción del Agua No Facturada. -Estado de la calidad del servicio al finalizar la gestión Incremento de la continuidad del servicio a 16.77 hrs/dia Para optimizar los indicadores de presión y continuidad se ha adquirido equipos de medición (datalloggers y macromedidor) que contribuirá en las acciones de sectorización y la reducción del ANF.	
	3.1. LA CALIDAD DEL SERVICIO MEJORÓ EN:	
	ACCESIBILIDAD	
	TIEMPO DE ATENCIÓN	
	TRANSPARENCIA	

4	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Servicio de Alcantarillado DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
4.1	**CUMPLIMIENTO DE METAS:**	
	DE 90% AL 100%	
4.2	**4.1 ¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	Objetivos establecidos al inicio de la gestión -En el año 2026, se ha trabajado en base a veintiséis indicadores, estableciendo como línea base los valores obtenidos en el año 2025, los mismos que están relacionados a mejorar la calidad del servicio, calidad del producto, eficiencia operacional, más recursos y eficiencia de gestión Objetivos logrados al final de la gestión -Se ha logrado una producción acumulada de agua potable de 5,451,092 m³ en lo que va del año 2026, manteniendo el control de la calidad del agua suministrada, con un cumplimiento del 100% de cloro residual conforme a las muestras realizadas. Asimismo, se registra una continuidad promedio del servicio de 16.77 horas/día y una presión promedio de 25.14 m.c.a. -Atención oportuna de averías e incidencias en los sistemas de agua potable y alcantarillado sanitario, mediante la ejecución de trabajos correctivos para restablecer la operatividad de la infraestructura y reducir las afectaciones a la población usuaria.	
5	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO Servicio de Alcantarillado SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?**	
	La situación de entrega del servicio al iniciar la gestión -Se contaba con una programación de abastecimiento de agua potable por sectores y coordinación con el área de mantenimiento para atender las interrupciones frecuentes del servicio, ocasionadas por factores climáticos y por la antigüedad de las redes, algunas con más de 30 años de servicio. -Se presentaban constantes atoros y colapsos de buzones de alcantarillado, asociados a los malos hábitos de algunos usuarios y a la antigüedad de las redes colectoras, requiriendo atención correctiva para restablecer su operatividad. Medidas Adoptadas para brindar un servicio oportuno -Se vienen realizando las gestiones para la adquisición de un equipo hidrojet, con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Ilo, destinado a fortalecer las labores de limpieza y mantenimiento de las redes de alcantarillado sanitario y colectores, mejorando la capacidad de respuesta ante atoros y otras incidencias operacionales. La situación de entrega del servicio a finalizar la gestión -La continuidad del servicio de agua potable registra un promedio de 16.77 h/día -Se mantiene el control de la calidad del agua potable, con un cumplimiento del 100% de cloro residual conforme a las muestras realizadas. -Abastecimiento de agua con camión cisterna a las zonas críticas ante situaciones de mantenimiento correctivo. -Limpieza y mantenimiento de los colectores de alcantarillado reduciendo los atoros en las redes de recolección.	OPORTUNAMENTE SIN INCONVENIENTES
6	**¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO Servicio de Alcantarillado ?**	
	Situación de los recursos financieros al iniciar la gestión Al 01.01.2026 de la gestión del año 2025, se puede indicar que la EPS mostró resultados positivos en sus ratios financieros como el ratio de prueba acida de 3.61, demostrando que la empresa tiene la capacidad de cumplir con sus obligaciones en el corto plazo. Así mismo, al periodo 30.09.2026 el ratio de Prueba Acida fue de 2.39 por lo tanto indica que la empresa puede solventar las deudas a corto plazo. Medidas adoptadas para el uso adecuado de los recursos financieros Se realiza un control y seguimiento a la mejora de los ingresos (facturación y recaudación de los servicios de saneamiento), reducción de los costos y gastos operativos, así como la ejecución de las inversiones, en cumplimiento a los Flujos de Cajas proyectados, Planes de Inversión y Plan Comercial. La empresa al 01.01.2026, muestra en el rubro efectivo equivalente efectivo S/ 32,334,287, lo que permitió la implementación de obras de saneamiento y compras de activos fijos. Situación de los recursos financieros al finalizar la gestión La empresa al 30.09.2026, muestra un incremento en el activo corriente de S/ 4,793,806 y una disminución del pasivo corriente de S/ 606,504, lo que demuestra que la empresa tiene capacidad económica para asumir sus compromisos en el corto plazo, lo que asegura una sostenibilidad financiera de los recursos. Los Estados Financieros de la EPS ILO S.A. han sido preparados y presentados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) vigentes en el Perú, considerando que la EPS ILO S.A ha establecido como plazo de adopción de NIIF a partir del año 2025 y el periodo de transición a partir del 01.01.2026 conforme a lo establecido en la NIIF 1 - Adopción por primera vez de las NIIF. Los Estados Financieros se presentan en forma comparativa, han sido elaborados bajo el principio del devengo, el supuesto de negocio en marcha y utilizando principalmente la base del costo histórico, excepto en aquellos casos en que las NIIF requieran o permitan una medición diferente, como el valor razonable. Asimismo, su preparación considera la naturaleza regulada de la entidad como Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento (EPS) y las disposiciones legales y normativas aplicables al sector, en tanto no se opongan a las NIIF, con el objetivo de presentar razonablemente la situación financiera, el desempeño y los flujos de efectivo de la empresa.	
6.2	**6.1. RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	58'452,728	
6.3	**6.2. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR**	
	25'542,977	

C	**DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTION DEL SERVICIO Servicio de Alcantarillado .**	
	DOCUMENTOS SUSTENTATORIOS DE RESULTADO DE SERVICIOS.pdf	

ALVAREZ JARA Carlos Roberto FAU 20565423372 soft

Firmado digitalmente por ALVAREZ JARA Carlos Roberto FAU 20565423372 soft
Fecha: 2026.10.22 09:37:33 -05'00'

FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: ALVAREZ JARA CARLOS ROBERTO
DNI: 42105518
Cargo: PRESIDENTE DEL DIRECTORIO POST RAT