


Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, aprobado por Decreto Supremo N° 021-2019-JUS

I. FUNCIONARIO/A RESPONSABLE DE ATENDER LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
(A ser completado por la empresa)

II. REQUISITOS OBLIGATORIOS DE LA SOLICITUD/ DATOS DE EL/LA SOLICITANTE				
APELLIDOS Y NOMBRES/RAZÓN SOCIAL			DOCUMENTO DE IDENTIDAD C.E./OTRO:	
DOMICILIO: (Precisar AV/CALLE/JR/PSJ- N°/ DPTO./INT - URBANIZACIÓN- DISTRITO- PROVINCIA- DEPARTAMENTO- PAÍS))				
AV/CALLE/JR/PSJ	N°/ DPTO/ INT:	DISTRITO:	URBANIZACIÓN:	
PROVINCIA:	DEPARTAMENTO:	PAÍS:	CORREO ELECTRÓNICO:	TELÉFONO/CELULAR:
INFORMACIÓN SOLICITADA:				
(Pedido concreto y preciso de información)				
.....				
.....				
.....				
FORMA O MEDIO DE ENTREGA , MARQUE CON "X"				
(Si no se indica, se entrega a través de copias simples, reguladas en el Decreto Supremo N° 164-2020-PCM, que aprueba el procedimiento administrativo es estandarizado de Acceso a la Información Pública)				
COPIA SIMPLE <input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	CORREO ELECTRÓNICO: <input type="radio"/>	OTRO MEDIO; INDICAR:	

III. REQUISITOS OPCIONALES DE LA SOLICITUD
5. Dependencia que posee la información (o cualquier otro dato que propicie su localización o facilite su búsqueda)
6. Teléfono de el/la solicitante
7. Correo electrónico
8. Sexo
9. Edad
10. Autoidentificación Étnica
11. Discapacidad
12. Lengua materna
13. Área geográfica de procedencia

IV. MODALIDAD DE NOTIFICACIÓN (Marcar modalidad elegida para esta notificación)			
a) Por correo electrónico (no olvidar consignar su correo) <input type="radio"/>	b) Aplicaciones móviles de mensajería instantánea (no olvidar consignar su teléfono) <input type="radio"/>	c) A domicilio (no olvidar consignar domicilio) <input type="radio"/>	d) Otro (indicar medio de notificación) <input type="radio"/>
<hr/> FIRMA O HUELLA DIGITAL, DE NO SABER FIRMAR O ESTAR IMPEDIDO			FECHA Y HORA DE RECEPCIÓN:

OBSERVACIONES:

.....

.....