EPS ILO S.A.

BASES CONVOCATORIA PROCESO SELECCIÓN Nº 033-2022-EPS ILO S.A.

CONTRATO BAJO MODALIDAD DE SUPLENCIA: **UN (01) ANALISTA DE CONTROL PATRIMONIAL**

1.- OBJETIVO:

Contratar bajo la modalidad de Suplencia, a un personal, para ocupar el siguiente puesto vacante:

01 ANALISTA DE CONTROL PATRIMONIAL

2.- AREA SOLICITANTE:

Gerencia de Administración y Finanzas/ OFICINA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

3.- ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO:

El Comité del Proceso de Selección.

4.- BASE LEGAL:

Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral.

5.- PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS MÍNIMOS DEL PERFIL REQUERIDO PARA EL CARGO

- **FORMACION ACADEMICA:**

  Título Universitario en Ciencias **Contables, Económicas, Administrativas o afines.**

- **CONOCIMIENTOS:**

  A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto *(No requieren documentación sustentadora, deberá presentar declaración jurada simple)*
  Conocimiento de Archivo General e Inventarios.

  B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
  Curso de Administración y control de Inventarios o relacionados.

  C.) Conocimientos de Ofimática:
  - Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.) (Intermedio).
  - Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.) (Intermedio).
  - Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) (Intermedio).

- **EXPERIENCIA LABORAL:**
  - Dos (02) años experiencia laboral total, ya sea en sector público o privado.
  - Haber trabajado como mínimo un (1) año como Analista en Control Patrimonial o puestos similares en empresas públicas o privadas de servicios o productivas, de preferencia en empresas de saneamiento.

- **HABILIDADES O COMPETENCIAS:**
  - Control, organización de la información, planificación, orientación a resultados, dinámico y proactivo.

6.- MISION DEL PUESTO:

- Desarrollar las actividades de identificación, registro, custodia, control y disposición final del de los bienes patrimoniales de la empresa.

7.- CONDICIONES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE TRABAJO	Provincia de ILO - Departamento de Moquegua Miramar Mz C s/n, parte prima
MODALIDAD DE CONTRATO	**Suplencia**
DURACION DEL CONTRATO	19 de Octubre al 31 Diciembre 2022 contados a partir de la suscripción del Contrato (renovable).
REMUNERACION MENSUAL	**S/ 1,244.60 y beneficios de ley.**

8.- CRONOGRAMA DEL PROCESO:

ETAPAS DEL PROCESO	FECHAS DE DESARROLLO DEL PROCESO	AREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA		
Publicación del proceso en el Aplicativo Informático de Servir Talento Perú www.talentoperu.servir.gob.pe, Página Web Institucional www.epsilo.com.pe, Centro de Empleo de la Gerencia Regional de Trabajo y Promoción del Empleo – Moquegua.	**Del 19 al 30 de Setiembre 2022**	Recursos Humanos Especialista Informática
SELECCIÓN		
Documentación a presentar en sobre cerrado, remitir el Currículum Vitae documentado y anexos en Mesa de Partes - Dirección: Miramar Mz C S/N Parte Prima. – EPS ILO S.A.	**03 y 04 de Octubre 2022, en horario de 08:00 am hasta las 16:00 horas**	Comité del Proceso de Selección
Evaluación Curricular	**05, 06 y 07 de Octubre 2022**	Comité del Proceso de Selección
Publicación de Resultados de la evaluación Curricular en: www.talentoperu.servir.gob.pe www.epsilo.com.pe	**10 de Octubre 2022**	Recursos Humanos Especialista Informática
Entrevista Virtual mediante el Aplicativo Web Meet (contar con un dispositivo de comunicación con cámara web, audio y micrófono).	**11, 12 y 13 de Octubre 2022**	Comité del Proceso de Selección
Publicación de resultados finales en: www.talentoperu.servir.gob.pe www.epsilo.com.pe	**17 de Octubre 2022**	Recursos Humanos Especialista Informática
SUSCRIPCION DEL CONTRATO		
Firma del Contrato por ambas partes	**19 de Octubre 2022**	Gerencia General/ORH

E.P.S. ILO S.A. OFICINA RECURSOS HUMANOS - ILO -

E.P.S. ILO S.A. OFICINA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL - ILO -

E.P.S. ILO S.A. GERENCIA ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - ILO -

9.- DE LAS ETAPAS DE EVALUACION:

