



612B250A-725A-4C85-B06C-685EF8A58351

**CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DEL
INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES ANUAL**

La Contraloría General de la República del Perú hace constar la presentación virtual del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares POR PERIODO ANUAL que comprende información entre el 01/01/2025 y el 31/12/2025 de la entidad: **4549 – EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO ILO SOCIEDAD ANONIMA** cuyo titular es **CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA**, identificado(a) con DNI N° **42105518**, en el cargo de **PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE DIRECCIÓN TRANSITORIA**.

Martes, 31 de Marzo de 2026

**Subgerencia de Prevención e Integridad
Contraloría General de la República**

Nota:

- La presentación ni el contenido del Informe Rendición de Cuentas de Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.

INFORME
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN
DE EMPRESA DEL ESTADO Y OTROS
ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL



ANEXO N° 4

EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE
SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE ILO SOCIEDAD ANÓNIMA

Directiva N° 016-2022-CG/PREVI

ILO-ILO- MOQUEGUA

MARZO-2026

FIRMA DEL TITULAR DE LA EMPRESA Y OTRO ORGANISMO NOMBRES Y APELLIDOS: ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA CARGO: PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCIÓN TRANSITORIA DE LA EPS ILO S.A.

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y sus anexos.

INFORME DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DE EMPRESA DEL ESTADO

I. RESUMEN EJECUTIVO

- 1.1 Naturaleza Jurídica y Base Legal.
- 1.2 Objeto Social.
- 1.3 Estructura accionaria. Designación y composición del Directorio.
- 1.4 Síntesis de la gestión de la Empresa.

II. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DE LA EMPRESA

- 2.1 Información General de Titular de la Empresa.
- 2.2 Visión, Misión, Valores, Principios, Organigrama y Fundamentos estratégicos.
- 2.3 Situación y contexto que haya potencializado u obstaculizado la consecución de su misión institucional durante el periodo a reportar.
- 2.4 Resultados obtenidos al final de la Gestión.
- 2.5 Asuntos de Prioritaria atención institucional o agenda pendiente.
 - 2.5.1 Asuntos relevantes y/o urgentes de prioritarios de atención de la empresa en curso.
 - 2.5.2 Recomendaciones para la adecuada continuación de la Empresa.

III. SECCIÓN: TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

- 3.1 Asuntos relevantes de prioritaria atención de la Gestión de la Empresa.
- 3.2 Servicios Básicos en locales de la Empresa.
- 3.3 Negociación colectiva con los trabajadores de la Empresa.
- 3.4 Instrumentos de gestión de la Empresa en proceso de elaboración.
- 3.5 Conflictos Sociales que afecten a la Empresa
- 3.6 Gestión Documental.

IV. ANEXO A: ACTAS Y DOCUMENTO DEL EQUIPO DE TRANSFERENCIA DEL TITULAR SALIENTE (*)

- 4.1 Documento de Conformación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente
- 4.2 Acta de Instalación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente.
- 4.3 Acta de Instalación de la Comisión de Transferencia.

V. ANEXO B: INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (Ver Anexo N° 06)

VI. ANEXOS

- (*) La Empresa del Estado incluirá el Anexo A en los casos que el Titular cesa en el cargo.

I. RESUMEN EJECUTIVO

1.1. Naturaleza Jurídica y Base Legal.

EPS ILO S.A. es una entidad pública de derecho privado que actúa con autonomía financiera - administrativa encargándose de la prestación de servicios públicos de agua potable y Alcantarillado en el ámbito de la Provincia de Ilo.

La EPS Ilo S.A., tuvo su origen en la desaparecida empresa pública Seda Moquegua cuyo accionariado pertenecía a las Municipalidades Provinciales de Mariscal Nieto (Moquegua) e Ilo, de donde mediante independización paulatina se crea en 1991, la Empresa de Saneamiento de Moquegua ESAMO y en 1992 la Empresa Municipal de Servicios de Abastecimiento de Agua Potable y Alcantarillado de Ilo SEDAILO, que luego en agosto de 1996 se transforma en la Entidad Prestadora de Servicios de Abastecimiento de Agua Potable y Alcantarillado de Ilo S.R. Ltda. (EPS SEDA S.R.LTDA) en virtud del Art. 18° de la Ley General de Servicios de Saneamiento Nro. 26338, posteriormente, el 29 de diciembre de 1998, se transforma en la Entidad Prestadora de Servicios de Ilo S.A., (EPS ILO S.A) adecuando su estatuto a la Nueva Ley General de Sociedades N° 26887.

La EPS ILO S.A, realiza todas las actividades vinculadas a la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario Pluvial; y Servicio de Disposición Sanitaria Excretas en el ámbito de su jurisdicción, éstos son de utilidad y necesidad pública y de interés social.

- Ley General de Sociedades N° 26887
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General
- Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la Republica.
- Ley N° 28708, Ley General del Sistema Nacional de Contabilidad.
- Ley N° 28716, Ley de Control Interno de las Entidades del Estado.
- Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.
- Ley N° 30156, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N° 1252, que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Decreto Legislativo N° 1280, Ley Marco. Modificado por el Decreto Legislativo N° 1620.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley N° 28411.
- Decreto Supremo N° 019-2017-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1280, Decreto Legislativo que aprueba la Ley Marco. Modificado por el Decreto Legislativo N° 1620.

1.2. Objeto Social.

La EPS ILO S.A. tiene por objeto prestar los servicios de saneamiento como agua potable y alcantarillado sanitario. Ejecuta la política del sector en la operación, mantenimiento, control y desarrollo de los servicios básicos, con funciones específicas en aspectos de normatividad, planeamiento y programación. El Objeto social se sujeta a las políticas, planes y lineamientos aprobados por el Ente Rector y por las entidades con competencias reconocidas en materia de saneamiento. Se entiende incluido en el objeto social de la sociedad todos los demás aspectos y actividades vinculadas con la prestación de los servicios de saneamiento, entre otras actividades vinculadas al uso eficiente de los recursos hídricos y promover acuerdos para implementar mecanismos de retribución por servicios ecosistémicos conforme a la normativa sectorial aplicable.

1.3. Estructura accionaria. Designación y composición del Directorio.

Su accionista la Municipalidad Provincial de Ilo, Posee autonomía administrativa, técnica, financiera y económica. Se rige por el dispositivo de creación, así como por su Estatuto Social.

La empresa prestadora EPS ILO S.A., se encuentra incorporada al Régimen de Apoyo Transitorio que dirige el OTASS, su incorporación se dispuso mediante Resolución Ministerial N° 043-2016-VIVIENDA publicado en el Diario Oficial El Peruano el 05 de marzo de 2016.

Por consiguiente, se suspendieron los derechos y atribuciones de la Junta General de Accionistas, en su calidad de máximo órgano societario de la empresa, siendo el Consejo Directivo del OTASS quien asume las funciones y atribuciones del citado órgano, de conformidad a lo dispuesto por el numeral 98.1 del artículo 98 del TUO de la Ley Marco y el sub numeral 1 del numeral 210.2 del artículo 210 del TUO del Reglamento de la Ley Marco, aprobado mediante Decreto Supremo N° 016-2021-VIVIENDA.

Composición del Directorio

El numeral 52.1 del artículo 52 del Decreto Legislativo N° 1280 que Aprueba la Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento y sus modificatorias, establece la composición del Directorio de las empresas prestadoras públicas de accionariado municipal. Sin embargo, el numeral 52.4 del mismo artículo señala que la composición establecida en el precitado numeral no es de aplicación para las EPS incorporadas al RAT. Al respecto, el punto 1, numeral 211.1 del artículo 211, del Reglamento de la Ley Marco establece que el Consejo Directivo del OTASS, en ejercicio de sus facultades otorgadas como Junta General de Accionistas por la Ley Marco, delega transitoriamente el ejercicio de las funciones y atribuciones del Directorio a una o más comisiones. Mediante Acuerdo de Consejo Directivo N°03 de la Sesión N° 002-2018, el Consejo Directivo del OTASS aprobó los "Lineamientos para la Conformación y Organización Interna de las CDT de las EPS en RAT", lineamientos que establece en su numeral 6.2 del artículo 6 que las Comisiones de Dirección Transitoria tienen la siguiente composición:

- El Director Ejecutivo de OTASS o su representante, quien presidirá la Comisión.
- El Director de Operaciones de OTASS o su representante.
- Un miembro elegido para ese fin específico por el Consejo Directivo de OTASS.
- Proceso de nombramiento de los miembros del Directorio.

El Consejo Directivo del OTASS en ejercicio de sus facultades, en su calidad de Junta General de Accionistas, establecida así por la Ley Marco, aprueba la incorporación, remoción o sustitución de los miembros de las Comisiones de Dirección Transitoria, indicando en su acuerdo el nombre de la empresa prestadora incorporada al RAT en donde ejercen las funciones y atribuciones del Directorio señaladas en el estatuto social de la empresa en el marco de lo dispuesto por la normatividad vigente.

1.4. Síntesis de la Gestión de la Empresa.

EPS ILO S.A., tiene como función general la prestación de los servicios de saneamiento en su ámbito de competencia, los cuales están comprendidos por los siguientes sistemas: 1. Servicio de Agua Potable:

- a) Sistema de producción, que comprende los procesos de: captación, almacenamiento y conducción de agua cruda; tratamiento y conducción de agua tratada, mediante cualquier tecnología.
- b) Sistema de distribución, que comprende los procesos de: almacenamiento, distribución, entrega y medición al usuario mediante cualquier tecnología.

2. Servicio de Alcantarillado Sanitario, que comprende los procesos de: recolección, impulsión y conducción de aguas residuales hasta el punto de entrega para su tratamiento.

II. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DE LA EMPRESA DEL ESTADO

2.1 Información General de Titular de la Empresa

Código de la Empresa / Otro organismo:	500149		
Nombre de la Empresa / Otro organismo:	EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ILO SOCIEDAD ANONIMA S.A		
Apellidos y nombres del Titular de la Empresa / Otro organismo:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA		
Cargo del Titular	PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE DIRECCIÓN TRANSITORIA DE LA EPS ILO S.A		
Fecha de inicio de gestión:	01-01-2025	N° Documento de Nombramiento o designación	Acta de Sesión Extraordinaria N° 002-2024 del Consejo Directivo del OTASS
Fecha de cese de gestión:(*)		Nro. Documento de Cese, de corresponder. (*)	
Fecha de inicio del periodo reportado:	01-01-2025	Fecha de fin del periodo reportado:	31-12-2025
Fecha de Generación (**):			

(*) Cuando corresponda.

(**) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

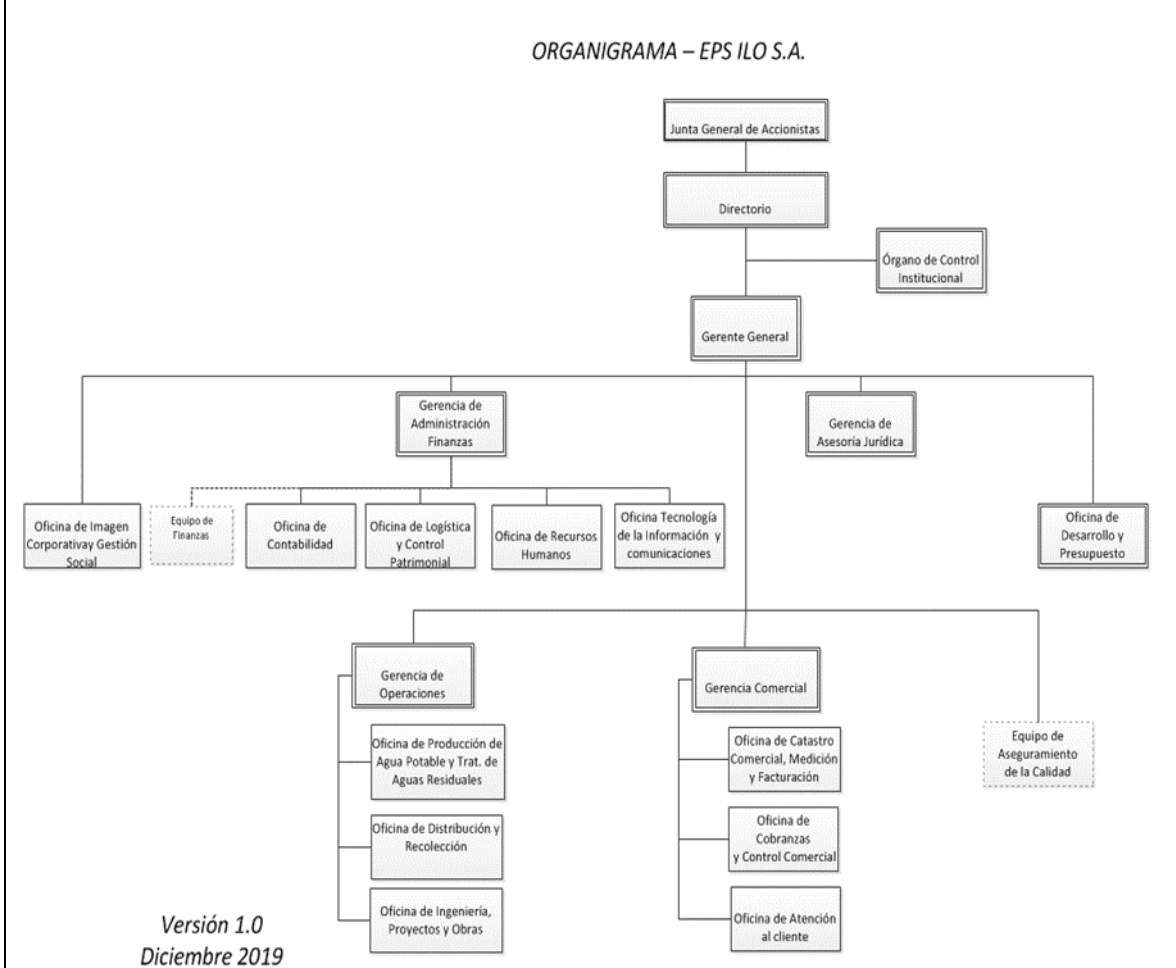
2.2 Misión, Visión, Valores, Principios, Organigrama y Fundamentos estratégicos.

<p>a. Misión</p> <p>Brindar servicios de agua potable y de alcantarillado, preservando el medio ambiente, para mejorar la calidad de vida de la población de Ilo.</p>
<p>b. Visión</p> <p>Ser una empresa líder a nivel Nacional en servicios de saneamiento, comprometida con el desarrollo sostenible de la provincia de Ilo.</p>
<p>c. Valores</p> <p>Los integrantes de la EPS ILO S.A. en su práctica cotidiana se guían por los mejores valores que una persona puede practicar, con énfasis en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compromiso, asumiendo como propia la situación y destino de la EPS. • Transparencia, mostrando en forma honesta las razones de las acciones, productos y decisiones de las que participa. • Responsabilidad, tomando siempre la obligación de realizar satisfactoriamente las tareas que la EPS le asigna. • Respeto, demostrando aprecio por los demás, con especial consideración por el honor, la dignidad y la estima. <p>Solidaridad, integrándose a los equipos de trabajo, conjunto de trabajadores de la EPS, así como al medio social en el que se desenvuelve.</p>

d. Principios

- Transparencia
- Servicio de agua potable y saneamiento
- Responsabilidad ambiental

e. Organigrama



f. Fundamentos estratégicos

- Garantizar la calidad y continuidad de los servicios de saneamiento que administra la EPS ILO S.A
- Asegurar la sostenibilidad financiera de la EPS ILO S.A.
- Lograr la sostenibilidad de los sistemas de saneamiento.

2.3 Situación y contexto que haya potencializado u obstaculizado la consecución de su misión institucional durante el periodo a reportar. (Situación desde el inicio de la gestión a la fecha corte).

- La continuidad del servicio se ha visto afectada por eventos climatológicos fuertes como la temporada de lluvias.
- Contamos con infraestructura y redes de agua potable y alcantarillado, elaboradas en asbesto cemento y con alto nivel de obsolescencia, presentan fallas que derivan en pérdidas de agua.

2.4 Resultados obtenidos al final de la Gestión.

<ul style="list-style-type: none">• Existen limitaciones con relación al crecimiento desordenado en las localidades, debido• A diciembre del año 2025, la gestión estuvo orientada al desarrollo y cumplimiento de a las ventas de lotes y construcción de viviendas que no consideran los sistemas de acciones relevantes para mejorar la calidad y sostenibilidad de los servicios de agua abastecimiento de agua potable y alcantarillado sanitario.
<p>brinda a la población de la provincia de Ilo, con una continuidad promedio de 19.62 hr/día, y coberturas de agua de 97.85% y de alcantarillado de 96.43%. En cuanto a la gestión comercial, informamos que en el año 2025 hemos alcanzado una facturación total por S/ 27'086,740 y una recaudación anual por S/ 26,214,196.06 al finalizar el año 2025 y se tiene un índice de relación de trabajo de 70.82%</p> <ul style="list-style-type: none">• En cuanto a la fuente de Donaciones y Transferencias, se indica que durante el periodo 2025 se ha logrado una transferencia de OTASS por S/ 7,234,090.00 para financiar la IOARR "Construcción de línea de conducción; en el (la) R-1 Cata Catas a cámara de reparto Costa Azul y empalme en PP.JJ. 18 de Mayo, distrito de Ilo, provincia de Ilo, departamento de Moquegua", con CUI N.º 2702568.• Se ha logrado la elaboración del Expediente Técnico para la implementación del Sistema de Alerta temprana Ante crecidas del rio para el Sistema Pasto Grande e ITE.• Incorporación de aumento de capital por s/. 33,509,744.79, de la obra "Rehabilitación y mejoramiento de los sistemas de agua potable y alcantarillado de las zonas periféricas del casco urbano, provincia de Ilo Región Moquegua"• Incorporación de aumento de capital por s/. 8,802,582.46, de la obra "Ampliación de redes de agua potable y alcantarillado de la zona del PROMUVI X Sector B y C Distrito y Provincia de Ilo.• La EPS Ilo S.A. obtuvo el segundo lugar en la categoría de Gestión Ambiental en la Tercera edición del Reconocimiento de Buenas Prácticas 2025, organizado por OTASS, con el proyecto: "Una plataforma web para los MRSE-H: conectando datos abiertos, ecosistemas y usuarios", esta iniciativa destaca por la integración y sistematización de datos hidrometeorológicos de la microcuenca Asana, permitiendo su visualización, análisis y acceso transparente.

2.5 Asuntos de Prioritaria atención institucional o agenda pendiente.

2.5.1 Asuntos relevantes y/o urgentes de prioritarios de atención de la empresa en curso.

<ul style="list-style-type: none">• Realizar el seguimiento continuo de las metas de gestión y la ejecución del programa de inversiones del Estudio Tarifario 2025-2028.• Realizar el seguimiento continuo de los 26 indicadores de gestión de la EPS ILO S.A.• Fortalecer el seguimiento y control para garantizar el cumplimiento de las recomendaciones de las Auditorías Externas 2024.• Fortalecer el seguimiento y control para garantizar el cumplimiento de los informes de control posterior 2025.
--

- Realizar la implementación del Plan Anual de Trabajo Archivístico.

2.5.2 Recomendaciones para la adecuada continuación de la Empresa.

- Continuar gestionando con la Municipalidad Provincial de Ilo el financiamiento ante el MVCS de un proyecto integral para mejoramiento del sistema de agua y alcantarillado existente.

III. SECCIÓN: TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

Estado situacional de la gestión e identificación de los asuntos de mayor importancia que necesitan atención inmediata por parte del Titular Entrante de la Empresa / Otro organismo, por ser relevantes, para el funcionamiento de la Empresa, en relación con los asuntos de prioritaria atención de la gestión administrativa, continuidad de los servicios públicos básicos, gestión documental, entre otros.