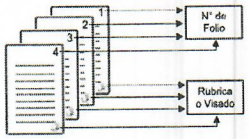
El expediente deberá de contener lo siguiente:

1. Solicitud dirigida al Comité del Proceso de Selección, con indicación a la plaza que postula – Anexo N° 01,
2. D.N.I.(ampliada y legible),
3. Currículum Vitae documentado (**Incluir** correo Gmail para entrevista virtual mediante aplicativo web Meet).
4. Diplomas y/o certificados, documentos que acrediten el cumplimiento del perfil de la plaza a la que postula (Requisitos Mínimos)
5. Declaración Jurada de antecedentes penales y judiciales – Anexo N° 02.
6. Declaración Jurada de Parentesco – Anexo N° 03.
7. Declaración Jurada de Incompatibilidades – Anexo N° 04
8. Declaración Jurada de deudor Alimentario Moroso (Ley N° 28970) – Anexo N° 05
9. Otros (establecidos en las bases del respectivo proceso de selección)
10. Certificado de Discapacidad emitido por Essalud, Minsa o Conadis, de ser el caso (Bonificación).
11. Constancia de Servicio Militar emitido por la autoridad competente que acredite dicha condición, de ser el caso (Bonificación)
12. Declaración Jurada de gozar de buena salud – Anexo N° 06
13. Acreditar carnet de Vacunación – COVID-19 dosis completas de vacunación.

Si faltase alguno de los documentos anteriormente descritos, será declarado **INADMISIBLE**, sin derecho a ser evaluado.

Consideraciones para la presentación del expediente:

- Toda la documentación, sin excepción, debe estar foliada y rubricada.
- El foliado se realizará por hoja de manera correlativa iniciando con el último documento, no se foliará el reverso de las hojas, de acuerdo al siguiente modelo:



- El expediente de postulación deberá presentarse en un sobre cerrado (de preferencia archivado en folder manila), consignando el siguiente rótulo:

Señores: **EPS ILO S.A.** **Atención: Presidente de la Comisión Proceso de Selección de Personal** **CONVOCATORIA Nº.....-2022- EPS ILO S.A.** PUESTO/CARGO: APELLIDOS Y NOMBRES: Nº de Folios: _____

Los documentos del C.V. serán presentados en Mesa de Partes EPS ILO S.A.- Miramar Mz C S/N Parte Prima, en horario de **Desde las 08:00 am 16:00 Hrs. Del 03 al 04 de Octubre del 2022.**

Documentos que los ganadores del concurso deberán sustentar con copias legalizadas o fedateadas a excepción de los certificados de antecedentes penales y judiciales, que deberán

Esta primera etapa tiene puntaje mínimo y máximo, según el siguiente cuadro:

EVALUACIONES	PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MAXIMO
Evaluación curricular	**50**	**60**

Los postulantes que no superen el puntaje mínimo serán descalificados, Se Publicará el resultado de la primera etapa, inadmisible, no apto y apto para la entrevista virtual, según cronograma.

- **SEGUNDA: ENTREVISTA VIRTUAL:**

  Se evaluará:
  - ✓ Presentación y desenvolvimiento.
  - ✓ Actitud y cualidades para el puesto.
  - ✓ Conocimiento y capacidad analítica.

E.P.S. ILO OFICINA RECURSOS HUMANOS -ILO-

EVALUACIONES	PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MAXIMO
Entrevista Virtual	**30**	**40**

Los postulantes que no superen el puntaje mínimo, para cada etapa serán descalificados, el puntaje **MINIMO FINAL** para aprobar el proceso de selección será de **OCHENTA (80) PUNTOS.**

10.- BONIFICACIONES ESPECIALES

E.P.S. ILO S.A. OFICINA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL -ILO-

De conformidad con lo establecido por la legislación nacional, la EPS ILO S.A. otorgará bonificaciones sobre el Puntaje en la etapa final (entrevista) realizada en el proceso de selección según sea el caso, a los postulantes que hayan superado todas las etapas anteriores del presente proceso de selección.

- ✓ **Bonificación por ser personal Licenciado de las Fuerzas Armadas:**

Se aplicará la bonificación del diez por ciento (10%) al puntaje obtenido en la última etapa (entrevista) al candidato (a) que lo haya acreditado, adjuntando el documento oficial emitido por la autoridad competente y que haya superado las etapas precedentes conforme a la convocatoria.