3.1 Asuntos relevantes de prioritaria atención de la Gestión de la Empresa / Otro organismo

1. Gestión de Planeamiento

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad 1. Urgente 2. Indispensable 3. Necesario
Responsable de la G.A. : Alfredo Paredes Eyzaguirre Cargo del Responsable de la G.A. : Jefe de Oficina de Desarrollo y Presupuesto				
1	MAPRO	Implementar el Manual de Procedimientos de la EPS ILO S.A	Se viene culminando el servicio de la Consultoría para la elaboración del MAPRO	1
2	Sistema de Planeamiento	Implementar un sistema para la formulación, control y evaluación de los Planes Estratégicos y Operativos de la empresa.	Elaborar un sistema para formular, controlar y evaluar los planes estratégicos y operativo de la empresa.	1
3	Sistema de Indicadores	Mejorar un sistema de indicadores para la obtención de datos estadísticos de la EPS, para la toma de decisiones	Elaborar un sistema de variables para la formación de indicadores de la empresa.	1

2. Gestión de Presupuesto

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad 1. Urgente 2. Indispensable 3. Necesario
Responsable de la G.A. : Alfredo Paredes Eyzaguirre Cargo del Responsable de la G.A. : Jefe de Oficina de Desarrollo y Presupuesto				

1	Presupuesto para ejecución de obras	Mayor gestión para el financiamiento de obras	Gestionar el financiamiento para la ejecución de obras de Inversión	2
2	Sistema Presupuestal	Implementar un sistema adecuado para el proceso presupuestario	Elaborar un sistema adecuado para formular, ejecutar y evaluar el Presupuesto Institucional	2

3. Gestión de Inversiones

Nº	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad 1. Urgente 2. Indispensable 3. Necesario
Responsable de la G.A. : Francesco Roger Copa Alave Cargo del Responsable de la G.A. : Jefe de la oficina de Ingeniería				
1	OBRA PARALIZADA, CUI 2314553	Causal, el contratista alcanza el monto máximo de penalidades.	La oficina de ingeniería se encuentra realizando la gestión documentaria en cumplimiento a lo establecido en el Acta de compromiso N° 001-2025-CG/OC0445-MPI-7 de mayo.	1

4. Gestión Financiera Contable

Nº	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad 1. Urgente 2. Indispensable 3. Necesario
Responsable de la G.A. : Milagros Karin Caytano Aguilar Cargo del Responsable de la G.A. : Jefe de la Oficina de Contabilidad				
1	Costos ABC	Proceso de implementación de la contabilidad regulatoria a nivel de Actividades	Se culminó con la 2da fase con la aprobación de los inductores y se procederá con la culminación de la implementación de los Costos ABC siempre con la Asistencia Técnica de SUNASS.	1
2	Tasación de Activos	Proceso de tasación de los Activos del rubro de Propiedad y Planta y Equipo para la determinación de su valor Atribuido	Se culminó con el proceso de Tasación con el rubro de Propiedad Planta y Equipo.	1
3	Implementación de NIIF	Servicio de diagnóstico para la adopción por primera vez de las Normas Internacional de Información Financiera - NIIF Plena para la preparación y presentación de los Estados Financieros.	Se implementarán las NIIF para el I Trimestre 2026	1

5. Gestión de Tesorería

Nº	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad 1. Urgente 2. Indispensable 3. Necesario
Responsable de la G.A. : Silvia Carmen Abril Mercado Cargo del Responsable de la G.A. : Jefe de Equipo de Finanzas				
1	Digitalización y Automatización de los procesos	Implementación de herramientas tecnológicas	Reducir la entrada manual de datos para elevar la consistencia y eficiencia en tiempo y calidad de la información.	2

2	Capacitación al Equipo de Finanzas	Fortalecimiento de la Gestión de Tesorería	Optimizar la gestión de liquidez, pagos, y el análisis financiero.	2
---	------------------------------------	--	--	---

6. Gestión Endeudamiento

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad 1. Urgente 2. Indispensable 3. Necesario
Responsable de la G.A. : Milagros Karin Caytano Aguilar Cargo del Responsable de la G.A. : Jefe de la Oficina de Contabilidad				
1		No se cuenta con asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa.		
2				

7. Gestión de Abastecimiento

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad 1. Urgente 2. Indispensable 3. Necesario
Responsable de la G.A. : Noé Fredy Huanacuni Carrillo Cargo del Responsable de la G.A. : Jefe de Logística y Control Patrimonial				
1	Digitalización y Automatización de los procesos	Implementación de herramientas tecnológicas	Reducir la entrada manual de datos y reporte de información para elevar la consistencia y eficiencia en tiempo.	2
2	Capacitación al personal de Logística	Fortalecimiento de la Gestión Logística.	Optimizar la gestión de compras y abastecimiento.	1

8. Gestión de Recursos Humanos

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad 1. Urgente 2. Indispensable 3. Necesario
Responsable de la G.A. : Yenny Santa Cruz Cargo del Responsable de la G.A. : Jefe de Recursos Humanos				
1	Pagos Oportunos	Planilla de Remuneraciones	Continuar con los pagos oportunos de remuneraciones y beneficios de ley a nuestro personal.	2
2	Procesos de selección	Implementación de plazas.	Asegurar procesos de selección transparentes y dentro de los tiempos estimados.	2
	Ejecución de Capacitaciones	Ejecución del Plan de Fortalecimiento de Capacidades.	Identificar las necesidades de Capacitación, programarlas, ejecutarlas y medir su efectividad.	2

9. Gestión de Control

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad 1. Urgente 2. Indispensable 3. Necesario
Responsable de la G.A. : Alfredo Paredes Eyzaguirre Cargo del Responsable de la G.A. : Gerente de Administración y Finanzas				
1	Control Posterior	Fiscalización posterior de oficio a la documentación	La Oficina de Logística y Control Patrimonial continúa	

		comprendida en la oferta presentada por los postores a los que se otorgó la buena pro en procedimientos de selección realizados en los periodos 2022.	realizando las Fiscalizaciones Posteriores de manera continua.	1
2	Control Simultaneo	Custodia y conservación de la documentación en los archivos de la Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento de Agua Potable y Alcantarillado de Ilo S.A	Mediante RGG N°255-2025 se aprobó el PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVISTICO 2026 de la EPS ILO S.A.	1

10. Gestión Administrativa de Modernización

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad 1. Urgente 2. Indispensable 3. Necesario
Responsable de la G.A. : Cargo del Responsable de la G.A. :				
1		No se encontraron registros		
2				

11. Gestión Legal

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad 1. Urgente 2. Indispensable 3. Necesario
Responsable de la G.A. : Maria Magdalena Vilca Pizarro Cargo del Responsable de la G.A. :Gerente de Asesoría Jurídica(e)				
1	Deudas Directas con FONAVI	Asesoría y Apoyo para la culminación de la deuda directa con FONAVI a efectos de firmarse el convenio de fraccionamiento de pago de deuda insoluta y eliminación de intereses	Se continuará gestionando la solicitud para lograr la firma del convenio de fraccionamiento de la deuda.	1
2				

3.2 Servicios Básicos en locales de la Empresa

3.2.1 Continuidad de los servicios públicos

N°	Servicios	Cantidad de servicios	# de recibos Emitidos	# de recibos Cancelados	# de recibos Pendientes
1	Agua	1	1	1	1
2	Energía eléctrica	19	19	19	0
3	Internet	1	24	24	0
4	Teléfono	2	24	24	0
5	Limpieza	7	12	12	0
6	Seguridad	6	12	12	0

Ver Anexo N° 1.1

3.2.2 Continuidad de los servicios públicos administrados por terceros (de corresponder)

N°	Servicio	Cantidad de servicios	Cantidad de Entidades que brindan el servicio
1	Agua	1	1
2	Limpieza Pública	1	4
3	Gestión de Residuos Sólidos	0	0

Ver Anexo N° 1.2

3.3 Negociación colectiva con los trabajadores de la Empresa

N°	Nombre de la organización sindical	Sedes o Región vinculada	Situación de la negociación colectiva que compromete uso presupuestal	Responsable
1	STEPS	EPS ILO	En proceso de laudo	Comisión EPS ILO
2	SUTEPS	EPS ILO	En proceso de laudo	Comisión EPS ILO

3.4 Instrumentos de gestión de la Empresa en proceso de elaboración

N°	Instrumento ¹	Meta y/o Finalidad	Estado 1. En elaboración 2. Elaborado 3. En revisión 4. Por Aprobar	Documento de sustento
1	Estructura Organizacional	Actualizar nuestros instrumentos de Gestión.	En revisión	Orden de Servicio N°2500246
2	Reglamento de Organización y Funciones	Actualizar nuestros instrumentos de Gestión.	En revisión	Orden de Servicio N°2500246
3	Cuadro de Asignación de Personal	Actualizar nuestros instrumentos de Gestión.	En revisión	Orden de Servicio N°2500246
4	Manual de Clasificador de Cargos	Actualizar nuestros instrumentos de Gestión.	En revisión	Orden de Servicio N°2500246
5	MAPRO	Actualizar nuestros instrumentos de Gestión.	En Elaboración	Orden de Servicio N°2500246

¹Instrumentos de gestión no vigentes en proceso de elaboración o actualización como: Manuales, Directivas, Resoluciones, Informes anuales, Reglamentos internos, documentos institucionales u otros pendientes que el titular entrante podrá ejecutar o dar continuidad en el nuevo periodo de gestión.

3.5 Conflictos sociales que afecten a la Empresa (de corresponder).

N°	Oficina/Área de Prevención y Gestión de Conflictos Sociales ¿ Cuenta con una Oficina/Área de Prevención y Gestión de Conflictos Sociales?	SÍ/ NO
1	No corresponde	

N°	Conflicto social identificado	Ubicación	Acciones realizadas para solución del conflicto	Acciones pendientes	Responsable	Cargo del Responsable
	No se tiene temas relacionados A conflictos sociales					

3.6 Gestión Documental

3.6.1 Tipos de Sistema de Trámite de la Empresa / Otro organismo

N°	Tipo de Sistema de Trámite de la empresa	SÍ/ NO (Elegir de acuerdo al sistema de trámite que usa la entidad)	Desde mes y año	Hasta mes y año (*)
1	Físico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	1995	
2	Electrónico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales, software, programas y otros en cumplimiento del modelo de gestión documental)	SI	2023	

(*) Cuando corresponda

N°	Sistema de Trámite de la empresa	SÍ/ NO
1	¿Su Sistema de Trámite Documentario cumple con la normativa del Modelo de Gestión Documental, de acuerdo Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N°001-2017-PCM/SEGDI?	NO

3.6.2 Instrumentos normativos vigentes de los procesos del Sistema de Trámite Documentario, Sistema de Archivos y Sistema de Gestión Documental de la Empresa / Otro organismo.

N°	Nombre de los instrumentos normativos vigentes ¹	Documento de Aprobación ²	Marco del proceso ³	Enlace Web para su visualización	Fecha de aprobación
1	No se cuenta con Sistema de Gestión Documental comprende los procesos de emisión, recepción, despacho y archivo en un entorno digital				
2					

¹Listar los Instrumentos normativos vigentes para la gestión documental de la empresa, de la mesa de partes, de la generación de expedientes, del archivo y otros. (Directiva, Lineamiento, Protocolo, Procedimiento, Guía Manual, Instructivo u otros.

²Tipo de dispositivo: número con el cual se aprueba el instrumento normativo. Ej. Directiva N°xx, aprobado con Resolución N°xx

³Marco del proceso: Sistema de Trámite documentario (mesa de partes: tradicional o mixta); Sistema de archivos; Sistema de Gestión Documental (emisión, recepción, despacho, archivo (entorno digital))

Nota:

Sistema de Trámite Documentario comprende los procesos de recepción, distribución, mensajería

Sistema de Archivos comprende los procesos y procedimientos de organización, descripción, valoración, transferencia, eliminación, conservación y servicio archivístico.

Sistema de Gestión Documental comprende los procesos de emisión, recepción, despacho y archivo en un entorno digital.

3.6.3 Cumplimiento normativo y actividades en el marco del Sistema Nacional de Archivos

No se cuenta con sistema de archivo digital de acuerdo al Sistema Nacional de Archivo.

3.6.4 Documentos que se custodian en los archivos que integran el Sistema de Archivos de la entidad

No se cuenta con sistema de archivo digital de acuerdo al Sistema Nacional de Archivo.

IV. ANEXO A: ACTAS Y DOCUMENTO DEL EQUIPO DE TRANSFERENCIA DEL TITULAR SALIENTE

En el presente año se realiza la RCA 2025 lo cual no corresponde actas y documentos del Equipo de Transparencia del Titular Saliente.

V. ANEXO B: INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (Ver Anexo N°06)

INFORME

“RENDICIÓN DE CUENTAS POR PERIODO ANUAL”

*EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE
SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE ILO SOCIEDAD ANÓNIMA*



ANEXO N° 6

Directiva N° 016-2022-CG/PREVI

ILO – ILO – MOQUEGUA

MARZO-2026

<p>FIRMA DEL TITULAR DE LA EMPRESA Y OTRO ORGANISMO NOMBRES Y APELLIDOS: ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA CARGO: PRESIDENTE DEL CDT DELA EPS ILO S.A.</p>

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cinco secciones.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

- I.** INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
 - 1.1 Información General del Titular
 - 1.2 Misión, Visión, Valores y Organigrama
 - 1.3 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
 - 1.4 Limitaciones en el Periodo a Rendir
 - 1.5 Recomendaciones de Mejora
- II.** SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- III.** SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA
- IV.** SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA
- V.** SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
- VI.** ANEXOS

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1.1 Información General del Titular

Nombre de la Empresa:	EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ILO SOCIEDAD ANONIMA S.A.		
Código de la Empresa:	500149	Cargo del Titular:	PRESIDENTE DE LA COMISIÓN TRANSITORIA DE LA EPS ILO S.A
Apellidos y Nombres del Titular:	CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA		
Tipo de documento de identidad:	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD	N° de documento de identidad:	42105518
Teléfono (1):	945086539	Correo Electrónico (1):	carlos.alvarez@otass.gob.pe
Tipo de informe:	INFORME POR PERIODO ANUAL		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión:	01-01-2025	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	Acta de Sesión Extraordinaria N° 002-2024 del Consejo Directivo del OTASS
Fecha de cese de gestión (*):		Nro. Documento de Cese de corresponder (*):	
Fecha de inicio del periodo reportado:		Fecha de corte del periodo reportado:	
Fecha de Presentación:	30-03-2026		
Apellidos y Nombres del Funcionario Responsable:	HENRY HURTADO CRUZ		
Cargo del Funcionario Responsable:	GERENTE GENERAL		

(*) Cuando Corresponda

Comentarios:

GG

1.2 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

Brindar servicios de agua potable y de alcantarillado, preservando el medio ambiente, para mejorar la calidad de vida de la población de Ilo.

b. Visión

Ser una empresa líder a nivel Nacional en servicios de saneamiento, comprometida con el desarrollo sostenible de la provincia de Ilo.

c. Valores

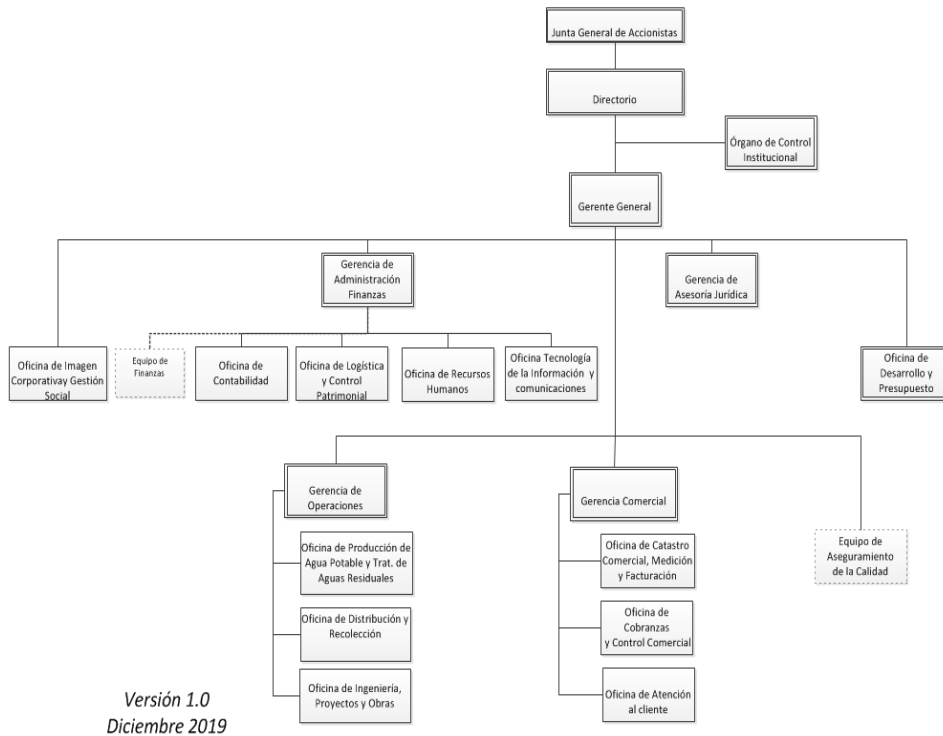
Los integrantes de la EPS ILO S.A. en su práctica cotidiana se guían por los mejores valores que una persona puede practicar, con énfasis en:

- Compromiso, asumiendo como propia la situación y destino de la EPS.
- Transparencia, mostrando en forma honesta las razones de las acciones, productos y decisiones de las que participa.
- Responsabilidad, tomando siempre la obligación de realizar satisfactoriamente las tareas que la EPS le asigna.
- Respeto, demostrando aprecio por los demás, con especial consideración por el honor, la dignidad y la estima.

Solidaridad, integrándose a los equipos de trabajo, conjunto de trabajadores de la EPS, así como al medio social en el que se desenvuelve.

d. Organigrama

ORGANIGRAMA – EPS ILO S.A.



1.3 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

- A diciembre del año 2025, la gestión estuvo orientada al desarrollo y cumplimiento de acciones relevantes para mejorar la calidad y sostenibilidad de los servicios de agua potable y alcantarillado, que permitieron garantizar la prestación de los servicios que se brinda a la población de la provincia de Ilo, con una continuidad promedio de 19.62 hr/día, y coberturas de agua de 97.85% y de alcantarillado de 96.43%.
- En cuanto a la gestión comercial, a diciembre del periodo 2025 hemos alcanzado una facturación total por S/ 27'086,740 y una recaudación anual por S/ 26,214,196.06 y se tiene un índice de relación de trabajo de 70.82%
- Se ha logrado la transferencia de OTASS al mes de diciembre 2025 por S/ 7,234,090.00 para financiar la IOARR "Construcción de línea de conducción; en el (la) R-1 Cata Catas a cámara de reparto Costa Azul y empalme en PP.JJ. 18 de Mayo, distrito de Ilo, provincia de Ilo, departamento de Moquegua", con CUI N.º 2702568.
- Se ha logrado la elaboración del Expediente Técnico para la implementación del Sistema de Alerta temprana Ante crecidas del rio para el Sistema Pasto Grande e ITE.
- Incorporación de aumento de capital por s/. 33,509,744.79, de la obra "Rehabilitación y mejoramiento de los sistemas de agua potable y alcantarillado de las zonas periféricas del casco urbano, provincia de Ilo Región Moquegua"
- Incorporación de aumento de capital por s/. 8,802,582.46, de la obra "Ampliación de redes de agua potable y alcantarillado de la zona del PROMUVI X Sector B y C Distrito y Provincia de Ilo.
- La EPS Ilo S.A. obtuvo el segundo lugar en la categoría de Gestión Ambiental en la Tercera edición del Reconocimiento de Buenas Prácticas 2025, organizado por OTASS, con el proyecto: "Una plataforma web para los MRSE-H: conectando datos abiertos, ecosistemas y usuarios", esta iniciativa destaca por la integración y sistematización de datos hidrometeorológicos de la microcuenca Asana, permitiendo su visualización, análisis y acceso transparente.

1.4 Limitaciones en el Período a Rendir

La escala salarial vigente, establecida en 1998, se encuentra desfasada, lo que ha generado una notable desmotivación entre los trabajadores. Esta falta de actualización impacta directamente en la satisfacción laboral y en el desempeño general del personal.

La falta de interés en las convocatorias para cubrir plazas vacantes se debe, principalmente, a los salarios bajos. Esto ha llevado a una escasa participación de profesionales y técnicos, resultando en vacantes no cubiertas y sobrecarga laboral para el personal existente.

La existencia de redes de agua potable de asbesto-cemento con más de 30 años de antigüedad en la Pampa Inalámbrica, están comprometidas debido a la frecuencia de roturas. Esto limita la mejora en la continuidad y presión del servicio.

1.5 Recomendaciones de Mejora.

Reforzar las acciones de seguimiento y monitoreo periódico para asegurar el cumplimiento de las metas de gestión establecidas en el Estudio Tarifario 2025-2028, POI, PEI y otros planes estratégicos de la empresa.

Adoptar la certificación ISO 9001 como parte de la estrategia de mejora continua. Esto permitirá estandarizar los procesos de gestión, optimizar la eficiencia operativa y garantizar una calidad constante en los servicios prestados a la población ileña.

Realizar la implementación del Plan de Trabajo Archivístico, a fin de proteger, conservar la información y documentación contenida en los archivos físicos y/o digitales ante posible deterioro o pérdida.

Implementación de los Planes de Acción para los Informes de Servicio de Control Posterior y Control Simultáneo.

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Comprende la información relevante de la Gestión de la Empresa mediante los cuales se organizan y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Gestión de Planeamiento, Gestión Financiera Contable, Gestión de Inversiones, Gestión de Presupuesto, Gestión de Tesorería, Gestión de Abastecimiento, Gestión de Recursos Humanos, Gestión Administrativa, Gestión Informática, Gestión de Control, Gestión Legal.

1. Gestión de Planeamiento

1.1. Información General del Plan Estratégico Institucional

Horizonte temporal del PEI (*)

Año inicio	2022	Año fin	2026
Documento que aprueba el PEI vigente	Resolución de Gerencial N° 234-2021-GG-EPS ILO S.A SDFSDFSDFSDF.	Fecha de emisión del documento de aprobación	30/12/2021
Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI (**)	5	Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar	https://www.transparencia.gob.pe/enlaces/pte_transparencia_enlaces.aspx?id_entidad=13175&id_tema=5&ver=

(*) El horizonte temporal del PEI debe cubrir el POI Multianual que se viene desarrollando a la fecha.

(**) Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

1.2. Resumen de los Objetivos Estratégicos Institucionales de la Empresa

Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI):		Perspectiva	Nivel de Cumplimiento %
OEI.01	Mejorar la calidad de los servicios de agua potable y alcantarillado a la población de la provincia de Ilo	Procesos Internos	95.53%
OEI.02	Ampliar y asegurar la sostenibilidad de la infraestructura de agua potable, alcantarillado y disposición de aguas residuales de la EPS ILO S.A.	Procesos Internos	89.04%
OEI.03	Fortalecer la gestión de los procesos comerciales, operacionales y administrativos de la EPS ILO S.A.	Procesos Internos	93.96%
OEI.04	Mejorar la situación económica financiera y gestión de la EPS ILO S.A. hasta alcanzar autonomía empresarial.	Financiera	45.98%
OEI.05	Implementar Gestión de Riesgos y contribuir a la sostenibilidad de los recursos hídricos y medio ambiente.	Clientes y Grupos de Interés	68.62%

Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

2. Gestión de Presupuesto

2.1. Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Egresos

RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NIVEL DE EJECUCIÓN
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	20,008,569	22,403,548	112
2. EGRESOS	20,621,904	16,746,897	110
RESULTADO DE OPERACIÓN	-613,335	5,656,651	-922
3. GASTOS DE CAPITAL	27,674,304	6,233,120	23
4. INGRESOS DE CAPITAL	0	0	0
5. TRANSFERENCIAS NETAS	6,903,377	7,191,904	104
RESULTADO ECONOMICO	-21,384,262	6,615,435	-31
6. FINANCIAMIENTO NETO	0	0	0
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	21,384,262	21,384,262	
SALDO FINAL	-	27,999,697	
GIP-TOTAL			
Impuestos a la Renta			

Ver Anexo 2.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo						

3. Gestión de Inversiones

3.1. Resumen de Inversiones

N°	Tipo de Inversión	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de las inversiones activas	Costo total de las inversiones activas a la fecha de corte	Pago total de las inversiones activas a la fecha de corte	Saldo de las inversiones activas a la fecha de corte
	(Programa, Proyecto, IOARR, etc)					
	TOTAL GENERAL	1	14	51,013,848.41	19,958,757.30	31,055,091.11
	PROYECTOS					
1	REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL AGRUPAMIENTO CESAR VALLEJO, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA		1	3,717,206.68	452,130.00	3,265,076.68
2	REHABILITACION DE LAS REDES DE AGUA Y ALCANTARILLADO DE LOS SECTORES CIRCUNVALACION CUAJONE, MIGUEL GRAU, LOS OLIVOS Y MIRAMAR PARTE ALTA, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA		1	8,142,627.37	1,974,842.83	6,167,784.54
3	CREACION DE LOS SERVICIOS BASICOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA AMPLIACION PROMUVI XII DISTRITO DE ILO - PROVINCIA DE ILO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA		1	8,672,337.92	7,585,523.00	1,086,814.92

4	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN COLECTOR PRIMARIO EN LA AV. DE INGRESO A CIUDAD DE ILO, DESDE LA DESCARGA DE LA URB. MAGISTERIO DE LA PAMPA INALAMBRICA HASTA EL BY PASS ALTO ILO DISTRITO DE ILO DE LA PROVINCIA DE ILO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGU		1	905,959.64	530,603.50	375,356.14
5	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA 7 DE MAYO, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, MOQUEGUA		1	1,854,378.03	1,251,737.00	602,641.03
	IOARR'S					
6	REMODELACION DE CAPTACION DE AGUA ; EN EL(LA) DE LA EPS ILO S.A. PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE MEDICIÓN DE AGUA CRUDA DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA		1	574,336.12	480,953.39	93,382.73
7	RENOVACION DE MICROMEDIDORES; EN EL(LA) EPS ILO S.A. DE 1920 CONEXIONES EN EL DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA		1	513,366.72	381,586.03	131,780.69
8	RENOVACION DE RED DE DISTRIBUCION Y RED DE ALCANTARILLADO; EN EL(LA) ASOCIACIÓN PRO VIVIENDA VILLA EL PORTEÑO DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA		1	1,814,519.18	1,649,863.83	164,655.35
9	CONSTRUCCION DE LABORATORIO; EN EL(LA) EPS ILO S.A. PARA EL BANCO DE MEDIDORES DEL DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA		1	872,259.61	748,612.00	123,647.61
10	RENOVACION DE MICROMEDIDORES; EN EL(LA) EPS ILO S.A. DE 3200 CONEXIONES, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA		1	1,450,080.80	951,363.27	498,717.53

11	REPARACION DE LINEA DE CONDUCCION; EN EL(LA) SECTOR DE ALTO ILO, CHALACA,NYLON SAN PEDRO Y ARENAL, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA		1	2,770,404.54	2,448,316.52	322,088.02
12	ADQUISICION DE VEHICULO, SISTEMAS DE PROCESAMIENTO Y ALMACENAMIENTO (SERVIDORES, STORAGE, LIBRERIAS DE RESPALDO, CLOUDBRIDGE), COMPUTADORA (LABORATORIO) Y EQUIPO DE OTROS ACTIVOS COMPLEMENTARIOS; EN EL(LA) GERENCIA GENERAL, GERENCIA DE ADMINISTRACION FINANCIERA, GERENCIA COMERCIAL Y GERENCIA DE OPERACIONES DE LA EPS ILO S.A. DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA		1	2,079,280.50	618,574.21	1,460,706.29
13	REMODELACION DE CÁMARA DE VÁLVULAS; CONSTRUCCION DE RED DE DISTRIBUCION; EN EL(LA) TRAMO: CALIENTA NEGROS - PLAYA PUERTO INGLES DE LA EPS ILO S.A DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA		1	618,847.48	406,458.21	212,389.27
14	REMODELACION DE CÁMARA DE VÁLVULAS; EN EL(LA) LINEA DE CONDUCCION DE AGUA CRUDA ITE NORTE Y PASTO GRANDE DISTRITO DE EL ALGARROBAL, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA		1	1,490,879.93	478,193.51	1,012,686.42
15	CONSTRUCCION DE LINEA DE CONDUCCION; EN EL(LA) R-1 CATA CATAS A CÁMARA DE REPARTO COSTA AZUL Y EMPALME EN PP.JJ. 18 DE MAYO DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA		1	15,537,363.89	0.00	15,537,363.89

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Regla: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de período a rendir.

3.2. Resumen de Obras Públicas – OP

N°	Cantidad Total de Obra						
----	------------------------	--	--	--	--	--	--

		Cantidad de Obras en Ejecucion	Cantidad de Obras sin Ejecucion	Cantidad de Obras Paralizadas	Cantidad de Obras culminadas	Costo Total final de las Obras	Monto Total Pagado	Salgo por Pagar
	TOTAL GENERAL	2	1	0	8	34,734,932.13	15,782,294.09	18,952,638.04
	PROYECTOS							
1	RENOVACION DE MICROMEDIDORES; EN EL(LA) EPS ILO S.A. DE 1920 CONEXIONES EN EL DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA				1	381,586.03	381,586.03	0.00
2	RENOVACION DE RED DE DISTRIBUCION Y RED DE ALCANTARILLADO; EN EL(LA) ASOCIACIÓN PRO VIVIENDA VILLA EL PORTEÑO DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA				1	1,649,863.83	1,633,063.84	16,799.99
3	CONSTRUCCION DE LABORATORIO; EN EL(LA) EPS ILO S.A. PARA EL BANCO DE MEDIDORES DEL DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA				1	872,259.61	748,612.00	123,647.61
4	CREACION DE LOS SERVICIOS BASICOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA AMPLIACION PROMUVI XII DISTRITO DE ILO - PROVINCIA DE ILO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA				1	7,585,523.00	7,585,523.00	0.00
5	RENOVACION DE MICROMEDIDORES; EN EL(LA) EPS ILO S.A. DE 3200 CONEXIONES, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA				1	951,363.27	951,363.27	0.00
6	REPARACION DE LINEA DE CONDUCCION; EN EL(LA) SECTOR DE ALTO ILO, CHALACA, NYLON SAN PEDRO Y ARENAL, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO,				1	2,770,404.54	2,448,316.52	322,088.02

Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento de Agua Potable y Alcantarillado de Ilo S. A.

	DEPARTAMENTO MOQUEGUA							
7	ADQUISICION DE VEHICULO, SISTEMAS DE PROCESAMIENTO Y ALMACENAMIENTO (SERVIDORES, STORAGE, LIBRERIAS DE RESPALDO, CLOUDBRIDGE), COMPUTADORA (LABORATORIO) Y EQUIPO DE OTROS ACTIVOS COMPLEMENTARIOS; EN EL(LA) GERENCIA GENERAL, GERENCIA DE ADMINISTRACION FINANCIERA, GERENCIA COMERCIAL Y GERENCIA DE OPERACIONES DE LA EPS ILO S.A. DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	1				2,079,280.50	618,574.21	1,460,706.29
8	REMODELACION DE CÁMARA DE VÁLVULAS; CONSTRUCCION DE RED DE DISTRIBUCION; EN EL(LA) TRAMO: CALIENTA NEGROS - PLAYA PUERTO INGLES DE LA EPS ILO S.A DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA				1	566,531.35	406,458.21	160,073.14
9	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN COLECTOR PRIMARIO EN LA AV. DE INGRESO A CIUDAD DE ILO, DESDE LA DESCARGA DE LA URB. MAGISTERIO DE LA PAMPA INALAMBRICA HASTA EL BY PASS ALTO ILO DISTRITO DE ILO DE LA PROVINCIA DE ILO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA"				1	793,203.23	530,603.50	262,599.73

10	REMODELACION DE CÁMARA DE VÁLVULAS; EN EL(LA) LINEA DE CONDUCCION DE AGUA CRUDA ITE NORTE Y PASTO GRANDE DISTRITO DE EL ALGARROBAL, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	1				1,381,434.35	478,193.51	903,240.84
11	CONSTRUCCION DE LINEA DE CONDUCCION; EN EL(LA) R-1 CATA CATAS A CÁMARA DE REPARTO COSTA AZUL Y EMPALME EN PP.JJ. 18 DE MAYO DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA		1			15,703,482.42	0.00	15,703,482.42

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

4. Gestión Financiera Contable

4.1 Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras) (En soles)

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	
TOTAL DEL ACTIVO	
CUENTAS DE ORDEN	
TOTAL PASIVO CORRIENTE	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	
TOTAL DEL PASIVO	
TOTAL DEL PATRIMONIO	
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	
CUENTAS DE ORDEN	

Ver Anexo 4.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo	Sustento
Estamos dentro de empresas públicas y nos basamos en las Normas para la Preparación y Presentación de la Información Financiera y Presupuestaria de las Empresas Públicas.	De acuerdo a la Directiva N° 001-2023 EF/51.01

4.2 Estado Situacional Financiera (para Empresa no Financiera) (En soles)

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	41,523,288.00
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	172,995,240.00
TOTAL DEL ACTIVO	214,518,528.00
CUENTAS DE ORDEN	43,765,856.00
TOTAL PASIVO CORRIENTE	2,799,971.00
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	114,371,314.00
TOTAL DEL PASIVO	117,171,285.00
TOTAL DEL PATRIMONIO	97,347,243.00
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	214,518,528.00
CUENTAS DE ORDEN	43,765,856.00

Ver Anexo 4.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

4.3 Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras) (En Soles).

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS POR INTERESES	
GASTOS POR INTERESES	
MARGEN FINANCIERO BRUTO	
Provisiones para Créditos Directos	
MARGEN FINANCIERO NETO	
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS	
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)	
MARGEN OPERACIONAL	
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	
MARGEN OPERACIONAL NETO	
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES	
RESULTADO DE OPERACIÓN	
OTROS INGRESOS Y GASTOS	
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	
IMPUESTO A LA RENTA	
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	
Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos	
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO	
Depreciación	
Amortización	

Ver Anexo 4.2 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo	Sustento
Estamos dentro de empresas públicas y nos basamos en las Normas para la Preparación y Presentación de la Información Financiera y Presupuestaria de las Empresas Públicas.	De acuerdo a la Directiva N° 001-2023 EF/51.01

4.4 Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras) (En soles)

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
TOTAL DE INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	22,587,282.00
Costo de Ventas	-15,464,573.00
GANANCIAS (PÉRDIDA BRUTA)	7,122,709.00
Gastos operacionales, de administración, ventas, distribución y otros gastos	-6,847,131.00
Ganancia (Pérdida) de la baja en Activos Financieros medidos al Costo Amortizado	
Otros Ingresos Operativos	2,102,945.00
GANANCIA (PÉRDIDA) OPERATIVA	2,378,523.00
Ingresos Financieros	132,122.00
Diferencia de Cambio (Ganancias)	
Gastos Financieros	-57,335.00
Diferencia de Cambio (Pérdidas)	
Participación en los Resultados Netos Asociados y Negociación Conjuntos Contabilizados por el Método de Participación	
Ganancia (Pérdida) que surgen de la Diferencia entre el valor Libro Anterior y el Valor Justo de Activos Financieros Reclasificados Medidas a Valor Razonable	
RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS	2,453,310.00
Gasto por Impuesto a las Ganancias	
GANANCIAS (PÉRDIDA) NETA DE OPERACIONES CONTINUAS	2,453,310.00
Ganancia (Pérdida) Neta de Impuesto a las Ganancias Procedente de Operaciones Discontinuas	
GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL EJERCICIO	2,453,310.00
SUMA DE COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL CON IMPUESTOS A LAS GANANCIAS RELACIONADAS	
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DE EJERCICIO, NETO	2,453,310.00
Depreciación	
Amortización	

Ver Anexo 4.2 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

--

4.5 Estado de Cambios en el Patrimonio Neto (En soles)

CONCEPTOS	CAPITAL	ACCIONES DE INVERSIÓN	CAPITAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS LEGALES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	OTRAS RESERVAS DE PATRIMONIO	TOTAL
Saldos al 1° día del mes del año a reportar o inicio de gestión.	69,063,052.00		38,337,258.00		181,750.00		-73,628,340.00		33,953,720.00
Total, de Cambios en Patrimonio			42,312,328.00				21,081,195.00		63,393,523.00
Saldo al 31 de diciembre del año a reportar o término de gestión	69,063,052.00		80,649,586.00		181,750.00		-52,547,145.00		97,347,243.00

Ver Anexo 4.3 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

4.6 Estado de Flujo en Efectivo (En Soles).

CONCEPTOS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	6,300,339.00
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	870,713.00
C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	7,171,052.00
Efectivo y Equivalentes al Efectivo Inicio del Ejercicio	25,163,235.00

Ver Anexo 4.4 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

5. Gestión de Tesorería

5.1 Flujo de Caja (En soles)

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	26,906,784.88
EGRESOS DE OPERACIÓN	20,101,916.73
FLUJO OPERATIVO	6,804,868.15
INGRESOS DE CAPITAL	0
GASTOS DE CAPITAL	6,553,134.71
Presupuesto de Inversiones –FBK	0
TRANSFERENCIAS NETAS	7,136,747.43
FLUJO ECONÓMICO	7,388,480.87
FINANCIAMIENTO NETO	-217,428.00
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	0
PAGO DE DIVIDENDOS	0
FLUJO NETO DE CAJA	7,171,052.87
SALDO INICIAL DE CAJA	25,163,234.60
SALDO FINAL DE CAJA	32,334,287.47
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	0
RESULTADO PRIMARIO	7,388,430.87
Participación de trabajadores D. Legislativo N°892	0

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

5.2 Resumen de Cartas Fianzas en Custodia

N°	Cantidad Total de Cartas Fianza
1	10

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

5.3 Resumen de Documentos Valorados en custodia

N°	Cantidad de Letras*	Cantidad de Pagarés*	Cantidad de Facturas negociables*	Cantidad de otros documentos**
1	0	0	0	0

(*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.

(**) Indicar la cantidad de otros documentos distintos a Letras, Pagarés y Facturas negociables registrados en el anexo 5.3

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
No contamos con documentos valorados.

5.4 Resumen de Titulares y Suplentes de las Cuentas Bancarias.

N°	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
1	1	2

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

5.5 Resumen de cantidad y saldos de cuentas (Depósitos y Colocaciones)

N°	Cantidad de Cuentas	Monto Total	Cantidad de Cuentas	Monto Total
	Moneda nacional S/.	En soles	Moneda extranjera	En soles
1	13	32,334,287.47		

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

6. Gestión de Endeudamiento

6.1 Resumen de Operaciones de Endeudamiento – Préstamos

N°	Cantidad de Contratos de Préstamos	Monto del préstamo asignado a la entidad	Monto Total desembolsado en Moneda Nacional
1	3	32'149,811.30	

Ver Anexo 6.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7. Gestión de Abastecimiento

7.1 Gestión Logística

7.1.1 Resumen de Procedimientos de Selección (Vigentes)

N°	Objeto	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
		A	B
	Total General	6,928,821.39	19
1	Bien	2,494,038.6	09
2	Consultoría de Obra	362,854.31	03
3	Obra	2,558,580.29	03
4	Servicio	1,513,348.19	04

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.1.2 Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago

N°	Objeto	Número total de contratos	Monto en soles S/.
Total General			
1	Bien	09	1,888,005.53
2	Consultoría de Obra	03	349,501.09
3	Obra	03	2,391,667.84
4	Servicio	04	1,348,501.20

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.2 Gestión de Muebles e Inmuebles

7.2.2 Resumen de Bienes Inmuebles y Predios

N°	Tipo de Inmueble/Predio	Cantidad Propios	Cantidad Alquilados	Cantidad Bajo Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad bajo otros derechos	Total
1	Inmuebles	02	0	03	0	05	10
2	Predios	04	0	04	0	03	11

Ver Anexo 7.3 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.2.3 Resumen de Vehículos y Maquinarias

Estado	Cantidad de vehículos	Cantidad de maquinarias	Total	Cantidad Total adquiridos por la gestión
Operativo	02	0	03	
Inoperativo	04	0	04	

Ver Anexo 7.4 Vehículos y Maquinarias (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo	

7.2.4 Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF? (1)	SI	
2	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal? (2)	SI	

N° Base Normativa

1 Artículo N° 8 de la Ley N° 29151

Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, artículo 121°.

Decreto Supremo N° 344-2020-EF que disponen medida sobre la presentación del inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prórroga hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1°.

Resolución N° 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva N° 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12.

Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

2 Resolución Jefatural N°335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a se prescribe que el inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo	

7.3 Gestión Informática

7.3.1 Resumen de Aplicativos informáticos de la Empresa.

N°	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	11	02

Ver Anexo 7.5 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo	

7.3.2 Resumen de Licencias de Software.

N°	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
1	ZWCAD	06
2	ACCESO REMOTO	01

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

8. Gestión de Recursos Humanos

8.1. Resumen de Cantidad de personal al inicio y al final del período a reportar

Rubros	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado	Cantidad de Personal del último mes a reportar	Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
Planilla	115	123	665,443
Locación de Servicios	47	30	50476.993
Servicios de Terceros			
Pensionistas			
Modalidades formativas y otros de similar naturaleza (Incluye Serum, Sesigras)	22		
TOTAL DE PERSONAL			
Personal en Planilla			
Según Afiliación			
Personal Reincorporado			

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

9. Gestión de Control

9.1. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO		
1	2025	3	2

Ver Anexo 9.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A: Año de Emisión del Informe de Control Posterior.

B: Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte.

C: Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

9.2. Resumen General de Situaciones Adversas de los informes de Control Simultáneo

N°	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultáneo con Situaciones adversas con acciones y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas con acciones y sin acciones
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO		
1	2025	5	4

Ver Anexo 9.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A: Año de Emisión del Informe de Control Simultáneo en los cuales tenga Informes con situaciones adversas en proceso y sin acciones.

B: Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte.

C: Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

9.3. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Entidad	Año: 2022		Año: 2023		Año: 2024		Año: 2025	
		Grado de Madurez	Grado de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento de Agua Potable y Alcantarillado de Ilo S.A.	67.86	Intermedio	87.1	Avanzado	72.5	Intermedio	75.83	Avanzado

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 4 años.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

10. Gestión Administrativa de Modernización

10.1. Gestión de la Calidad de Servicios

La entidad implementó la NTCS	(Si / No)	Cantidad de bienes o servicios mejorados con la aplicación de la NTCS (*)	
--------------------------------------	-----------	--	--

(*) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 1 del anexo 10.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
NO APLICA

10.2. Gestión de Reclamos (GdR)

Medio de Uso del Libro de Reclamaciones	(Digital / Físico / Ambos)	Link virtual o ubicación física del Libro de Reclamaciones	
Reclamos Presentados por la Ciudadanía		Tiempo mínimo de atención de reclamos (en días)	
Reclamos Denegados		Tiempo máximo de atención de reclamos (en días)	
Reclamos Aceptados		Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (*)	
Cantidad de bienes o servicios mejorados con la aplicación de la gestión de reclamos (**)			

Nota:

Reclamo: Es el mecanismo de participación de la ciudadanía a través del cual las personas, expresan su insatisfacción o disconformidad ante la entidad o empresa de la Administración Pública que lo atendió o le prestó un bien o servicio.

Leyenda:

(*) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación

(**) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
NO APLICA

10.3. Gobierno abierto (GA)

Principio de Gobierno Abierto	Cantidad de iniciativas implementadas
En Transparencia y acceso a la información pública	
En Participación ciudadana	
En Rendición de cuentas	
En Integridad	

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 2 del anexo 10.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
NO APLICA

10.4. Simplificación Administrativa – Sistema Único de Trámites (SUT)

SUT	Respuesta
La entidad utiliza el SUT (Sistema Único de Trámites) para la elaboración y actualización de su TUPA:	N/A
La entidad cuenta con el TUPA aprobado y vigente, publicado en el SUT: (Incluye los procedimientos administrativos estandarizados de su competencia)	N/A

En caso de contar de ser afirmativa la respuesta anterior sobre el TUPA:			
Norma de Aprobación			
Fecha de emisión de la norma de aprobación		Fecha de publicación de la norma de aprobación	
Medio de Uso del TUPA	(Digital / Físico / Ambos)	Link virtual o ubicación física del TUPA	

Nota: En caso no aplique, color N/A = No Aplica

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
NO APLICA

11. Gestión Legal

11.1. Total de Procesos y Obligaciones Pecuniarias a favor y contra la Empresa

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos y similares	Cantidad Total de Procesos	Cantidad total de Casos Emblemáticos	Cantidad total de abogados con carga de expedientes	Cantidad de casos declarados fundados	Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	22	51	1	74	3	2	35	5

Fecha Corte:

Ver Anexo 11.1 (Adjunto en PDF)

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal.

A: Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

B: Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

C: Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares) ingresados en el anexo 11.1

D: Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

E: Cantidad total de Casos Emblemáticos

F: Total de abogados que tienen expedientes asignados

G: Cantidad de casos declarados fundados vinculados a la cantidad total de todos los procesos

H: Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles vinculados a la cantidad total de todos los procesos

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

11.2. Montos de los procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra la Empresa

N°	Estado - EPS demandado (laboral)			Estado - EPS demandado (civil)		
	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Pagado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D	E	F

1	S/.333,266.762	S/.235,681.732	S/.97,585.03	S/.42,630.579.19	0	S/.42,630.579.19
N°	Estado -EPS ILO agraviado (Penal)					
2	S/.10.000.00	0	S/.10.000.00			

Leyenda:

A: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante, denunciante, agraviado o actor civil.

B: Monto específico cobrado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil

C: Monto específico pendiente de cobro en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil

D: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

E: Monto específico pagado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

F: Monto específico pendiente de pago en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la empresa en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	# Indicadores
1	Continuidad
2	Presión
3	Cloro Residual
4	Micromedición
5	Conexiones de agua potable
6	Conexiones de Alcantarillado
7	Agua No Facturada

Ver Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Empresa.

IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA

Cuenta con información de servicios públicos o misionales que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las empresas públicas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	# Servicios Públicos / Misionales que brinda la empresa	# Servicios Públicos / Misionales que no brinda la empresa
1	Servicio de Agua Potable	
2	Servicios Alcantarillado	

Ver Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Empresa

V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de las empresas responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos o misionales que brinda la empresa a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	# Servicios Públicos / Misionales autoevaluados que brinda la empresa
1	Servicio de Agua Potable
2	Servicio de Alcantarillado

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

ANEXOS:

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Anexo 1: Gestión de Planeamiento

Anexo 1.1: Matriz Estratégica de la Empresa

Anexo 2: Gestión de Presupuesto

Anexo 2.1: Presupuesto de Ingresos y Egresos

Anexo 3: Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversiones

Anexo 3.2: Obras Públicas

Anexo 3.3: Obras Públicas Paralizadas

Anexo 4: Gestión Financiera Contable

Anexo 4.1: Estado de Situación Financiera

Anexo 4.2: Estado de Resultados Integrales

Anexo 4.3: Estado de Cambios en Patrimonio Neto

Anexo 4.4: Estado de Flujos en Efectivo

Anexo 5: Gestión de Tesorería

Anexo 5.1: Flujo de Caja

Anexo 6: Gestión de Endeudamiento

Anexo 6.1: Operaciones de Endeudamiento - Préstamos

Anexo 7: Gestión de Abastecimiento

Gestión de Logística

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección Vigente

Anexo 7.2: Contratos Vigentes y Pendientes de Pago

Gestión de Bienes Muebles e Inmuebles

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios

Anexo 7.4: Vehículos y Maquinarias

Gestión Informática

Anexo 7.5: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1: Cantidad de Personal al Inicio y al Final del Período a Reportar

Anexo 9: Gestión de Control

Anexo 9.1: Recomendaciones de los Informes de Control Posterior

Anexo 9.2: Situaciones Adversas de los informes de Control Simultáneo

Anexo 9.3: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Gestión Administrativa de Modernización

Anexo 10.1: Gestión de la Calidad de los Servicios y Gobierno Abierto

Anexo 11: Gestión Legal

Anexo 11.1: Cantidad Total de Procesos y otros similares

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Empresa.