E.P.S. ILO S.A. GERENCIA ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS -ILO-

- ✓ **Bonificación por Discapacidad:**

Para el caso de la Bonificación por Discapacidad, el Comité otorgará una bonificación por discapacidad del quince por ciento (15%) sobre el Puntaje Final al candidato (a) que lo haya acreditado, adjuntando Certificado de Discapacidad emitido por el Essalud, Minsa o Conadis y que haya superado las etapas precedentes conforme a la convocatoria.

11.- RESULTADOS DEL PROCESO Y PUNTAJE FINAL:

- El postulante que obtenga el puntaje más alto entre 80 y 100 puntos, será el **GANADOR** para ocupar el puesto.
- No se devolverá la documentación presentada, por los postulantes, por ser parte del expediente, del presente proceso de selección.
- Cualquier controversia y/o interpretación de las Bases, la resolverá la Comisión del Proceso de Selección, en el mismo acto.
- Los resultados de la presente convocatoria otorgados por la Comisión del Proceso de Selección, son **INAPELABLES.**

EVALUACIONES	PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MAXIMO
Evaluación Curricular	50	60

Entrevista Virtual	30	40
PUNTAJE TOTAL	**80**	**100**

12.- SUSCRIPCION DEL CONTRATO:

- La persona GANADORA del proceso de selección deberá presentarse el **día 19 de Octubre del 2022**, para la firma del contrato.

- El contrato que se suscriba tendrá una vigencia desde el 19 de Octubre al 31 de Diciembre del 2022, con posibilidad de Renovación, según evaluación de desempeño laboral, por ser personal calificado o hasta el retorno del titular del puesto

13.- DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO:

Se declarará desierto cuando:

- No se presenten postulantes a la convocatoria de selección de contratación.
- Los postulantes no cumplan con el perfil profesional solicitado.
- Los postulantes no lleguen al mínimo de OCHENTA (80) Puntos.

E.P.S. ILO S.A. OFICINA RECURSOS HUMANOS - ILO -

14.- DE LA CANCELACION DEL PROCESO:

Se Cancelará cuando:

- Se den motivos de fuerza mayor, en cualquier etapa del proceso, no existiendo la posibilidad a reclamos posteriores. Bastará la comunicación de CANCELACION DEL PROCESO por el mismo medio de la Convocatoria.

E.P.S. ILO S.A. OFICINA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL - ILO -

E.P.S. ILO S.A. GERENCIA ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - ILO -

EPS ILO S.A.

CUADRO DISTRIBUCION DE PUNTAJES DEL PROCESO SELECCIÓN Nº 033-2022-EPS ILO S.A.

CONTRATO BAJO MODALIDAD DE SUPLENCIA: UN (01) ANALISTA DE CONTROL PATRIMONIAL

ETAPAS

PRIMERA ETAPA: EVALUACION CURRICULAR		
FORMACION ACADEMICA:	**PUNTAJE MINIMO**	**PUNTAJE MAXIMO**
Título Profesional Universitario en; Ciencias Contables, Económicas, Administrativas o afines	20	20
CONOCIMIENTOS:		
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto *(No requieren documentación sustentadora, deberá presentar declaración jurada simple):* Conocimiento de Archivo General e Inventarios	7	7
B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos. (2ptos por certificado) Curso de Administración y control de Inventarios o relacionados.	2	10
C.) Conocimientos de Ofimática (1 pto por certificado) : • Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.) (Intermedio). • Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.) (Intermedio). • Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) (Intermedio).	1	3
EXPERIENCIA LABORAL :		
1) Dos (02) años experiencia laboral total, ya sea en sector público o privado y Haber trabajado como mínimo un (01) año como Analista en Control Patrimonial o puestos similares en empresas públicas o privadas de servicios o productivas, de preferencia en empresas de saneamiento.	20	20
TOTAL EVALUACION CURRICULAR	50	60

SEGUNDA ETAPA: ENTREVISTA VIRTUAL		
Presentación y desenvolvimiento.	7	10
Actitud y cualidades para el puesto.	8	10
Conocimiento y capacidad analítica.	15	20
TOTAL ENTREVISTA VIRTUAL	30	40

PUNTAJE TOTAL	**80**	**100**

COMITÉ DE SELECCIÓN DE PERSONAL

EPS ILO S.A.