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos o Misionales que Brinda la Empresa

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

**SECCIÓN I:
INFORMACIÓN DE LA
GESTIÓN
ADMINISTRATIVA**

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN DE PLANEAMIENTO

ANEXO 1.1
MATRIZ ESTRATÉGICA DE LA EMPRESA

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO) :

Nombre de la Entidad : EPS ILO S.A.

Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA - ILO - ILO

Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA

Cargo : Presidente de la Comisión de Dirección Transitoria

Periodo en el cargo : **Del** 01/01/2025 **al** 31/12/2025

Fecha de corte : **Al** 31/12/2025

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

Visión Corporativa											
Visión de Empresas											
N°	Objetivo Estratégico Corporativo (FONAFE)	Objetivo Estratégico Institucional (OEI) / Objetivo Operativo	Perspectiva	Nombre del Indicador	Parámetro de Medición	Sentido esperado del Indicador	Línea Base Año	Línea Base Valor	Meta Del Periodo a reportar		
									Valor obtenido del indicador al final de periodo reportado (***)	Avance del indicador en el periodo reportado (%)	Nivel de Cumplimiento (NC) %
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	
1		OEI. 01. Mejorar la calidad de los servicios de agua potable y alcantarillado a la población de la provincia de Ilo	Procesos internos								
		AEI. 01.01 Mejorar el servicio de agua potable de calidad en la Provincia de Ilo		Continuidad	Horas/Día	Ascendente	2020	19.05	21.99	19.62	89.22%
				Presión	m.c.a.	Ascendente	2020	23.81	26.85	26.25	97.77%
				Número de parámetros que superan los LMP del agua	N°	Descendente	2020	6	5	5	100.00%
				Cloro Residual	%	Ascendente	2020	100	100.00	100.00	100%
				AEI. 01.02 Optimizar la producción y distribución de agua potable	Macro medidores operativos	%	Ascendente	2020	80	100.00	86.21
		AEI. 01.03 Mejorar la recolección, conducción y tratamiento de aguas residuales en la Provincia de Ilo.	Caudal de aguas residuales tratadas	%	Ascendente	2020	74.14	84.00	86.36	100.00%	

2		OEI.02. Ampliar y asegurar la sostenibilidad de la infraestructura de agua potable, alcantarillado y disposición de aguas residuales de la EPS ILO S.A.										
		AEI. 02.01 Ampliar e incrementar las inversiones en el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado en las zonas focalizadas de la Provincia de Ilo	Procesos internos	Cobertura a los servicios de agua	%	Ascendente	2020	88.22	98.13	97.85	99.71%	
		AEI. 02.02 Gestionar y asegurar la ejecución de las Inversiones de la empresa financiadas por toda fuente		Cobertura de alcantarillado	%	Ascendente	2020	84.41	94.75	96.43	100.00%	
		AEI. 02.03 Optimizar el mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura sanitaria, maquinaria y equipos del Sistema de Agua de la EPS		Ejecución del Plan de Inversiones	%	Ascendente	2020	69	100.00	45.50	45.50%	
		AEI. 02.04 Optimizar el mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura sanitaria, maquinaria y equipos del Sistema de Alcantarillado de la EPS		Nivel de ejecución del "Plan Anual de Promoción de Integraciones Territoriales"	%	Ascendente	2020	0	0.00	0.00	0.00%	
				Atención de incidencias operativas de agua	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	100.00	100.00%	
				Atención de incidencias operativas de alcantarillado	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	100.00	100.00%	
3		OEI. 03. Fortalecer la gestión de los procesos comerciales, operacionales y administrativos de la EPS ILO S.A.										
		AEI. 03.01 Reducir el volumen de agua no facturada en el Sistema Operativo Comercial	Procesos internos	Agua No Facturada	%	Descendente	2020	47.90	30.00	41.28	62.40%	
		AEI. 03.02 Optimizar la medición de entrega de agua potable		Micro medición	%	Ascendente	2020	67.18	95.48	92.17	96.53%	
		AEI. 03.03 Eficiencia en la gestión de atención al cliente		Atención de reclamos comerciales	%	Ascendente	2020	86	100.00	84.19	84.19%	
		AEI. 03.04 Optimizar la implementación de acciones del VMA (Valores Máximos Admisibles)		Unidades registradas UND	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	100.00	100.00%	
		AEI. 03.05 Implementación del sistema computarizado de la red de agua potable y alcantarillado		Catastro Comercial en Sistema GIS	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	100.00	100.00%	
		AEI. 03.06 Implementar Programa de Desarrollo de capacidades de Recursos Humanos		Catastro Técnico en Sistema GIS	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	100.00	100.00%	
		AEI. 03.07 Mejorar las condiciones del ambiente laboral con dotación de equipos y medios de trabajo		Plan de Fortalecimiento de Capacidades	%	Ascendente	2020	35	55.00	91.63	100.00%	
		AEI. 03.08 Evaluar el cumplimiento de funciones de los colaboradores		Porcentaje de trabajadores con satisfacción laboral en EPS Ilo	%	Ascendente	2020	71	84.00	76.00	90.48%	
		AEI. 03.09 Implementar y monitorear el cumplimiento del Código de Buen Gobierno Corporativo en la EPS		Evaluación de desempeño	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	100.00	100.00%	
		AEI. 03.10 Mejorar los procesos de gestión de la empresa		Evaluación anual de Gobierno Corporativo	N°	Ascendente	2020	1	1	1	100.00%	
			Relación de Trabajo	%	Descendente	2020	79	73.50	70.82	100.00%		

4		OE.04 Mejorar la situación económica financiera y gestión de la EPS ILO S.A. hasta alcanzar autonomía empresarial.	Financiera								
		AEI. 04.01 Optimizar los costos operativos de la EPS		Margen Neto	%	Ascendente	2020	s.i.	14.41	10.86	75.36%
		AEI. 04.02 Incrementar los procesos operativos		Margen Operativo	%	Ascendente	2020	s.i.	14.25	1.22	8.56%
		AEI. 04.03 Reducir las cuentas por cobrar		Recaudación acumulada	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	114.72	100.00%
				Recuperación de deuda de 3 meses a mas	%	Ascendente	2020	s.i.	68.10	-2.30	0.00%
5		OEI. 05. Implementar Gestión de Riesgos y contribuir a la sostenibilidad de los recursos hídricos y medio ambiente.	Clientes y Grupos de interes								
		AEI. 05.01 Elaborar y ejecutar un Plan de Respuestas en caso de emergencias		Actualización del Plan de contingencias de emergencias	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	100.00	100.00%
		AEI. 05.02 Contratar Seguros de Riesgo y de Responsabilidad Civil		Cumplimiento de acciones MRSE ejecutadas del Plan Tarifario	%	Ascendente	2020	s.i.	100.00	74.49	74.49%
		AEI. 05.03 Implementar y monitorear el cumplimiento del Sistema de Control Interno en la EPS		Contratos de seguros	N°	Ascendente	2020	2	2	0	0.00%
			Presentación de productos entregables a la Contraloría General de la Republica	N°	Ascendente	2020	5	5	5	100.00%	

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 1.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y apellidos : Alfredo Paredes Eyzaguirre
DNI : 29549607
Cargo: Jefe de la Oficina de Desarrollo y Presupuesto

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y apellidos : Henry Hurtado Cruz
DNI : 07642811
Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN DE PRESUPUESTO

ANEXO N° 2.1

PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad : EPS ILO S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito : Moquegua - Ilo - Ilo
 Nombre del titular de la entidad :ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
 Cargo :Presidente de la Comision de Direccion Transitoria
 Periodo en el cargo : Del 01/01/2025 al 31/12/2025
 Fecha de corte : Al 31/12/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NIVEL DE EJECUCIÓN (A)
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	20,008,569	22,403,548	112
1.1 Venta de Bienes			
1.2 Venta de Servicios	17,444,450	19,216,369	110
1.3 Ingresos Financieros			
1.4 Ingreso por participación o dividendos			
1.5 Ingresos complementarios	2,564,119	3,187,179	124
1.6 Otros			
2. EGRESOS	20,621,904	16,746,897	81
2.1 Compra de Bienes	5,294,968	4,024,112	76
2.1.1 Insumos y suministros	3,383,642	2,372,482	70
2.1.2 Combustibles y lubricantes	258,855	228,200	88
2.1.3 Otros	1,652,471	1,423,430	86
2.2 Gastos de personal (GIP)	6,789,394	5,764,487	85
2.2.1. Sueldos y Salarios (GIP)	6,412,608	5,415,808	84
2.2.1.1 Básica (GIP)	4,075,982	3,445,957	85
2.2.1.2 Bonificaciones	782,351	673,757	86
2.2.1.3 Gratificaciones (GIP)	727,618	606,432	83
2.2.1.4 Asignaciones (GIP)			
2.2.1.5 Horas Extras (GIP)			
2.2.1.6 Otros (GIP)			
2.2.2 Compensación por tiempo de Servicios (GIP)	406,675	331,811	82
2.2.3 Seguridad y previsión Social (GIP)	419,982	357,851	85
2.2.4 Dietas de Directorio (GIP)			
2.2.5 Capacitación (GIP)			
2.2.6 Jubilaciones y Pensiones (GIP)			
2.2.7 Otros gastos de personal (GIP)	376,786	348,679	93
2.2.7.1 Refrigerio (GIP)			
2.2.7.2 Uniformes (GIP)	35,871	23,905	67
2.2.7.3 Asistencia Médica (GIP)			
2.2.7.4 Seguro complementario de alto riesgo (GIP)			
2.2.7.5 Pago de indem. por cese de relac. Lab. (GIP)			
2.2.7.8 Bonos de productividad (GIP)			
2.2.7.9 Participación de trabajadores (GIP)	28,335	28,326	100
2.2.7.10 Otros (GIP)	312,580	296,448	95
2.3 Servicios prestados por terceros	6,780,869	5,391,229	80
2.3.1 Transporte y almacenamiento	415,077	392,931	95
2.3.2 Tarifas de servicios públicos	1,141,542	1,089,322	95
2.3.3 Honorarios profesionales (GIP)	1,105,712	982,071	89
2.3.3.1 Auditorias (GIP)			
2.3.3.2 Consultorías (GIP)			
2.3.3.4 Otros servicios no personales (GIP)	3,201,688	2,175,549	68
2.3.4 Mantenimiento y Reparación	165,278	86,809	53
2.3.5 Alquileres	108,997	82,269	75
2.3.6 Serv. de vigilancia, guardiana y limp. (GIP)			
2.3.6.1 Vigilancia (GIP)	595,847	543,106	91

2.3.6.2 Guardiania (GIP)			
2.3.6.3 Limpieza (GIP)			
2.3.7 Publicidad y Publicaciones	46,728	39,172	84
2.3.8 Otros			
2.3.8.1 Servicios de mensajería y correspondencia (GIP)			
2.3.8.2 Prov. De personal y coop, y services (GIP)			
2.3.8.3 Otros relacionados a GIP (GIP)			
2.3.8.4 Otros no relacionados a GIP			
2.4 Tributos	1,444,251	1,360,252	94
2.4.1 Impuestos a las transacciones Financieras -ITF			
2.4.2 Otros impuestos y contribuciones	1,444,251	1,360,252	94
2.5 Gastos diversos de Gestión	258,422	152,817	59
2.5.1 Seguros	148,287	82,000	55
2.5.2 Viáticos (GIP)	89,001	51,592	58
2.5.3 Gastos de Representación			
2.5.4 Otros	21,134	19,225	91
2.5.4.1 Otros relacionados a GIP (GIP)			
2.5.4.2 Otros no relacionados a GIP			
2.6 Gastos Financieros	54,000	54,000	100
2.7 Otros			
RESULTADO DE OPERACIÓN	- 613,335	5,656,651 -	922
3. GASTOS DE CAPITAL	27,674,304	6,233,120	23
3.1 Presupuesto de Inversiones -fbk	27,674,304	6,233,120	23
3.1.1 Proyecto de inversión	26,639,762	5,946,491	22
3.1.2 Gastos de capital no ligados a proyectos	1,034,542	286,629	28
3.2 Inversión Financiera			
3.3 Otros			
4. INGRESOS DE CAPITAL			
4.1 Aportes de Capital			
4.2 Ventas de Activo Fijo			
4.3 Otros			
5. TRANSFERENCIAS NETAS	6,903,377	7,191,904	104
5.1 Ingresos por Transferencias	7,234,090	7,234,090	100
5.2 Egresos por Transferencias	330,713	42,186	13
RESULTADO ECONOMICO	- 21,384,262	6,615,435 -	31
6. FINANCIAMIENTO NETO			
6.1 Financiamiento Externo Neto			
6.1.1 Financiamiento largo plazo			
6.1.1.1 Desembolso			
6.1.1.2 Servicios de Deuda			
6.1.1.2.1 Amortización			
6.1.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
6.1.2 Financiamiento de corto plazo			
6.1.2.1 Desembolsos			
6.1.2.2 Servicio de la Deuda			
6.1.2.2.1 Amortización			
6.1.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
6.2 Financiamiento Interno Neto			
6.2.1 Financiamiento Largo Plazo			
6.2.1.1 Desembolsos			
6.2.1.2 Servicio de la Deuda			
6.2.1.2.1 Amortización			
6.2.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
6.2.2 Financiamiento Corto Plazo			
6.2.2.1 Desembolsos			
6.2.2.2 Servicio de la Deuda			
6.2.2.2.1 Amortización			
6.2.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	21,384,262	21,384,262	100
SALDO FINAL	-	27,999,697	
GIP-TOTAL			
Impuestos a la Renta			

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS DE CONTROL
SECCIÓN I

GESTIÓN DE INVERSIONES
ANEXO N° 3.1
INVERSIONES

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad
Departamento - Provincia - Distrito
Nombre del titular de la entidad
Cargo
Período en el cargo
Fecha de corte
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

:EPS ILO S.A.
:MOQUEGUA - ILO - ILO
:ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
:Presidente de la Comisión de Dirección Transitoria
: Del 01/01/2025 al 31/12/2025
: Al 31/12/2025
:

N°	Datos Generales								Devengado Acumulado de la Inversión Al inicio del año o inicio de la gestión	Datos del Avance de Ejecución Financiero					Avance de Ejecución Física		Fechas de Ejecución Física	
	Unidad Ejecutora de Inversiones	Código Único de Inversiones / Código de Idea	Nombre de la Inversión / Idea	Tipo de Inversión	Modalidad de Ejecución	Estado de la Inversión	Fase de la Inversión	Contemplado en la PMI		Al final del año o cese de la gestión					% de Avance de la Inversión Acumulada al inicio del año o inicio de la gestión	% de Avance de la Inversión Acumulada al final del año o cese de la gestión	Fecha de inicio de la inversión	Fecha final de la inversión
										Costo de la Inversión Actualizado	Devengado Acumulado de la Inversión	Pago Total de las inversiones activas a la fecha de corte	% de Avance de la Inversión	(Sumatoria)				
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q		
TOTAL									(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)			
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2189368	REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL AGRUPAMIENTO CESAR VALLEJO, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA	PI	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	ACTIVO	OBRA PARALIZADA	SI	431,936.56	3,717,206.68	452,130.00	452,130.00	11.55%	11.55%	11.55%	19/04/2024	OBRA PARALIZADA	
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2252177	REHABILITACION DE LAS REDES DE AGUA Y ALCANTARILLADO DE LOS SECTORES CIRCUNVALACION CUAJONE, MIGUEL GRAU, LOS OLIVOS Y MIRAMAR PARTE ALTA, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA	PI	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	ACTIVO	OBRA PARALIZADA	SI	1,974,842.83	8,142,627.37	1,974,842.83	1,974,842.83	20.59%	20.59%	20.59%	11/04/2024	OBRA PARALIZADA	
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2499095	REMODELACION DE CAPTACION DE AGUA ; EN EL(LA) DE LA EPS ILO S.A. PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE MEDICIÓN DE AGUA CRUDA DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	ADMINISTRACIÓN DIRECTA	ACTIVO	OBRA PARALIZADA	NO, SE ENCUENTRA EN EL PMO	416,194.00	574,336.12	416,194.00	480,953.39	89.20%	89.20%	89.20%	08/11/2021	OBRA PARALIZADA	
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2514306	RENOVACION DE MICROMEDIDORES; EN EL(LA) EPS ILO S.A. DE 1920 CONEXIONES EN EL DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	ADMINISTRACIÓN DIRECTA	CERRADO	CULMINADO, CON LIQUIDACIÓN TECNICA FINANCIERA	NO, SE ENCUENTRA EN EL PMO	336,454.00	513,366.72	340,954.00	381,586.03	100.00%	98.82%	100.00%	25/10/2021	4/10/2025	
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2526147	RENOVACION DE RED DE DISTRIBUCION Y RED DE ALCANTARILLADO; EN EL(LA) ASOCIACIÓN PRO VIVIENDA VILLA EL PORTENO DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA	ACTIVO	CULMINADO, CON LIQUIDACIÓN TECNICA FINANCIERA	NO, SE ENCUENTRA EN EL PMO	1,640,626.00	1,814,519.18	1,647,007.00	1,649,863.83	95.48%	95.48%	95.48%	13/03/2024	11/7/2024	
6	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2526153	CONSTRUCCION DE LABORATORIO; EN EL(LA) EPS ILO S.A. PARA EL BANCO DE MEDIDORES DEL DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	ADMINISTRACIÓN DIRECTA	ACTIVO	CULMINADO, CON RECEPCIÓN DE OBRA	0	748,612.00	872,259.61	748,612.00	748,612.00	100.00%	100.00%	100.00%	03/08/2023	06/12/2024	
7	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2565120	CREACION DE LOS SERVICIOS BASICOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA AMPLIACION PROMUVI XII DISTRITO DE ILO - PROVINCIA DE ILO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA	PI	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	ACTIVO	CULMINADO, CON LIQUIDACIÓN DE OBRA	NO, SE ENCUENTRA EN EL PMO	5,872,212.00	8,672,337.92	7,585,523.00	7,585,523.00	97.75%	97.75%	97.75%	18/05/2024	12/1/2025	
8	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2575853	RENOVACION DE MICROMEDIDORES; EN EL(LA) EPS ILO S.A. DE 3200 CONEXIONES, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	ADMINISTRACION DIRECTA	ACTIVO	CULMINADO, CON RECEPCIÓN DE OBRA	NO, SE ENCUENTRA EN EL PMO	620,300.00	1,450,080.80	859,478.00	951,363.27	100.00%	84.68%	100%	13/06/2024	7/7/2025	
9	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2589176	REPARACION DE LINEA DE CONDUCCION; EN EL(LA) SECTOR DE ALTO ILO, CHALACA,NYLON SAN PEDRO Y ARENAL, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	ACTIVO	CULMINADO, CON RECEPCIÓN DE OBRA	NO, SE ENCUENTRA EN EL PMO	0.00	2,770,404.54	2,448,316.52	2,448,316.52	100.00%	0.00%	100%	14/07/2025	10/11/2025	
10	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2602293	ADQUISICION DE VEHICULO, SISTEMAS DE PROCESAMIENTO Y ALMACENAMIENTO (SERVIDORES, STORAGE, LIBRERIAS DE RESPALDO, CLOUDBRIDGE), COMPUTADORA (LABORATORIO) Y EQUIPO DE OTROS ACTIVOS COMPLEMENTARIOS; EN EL(LA) GERENCIA GENERAL, GERENCIA DE ADMINISTRACION FINANCIERA, GERENCIA COMERCIAL Y GERENCIA DE OPERACIONES DE LA EPS ILO S.A. DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	ADMINISTRACION DIRECTA	ACTIVO	EJECUCION	NO, SE ENCUENTRA EN EL PMO	384,524.00	2,079,280.50	531,756.00	618,574.21	43.68%	24.74%	43.68%	01/08/2023	31/12/2028	

11	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2634345	REMODELACION DE CÁMARA DE VÁLVULAS; CONSTRUCCION DE RED DE DISTRIBUCION; EN EL(LA) TRAMO: CALIENTA NEGROS - PLAYA PUERTO INGLES DE LA EPS ILO S.A DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	ACTIVO	CULMINADO	NO, SE ENCUENTRA EN EL PMO	0.00	618,847.48	346,757.00	406,458.21	75.25%	0.00%	75.25%	24/10/2025	22/12/2025
12	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2648905	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN COLECTOR PRIMARIO EN LA AV. DE INGRESO A CIUDAD DE ILO, DESDE LA DESCARGA DE LA URB. MAGISTERIO DE LA PAMPA INALAMBRICA HASTA EL BY PASS ALTO ILO DISTRITO DE ILO DE LA PROVINCIA DE ILO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA*	PI	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	ACTIVO	CULMINADO	NO, SE ENCUENTRA EN EL PMO	3,814.00	905,959.64	456,778.00	530,603.50	98.74%	0.00%	98.74%	04/09/2025	27/11/2025
13	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2662798	REMODELACION DE CÁMARA DE VÁLVULAS; EN EL(LA) LINEA DE CONDUCCION DE AGUA CRUDA ITE NORTE Y PASTO GRANDE DISTRITO DE EL ALGARROBAL, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	ACTIVO	EJECUCION	NO, SE ENCUENTRA EN EL PMO	0.00	1,490,879.93	405,249.00	478,193.51	30.06%	0.00%	30.06%	23/10/2025	21/04/2026
14	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2314553	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA 7 DE MAYO, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, MOQUEGUA	PI	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	ACTIVO	OBRA PARALIZADA	NO, SE ENCUENTRA EN EL PMO	0.00	1,854,378.03	1,251,737.00	1,251,737.00	87.49%	87.49%	87.49%	09/03/2022	OBRA PARALIZADA
15	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	2702568	CONSTRUCCION DE LINEA DE CONDUCCION; EN EL(LA) R-1 CATA CATA S CÁMARA DE REPARTO COSTA AZUL Y EMPALME EN PP.JJ. 18 DE MAYO DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	IOARR	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	ACTIVO	ACTOS PREPARATORIOS	SI	0.00	15,537,363.89	0.00	0.00	0	0	0	0	OBRA EN ACTOS PREPARATORIOS

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.1

Firmado digitalmente por:

COPA ALAVE FRANCESCO

ROGER FIR 47369189 hard

Motivo: Soy el autor del documento

Firma: 31032025 11:27:32-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Franchesco Roger Copa Alave

DNI: 47369189

Cargo: Jefe de Oficina de Ingeniería, Proyectos y Obras

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz

DNI: 07642811

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 001-2019-EF-63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Leyenda:

- A) Registrar el nombre de la Unidad Ejecutora de Inversiones
- B) Registrar el Código Único de Inversión o el Código de Idea, cuando corresponda
- C) Registrar el nombre de la inversión o nombre de la idea, cuando corresponda
- D) Registrar lo que corresponda: Proyecto de Inversión (PI) o Inversiones de Optimización, Ampliación Marginal, Reposición y Rehabilitación (IOARR)
- E) Registrar lo que corresponda: 1. Administración Directa; 2. Por Contrata; 3. Núcleo Ejecutor; 4. Ley 29230 (Obras Por Impuestos Cofinanciadas)
- F) Registrar lo que corresponda: Activo, Cerrado o Desactivado (de acuerdo a las disposiciones establecidas por la DGPMI)
- G) Registrar lo que corresponda: Programación, Formulación y evaluación, Ejecución o Funcionamiento
- H) Indicar si se encuentra en la Programación Multianual de Inversiones (SI / No)
- I) Registrar el devengado acumulado de la inversión al inicio del año o inicio de la gestión que figura en el SNPMGI

- J) Registrar el costo total de la inversión actualizado al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
- K) Registrar el devengado acumulado de la inversión al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
- L) Registrar el pago total de la inversión al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
- M) Registrar el % de avance financiero acumulado de la intervención al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
- N) Registrar el % de avance físico acumulado de la intervención al inicio del año o inicio de la gestión que figura en el SNPMGI
- O) Registrar el % de avance físico acumulado de la intervención al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
- P) Registrar la fecha de inicio real de la ejecución física de la intervención, que figura en el SNPMGI
- Q) Registrar la fecha final programada o fecha final real de la ejecución física de la intervención, que figura en el SNPMGI

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS DE CONTROL
SECCIÓN I

GESTIÓN DE INVERSIONES
ANEXO N° 3.2
OBRAS PÚBLICAS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad
Departamento - Provincia - Distrito
Nombre del titular de la entidad
Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)


:EPS ILO S.A.
:MOQUEGUA - ILO - ILO
:ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
:Presidente de la Comisión de Dirección Transitoria
:
: Del 01/01/2025 al 31/12/2025
: Al 31/12/2025
:

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Codigo Infobras	Codigo Único de inversiones	Número de Contrato de la Obra	Nombre de la obra	Modalidad de ejecución	Estado de Ejecución	Fecha del Expediente Técnico	Recepción de Obra	Fecha de termino programado	Fecha de termino Real	Monto del contrato o Presupuesto analítico aprobado	Monto Valorizado Acumulado Real (S/)	Costo Final de la Obra o Estimación	Monto total pagado de la Obra	Saldo por pagar de la Obra	% de Avance de Ejecución Financiera	% de Avance Físico
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	
TOTAL												<i>(Sumatoria)</i>	<i>(Sumatoria)</i>	<i>(Sumatoria)</i>	<i>(Sumatoria)</i>	<i>(Sumatoria)</i>	<i>(Sumatoria)</i>	<i>(Sumatoria)</i>
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	158623	2514306	NO CORRESPONDE	RENOVACION DE MICROMEDIDORES; EN EL(LA) EPS LO S.A. DE 1920 CONEXIONES EN EL DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	ADMINISTRACIÓN DIRECTA	CULMINADA	R.G.G. N° 070-2021-GG-EPS ILO (05/05/2021)	SI	04/11/2025	12/07/2024	513,366.72	424,919.11	381,586.03	381,586.03	0.00	74.33%	100%
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	500574	2526147	03-2024-GG-EPS ILO S.A. 02-2024-GG-EPS ILO S.A.	RENOVACION DE RED DE DISTRIBUCION Y RED DE ALCANTARILLADO; EN EL(LA) ASOCIACIÓN PRO VIVIENDA VILLA EL PORTEÑO DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA	CULMINADO, CON LIQUIDACIÓN TECNICA FINANCIERA	GGG N° 053-2022-GG-EPS ILO (30/03/2022)	SI	11/07/2024	11/07/2024	1,615,067.27	1,439,005.35	1,649,863.83	1,633,063.84	16,799.99	101.11%	95.48%
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	173940	2526153	NO CORRESPONDE	CONSTRUCCION DE LABORATORIO; EN EL(LA) EPS ILO S.A. PARA EL BANCO DE MEDIDORES DEL DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	ADMINISTRACIÓN DIRECTA	CULMINADO, CON RECEPCIÓN DE OBRA	R.G.G. N°072-2022-GG-EPS ILO S.A. (28/04/2022)	SI	31/10/2023	31/12/2024	872,259.61	706,745.57	872,259.61	748,612.00	123,647.61	85.82%	100%
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	512781	2565120	10-2024-GG-EPS ILO S.A. 11-2024-GG-EPS ILO S.A.	CREACION DE LOS SERVICIOS BASICOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA AMPLIACION PROMUVI XII DISTRITO DE ILO - PROVINCIA DE ILO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	CULMINADO, CON LIQUIDACIÓN DE OBRA	R.G.G. N°070-2022-GG-EPS ILO S.A. (15/03/2022)	SI	12/01/2025	12/01/2025	7,530,544.01	6,960,986.38	7,585,523.00	7,585,523.00	0.00	100.73%	97.75
5	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	515543	2575853	NO CORRESPONDE	RENOVACION DE MICROMEDIDORES; EN EL(LA) EPS ILO S.A. DE 3200 CONEXIONES, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	ADMINISTRACION DIRECTA	CULMINADO, CON RECEPCIÓN DE OBRA	R.G.G. N°0123-2023-GG-EPS ILO S.A. (14/08/2023)	SI	9/12/2024	07/07/2025	1,450,080.80	1,220,657.01	951,363.27	951,363.27	0.00	65.61%	100%
6	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	525904	2589176	06-2025-GG-EPS ILO S.A. 05-2025-GG-EPS ILO S.A.	REPARACION DE LINEA DE CONDUCCION; EN EL(LA) SECTOR DE ALTO ILO, CHALACA, NYLON SAN PEDRO Y ARENAL, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	CULMINADO, CON RECEPCIÓN DE OBRA	R.G.G. N°0123-2023-GG-EPS ILO S.A. (13/09/2023)	SI	10/11/2025	10/11/2025	2,770,404.54	2,560,640.58	2,770,404.54	2,448,316.52	322,088.02	88.37%	100%
7	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	505659	2602293	NO CORRESPONDE	ADQUISICION DE VEHICULO, SISTEMAS DE PROCESAMIENTO Y ALMACENAMIENTO (SERVIDORES, STORAGE, LIBRERIAS DE RESPALDO, CLOUDBRIDGE), COMPUTADORA (LABORATORIO) Y EQUIPO DE OTROS ACTIVOS COMPLEMENTARIOS; EN EL(LA) GERENCIA GENERAL, GERENCIA DE ADMINISTRACION FINANCIERA, GERENCIA COMERCIAL Y GERENCIA DE OPERACIONES DE LA EPS ILO S.A. DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	ADMINISTRACION DIRECTA	EJECUCION	R.G.G. N°106-2023-GG-EPS ILO S.A. (12/07/2023)	NO	24/09/2024	31/12/2028	2,079,280.50	742,695.43	2,079,280.50	618,574.21	1,460,706.29	29.75%	43.68%
8	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	545903	2634345	15-2025-GG-EPS ILO S.A. 18-2025-GG-EPS ILO S.A.	REMODELACION DE CÁMARA DE VÁLVULAS; CONSTRUCCION DE RED DE DISTRIBUCION; EN EL(LA) TRAMO: CALIENTA NEGROS - PLAYA PUERTO INGLES DE LA EPS ILO S.A DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	CULMINADO	R.G.G. N° 204-2024-GG-EPS ILO S.A (26/11/2024)	SI	22/12/2025	22/12/2025	566,531.35	380,766.23	566,531.35	406,458.21	160,073.14	71.75%	75.25%

9	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	537079	2648905	10-2025-GG-EPS ILO S.A. 12-2025-GG-EPS ILO S.A.	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN COLECTOR PRIMARIO EN LA AV. DE INGRESO A CIUDAD DE ILO, DESDE LA DESCARGA DE LA URB. MAGISTERIO DE LA PAMPA INALAMBRICA HASTA EL BY PASS ALTO ILO DISTRITO DE ILO DE LA PROVINCIA DE ILO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA*	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	CULMINADO	R.G.G. N°175-2025-GG-EPS ILO S.A. (30/09/2025)	SI	17/11/2025	30/11/2025	793,203.23	692,893.99	793,203.23	530,603.50	262,599.73	66.89%	98.74%
10	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	545901	2662798	N°17-2025-GG-EPS ILO S.A. N°19-2025-GG-EPS ILO S.A.	REMODELACION DE CÁMARA DE VÁLVULAS; EN EL(LA) LINEA DE CONDUCCION DE AGUA CRUDA ITE NORTE Y PASTO GRANDE DISTRITO DE EL ALGARROBAL, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	EJECUCION	R.G.G. N°012-2025-GG-EPS ILO S.A. (20/01/2025)	NO	31/1/2026	21/04/2026	1,381,434.35	355,812.70	1,381,434.35	478,193.51	903,240.84	34.62%	30.06%
11	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO UEI DE LA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE ILO S.A.	554325	2702568	NO CORRESPONDE	CONSTRUCCION DE LINEA DE CONDUCCION: EN EL(LA) R-1 CATA CATAS A CÁMARA DE REPARTO COSTA AZUL Y EMPALME EN PP.JJ. 18 DE MAYO DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA	ACTOS PREPARATORIOS	R.G.G. N°193-2025-GG-EPS ILO S.A. (30/10/2025)	NO	ACTOS PREPARATORIOS	ACTOS PREPARATORIOS	15,703,482.42	0.00	15,703,482.42	0.00	15,703,482.42	0.00%	0

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Firmado digitalmente por COPA ALAVE FRANSCHESCO

 FIRMA DIGITAL
ROGER FIR 47369189 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 31/03/2026 11:28:08-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Franscesco Roger Copa Alave

DNI: 47369189

Cargo: Jefe de Oficina de Ingeniería, Proyectos y Obras

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz

DNI : 07642811

Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS DE CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE INVERSIONES

ANEXO N° 3.3

OBRAS PUBLICAS PARALIZADAS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad

:EPS ILO S.A.

Departamento - Provincia - Distrito

:MOQUEGUA - ILO - ILO

Nombre del titular de la entidad

:ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA

Cargo

:Presidente de la Comision de Direccion Transitoria

Periodo en el cargo

: Del 01/01/2025 al 31/12/2025

Fecha de corte

: Al 31/12/2025

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Codigo Infobras	Codigo Unico de inversiones	Nombre de la obra	Fecha de inicio de Obra	Fecha de último avance reportado	Causal de Paralización	Fecha de Paralización	Tiempo de Paralización	Se encuentra dentro del Inventario de Obras Paralizadas	Número de Resolución de Priorización
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	EPS ILO S.A	34885	2252177	REHABILITACION DE LAS REDES DE AGUA Y ALCANTARILLADO DE LOS SECTORES CIRCUNVALACION CUAJONE, MIGUEL GRAU, LOS OLIVOS Y MIRAMAR PARTE ALTA, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA	11/4/2024	Jul-24	Nulidad de contrato	19/7/2024	530 dias calendario	SI	
2	EPS ILO S.A	31390	2189368	REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL AGRUPAMIENTO CESAR VALLEJO, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA	19/4/2024	Jul-24	Nulidad de contrato	18/7/2024	531 dias calendario	SI	
3	EPS ILO S.A	154528	2499095	REMODELACION DE CAPTACION DE AGUA ; EN EL(LA) DE LA EPS ILO S.A. PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE MEDICIÓN DE AGUA CRUDA DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	8/11/2021	Nov-24	Cierre de año fiscal	26/11/2024	400 dias calendario	SI	
4	EPS ILO S.A	154260	2314553	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA 7 DE MAYO, DISTRITO Y PROVINCIA DE ILO, MOQUEGUA	09/03/22	Oct-22	Resolución del contrato	28/10/2022	1160 dias calendario	SI	

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.3

Firmado digitalmente por:



COPA ALAVE FRANSCHESCO
ROGER FIR 47369189 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 31/03/2026 11:30:28-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos:Franscesco Roger Copa Alave

DNI:47369189

Cargo: Jefe de Oficina de Ingeniería, Proyectos y Obras

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz

DNI : 07642811

Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.1

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EMPRESAS FINANCIERAS) [EN SOLES]

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS)

Nombre de la entidad : EPS ILO S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA-ILO-ILO
 Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
 Cargo : Presidente de la Comision de Direccion Transitoria
 Periodo en el cargo : Del 01/01/2025 al 31/12/2025
 Fecha de corte : Al 31/12/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

RUBROS	Al 31 de ... de 20...	Al 31 de ... de 20...
ACTIVO		
ACTIVO CORRIENTE		
Disponible		
Fondos Interbancarios		
Inversiones Negociables y a Vencimiento (Neto)		
Cartera de Créditos (Neto)		
Cuentas por Cobrar (Neto)		
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic. (Neto)		
Activos No Corrientes Mantenidos para la Venta		
Impuestos Corrientes		
Impuesto a la Renta Diferido		
Otros Activos (Neto)		
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		
ACTIVO NO CORRIENTE		
Cartera de Créditos (Neto)		
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic. (Neto)		
Inversiones en subsid. Asociad. y Particp. En Negoc. Conj. (Neto)		
Inmuebles, Mobiliario y Equipo (Neto)		
Impuesto a la Renta Diferido		
Otros Activos (Neto)		
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		
TOTAL DEL ACTIVO		
CUENTAS DE ORDEN		
PASIVO Y PATRIMONIO		
PASIVO CORRIENTE		
Obligaciones con Público		
Fondos Interbancarios		
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos Finac. Internac.		
Adeudos y Obligaciones Financieros a Corto Plazo		
Cuentas por Pagar		
Provisiones		
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación		
Impuestos Corrientes		
Impuesto a la Renta Diferido		
Otros Pasivos		
TOTAL PASIVO CORRIENTE		
PASIVO NO CORRIENTE		
Obligaciones con el Público		
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos Finac. Internac.		
Adeudos y Obligaciones Financieros a Largo Plazo		
Provisiones		
Impuesto a la Renta Diferido		
Otros Pasivos		
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		
TOTAL DEL PASIVO		
PATRIMONIO		
Capital Social		
Capital Adicional		

Reservas		
Ajustes al Patrimonio		
Resultados Acumulados		
Resultado Neto del Ejercicio		
TOTAL DEL PATRIMONIO		
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO		
CUENTAS DE ORDEN		

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.1

La EPS ILO S.A. es empresa no financiera.

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Milagros Karin Caytano Aguilar

DNI: 04653478

Cargo: Jefe de Oficina de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.1

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EMPRESAS NO FINANCIERAS) [EN SOLES]

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad : EPS ILO S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA-ILO-ILO
 Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
 Cargo : Presidente de la Comision de Direccion Transitoria
 Periodo en el cargo : Del 01/01/2025 al 31/12/2025
 Fecha de corte : Al 31/12/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

RUBROS	Al 31 de Diciembre de 2025	Al 31 de Diciembre de 2024
ACTIVO		
ACTIVO CORRIENTE		
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	32,334,287	25,163,235
Inversiones Financieras		
Cuentas por Cobrar Comerciales (Neto)	4,780,259	3,865,008
Otras cuentas por Cobrar (Neto)	384,496	404,158
Cuentas por Cobrar a Entidades Relacionadas	3,010,101	3,010,101
Inventarios (Neto)	961,303	1,088,334
Activos Biológicos		
Activos No Corrientes Mantenidos para la Venta		
Activos por Impuestos a las Ganancias		
Gastos Pagados por Anticipado	52,842	80,352
Otros Activos (Neto)		
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	41,523,288	33,611,188
ACTIVO NO CORRIENTE		
Cuentas por Cobrar Comerciales	569,105	710,525
Otras cuentas por Cobrar		
Cuentas por Cobrar a Entidades Relacionadas		
Activos Biológicos		
Inversiones Mobiliarias (Neto)		
Propiedades de Inversión		
Propiedades, Planta y Equipo (Neto)	171,452,487	134,893,952
Activos Intangibles (Neto)	939,496	179,544
Activos por impuestos a las Ganancias Diferidas	34,152	57,492
Otros Activos		
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	172,995,240	135,841,513
TOTAL DEL ACTIVO	214,518,528	169,452,701
CUENTAS DE ORDEN	43,765,856	36,840,208
PASIVO Y PATRIMONIO		
PASIVO CORRIENTE		
Sobregiro Bancarios		
Obligaciones Financieras		
Cuentas por Pagar Comerciales	312,712	460,607
Otras Cuentas por Pagar	1,849,996	2,506,193
Cuentas por Pagar a Entidades Relacionadas		
Provisiones		
Pasivos Mantenidos para la Venta		
Pasivos por Impuestos a las Ganancias		
Beneficios a los Empleados	637,263	760,367
Otros Pasivos		
TOTAL PASIVO CORRIENTE	2,799,971	3,727,167

PASIVO NO CORRIENTE		
Obligaciones Financieras		
Cuentas Pagar Comerciales		
Otras Cuentas por Pagar	31,026,419	53,381,025
Cuentas por Pagar a Entidades Relacionadas		
Pasivos por Impuestos a las Ganancias Diferidos	12,805,624	12,805,624
Provisiones		
Beneficios a los Empleados		
Otros Pasivos		
Ingresos Diferidos (Neto)	70,539,271	65,585,165
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	114,371,314	131,771,814
TOTAL DEL PASIVO	117,171,285	135,498,981
PATRIMONIO		
Capital	69,063,052	69,063,052
Acciones de Inversión		
Capital Adicional	80,649,586	38,337,258
Resultado no Realizados		
Reservas Legales	181,750	181,750
Otras Reservas		
Resultados Acumulados	-52,547,145	-73,628,340
Otras Reservas de Patrimonio		
TOTAL DEL PATRIMONIO	97,347,243	33,953,720
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	214,518,528	169,452,701
CUENTAS DE ORDEN	43,765,856	36,840,208

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Milagros Karin Caytano Aguilar
DNI: 04653478
Cargo: Jefe de Oficina de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.2

ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES (EMPRESAS FINANCIERAS) [EN SOLES]

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad : EPS ILO S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA-ILO-ILO
 Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
 Cargo : Presidente de la Comision de Direccion Transitoria
 Periodo en el cargo : Del 01/01/2025 al 31/12/2025
 Fecha de corte : Al 31/12/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

RUBROS	Al ... de de 20...	Al ... de de 20...
INGRESOS POR INTERESES		
Disponible		
Fondos Interbancarios		
Inversiones a Valor Razonable con Cambios en Resultados		
Inversiones Disponibles para la venta		
Inversiones a Vencimiento		
Cartera de Créditos Directos		
Resultado por Operaciones de Cobertura		
Cuentas por Cobrar		
Otros Ingresos Financieros		
GASTOS POR INTERESES		
Obligaciones con el Público		
Fondos Interbancarios		
Depósitos de Empresas del Sistema Financiero y Organismos Financ. Internac.		
Adeudos y Obligaciones Financieras		
Adeudos y Obligaciones con el Banco Central de Reserva del Perú		
Adeudos y Obligaciones del Sistema Financiero del País		
Adeudos y Obligaciones con Instituciones Financieras del Exter. y Organ. Financ. Internac.		
Otros Adeudos y Obligaciones del País y del Exterior		
Comisiones y Otros Cargos por Adeudos y Obligaciones Financieras		
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación		
Cuentas por Pagar		
Intereses de Cuentas por Pagar		
Resultado por Operaciones de Cobertura		
Otros Gastos Financieros		
MARGEN FINANCIERO BRUTO		
Provisiones para Créditos Directos		
MARGEN FINANCIERO NETO		
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS		
Ingresos por Créditos Indirectos		
Ingresos por Fideicomisos y Comisiones de Confianza		
Ingresos Diversos		
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS		
Gastos por créditos indirectos		
Gastos por fideicomisos y comisiones de confianza		
Primas al fondo seguro de depósito		
Gastos diversos		
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS		
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)		
Inversiones al Valor Razonable con Cambio de Resultados		
Inversiones al Valor Razonable con Cambios de Resultados		
Inversiones en Commodities		
Inversiones Disponibles para la Venta		
Derivados de Negociación		
Resultados por Operaciones de Cobertura		
Ganancia (Pérdida) en Participaciones		

Utilidad-Pérdida en Diferencia de Cambio		
Otros		
MARGEN OPERACIONAL		
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN		
Gasto de Personal y Directorio		
Gastos por Servicios Recibidos de Terceros		
Impuestos y Contribuciones		
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES		
MARGEN OPERACIONAL NETO		
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES		
Provisiones para Créditos Indirectos		
Provisiones para Incobrabilidad de Cuentas por Cobrar		
Provisiones para Bienes Realizables, Recibidos en Pago, Recuperados y Adjudicados y Otros		
Provisiones para Activos no Corrientes Mantenidos para la Venta		
Deterioro de Inversiones		
Deterioro de Activo fijo		
Deterioro de Activo Intangibles		
Provisiones por Litigios y Demandas		
Otras Provisiones		
RESULTADO DE OPERACIÓN		
OTROS INGRESOS Y GASTOS		
Otros Ingresos		
Otros Gastos		
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA		
IMPUESTO A LA RENTA		
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO		
OTRO RESULTADO INTEGRAL:		
Diferencias de cambio al convertir negocios en el extranjero		
Inversiones disponibles para la venta		
Cobertura del flujo de efectivo		
Cobertura de Inversiones netas en negocios en el extranjero		
Participación en Otro Resultado Integral de subsidiarias, asociadas y negocios conjuntos		
Otros ajustes		
Impuesto a las ganancias relacionado con los componentes de Otro Resultado Integral		
Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos		
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO		
Depreciación		
Amortización		

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.2

La EPS ILO S.A. es empresa no financiera.