ANEXO N°01

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

SEÑOR PRESIDENTE DEL COMITÉ DEL PROCESO DE SELECCIÓN N°:

Yo,.....,

con D.N.I. N°....., estado civil.....y con domicilio en

.....,

con el debido respeto me presento y expongo:

Que, deseando participar en el Concurso Público Externo de Selección de Personal N°

_____- 20 ____- EPS ILO S.A., para ocupar la Plaza de _____,

solicito se me admita como postulante; dejando constancia que tengo conocimiento de las Bases del Concurso a las cuales me someto para intervenir en este proceso.

Para tal efecto, declaro bajo juramento que cumplo con los requisitos del cargo al cual postulo:

_____

_____

_____

Ilo,.....

_____

Firma y Nombre:

DNI N°:

EPS ILO S.A.

COMITÉ DE SELECCIÓN DE PERSONAL

ANEXO N°02

DECLARACIÓN JURADA DE ANTECENTES PENALES Y JUDICIALES

Conste por el presente documento, la Declaración Jurada de Antecedentes Penales y Judiciales, que formulo Yo....., con D.N.I. N°....., estado civil..... y con domicilio en .....

.....

DECLARO BAJO JURAMENTO (Marcar el recuadro que corresponde)

☐ Tener antecedentes penales y judiciales

_____

_____

_____

☐ No tener antecedentes penales y judiciales

Ilo,.....

_____

Firma y Nombre:

DNI N°:

COMITÉ DE SELECCIÓN DE PERSONAL

EPS ILO S.A.

ANEXO N°03

DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO

Conste por el presente documento, la Declaración Jurada de Parentesco, que formulo Yo.....

con D.N.I. N°....., estado civil ..... y con domicilio en.....,

en aplicación de la Ley N° 26771 y su reglamento el D.S. N° 021-2000-PCM.

DECLARO BAJO JURAMENTO: (Marcar el recuadro que corresponde)

☐ Tener relación de parentesco, vínculo matrimonial o unión de hecho con funcionario, trabajador o asesor de EPS ILO S.A. que señalo a continuación:

(Indicar nombres y apellidos, grado de parentesco, cargo o posición que ocupa)

_____

_____

_____

☐ No tener relación de parentesco vínculo matrimonial o unión de hecho con funcionario, trabajador o asesor de EPS ILO S.A.

Ilo,.....

_____

Firma y Nombre:

DNI N°:

COMITÉ DE SELECCIÓN DE PERSONAL

EPS ILO S.A.

ANEXO N°04

DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDADES

Conste por el presente documento, la Declaración Jurada de Incompatibilidades, que formulo:

Yo,.....

con D.N.I. N° ....., estado civil.....y con domicilio en ....., en aplicación de la Ley N° 27588 y su Reglamento Decreto Supremo N° 019-2002/PCM:

DECLARO BAJO JURAMENTO (Marcar el recuadro que corresponde)

☐ No me encuentro incurso dentro de los impedimentos previstos en la Ley N° 27588 "Ley de prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos, así como de las personas que prestan servicios al Estado, bajo cualquier modalidad"

Ilo,.....

_____

Firma y Nombre:

DNI N°:

COMITÉ DE SELECCIÓN DE PERSONAL

EPS ILO S.A.

ANEXO N° 05

DECLARACIÓN JURADA DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS

LEY 28970-D.S. 002-2007-JUS

Conste por el presente documento, la Declaración Jurada de Registro de Deudores Alimentarios Morosos que formulo yo,....., con D.N.I. N°....., estado civil..... y con domicilio en .....

.....

DECLARO BAJO JURAMENTO (Marcar el recuadro que corresponde)

☐ Estar Registrado como Deudor Moroso Alimentario

_____

_____

_____

☐ No estar Registrado como Deudor Moroso Alimentario

Ilo,.....

_____

Firma y Nombre:

DNI N°:

COMITÉ DE SELECCIÓN DE PERSONAL

EPS ILO S.A.

ANEXO N° 06

DECLARACIÓN JURADA DE GOZAR DE BUENA SALUD

Yo ....., identificado (a) con DNI N° ....., domiciliado (a) en .....

DECLARO BAJO JURAMENTO

Que, gozo de buena salud física y mental, para lo cual doy fe firmando a continuación y en caso de fraude someterme a las normas legales que obran al respecto.

Ilo,.....

_____

Firma y Nombre:

DNI N°:

COMITÉ DE SELECCIÓN DE PERSONAL