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Milagros Karin Caytano Aguilar
DNI: 04653478
Cargo: Jefe de Oficina de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.2

ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES (EMPRESAS NO FINANCIERAS) [EN SOLES]

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad	:	EPS ILO S.A.		
Departamento - Provincia - Distrito	:	MOQUEGUA-ILO-ILO		
Nombre del titular de la entidad	:	ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA		
Cargo	:	Presidente de la Comision de Direccion Transitoria		
Periodo en el cargo	:	Del	01/01/2025	al
Fecha de corte	:	AI	31/12/2025	31/12/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:			

RUBROS	Al 31 de Diciembre de 2025	Al 31 de Diciembre de 2024
INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS		
Ventas Netas de Bienes		
Prestación de Servicios	22,587,282	18,296,629
TOTAL DE INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS		
Costo de Ventas	-15,464,573	-14,278,451
GANANCIAS (PÉRDIDAS BRUTAS)	7,122,709	4,018,178
Gastos de Ventas y Distribución	-2,757,883	-2,256,136
Gastos de Administración	-4,089,248	-3,914,413
Ganancia (Pérdida) de la baja en Activos Financieros medidos al Costo Amortizado		
Otros Ingresos Operativos	2,102,945	2,919,988
Otros Gastos Operativos		
GANANCIA (PÉRDIDA) OPERATIVA	2,378,523	767,617
Ingresos Financieros	132,122	171,969
Diferencia de Cambio (Ganancias)		
Gastos Financieros	-57,335	-40,679
Diferencia de Cambio (Pérdidas)		
Participación en los Resultados Netos Asociados y Negociacios Conjuntos Contabilizados por el Método de Participación		
Ganancia (Pérdida) que surgen de la Diferencia entre el valor Libro Anterior y el Valor Justo de Activos Financieros Reclasificados Medidas a Valor Razonable		
RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS	2,453,310	898,907
Gasto por Impuesto a las Ganancias		-655,902
GANANCIAS (PÉRDIDA) NETA DE OPERACIONES CONTINUAS	2,453,310	243,005
Ganancia (Pérdida) Neta de Impuesto a las Ganancias Procedente de Operaciones Discontinuas		
GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL EJERCICIO	2,453,310	243,005
COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL		
Ganancias (Pérdidas) Neta por Activos Financieros Disponibles para la Venta		
Ganancias de Inversiones por Instrumentos de Patrimonio		
Otros Componentes de Resultado Integral		
OTRO RESULTADO INTEGRAL ANTES DE IMPUESTOS		
IMPUESTO A LAS GANANCIAS RELACIONADO CON COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL		
Ganancias Netas por Activos Financieros Disponibles para la Venta		
Ganancias de Inversiones por Instrumentos de Patrimonio		
Otros Componentes de Resultados Integral		
SUMA DE COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL CON IMPUESTOS A LAS GANANCIAS RELACIONADAS		
Otros resultados Integrales		
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DE EJERCICIO, NETO		
Depreciación		
Amortización		

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.2



Firmado digitalmente por:
CAYTANO AGUILAR MILAGROS
KARIN FIR 04653478 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 30/03/2020 18:51:56-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos:Milagros Karin Caytano Aguilar

DNI:04653478

Cargo:Jefe de Oficina de Contabilidad



Firmado digitalmente por:
HURTADO CRUZ HENRY FIR
07642811 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 30/03/2020 18:34:11-0500

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz

DNI: 07642811

Cargo: Gerente General

Incremento (Disminución) por Transacciones y Otros Cambios			42,312,328				18,627,885		60,940,213
Total de Cambios en Patrimonio	69,063,052	0	80,649,586	0	181,750	0	-52,547,145	0	97,347,243
SALDO AL 01 DE DICIEMBRE DE 2025	69,063,052	0	80,649,586	0	181,750	0	-52,547,145	0	97,347,243

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.3

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Milagros Karin Caytano Aguilar
DNI: 04653478
Cargo: Jefe de Oficina de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI: 07642811
Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.4

ESTADO DE FLUJO EN EFECTIVO (EN SOLES)

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : EPS ILO S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA-ILO-ILO
Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
Cargo : Presidente de la Comisión de Dirección Transitoria
Periodo en el cargo : Del 01/01/2025 al 31/12/2025
Fecha de corte : Al 31/12/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

CONCEPTOS	Al 31 de Diciembre de 2025	Al 31 de Diciembre de 2024
A.ACTIVIDADES DE OPERACION		
Cobranza a (por):	26,207,047	21,759,918
Venta de Bienes y Prestación de Servicios		
Honorarios y comisiones		
Regalías, cuotas, comisiones, otros ingresos de actividades ordinarias		
Intereses y Rendimientos Recibidos (no incluidos en la Actividad de Financiación)		
Reembolso de Impuestos a las Ganancias		
Dividendos Recibidos (no incluidos en la Actividad de Inversión)		
Otras Entradas de Efectivo Relativos a la Actividad de Operación		
Pagos a (por):		
Proveedores de Bienes y Servicios	-9,821,523	-8,868,478
Cuenta de los Empleados	-4,005,818	-3,881,591
Impuesto a las Ganancias	-3,843,408	-3,325,077
Intereses y Rendimientos (no incluidos en la Actividad de Financiación)		
Dividendos (no incluidos en la Actividad de Inversión)		
Regalías		
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad de Operación	-2,235,959	-3,254,114
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	6,300,339	2,430,658
B. ACTIVIDADES DE INVERSION		
Cobranza a (por):		
Reembolso de Adelanto de Préstamos y Préstamos Concedidos a Terceros		
Reembolso Recibido a Préstamo a Entidades Relacionadas		
Venta de Instrumentos Financieros de Patrimonio o Deuda de Otras Entidades		
Contratos Derivados (Futuro, a término, opciones)		
Venta de Subsidiarias, Neto del Efectivo Desapropiado		
Venta de Participaciones en Negocios Conjuntos, Neto del Efectivo Desapropiado		
Venta de Propiedades de Inversión		
Venta de Propiedades, Planta y Equipo		
Venta de Activos Intangibles		
Venta de Otros Activos de largo plazo		
Intereses y Rendimientos Recibidos		
Dividendos Recibidos		
Reembolso de Impuestos a las Ganancias		
Otros Cobros de Efectivo Relativo a la Actividad de Inversión	6,578,260	504,340
Pagos a (por):		
Anticipos y Préstamos Concedidos a Terceros		
Préstamos Concedidos a Entidades Relacionadas		
Compra de Instrumentos Financieros de Patrimonio o Deuda de Otras Entidades		
Contratos Derivados (Futuro, a término, opciones)		
Compra de Subsidiarias, Neto de Efectivo Adquirido		
Compra de Participaciones en Negocios Conjuntos, Neto del Efectivo Adquirido		
Compra de Participaciones no Controladoras		
Compra de Propiedad de Inversión		
Compra de Propiedades, Planta y Equipo	-279,096	-434,260
Desembolsos por obras en curso de Propiedades, Planta y Equipo	-5,428,451	-9,988,345
Compra de Activos Intangibles		
Compra de Otros Activos de largo plazo		
Impuestos a las Ganancias		
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad Inversión		-4,000
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	870,713	-9,922,265

C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN		
Cobranza a (por):		
Obtención de Préstamos de Corto Plazo		
Obtención de Préstamos de Largo Plazo		
Préstamos de Entidades Relacionadas		
Emisión de Acciones y Otros Instrumentos de Patrimonio		
Venta de Acciones Propias en Cartera		
Reembolso de Impuestos a las Ganancias		
Otros Cobros de Efectivo Relativo a la Actividad de Financiación		
Pagos a (por):		
Amortización o Pago de Préstamos de Corto Plazo		
Amortización o Pago de Préstamos de Largo Plazo		
Préstamos de Entidades Relacionadas		
Pasivos por Arrendamiento Financiero		
Recompra o Rescate de Acciones de la Entidad (Acciones en Cartera)		
Adquisición de Otras Participaciones en el Patrimonio		
Intereses y Rendimientos		
Dividendos		
Impuestos a las Ganancias		
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad de Financiación		
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	7,171,052	-7,491,607
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	25,163,235	32,654,841
Efectivo y Equivalentes al Efectivo Inicio del Ejercicio	32,334,287	25,163,234

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.4

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Milagros Karin Caytano Aguilar
DNI: 04653478
Cargo: Jefe de Oficina de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

**SECCION I
GESTIÓN DE TESORERÍA**

**ANEXO N° 5.1
FLUJO DE CAJA (EN SOLES)**

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad : EPS ILO S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA - ILO - ILO
 Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
 Cargo : Presidente de la Comision de Direccion Transitoria
 Periodo en el cargo : Del 01/01/2025 al 31/12/2025
 Fecha de corte : Al 31/12/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) :
 (1)

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	26,906,784.88
Venta de Bienes y Servicios	26,214,196.06
Ingresos Financieros	132,121.66
Ingresos por participación o dividendos	
Ingresos Complementarios	560,467.16
Retenciones de Tributos	
Otros	
EGRESOS DE OPERACIÓN	20,101,916.73
Compra de Bienes	4,176,788.44
Gastos de personal	5,875,596.38
Servicios prestados por terceros	6,477,098.60
Tributos	3,065,488.39
Por Cuenta Propia	1,142,793.48
Por Cuenta de Terceros	1,922,694.91
Gastos diversos de Gestión	104,681.76
Gastos Financieros	56,718.39
Otros	345,544.77
FLUJO OPERATIVO	6,804,868.15
INGRESOS DE CAPITAL	-
Aportes de Capital	
Ventas de activo fijo	
Otros	
GASTOS DE CAPITAL	6,553,134.71
Presupuesto de Inversiones -FBK	
Proyectos de Inversión	6,021,441.58
Gastos de capital no ligados a proyectos	406,135.68
Inversión Financiera	
Otros	125,557.45
TRANSFERENCIAS NETAS	7,136,747.43
Ingresos por Transferencias	7,234,090.00
Egresos por Transferencias	97,342.57
FLUJO ECONÓMICO	7,388,480.87
FINANCIAMIENTO NETO	-217,428.00
Financiamiento Externo Neto	-217,428.00
Financiamiento largo plazo	-217,428.00
Desembolsos	
Servicios de Deuda	-217,428.00
Amortización	- 194,047.00
Intereses y comisiones de la deuda	- 23,381.00

Financiamiento corto plazo	-
Desembolsos	
Servicios de Deuda	-
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
Financiamiento Interno Neto	-
Financiamiento largo plazo	-
Desembolsos	
Servicios de Deuda	-
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
Financiamiento corto plazo	-
Desembolsos	
Servicios de Deuda	-
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	
PAGO DE DIVIDENDOS	-
Pago de Dividendos de Ejercicios Anteriores	
Adelanto de Dividendos ejercicio	
FLUJO NETO DE CAJA	7,171,052.87
SALDO INICIAL DE CAJA	25,163,234.60
SALDO FINAL DE CAJA	32,334,287.47
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	
RESULTADO PRIMARIO	7,388,480.87
Participación de trabajadores D.Legislativo N°892	

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 5.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos:Silvia Carmen Abril Mercado
DNI:04648367
Cargo:Jefe de la Oficina de Equipo de Finanzas

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz
DNI : 07642811
Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
 SECCIÓN I
 GESTIÓN DE ENDEUDAMIENTO
 ANEXO 6.1
 OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO - PRÉSTAMOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : EPS ILO S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA - ILO - ILO
 Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
 Cargo : Presidente de la Comisión de Dirección Transitoria
 Período en el cargo : Del 01/01/2025 al 31/12/2025
 Fecha de corte :
 Sector (gob Nacional) / Pliego Central (gob Regional y Local) (1) : AI 31/12/2025

N°	Tipo de préstamo	Norma legal que aprobó el préstamo			Monto del préstamo asignado a la entidad (i)	Moneda del Préstamo	Destino del Préstamo	Fuente Crediticia	Fecha de entrada de vigencia del Contrato	Fecha final contractual para utilización de desembolsos	Fecha final vigente para utilización de desembolsos	Monto desembolsado hasta 31 de diciembre del año anterior (ii)	Monto desembolsado durante el año fiscal vigente (iii)	Monto total desembolsado (ii) + (iii) = (iv)	Desembolso no requerido por la entidad (v)	Saldo por desembolsar (i) - (iv) - (v) = (vi)	Proyección de desembolsos				
																	Año n +1	Año n +2	Año n +3	Saldo por desembolsar después del año n +3	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R				
1	Préstamo del estado (FONAVI)	Convenio N°	3	93	13,166,984	soles	mejorar las condiciones de la población del puerto de lo	transferencia	01.01.1995	30.03.2011	30.03.2011	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Préstamo del estado (FONAVI)	Convenio N°	30	96	11,825,517	soles	mejorar las condiciones de la población del puerto de lo	transferencia	01.07.2000	01.06.2012	01.06.2012	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Préstamo del estado (FONAVI)	Casación N°	5671	2017	7,157,311	soles	mejorar las condiciones de la población del puerto de lo	transferencia	01.01.2002	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Nota: Año n es el año actual

*Comentario - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar una justificación

Justificación del Anexo 6.1

 Firmado digitalmente por:
 CAYTANO AGUILAR MILAGROS
 KARIN FIR 04653478 hard
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 30/03/2026 16:51:56-0500

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Milagros Karin Caytano Aguilar

DNI: 04653478

Cargo: jefe de oficina de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz

DNI: 07642811

Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO
GESTIÓN DE LOGÍSTICA
ANEXO 7.1
PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN VIGENTES

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad :EPS ILO S.A.
Departamento - Provincia - Distrito :MOQUEGUA-ILO-ILO
Nombre del titular de la entidad :ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
Cargo :Presidente de la Comisión de Dirección Transitoria
Periodo en el cargo : Del 1/01/2025
Fecha de corte : Al 31/12/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

al 31/12/2025

N°	Código de Convocatoria PAC	N° del procedimiento	Objeto Contractual	N° de ítem	Descripción del ítem de la contratación	Estado del ítem	Valor Referencial / Valor Estimado	Fecha de Convocatoria
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	NO TIENE	COMPRES-1-2025-E.P.S. ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE EPP PARA PERSONAL QUE REALIZA ACTIVIDADES EN CAMPO DE LAS DIFERENTES GERENCIAS DE LAS EPS ILO S.A.	CONTRATADO	S/.77,927.55	13/10/2025
2	NO TIENE	CP-ABR-2-2025-C/EPS ILO S.A.-2	Consultoría de Obra	1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA, PARA LA SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DEL IOARR: REMODELACIÓN DE CÁMARA DE VÁLVULAS; CONSTRUCCIÓN DE RED DE DISTRIBUCIÓN; EN EL (LA) TRAMO: CALIENTA NEGROS PLAYA PUERTO INGLES DE LA EPS ILO S.A. DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA, CUI N°	CONTRATADO	S/.63,728.35	12/09/2025
3	NO TIENE	CP-ABR-1-2025-C/EPS ILO S.A.-2	Consultoría de Obra	1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA, PARA LA SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DEL IOARR: REMODELACIÓN DE CÁMARA DE VÁLVULAS; EN EL (LA) LÍNEA DE CONDUCCIÓN DE AGUA CRUDA ITE NORTE Y PASTO GRANDE DISTRITO DE EL ALGARROBAL, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	CONTRATADO	S/.197,457.92	12/09/2025
4	NO TIENE	CP-ABR-4-2025-EPS ILO S.A.-1	Servicio	1	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA TASACION DE ACTIVOS FIJOS DEL RUBRO DE PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO QUE COMPRENDE BIENES INMUEBLES: TERRENOS, INFRAESTRUCTURA DE SANEAMIENTO, BIENES MUEBLES Y UNIDADES VEHICULARES DE LA EPS ILO S.A.	CONTRATADO	S/.127,837.34	26/08/2025
5	11	CP-ABR-3-2025-EPS ILO S.A.-1	Servicio	1	SERVICIO DE TRANSPORTE POR CARRETERA PARA TRASLADO DE INSUMO QUIMICO SULFATO FÉRRICO MAS ENVASES, PERIODO 2025-2026	CONTRATADO	S/.477,999.99	25/08/2025
6	NO TIENE	LP-ABR-6-2025-C/EPS ILO S.A.-1	Obra	1	CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA POR CONTRATA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN IOARR: REMODELACIÓN DE CÁMARA DE VÁLVULAS; EN EL (LA) LÍNEA DE CONDUCCIÓN DE AGUA CRUDA ITE NORTE Y PASTO GRANDE DISTRITO DEL ALGARROBAL, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA, CUI N°2662798	CONTRATADO	S/.1,246,290.98	11/08/2025
7	NO TIENE	LP-ABR-5-2025-C/EPS ILO S.A.-1	Obra	1	CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA POR CONTRATA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN IOARR: REMODELACIÓN DE CÁMARA DE VÁLVULAS; CONSTRUCCIÓN DE RED DE DISTRIBUCIÓN; EN EL (LA) TRAMO: CALIENTA NEGROS PLAYA PUERTO INGLES DE LA EPS ILO S.A. DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA- CUI N° 263	CONTRATADO	S/.532,620.44	11/08/2025
8	9	LP-SM-1-2025-CS/EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE SULFATO FERRICO PARA EL TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA PTAPS DE LA EPS ILO S.A., PERIODO 2025-2026	CONTRATADO	S/.1,194,538.05	14/07/2025
9	20	LP-ABR-4-2025-CS/EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA ANÁLISIS FISIQUIMICOS Y MICROBIOLÓGICOS PARA EL LABORATORIO DE LA OFICINA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	CONTRATADO	S/.117,448.30	7/07/2025
10	25	LP-ABR-3-2025-CS/EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE LLAVES DE PASO TERMOPLÁSTICAS ET- RENOVACIÓN DE MICROMEDIDORES EN EL (LA) EPS ILO S.A. DE 23.235 CONEXIONES EN EL DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA.	CONTRATADO	S/.78,760.00	2/07/2025
11	23	AS-SM-3-2025-CS/EPS ILO S.A.-2	Consultoría de Obra	1	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA, PARA SUPERVISIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN COLECTOR PRIMARIO EN LA AV. DE INGRESO A CIUDAD DE ILO, DESDE LA DESCARGA DE LA URB. MAGISTERIO DE LA PAMPA INALÁMBRICA HASTA EL BY PASS ALTO ILO DISTRITO ILO DE LA PROVINCIA DE ILO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA, CUI N° 2648905	CONTRATADO	S/.101,668.04	1/07/2025
12	24	CP SER-SM-1-2025-CS/EPS ILO S.A.-1	Servicio	1	SERVICIO DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES DE LA OFICINA DE CATASTRO COMERCIAL, MEDICIÓN Y FACTURACIÓN, OFICINA DE COBRANZA Y CONTROL COMERCIAL DE LA EPS ILO S.A.	CONTRATADO	S/.746,940.00	26/06/2025
13	19	LP-ABR-1-2025-CS/EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE ARENA CUARZOSA PARA EL REEMPLAZO DE LECHO FILTRANTE N° 2, N° 3 Y N° 4 DE PTAP CATA CATAS DE LA EPS ILO S.A.	CONTRATADO	S/.111,262.50	20/06/2025
14	1	SIE-SIE-1-2025-OC/EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE 4,809 KG DE SULFATO DE COBRE PENTAHIDRATADO PARA EL TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE EN LAS PTAPS DE LA EPS ILO S.A., PERIODO 2025	CONTRATADO	S/.68,287.80	18/06/2025
15	27	LP-ABR-2-2025-CS/EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE 2,200 MEDIDORES DE AGUA POTABLE FRÍA PARA CONEXIÓN DOMICILIARIA TIPO CHORRO MULTIPLE (CH-M) DN 15 MM ET- RENOVACIÓN DE MICROMEDIDORES EN EL (LA) EPS ILO S.A. DE 23 235 CONEXIONES EN EL DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	CONTRATADO	S/.276,500.00	17/06/2025

11/08/2025

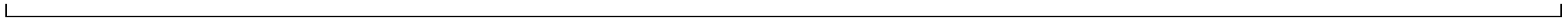
16	22	AS-SM-2-2025-CS/EPS ILO S.A.-1	Obra	1	EJECUCION DE OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN COLECTOR PRIMARIO EN LA AV. DE INGRESO A CIUDAD DE ILO, DESDE LA DESCARGA DE LA URB. MAGISTERIO DE LA PAMPA INALAMBRICA HASTA EL BY PASS ALTO ILO DISTRITO ILO DE LA PROVINCIA DE ILO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA" CON CUI N° 2648905	CONTRATADO	S/.779,668.87	21/04/2025
17	4	AS-SM-1-2025-CS/EPS ILO S.A.-1	Servicio	1	PLAN ANUAL DEL AÑO 2025 DE MONITOREO Y ANÁLISIS FÍSICO QUÍMICO, HIDROBIOLÓGICO Y MICROBIOLÓGICO POR CONSULTORIA AMBIENTAL O LABORATORIO ACREDITADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE PLAN DE CONTROL DE CALIDAD (PCC)	CONTRATADO	S/.160,570.86	15/04/2025
18	17	AS-Homologacion-SM-1-2025-CS/EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICION DE CLORO LIQUIDO PARA EL TRATAMIENTO DE AGUA EN LA EPS ILO S.A. PERIODO MARZO 2025 A FEBRERO 2026	CONTRATADO	S/.470,914.40	5/02/2025
19	NO TIENE	COMPRES-2-2025-OC/EPS ILO S.A.-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE VALES O TARJETAS ELECTRONICAS DE CONSUMO CANASTA NAVIDEÑA CORRESPONDIENTE AL REINTEGRO DE LOS VALES DE CANASTA NAVIDEÑA DEL PERIODO 2024 Y 2025 SEGÚN NEGOCIACIÓN COLECTIVA LAUDO ARBITRAL 2024 - SUTEPS Y STEPS ILO S.A.	CONTRATADO	S/.98,400.00	27/11/2025

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Noe Fredy Huanacuni Carrillo
DNI: 40715262
Cargo: Oficina de Logística y Control Patrimonial

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI : 07642811
Cargo: Gerente General



EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO
GESTIÓN DE LOGÍSTICA
ANEXO 7.2
CONTRATOS VIGENTES Y PENDIENTES DE PAGO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad :EPS ILO S.A.
Departamento - Provincia - Distrito :MOQUEGUA-ILO-ILO
Nombre del titular de la entidad :ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
Cargo :Presidente de la Comisión de Dirección Transitoria
Período en el cargo :
Fecha de corte :
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

Del 1/01/2025 al 31/12/2025
Al 31/12/2025

N°	Objeto Contractual	Número del contrato	Descripción del contrato	Fecha de Vigencia Inicial	Fecha de Vencimiento de la obligación	N° del ítem	Monto Contratado del ítem	RUC del Contratista
16	Servicio	CONTRATO N°08-2025-GG-EPS ILO S.A.	PLAN ANUAL DEL AÑO 2025 DE MONITOREO Y ANÁLISIS FÍSICO QUÍMICO, HIDROBIOLÓGICO Y MICROBIOLÓGICO POR CONSULTORIA AMBIENTAL O LABORATORIO ACREDITADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE PLAN DE CONTROL DE CALIDAD (PCC)	19/06/2025	15/03/2026	1	128,000.00	20600651901
17	Servicio	CONTRATO N°20-2025-GG-EPS ILO S.A.	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA TASACION DE ACTIVOS FIJOS DEL RUBRO DE PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO QUE COMPRENDE BIENES INMUEBLES: TERRENOS, INFRAESTRUCTURA DE SANEAMIENTO, BIENES MUEBLES Y UNIDADES VEHICULARES DE LA EPS ILO S.A.	27/10/2025	4/01/2026	1	145,000.00	20603448872
18	Servicio	CONTRATO N°013-2025-GG-EPS ILO S.A.	SERVICIO DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES DE LA OFICINA DE CATASTRO COMERCIAL, MEDICIÓN Y FACTURACIÓN, OFICINA DE COBRANZA Y CONTROL COMERCIAL DE LA EPS ILO S.A.	1/10/2025	30/09/2026	1	627,126.00	20600204352
19	Servicio	CONTRATO N° 014-2025-GG-EPS ILO S.A.	SERVICIO DE TRANSPORTE POR CARRETERA PARA TRASLADO DE INSUMO QUIMICO SULFATO FÉRRICO MAS ENVASES, PERIODO 2025-2026	1/10/2025	31/12/2026	1	448,375.20	20546838804

ANALYTICAL LABORATORY E.I.R.L.

RCR CONSULTORES S.A.C. - RCR S.A.C.

EMPRESA Y REPRESENTACIONES SERVICIOS MULTIPLES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

EMPRESA DE TRANSPORTES JASIL DEL C.B. E.I.R.L.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:
Justificación del Anexo 7.2

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Noe Fredy Huanacuni Carrillo
DNI: 40715282
Cargo: Oficina de Logística y Control Patrimonial

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI: 07642811
Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO
GESTIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
ANEXO 7.3
BIENES INMUEBLES Y PREDIOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del titular de la entidad

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

:EPS ILO S.A.

:MOQUEGUA-ILO-ILO

:ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA

:Presidente de la Comision de Direccion Transitoria

:

:

:

Nº	Identificación del Bien	Condición del Bien Inmueble / Predio	Nombre del Local / Denominación	Tipo de Bien	Área (m2)	Sistema de Registro	Nº de Partida Registral	Condición de Saneamiento	Tipo de Carga
	A	B	C	D	J	K	L	M	N
1	Predio	Bajo otros derechos	Reservorio R-6	Predio sin cercar	4705.96	—	—	Requiere saneamiento	
2	Inmueble	Bajo otros derechos	Estación Bombeo Alcantarillado 03	Agua y Saneamiento	2433.94	—	—	Requiere saneamiento	
3	Inmueble	Con administración gratuita (afectación en uso)	Estación Bombeo Alcantarillado 04	Agua y Saneamiento	441.65	SUNARP	P-08001558	Requiere saneamiento	
4	Inmueble	Bajo otros derechos	Laguna Oxidación PTAR Media Luna	Agua y Saneamiento	205579.5	—	—	Requiere saneamiento	
5	Predio	Con administración gratuita (afectación en uso)	Oficina Pueblo Nuevo (Archivos)	Edificio completo	226.67	SUNARP	P-08000065	Requiere saneamiento	
6	Inmueble	Con administración gratuita (afectación en uso)	Estación Bombeo Agua Potable R-06	Agua y Saneamiento	642.79	SUNARP	P08001558	Requiere saneamiento	
7	Inmueble	Propio	Bocatoma Pasto Grande	Agua y Saneamiento	4147.64	SUNARP	P-11028598	Saneado	
8	Predio	Propio	Estación Bombeo El Hueso	Predio sin cercar	1366	SUNARP	P-11022273	Saneado	
9	Inmueble	Con administración gratuita (afectación en uso)	Planta Tratamiento N°02	Agua y Saneamiento	15193.13	SUNARP	5000142	Requiere saneamiento	
10	Predio	Propio	Reservorio R-10	Predio cercado	2380	SUNARP	11025962	En saneamiento	
11	Predio	Propio	Reservorio R-7	Predio sin cercar	210	SUNARP	11020008	En saneamiento	
12	Inmueble	Propio	Planta Tratamiento N°01	Agua y Saneamiento	72256.78	SUNARP	P-11026222	Saneado	
13	Predio	Propio	Reservorio R-2	Predio sin cercar	428.72	SUNARP	11022245	En saneamiento	
14	Predio	Con administración gratuita (afectación en uso)	Reservorio R-3	Predio sin cercar	595.35	COFOPRI	P08025924	Requiere saneamiento	
15	Predio	Con administración gratuita (afectación en uso)	Reservorio R-4	Predio cercado	6041.35	COFOPRI	P08025880	Requiere saneamiento	

16	Predio	Con administración gratuita (afectación en uso)	Reservorio R-5	Predio cercado	5250	COFOPRI	P08026000	Requiere saneamiento	
17	Predio	Bajo otros derechos	Caseta Distribución Agua Potable	Predio sin cercar	75	—	—	Requiere saneamiento	
18	Inmueble	Bajo otros derechos	Caseta Bombeo Alcantarillado N°01	Agua y Saneamiento	35.25	—	—	Requiere saneamiento	
19	Inmueble	Bajo otros derechos	Caseta Bombeo Alcantarillado N°02	Agua y Saneamiento	159.09	—	—	Requiere saneamiento	
20	Inmueble	Bajo otros derechos	Caseta Bombeo N°05	Agua y Saneamiento	224.79	—	—	Requiere saneamiento	
21	Predio	Bajo otros derechos	Bocatoma ITE Casa Habitación	Edificio completo	292.16	—	—	Requiere saneamiento	

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación::

Justificación del Anexo 7.3

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Noe Fredy Huanacuni Carrillo	Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz ☐
DNI: 40715262	DNI : 07642811 ☐
Cargo: Oficina de Logística y Control Patrimonial	Cargo: Gerente General ☐

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I
GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
ANEXO 7.4
VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del titular de la entidad

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

:EPS ILO S.A.

:MOQUEGUA-ILO-ILO

:ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA

:Presidente de la Comisión de Dirección Transitoria

:

:

:

Del

1/01/2025 al

31/12/2025

Al

31/12/2025

N°	Nombre del Local	Código Patrimonial	Tipo de bien	Placa /N° Serie		Modelo	Marca	Año de fabricación	Fecha de Adquisición	Estado de Conservación	Fecha de último mantenimiento
	A	B	C	D		E	F	G	H	I	J
1	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240140003	VEHICULO	V2W-928	9533M82T7AR023534	17-220	Volkswagen	2010	20/10/2010	OPERATIVO	24/01/2025
2	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240140002	VEHICULO	Z1E-824	9533T82U5AR003973	26-260	Volkswagen	2009	7/11/2009	OPERATIVO	13/05/2025
3	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240140004	VEHICULO	AME-977	8T9SCP90CKAC08008	ACIONAL STANDAF	TRACUSA	2019	29/03/2019	OPERATIVO	-
4	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240140004	VEHICULO	EAC-023	LVBS7PEB9JR007519	460	FOTON	2018	29/03/2019	OPERATIVO	7/02/2025
5	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240170001	VEHICULO PESADO	B1D-899	JHDFC4JUUAAXX17736	FC10 4x2 DSL	Hino	2010	18/06/2010	OPERATIVO	3/05/2025
6	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	120010002	MAQUINARIA PESADA	Retroexcavadora N°1	HLS 04603	420E US	CAT	2008	6/09/2007	OPERATIVO	9/09/2025
7	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	120010004	MAQUINARIA PESADA	Retroexcavadora N°2	HLS 07588	420E	CAT	2008	24/10/2008	OPERATIVO	22/06/2025
8	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	120010001	MAQUINARIA PESADA	Minicargador 01	PAT04832	246 B	CAT	2008	29/01/2007	OPERATIVO	-
9	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	120010006	MAQUINARIA PESADA	Minicargador 02	1T0324GJLKG345400	324G	JHON DEERE	2018	15/07/2020	OPERATIVO	17/12/2025
10	BOCATOMA DE PASTO GRANDE	240160001	VEHICULO	Cuatrimoto	1HFTE35U2A4300358	TRX420FMA	Honda	2009	6/05/2010	INOPERATIVO	-
11	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240500008	VEHICULO	V9E-839	KNCSJY76AH7073488	K 2700	KIA	2016	23/05/2017	OPERATIVO	18/12/2025
12	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240500005	VEHICULO	EGN-458	MR0ER32G496002711	HiLux	Toyota	2008	5/06/2009	OPERATIVO	27/10/2025
13	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240500003	VEHICULO	EGN-461	MROER32G796001553	HiLux	Toyota	2008	19/12/2008	OPERATIVO	17/11/2025
14	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240500005	VEHICULO	V7M-717	MROFZ22G6F1203243	HiLux	Toyota	2014	7/11/2014	OPERATIVO	30/12/2025
15	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240500007	VEHICULO	V7S-824	MR0ER32G4F6048793	HiLux	Toyota	2015	12/02/2015	OPERATIVO	17/12/2025
16	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240500006	VEHICULO	V7S-856	MR0ER32G7F6048819	HiLux	Toyota	2014	12/02/2015	OPERATIVO	22/11/2025
17	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240500001	VEHICULO	EGN-281	8AJFR22GX74520147	HiLux	Toyota	2007	30/08/2007	OPERATIVO	4/12/2025
18	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240500009	VEHICULO	AXD-150	9BFZE55N198573200	ECOSPORT	FORD	2009	1/01/2018	OPERATIVO	20/10/2025
19	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240100021	VEHICULO	7537-3Z	LALPCJF8XE3900678	STORM	Honda	2014	16/02/2015	OPERATIVO	22/12/2025
20	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4) y J. CARLOS MARIATEGUI S/N (R5)	240100029	VEHICULO	EW-9288	LTMKD0790M5302788	XR - 150L	Honda	2021	26/11/2021	OPERATIVO	29/12/2025
21	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240100022	VEHICULO	9298-2V	LALPCJ0H9G3200498	GL - 125	Honda	2015	2/10/2015	OPERATIVO	24/10/2025
22	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240100023	VEHICULO	9243-2V	LALPCJ0H6G3200507	GL - 125	Honda	2015	2/10/2015	OPERATIVO	1/09/2025
23	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240100024	VEHICULO	EW-0088	LALJA2598H3101322	GL - 125	Honda	2017	11/07/2017	OPERATIVO	1/09/2025
24	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240100025	VEHICULO	EW-0089	LALJA2592H3101302	GL - 125	Honda	2017	11/07/2017	OPERATIVO	1/09/2025
25	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240120013	VEHICULO	EW-0091	8WAKYAC30HL000301	GL - 150	Honda	2017	11/07/2017	OPERATIVO	1/09/2025
26	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240120014	VEHICULO	EW-3192	8WAKYAC30JS000567	GL - 150	Honda	2018	11/10/2018	OPERATIVO	4/12/2025
27	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240120015	VEHICULO	EW-3193	8WAKYAC30JS000570	GL - 150	Honda	2018	11/10/2018	OPERATIVO	3/12/2025
28	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4) y J. CARLOS MARIATEGUI S/N (R5)	240150004	VEHICULO	EW-9073	LTMKD0796M5302598	XR - 150L	Honda	2021	22/09/2021	OPERATIVO	29/12/2025
29	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240150005	VEHICULO	EW-9141	8WAKYAC50ML001696	GL - 150	Honda	2021	22/09/2021	OPERATIVO	11/12/2025
30	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240100030	VEHICULO	9494-6V	LTMKD0794N5302178	XR - 150L	Honda	2022	18/05/2022	OPERATIVO	3/10/2025
31	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4) y J. CARLOS MARIATEGUI S/N (R5)	240100031	VEHICULO	9577-6V	LTMKD0790N5302176	XR - 150L	Honda	2022	18/05/2022	OPERATIVO	22/10/2025
32	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240100033	VEHICULO	EX-3031	LTMKD0793P5306631	XR - 150L	Honda	2023	9/05/2023	OPERATIVO	19/11/2025
33	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240100032	VEHICULO	EX-3032	LTMKD0796P5306641	XR - 150L	Honda	2023	9/05/2023	OPERATIVO	18/10/2025
34	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240120016	VEHICULO	EX-6821	8WAKYAC60PL000374	GL - 150	Honda	2023	9/04/2024	OPERATIVO	14/10/2025
35	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240100034	VEHICULO	EX-8375	LTMKD079XR5300747	XR - 150L	Honda	2024	29/11/2024	OPERATIVO	10/10/2025
36	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240100035	VEHICULO	EY-1243	LTMKD0795S500960	XR - 150L	Honda	2025	8/08/2025	OPERATIVO	Nueva
37	MIRAMAR PARTE PRIMA MZ C S/N (R4)	240120017	VEHICULO	EY-1244	8WKYAC60SL001484	GL - 150	Honda	2025	8/08/2025	OPERATIVO	Nueva

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.4

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Noe Fredy Huanacuni Carrillo
DNI: 40715262
Cargo: Oficina de Logística y Control Patrimonial

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI: 07642811
Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN INFORMÁTICA

ANEXO 7.5

APLICATIVOS INFORMÁTICOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad :EPS ILO S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito :MOQUEGUA-ILO-ILO
 Nombre del titular de la entidad :ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
 Cargo :Presidente de la Comision de Direccion Transitoria
 Periodo en el cargo : Del 1/01/2025 al 31/12/2025
 Fecha de corte : AI 31/12/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

N°	Nombre de Aplicación Informática	Objetivo	Area usuaria (U.O. Propietaria)	Estado	Año de última actualización
	A	B	C	D	E
1	Sistema Integrado de Información Comercial (SIINCO)	Apoya la gestión comercial. Posee los módulos de catastro, micromedición, facturación, cobranza, gestión de reclamos y reportes. Su propósito es optimizar la administración de datos comerciales, mejorar la eficiencia operativa y garantizar un manejo transparente y organizado de la información.	Gerencia Comercial	En operación	2024
2	Sistema Administrativo (AVALON)	Es de utilidad para las oficinas de la Gerencia de Administración y Finanzas. Posee los módulos de contabilidad, finanzas, logística, nómina, patrimonio y planificación	Gerencia de Administración y Finanzas	En operación	2024

3	Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAP)	Permite administrar los recursos financieros del sector público. Registrar, procesa y genera información financiera de las entidades públicas, como los ministerios, gobiernos regionales y locales. Su objetivo es controlar los ingresos y gastos del sector público y hacer seguimiento al presupuesto.	Gerencia de Administración y Finanzas	En operación	2024
4	Sistema de Captura y Transferencia de Datos (SICAP)	Recopila datos sobre la Gestión Comercial, Gestión Operacional y Mantenimiento, Gestión Financiera e Inversiones y Calidad del Agua, para posteriormente transferirlos estos datos hacia los servidores de la SUNASS.	Gerencia General	En operación	2020
5	Sistema de Indicadores de Gestión (SIG)	Aplicativo interno que permite registrar y hacer un seguimiento de los indicadores de gestión operacional, administrativo, comercial y gerencial.	Oficina de Desarrollo y Presupuesto	En operación	2020
6	Utilitario	Sistema de información gerencial que permite registrar las metas y el avance físico y presupuestal de cada actividad presupuestal.	Oficina de Desarrollo y Presupuesto	En operación	2023
7	E-Trami Intranet	Sistema de trámite documentario que permite registrar, emitir, derivar y responder documentos de forma virtual; este sistema también incluye una mesa de partes virtual para los usuarios externos. Asimismo, permite registrar evidencias de la resolución de incidencias operacionales de agua potable y alcantarillado con panel	Gerencia General	En operación	2023
8	ZKTeco	Sistema de control de asistencias gestionado por la Oficina de Recursos Humanos. Permite controlar la fecha y hora de ingreso, refrigerios y salidas del personal.	Oficina de Recursos Humanos	En operación	2020
9	Sistema de Gestión de Colas	Optimiza el flujo de usuarios o clientes, mejorando la gestión y atención a los usuarios. Tiene como objetivo reducir los tiempos de espera y minimizar las aglomeraciones en la sala de espera de la Oficina de Atención al Cliente.	Oficina de Atención al Cliente	En operación	2024

10	Sistema de Control de Visitas	Permite el registro para llevar un control de las personas externas que ingresan a las instalaciones administrativas de la EPS Ilo	Gerencia General	Analisis y Diseño	2021
11	Sistema de mesa de ayuda	Consolidar la Mesa de Ayuda como el canal único y controlado para la gestión de solicitudes e incidentes de los servicios tecnológicos de los usuarios internos, asegurando autorización de la Jefatura solicitante, correcta categorización, trazabilidad y una atención eficiente alineada a los objetivos institucionales.	Oficina Tecnología de Tecnología de Información y Comunicación	En operación	2025

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.5

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Heber Jesus Chavez Choque
DNI: 41860992
Cargo: Jefe de la Oficina de Tecnología de Información y Comunicaciones

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI : 07642811
Cargo: Gerente General

Personal en CAP																			
Personal Fuera de CAP																			
Según Afiliación																			
Sujetos a Negociación Colectiva																			
No Sujetos a Negociación Colectiva																			
Personal Reincorporado																			
Ley de Ceses Colectivos																			
Derivados de Procesos de Despidos																			
Otros																			

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 8.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Yenny Santa Cruz Casas
DNI:42220230
Cargo:Jefe de Recursos Humanos

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz
DNI:07642811
Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN DE CONTROL

ANEXO N° 9.1

RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE CONTROL POSTERIOR

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ILO S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA-ILO-ILO
 Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
 Cargo : PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA
 Periodo en el cargo : Del 1/01/2025 al 31/12/2025
 Fecha de corte : Al 31/12/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

Año	Tipo de Informe de Control Posterior	DATOS DEL INFORME DE CONTROL POSTERIOR				RECOMENDACIONES PENDIENTE Y EN PROCESO			
		N° de Informe	Título del Informe	Fecha Emisión	Fecha Publicación	N° de orden en el informe de Control	Descripción	Fecha de Vencimiento	Estado de la Recomendación
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
2025	ACCION OFICIO POSTERIOR	002-2025-2-4549	Verificación del cumplimiento del registro y presentación de la Declaración Jurada de Intereses por parte de los sujetos obligados	30/05/2025	16/06/2025	INFORME DE ACCIÓN DE OFICIO POSTERIOR N° 002-2025-2-4549	FUNCIONARIOS Y SERVIDORES DE LA ENTIDAD NO CUMPLIERON CON PRESENTAR O PRESENTARON DE MANERA EXTEMPORÁNEA SUS DECLARACIONES JURADAS DE INTERESES, EN LOS PERÍODOS 2022, 2023 Y 2024; LO QUE AFECTÓ EL CONTROL Y PREVENCIÓN DEL CONFLICTO DE INTERESES EN EL EJERCICIO DEL CARGO O FUNCIÓN PÚBLICA	6/06/2025	EN PROCESO
2025	ACCION OFICIO POSTERIOR	001-2025-2-4549	Fiscalización posterior de oficio a la documentación comprendida en la oferta presentada por los postores a los que se otorgó la buena pro en procedimientos de selección realizados en los periodos 2022	16/05/2025	16/06/2025	INFORME DE ACCIÓN DE OFICIO POSTERIOR N° 001-2025-2-4549	LA ENTIDAD NO REALIZÓ FISCALIZACIÓN POSTERIOR A LA DOCUMENTACIÓN COMPRENDIDA EN LA OFERTA PRESENTADA POR LOS POSTORES A QUIENES SE LES OTORGÓ LA BUENA PRO EN LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN EN LOS PERÍODOS 2022, 2023 Y 2024, INCUMPLIENDO LO DISPUESTO EN LA NORMATIVA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.	19/05/2025	EN PROCESO
2025	ACCION OFICIO POSTERIOR	18651-2025-CG/PREV-AOP	Publicación de la lista de exfuncionarios y exservidores en la Plataforma de Debida Diligencia del Sector Público	10/11/2025	16/02/2026	INFORME DE ACCIÓN DE OFICIO POSTERIOR N° 18651-2025-CG/PREV-AOP	LA ENTIDAD NO PUBLICÓ LA LISTA DE LOS EXFUNCIONARIOS Y EXSERVIDORES EN LA PLATAFORMA DE DEBIDA DILIGENCIA DEL SECTOR PÚBLICO, PESE A QUE DICHA OBLIGACIÓN RIGE DESDE EL 22 DE AGOSTO DE 2023, LIMITANDO LA VERIFICACIÓN DE LA EXISTENCIA DE IMPEDIMENTOS Y/O VIOLACIÓN DE LAS RESTRICCIONES ESTABLECIDAS EN LEY N° 31584 A FIN DE EVITAR CONFLICTOS DE INTERESES EN EL TRÁNSITO DEL SECTOR PÚBLICO AL SECTOR PRIVADO Y VICEVERSA, SIN PERJUICIO DE LAS RESPONSABILIDADES QUE ELLO IMPLICA	22/01/2026	IMPLEMENTADO

Nota: ordenado por año y tipo de informe

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 9.1

--

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y apellidos : Alfredo Paredes Eyzaguirre

DNI : 29549607

Cargo: Gerente de Administracion y Finanzas

--

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz

DNI: 0764281

Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN DE CONTROL

ANEXO N° 9.2

SITUACIONES ADVERSAS DE LOS INFORMES DE CONTROL SIMULTÁNEO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ILO S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA-ILO-ILO
 Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
 Cargo : PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE DIRECCIÓN TRANSITORIA
 Periodo en el cargo : Del 1/01/2025 al 31/12/2025
 Fecha de corte : AI 31/12/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

Año	Tipo de Servicio de control simultáneo	DATOS DEL INFORME DE CONTROL SIMULTANEO				SITUACIONES ADVERSAS CON ACCIONES Y SIN ACCIONES		
		N° de Informe	Título del Informe	Fecha Emisión	Fecha Publicación	N° de orden en el informe	Descripción	Estado de la Situación Adversa
A	B	C	D	E	F	G	H	I
2025	VISITA DE CONTROL	23154-2025-CG/VICOS-SVC	Operación y mantenimiento del proyecto "Rehabilitación y mejoramiento de los sistemas de agua potable y alcantarillado de las zonas periféricas del casco urbano	21/11/2025	27/11/2025	INFORME DE VISITA DE CONTROL N° 23154-2025-CG/VICOS-SVC	La nueva Estación de Bombeo de Aguas Residuales (EBAR N.° 2) del distrito de Ilo, culminada el 31 de diciembre de 2023, presentó averías en julio de 2025, obligando a reactivar la estación antigua con equipos deteriorados. Asimismo, las fallas y demoras en el mantenimiento aprobado generan riesgo de reboso y vertimiento de aguas residuales al mar, afectando la salud pública y el medio ambiente.	EN PROCESO
2025	VISITA DE CONTROL	006-2025-OCI/4549-SVC	Verificación del estado situacional de los reservorios de almacenamiento de agua potable de la Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento de Agua Potable y Alcantarillado de Ilo S.A.	10/09/2025	12/09/2025	INFORME DE VISITA DE CONTROL N° 006-2025-OCI/4549-SVC	Los reservorios de almacenamiento de agua potable carecen de mantenimiento a nivel estructural; asimismo, las tuberías y accesorios presentan signos de oxidación, situación que podría reducir la vida útil de los mismos, comprometiendo la integridad del sistema hidráulico y, consecuentemente, la prestación del servicio de agua potable de forma eficiente, sostenible y de calidad.	EN PROCESO
2025	VISITA DE CONTROL	005-2025-OCI/4549-SVC	Custodia y control de los bienes patrimoniales en el almacén de la oficina de control patrimonial de la Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento de Agua Potable y Alcantarillado de Ilo S.A.	24/07/2025	30/07/2025	INFORME DE VISITA DE CONTROL N°005-2025-OCI/4549-SVC	La Oficina de Control Patrimonial no cuenta con un ambiente y/o espacio adecuado para la custodia y control de los bienes patrimoniales dados de baja y en desuso, situación que podría ocasionar su deterioro, sustracción y/o pérdida.	EN PROCESO
2025	VISITA DE CONTROL	004-2025-OCI/4549-SVC	Servicio de ingeniero proyectista para la elaboración del expediente técnico de saldo de obra paralizada: "Rehabilitación y mejoramiento de las redes de agua potable	11/07/2025	16/07/2025	INFORME DE VISITA DE CONTROL N°004-2025-OCI/4549-SVC	El expediente técnico de saldo de obra presenta deficiencias de diseño, metrados no sustentados y omite daños en infraestructuras complementarias, lo que genera el riesgo de controversias contractuales, sobrecostos y la no consecución de la finalidad pública del proyecto.	IMPLEMENTADA
2025	VISITA DE CONTROL	003-2025-OCI/4549-SVC	Custodia y conservación de la documentación en los archivos de la Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento de Agua Potable y Alcantarillado de Ilo S.A	30/06/2025	04/07/2025	INFORME DE VISITA DE CONTROL N° 003-2025-OCI/4549-SVC	La entidad carece de normativa interna que regule el procedimiento de custodia, organización, conservación, transferencia y eliminación de los documentos archivísticos, situación que podría generar un inadecuado control de las actividades archivísticas.	EN PROCESO

Nota: ordenado por año y tipo de informe

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 9.2

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y apellidos : Alfredo Paredes Eyzaguirre
DNI : 29549607
Cargo:Gerente de Administracion y Finanzas

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI: 07642811
Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCION I
GESTION DE CONTROL

ANEXO 9.3
IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ILO S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA-ILO-ILO
 Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
 Cargo : PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA
 Periodo en el cargo : Del 1/01/2025 al 31/12/2025
 Fecha de corte : Al 31/12/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

Presentación de entregables (I)						
	Entregable	2021	2022	2023	2024	2025
	A					
1	Diagnóstico	/	/	/	/	/
2	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Remediación	Si	Si	Si	Si	Si
3	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Control	Si	Si	Si	Si	Si
4	Seguimiento Semestral del Plan de Acción	Si	Si	Si	Si	Si
5	Evaluación Semestral de la Implementación del SCI	Si	Si	Si	Si	Si
6	Reporte de Identificación de Deficiencias (RID)	/	/	Si	/	/
7	Seguimiento Anual del Plan de Acción (2)	Si	Si	Si	Si	Si
8	Evaluación Anual de la Implementación del SCI	Si	Si	Si	Si	Si

Estado de Medidas de Remediación (II)													
Año	Eje	Componente	Cantidad Medidas de Remediación	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
				Implementado	No Implementado	Proceso	Pendiente	Desestimado	No Aplica	Implementado	No Implementado	Desestimado	No Aplica
A	B	C	D										
2023	Cultura Organizacional	Ambiente de Control	6	2	0	0	3	0	1	5	1	0	0
2023	Cultura Organizacional	Información y Comunicación	9	1	0	4	3	0	1	9	0	0	0
2023	Gestión de Riesgos	Evaluación de Riesgos	2	0	0	0	2	0	0	2	0	0	0
2023	Gestión de Riesgos	Actividades de Control	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0
2023	Supervisión	Supervisión	5	1	0	1	3	0	0	5	0	0	0
2024	Cultura Organizacional	Ambiente de Control	13	1	0	0	12	0	0	2	7	0	4
2024	Gestión de Riesgos	Actividades de Control	8	1	0	0	7	0	0	7	1	0	0
2024	Supervisión	Supervisión	8	3	0	0	5	0	0	3	5	0	0
2025	Cultura Organizacional	Ambiente de Control	11	1	0	1	9	0	0	2	9	0	0
2025	Cultura Organizacional	Información y Comunicación	13	3	0	3	7	0	0	10	3	0	0
2025	Gestión de Riesgos	Evaluación de Riesgos	4	1	0	0	3	0	0	3	0	0	1

2025	Gestión de Riesgos	Actividades de Control	10	0	0	5	5	0	0	7	3	0	0
2025	Supervisión	Supervisión	11	4	0	1	6	0	0	9	2	0	0

Nota: Para aquellas entidades que no hayan identificado ninguna deficiencia en algun periodo, colocar el numeral 0 (CERO)

Estado de Medidas de Control (III)													
Año	Sector	Producto	Cantidad Medidas de Control	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
				Implementado	No Implementado	Proceso	Pendiente	Desestimado	No Aplica	Implementado	No Implementado	Desestimado	No Aplica
A	B	C	D										
2023	saneamiento	Servicio de Agua Potable	42	17	0	3	22	0	0	33	9	0	0
2023	saneamiento	Abastecimiento de Agua Segura	9	5	0	0	4	0	0	8	1	0	0
2024	saneamiento	Servicio de Agua Potable y Alcantarillado	30	5	0	1	24	0	0	18	12	0	0
2024	saneamiento	Abastecimiento de Agua Segura	24	13	0	0	11	0	0	15	9	0	0
2025	saneamiento	Servicio de Agua Potable y Alcantarillado	54	10	0	5	39	0	0	42	9	0	3
2025	saneamiento	Comercialización y servicios colaterales	32	11	0	5	16	0	0	26	4	0	2
2025	saneamiento	Abastecimiento de Agua Segura	18	12	0	0	6	0	0	18	0	0	0

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 9.3

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y apellidos : Alfredo Paredes Eyzaguirre
DNI : 29549607
Cargo:Gerente de Administracion y Finanzas

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI: 07642811
Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE MODERNIZACIÓN

ANEXO N° 10.1

GESTIÓN DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y GOBIERNO ABIERTO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : EPS ILO S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA-ILO-ILO
 Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
 Cargo : Presidente de la Comisión de Dirección Transitoria
 Periodo en el cargo : Del 1/01/2025 al 31/12/2025
 Fecha de corte : Al 31/12/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

1. GESTIÓN DE LA CALIDAD DE SERVICIOS

Nro	Listado de bienes y/o servicios mejorados	Tipo(*) (Bien / Servicio)	Motivo u Origen de la Mejora (NTGCS / NTGDR / OTROS)	Aspectos mejorados (**)
A		B	C	D
1	NO APLICA			
2				
3				
<i>(Agregar más filas de ser necesario)</i>				

Leyenda:

2. GOBIERNO ABIERTO (GA)

Nro	Principio de Gobierno Abierto	Iniciativa(s) o acción(es) implementada(s) en el período de gestión (*)	Medio de verificación de la iniciativa o acción implementada (**)
1	a) Transparencia y acceso a la información pública	1.	1.
		2.	2.
		3.	3.
		<i>(Agregar más filas de ser necesario)</i>	<i>(Agregar más filas de ser necesario)</i>
2	b) Participación ciudadana	1.	1.
		2.	2.
		3.	3.
		<i>(Agregar más filas de ser necesario)</i>	<i>(Agregar más filas de ser necesario)</i>
3	c) Rendición de cuentas	1.	1.
		2.	2.
		3.	3.
		<i>(Agregar más filas de ser necesario)</i>	<i>(Agregar más filas de ser necesario)</i>
4	d) Integridad	1.	1.
		2.	2.
		3.	3.
		<i>(Agregar más filas de ser necesario)</i>	<i>(Agregar más filas de ser necesario)</i>

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle la justificación:

Justificación del Anexo 10.1:

No aplica ya que la EPS ILO S.A. no cuenta con ISOS de calidad.

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz	
DNI: 07642811	
Cargo: Gerente General	

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE	
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz	
DNI: 07642811	
Cargo: Gerente General	

EB1:H44MPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I
GESTIÓN LEGALANEXO N° 11.1
CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS Y OTROS SIMILARES

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : EPS ILO S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA - ILO - ILO
 Nombre del titular de la entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
 Cargo : Presidente de la Comisión de Dirección Transitoria
 Período en el cargo : Del 01/01/2025 al 31/12/2025
 Fecha de corte : Al 31/12/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

RELACIÓN DE INVESTIGACIONES O PROCESOS PENALES

Cantidad total de Investigaciones en el Ministerio Público	Cantidad total de procesos penales en el Poder Judicial	Cantidad total de carga procesal
20	12	32

CANTIDAD TOTAL DE OTROS PROCESOS Y SIMILARES [SUMA DE A), B) Y C)]	11
A) PROCESOS JUDICIALIZADOS PARA RECUPERACIÓN JUDICIAL DE BIENES INMUEBLES	CANTIDAD
Cantidad total de procesos judiciales en trámite	
Cantidad total de procesos judiciales en ejecución	
Cantidad total de procesos judiciales con programación de diligencia de lanzamiento y/o desalojo	
B) PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RECUPERACIÓN EXTRAJUDICIAL DE BIENES INMUEBLES	CANTIDAD
Cantidad total de procedimientos administrativos en trámite	
Cantidad total de procedimientos administrativos con programación de diligencia de lanzamiento y/o desalojo	
C) OTROS PROCESOS Y SIMILARES	CANTIDAD
Cantidad de procesos arbitrales	
	5
Cantidad de procesos administrativos en el PJ	4
Cantidad de conciliaciones	
Cantidad de otros procesos similares que no se encuentren en el MP ni ante PJ	2

TOTAL DE EMBARGOS EJECUTADOS	CANTIDAD
Embargos ejecutados	1

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 11.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Maria Magdalena Vilca Pizarro.
DNI: 04636658
Cargo: Gerente de Asesoría Jurídica

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz
DNI: 07642811
Cargo: Gerente General

**SECCIÓN II:
INDICADORES DE
EFICACIA Y OTROS
RELACIONADOS A LA
EMPRESA**

ANEXO 12

SECCIÓN II

INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : EPS ILO S.A.
 Departamento - Provincia – Distrito : MOQUEGUA, ILO, ILO
 Nombre del Titular de la Entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
 Cargo : PRESIDENTE DE LA COMISION DE DIRECCION TRANSITORIA
 Periodo en el cargo : Del 01/01/2025 al 31/12/2025
 Fecha de corte : Al 31/12/2025
 Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central (Gobierno Regional y Local) (1) : Gobierno Regional y Local

LA EMRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ILO SOCIEDAD ANONIMA HA DETERMINADO LOS SIGUIENTES INDICADORES RELACIONADOS CON LA ENTIDAD Y SU ENTORNO; ASI COMO, CON BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA:

N°	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Sentido esperado	Sector	Ámbito Territorial	Fórmula del Indicador	Tipo de Fuente	Fuente	URL / Doc.	Observaciones
	A	B	C								D	E	F	G	H	I	J	K
1	Continuidad	Hrs/día	16.20	13.89	19.05	16.78	17.43	17.47	18.01	19.62	Ascendente	Vivienda	Provincial	$c = \frac{\sum_{i=1}^n \text{MIL} \cdot \text{ONCA}}{\sum_{i=1}^n \text{PCA}}$	Interna			
2	Presión	m.c.a	25.40	23.10	23.81	26.26	27.70	27.20	25.25	26.25	Ascendente	Vivienda	Provincial	$p = \frac{\sum_{i=1}^n \text{PP} \cdot \text{ANCA}}{\sum_{i=1}^n \text{PCA}}$	Interna			
3	Cloro Residual	%	100	100	100	100	100	100	100	100	Ascendente	Vivienda	Provincial	$\text{PCR} = \frac{\sum_{i=1}^n \text{MCCR}}{\sum_{i=1}^n \text{MTCR}}$	Interna			
4	Micromedición	%	92.88	95.79	67.18	85.99	88.53	89.99	90.35	92.17	Ascendente	Vivienda	Provincial	$\text{MICR} = \frac{\sum_{i=1}^n \text{CAM}}{\sum_{i=1}^n \text{CCT}} \cdot 100$	Interna			
5	Conexiones de agua potable	N° de conexiones	26,288	27,214	28,138	29,945	31,102	31,674	32,037	33,146	Ascendente	Vivienda	Provincial	Directo acumulado	Interna			
6	Conexiones de Alcantarillado	N° de conexiones	25,197	26,037	26,892	28,650	29,755	30,409	30,737	31,886	Ascendente	Vivienda	Provincial	Directo Acumulado	Interna			
7	Agua No Facturada	%	49.47	47.99	47.90	40.07	45.74	41.97	45.04	41.28	Descendente	Vivienda	Provincial	$\text{ANF} = \frac{\sum_{i=1}^n \text{FPA} \cdot \text{OTPA}}{\sum_{i=1}^n \text{OTPA}}$	Interna			

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA SECCIÓN II
Nombres y apellidos : Henry Hurtado Cruz
DNI : 07642811
Cargo: Gerente General

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y apellidos : Henry Hurtado Cruz
DNI : 07642811
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Legenda:

- (A) **Nombre del Indicador:** Enunciado corto, concreto y auto explicativo, vinculado con el objetivo, acción o servicio público que brinda cada Entidad. El nombre del indicador debe contener tres elementos: (Nombre del indicador = Parámetro de medición + Sujeto + Característica). Tomar como referencia los siguientes documentos: Plan Estratégico Institucional (PEI), Plan Operativo Institucional (POI), Plan de Desarrollo Concertado, Indicadores de los Incentivos Presupuestales, Indicadores de los Programas Presupuestales, etc.
- (B) **Unidad de Medida:** Magnitud de referencia que permite cuantificar al indicador (Ej.: porcentaje, número, índice, tasa, cantidad, promedio, etc).
- (C) Información registrada en valores numéricos, se muestra el valor del indicador en un periodo de 8 años.
- (D) **Sentido esperado:** La orientación del valor numérico registrado en la unidad de medida que puede ser ascendente (aumenta) o descendente (disminuye).
- (E) **Sector:** Clasificación de los sectores económicos como: Agricultura, Ambiente, Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción, Energía y etc.

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 12

SECCIÓN II

INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

- (F) **Ámbito Territorial:** Abarca el territorio donde se encuentran los usuarios del servicio o producto que brinda la entidad. Indica los niveles territoriales (nacional, regional, provincial o distrital) donde se aplica el indicador. .
- (G) **Fórmula del Indicador:** Expresión algebraica del indicador, se refiere a la explicación de la forma en que se relacionan las variables.
- (H) **Tipo de Fuente:** (i) **Interna:** dependencia o unidad responsable de generar o proporcionar la información, o (ii) **Externa:** nombre de la entidad que genera bases de datos, estadísticas oficiales, documentos oficiales u otros.
- (I) **Fuente:** proporciona la información a partir de la cual se obtiene la información o valor del indicador.
- (J) **URL:** corresponde al enlace o dirección determinada de internet.
Documento: registros administrativos, informes de auditoría, registros contables de la entidad u otros, donde se origina la información.
- (K) **Observaciones:** Información referida al registro de los campos anteriores.

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

**SECCIÓN III:
RELACIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS
QUE BRINDA LA
EMPRESA**

ANEXO 13

SECCIÓN III

RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES QUE BRINDA LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : EPS ILO S.A.
Departamento – Provincia – Distrito : MOQUEGUA, ILO, ILO
Nombre del Titular de la Entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
Cargo : PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE DIRECCIÓN TRANSITORIA
Periodo en el cargo : Del 01/01/2025 al 31/12/2025
Fecha de corte : Al 31/12/2025
Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central : Gobierno Regional y Local
(Gobierno Regional y Local) (1)

LA EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE ILO SOCIEDAD ANONIMA EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES BRINDA LOS SIGUIENTES BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES:

Nº	Brinda el Servicio (SI/NO)	Servicio Público o Misional (Productos)	Tipo de Servicio	Sector del servicio	Grupo del servicio	Responsable del servicio	Cargo del responsable del servicio
1°	SI	Servicio de Agua Potable	Servicios Básicos	Saneamiento	Servicios Públicos	Henry Hurtado Cruz	Gerencia General
2°	SI	Servicio de Alcantarillado	Servicios Básicos	Saneamiento	Servicios Públicos	Henry Hurtado Cruz	Gerencia General

 <p>Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 30/03/2026 18:54:42-0500</p>
<p>FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA SECCION III NOMBRES Y APELLIDOS: Henry Hurtado Cruz DNI: 07642811 CARGO: Gerente General</p>

 <p>Firmado digitalmente por: HURTADO CRUZ HENRY FIR 07642811 hard Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 30/03/2026 18:54:32-0500</p>
<p>FIRMA DEL TITULAR DE LA EMPRESA U OTRO ORGANISMO SUJETO A CONTROL NOMBRES Y APELLIDOS: Henry Hurtado Cruz DNI: 07642811 CARGO: Gerente General</p>

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas por Periodo Anual

Fecha de Aprobación: 30/03/2026 10:00 a.m.

ANEXO 13

SECCIÓN III

RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES QUE BRINDA LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

Nota:

- (1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Definiciones:

(I) Servicio Público: Actividad asumida por las entidades para asegurar la satisfacción de necesidades públicas, de carácter material, económico y cultural. Se encuentra sujeto a un régimen de derecho público y sometida a regulación, debiendo garantizarse su universalidad, continuidad, calidad, progresividad y la igualdad en su prestación para todos los usuarios sin discriminación. Servicio brindado directamente al ciudadano.

(II) Servicio Misional: Servicio brindado por las entidades que responden a las funciones misionales establecidas en sus normas, que responden a las necesidades de las personas o de otras entidades y que son entregadas por la entidad, en cumplimiento de los propósitos centrales por los que fue creada.

(III) Producto: Acción o acciones ejecutadas que coadyuvan a la realización de un servicio público o misional.

Leyenda:

- (A) Corresponde SI en caso la entidad ha brindado el servicio durante el periodo evaluado, caso contrario corresponde NO.
- (B) Servicios Públicos o misionales: Servicios que se entregan en el marco de los objetivos funcionales de la Entidad o Servicios definidos por la Subgerencia de Prevención e Integridad de la CGR. Pueden incluir los componentes de los servicios (de manera opcional).
- (C) Tipo de servicio: Puede ser bien, servicio o de regulación.
- (D) Sector del servicio: Agrupación de clasificaciones de Entidades basado en Clasificador Funcional del Sector Público aprobado por Decreto Supremo N°068-2008-EF y clasificaciones internas del equipo de la Subgerencia de Prevención e Integridad de la CGR.
- (E) Grupo del Servicio: Agrupación de Servicios Públicos por criterios de familiaridad entre sus finalidades.
- (F) Responsable del Servicio: Nombre completos del Funcionario Responsable de la provisión del servicio público o servicio misional.
- (G) Cargo Responsable del Servicio: Cargo del Funcionario Responsable de la provisión del servicio.

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas por Periodo Anual

Fecha de Aprobación: 30/03/2026 10:00 a.m.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

ANEXO N°1.2
SERVICIOS BÁSICOS EN LOCALES
CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS ADMINISTRADOS POR TERCEROS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : EPS ILO S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : MOQUEGUA-ILO-ILO
Nombre del titular de la Entidad : ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
Cargo : Presidente de la Comisión de Dirección Transitoria
Periodo en el cargo : Del 1/01/2025 al 31/12/2025
Fecha de corte : Al 31/12/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

N°	Servicios	Entidad que brinda el servicio	Modalidad del servicio	Dificultades	Vigencia de contrato
1	Agua	EPS ILO S.A.	FACTURACIÓN MENSUAL	FALTA DE PRESUPUESTO	INDETERMINADO
2	Limpieza Pública	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO	FACTURACIÓN ANUAL/TRIMESTRAL	NINGUNA	INDETERMINADO
3	Gestión de Residuos Sólidos	-	-	-	-
4	(Repetir ítem por cada sede)				

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 1.2

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: Henry Hurtado Cruz

DNI: 07642811

Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN V

TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN

ANEXO N° 3

DOCUMENTOS QUE SE CUSTODIAN EN LOS ARCHIVOS QUE INTEGRAN EL SISTEMA DE ARCHIVOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO):

Nombre de la Entidad :EPS ILO S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito :MOQUEGUA-ILO-ILO
 Nombre del titular de la Entidad :ING. CARLOS ROBERTO ALVAREZ JARA
 Cargo :Presidente de la Comision de Direccion Transitoria
 Periodo en el cargo : Del 1/01/2025 al 31/12/2025
 Fecha de corte : Al 31/12/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

NIVEL DE ARCHIVO (i)	Nivel Central
TIPO DE ARCHIVO (ii)	Archivo Central
DENOMINACIÓN DEL ARCHIVO (iii)	Archivo Central del Gobierno Regional de Tumbes
SEDES DEL ARCHIVO (dirección)	

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folderes, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3

En el año 2025 se aprobo la RESOLUCION DE GERENCIA GENERAL N°255-2026-GG-EPS ILO S.A. de fecha 31.12.2025 en donde se APRUEBA el PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVISTICO 2026 de la EPS ILO S.A.

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos:Henry Hurtado Cruz

DNI:07642811

Cargo:Gerente General